

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	141 INSTITUTO NACIONAL DE PATRIMONIO CULTURAL	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc		
U. Ejecutora:	0000	Fecha Elaboración		No. CUR	No. Original
Unid. Desc:	0000	021	04	2015	2654 2607
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento		No.	
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		LIQUIDACION DE GASTOS		0526-DR-2015-INPC-R7	
					No. Expediente
					1194

Clase de Registro:	DEVENGADO	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA	RTO	DEV
Banco:		Cuenta Monetaria:				
Comprobante	GASTOS	Numero Operación				0
Beneficiario:	0301529145 VICUNA BERMEO VICTORIA BERNARDA					

AFECTACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
01	00	000	001	530303	1101	001	0000	0000	Viaticos y Subsistencias en el Interior	80.00
TOTAL PRESUPUESTARIO										80.00
IVA										0.00
SUB - TOTAL										80.00
RETENCIONES IVA										0.00
TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO										0.00
TOTAL A PAGAR										80.00

SON: OCHENTA DOLARES

DESCRIPCION: REGIONAL LOJA, PARA REGISTRAR EL PAGO DE VIATICOS A FAVOR DE LCDA. VICTORIA VICUÑA RESTAURADORA DE LA REGIONAL, POR COMISIÓN A LA CIUDAD DE QUITO CON EL FIN DE ASISTIR A TALLER DEPURACION DE LAS FICHAS DE INVENTARIO EN EL ABACO EL 10 DE ABRIL DE 2015

DATOS APROBACIÓN		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
SOLICITADO		
FECHA:	_____ Funcionario Responsable	_____ Director Financiero

27 Abril 2015

Autorizado



COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	141 INSTITUTO NACIONAL DE PATRIMONIO CULTURAL	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc		
U. Ejecutora:	0000	Fecha Elaboración		No. CUR No. Original	
Unid. Desc:	0000	021	04	2015	2653 2608
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento		No.	No. Expediente
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		LIQUIDACION DE GASTOS		0526-DR-2015-INPC-R7	1195

Clase de Registro:	DEVENGADO	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA RTO DEV
Banco:		Cuenta Monetaria:		
Comprobante	GASTOS	Numero Operación		0
Beneficiario:	0301529145 VICUNA BERMEO VICTORIA BERNARDA			

AFECTACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
01	00	000	001	530301	1101	001	0000	0000	Pasajes al Interior	14.99
TOTAL PRESUPUESTARIO										14.99
IVA										0.00
SUB - TOTAL										14.99
RETENCIONES IVA										0.00
TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO										0.00
TOTAL A PAGAR										14.99

SON: CATORCE DOLARES CON 99/100 CENTAVOS

DESCRIPCION: REGIONAL LOJA, PARA REGISTRAR LA REPOSICIÓN DE PASAJES A FAVOR DE LCDA. VICTORIA VICUÑA RESTAURADORA DE LA REGIONAL POR COMISIÓN A QUITO PROV. DE PICHINCHA PARA ASITIR AL TALLER DEPURACION DE LAS FICHAS DE INVENTARIO EN EL ABACO EL 10 DE ABRIL

DATOS APROBACIÓN		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
SOLICITADO		
FECHA:	_____ Funcionario Responsable	_____ Director Financiero

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	141 INSTITUTO NACIONAL DE PATRIMONIO CULTURAL	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc		
U. Ejecutora:	0000	Fecha Elaboración		No. CUR	No. Original
Unid. Desc:	0000	020	04	2015	2608
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento		No. Expediente	
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		LIQUIDACION DE GASTOS		0526-DR-2015-INPC-R7	
				1195	

Clase de Registro:	COMPROMETIDO	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA	RTO	DEV
Banco:		Cuenta Monetaria:				
Comprobante	GASTOS	Numero Operación				0
Beneficiario:	0301529145 VICUNA BERMEO VICTORIA BERNARDA					

AFECTACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
01	00	000	001	530301	1101	001	0000	0000	Pasajes al Interior	14.99
TOTAL PRESUPUESTARIO										14.99
IVA										0.00
SUB - TOTAL										14.99
RETENCIONES IVA										0.00
TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO										0.00
TOTAL A PAGAR										14.99

SON: CATORCE DOLARES CON 99/100 CENTAVOS

DESCRIPCION: REGIONAL LOJA, PARA REGISTRAR LA REPOSICIÓN DE PASAJES A FAVOR DE LCDA. VICTORIA VICUÑA RESTAURADORA DE LA REGIONAL POR COMISIÓN A QUITO PROV. DE PICHINCHA PARA ASITIR AL TALLER DEPURACION DE LAS FICHAS DE INVENTARIO EN EL ABACO EL 10 DE ABRIL

DATOS APROBACIÓN		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
SOLICITADO		
FECHA:	_____ Funcionario Responsable	_____ Director Financiero

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	141 INSTITUTO NACIONAL DE PATRIMONIO CULTURAL	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc		
U. Ejecutora:	0000	Fecha Elaboración		No. CUR No. Original	
Unid. Desc:	0000	020	04	2015	2607 2607
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento		No.	No. Expediente
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		LIQUIDACION DE GASTOS		0526-DR-2015-INPC-R7	1194

Clase de Registro:	COMPROMETIDO	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA	RTO	DEV
Banco:		Cuenta Monetaria:				
Comprobante	GASTOS	Numero Operación				0
Beneficiario:	0301529145 VICUNA BERMEO VICTORIA BERNARDA					

AFECTACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
01	00	000	001	530303	1101	001	0000	0000	Viaticos y Subsistencias en el Interior	80.00
TOTAL PRESUPUESTARIO										80.00
IVA										0.00
SUB - TOTAL										80.00
RETENCIONES IVA										0.00
TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO										0.00
TOTAL A PAGAR										80.00

SON: OCHENTA DOLARES

DESCRIPCION: REGIONAL LOJA, PARA REGISTRAR EL PAGO DE VIATICOS A FAVOR DE LCDA. VICTORIA VICUÑA RESTAURADORA DE LA REGIONAL, POR COMISIÓN A LA CIUDAD DE QUITO CON EL FIN DE ASISTIR A TALLER DEPURACION DE LAS FICHAS DE INVENTARIO EN EL ABACO EL 10 DE ABRIL DE 2015

DATOS APROBACIÓN		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
SOLICITADO		
FECHA:	_____ Funcionario Responsable	_____ Director Financiero

CERTIFICACION PRESUPUESTARIA

stitucion:	INSTITUTO NACIONAL DE PATRIMONIO CULTURAL	NO. CERTIFICACION	FECHA DE ELABORACIÓN		
id. Ejecutora:		18	10	01	15
id. Desc:					

TIPO DE DOCUMENTO RESPALDO	CLASE DE DOCUMENTO RESPALDO
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS	COMPROMISO NORMAL OTROS GASTOS

CLASE DE REGISTRO CLASE DE GASTO

CERTIFICACION PRESUPUESTARIA

G	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
01	00	000	001	530303	1101	001	0000	0000	Viaticos y Subsistencias en el Interior	\$15,603.00
TOTAL PRESUPUESTARIO									\$15,603.00	
TOTAL										

SON: QUINCE MIL SEISCIENTOS TRES DOLARES

DESCRIPCION:
REGIONAL LOJA, PARA REGISTRAR LA DISPONIBILIDAD PRESUPUESTARIA PARA EL PAGO DE VIATICOS Y SUBSISTENCIAS A FAVOR DE LOS FUNCIONARIOS DEL INPC R7.

DATOS APROBACIÓN

ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO		
FECHA: 10/01/2015	Funcionario Responsable	Director Financiero

CERTIFICACION PRESUPUESTARIA

Institucion:	INSTITUTO NACIONAL DE PATRIMONIO CULTURAL	NO. CERTIFICACION	FECHA DE ELABORACIÓN		
Unid. Ejecutora:		424	14	04	15
Unid. Desc:					

TIPO DE DOCUMENTO RESPALDO	CLASE DE DOCUMENTO RESPALDO
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS	COMPROMISO NORMAL OTROS GASTOS

CLASE DE REGISTRO

COM

CLASE DE GASTO

OGA

CERTIFICACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	M O N T O
01	00	000	001	530301	1101	001	0000	0000	Pasajes al Interior	\$14.99
TOTAL PRESUPUESTARIO										\$14.99
TOTAL										

SON: CATORCE DOLARES CON 99/100 CENTAVOS

DESCRIPCION:

REGIONAL LOJA, PARA REGISTRAR LA DISPONIBILIDAD PESUPUESTARIA PARA EL PAGO DE PASAJES A FAVOR DE LCDA. VICTORIA VICUÑA POR COMISIÓN A QUITO PROV. DE PICHINCHA.

DATOS APROBACIÓN

ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO		
FECHA: 14/04/2015	_____ Funcionario Responsable	_____ Director Financiero



INSTITUTO NACIONAL DE PATRIMONIO CULTURAL
DIRECCION ADMINISTRATIVA FINANCIERA

PLANILLA DE LIQUIDACION DE VALORES DE VIATICOS, MOVILIZACION Y SUBSISTENCIAS EN EL INTERIOR

NOMBRE DEL FUNCIONARIO	CARGO	DIAS	DESDE	HASTA	TABLA VIATICO DIARIO (ART.9 AM 097)	SUBSISTENCIA	DEVOLUCION	MOVILIZACION	VALOR TOTAL LIQUIDADADO EN COMISION	VALOR A PAGAR
VICTORIA VICUÑA	RESTAURADOR	1	10-abr	11-abr	0,00	80,00	0,00	14,99	94,99	
TOTAL PLANILLA DE PAGO										94,99

DESTINO DE LA COMISION: QUITO. PROV DE PICHINCHA

APLICACIÓN BASE LEGAL: De conformidad al Acuerdo Ministerial No. MRI-2013-0097 del 29 de mayo del 2013.

DESCRIPCION DE EVENTO: REUNIÓN EN LA MATRIZ DEL INPC QUITO PARA TRATAR EL TEMA DE LA DEPURACIÓN DE LAS FICHAS DE INVENTARIO QUE SE ENCUENTRAN EN EL SISTEMA INFORMÁTICO ABACO.

DIRECCION ADMINISTRATIVA FINANCIERA

Control Previo	
Contabilidad	Tesorería

Memorando Nro. 0526-DR-2015-INPC-R7

Loja, 13 de abril de 2015

PARA: Sra. Lcda. Victoria Bernarda Vicuña Bermeo
Catalogadora de Bienes Muebles Regional

Sra. Lcda. Marjorie Soledad Calva
Analista de Contabilidad Regional

ASUNTO: Pago de subsistencias por convocatoria a reunión de trabajo

De mi consideración:

Con un cordial saludo me dirijo a Usted para solicitarle el pago de una Subsistencia por asistir a la reunión de trabajo que se dio en la ciudad de Quito en el salón de los escudos del INPC matriz; donde se trato temas sobre la metodología para la depuración de las fichas del inventario que se encuentran en el Sistema de información para la Gestión del Patrimonio Cultural ÁBACO; con Memorando N° 0490-DR7-2015-INPC-R7.

Por la atención que se digne a dar a la presente le anticipo mis agradecimientos.

Con sentimientos de distinguida consideración.

AUTORIZADO.

Atentamente,


Arg. Marco Antonio Ortega Malacatos
DIRECTOR REGIONAL INPC ZONA 7

Referencias:
- 0121-PM-2015-INPC-R7

Copia:
Srta. Ing. Yessenia Marlene Quezada Jimenez
Asistente Administrativo Financiero

 INPC Instituto Nacional de Patrimonio Cultural Ecuador	
Fecha:	14-04/15
Hora:	14:35 anexos
Recibido:	
Gestión Financiera	

INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

 Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA
 CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

0490-DR-2014-INPC-R7

FECHA DE INFORME

14-04-2015

DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR

Victoria Bernarda Vicuña Bermeo.

PUESTO QUE OCUPA:

Catalogadora de Bienes Muebles

 CIUDAD – PROVINCIA DEL SERVICIO
 INSTITUCIONAL

Loja-Quito-Cuenca

 NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O
 EL SERVIDOR

Departamento de Bienes Materiales

SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL: Lcda. Victoria Vicuña B.

INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS
Actividades Realizadas:

Reunión Realizada en la ciudad de Quito en la Matriz del INPC el día viernes 10 de Abril del presente año, con los funcionarios del área de inventario de Bienes Muebles, la reunión se realizó en el salón de los Escudos para tratar el tema de la depuración de las fichas de inventario que se encuentran en el Sistema de información para la Gestión del Patrimonio Cultural ÁBACO. Se trataron temas como realizar la depuración de fichas y contenedores, revisar la iconografía, técnicas, dotación, descripción, etc. La identificación de deterioros, problemas donde se encuentran los bienes culturales.

Productos Alcanzados:

Se determino como realizar la depuración de las fichas del sistema ABACO y la identificación de cada ficha, el objetivo es dejar solo las que ameriten ser patrimoniales.

En caso de haber utilizado transporte público:
HOJA DE RUTA

Fecha:	
Lugar de partida	
Lugar de destino	
Razón Social	
N. Documento	
Valor (\$)	

Autorizo al INPC a descontar de mi siguiente RMU aquellos valores no justificados en mi comisión.

ITINERARIO	SALIDA	LLEGADA	NOTA
FECHA dd-mmm-aaa	10-04-2015	11-04-2015	Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios.
HORA hh:mm	05:00	10:00	

TRANSPORTE

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm

Aéreo	TAME	Loja- Quito- Cuenca	10-04-2015	05:00	11-04-2015	10:00
NOTA: En caso de haber utilizado transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los pases a bordo o boletos.						
OBSERVACIONES						
FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO			NOTA			
 <hr/>			El presente informe deberá presentarse dentro del término de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegado			
NOMBRE: Lcda. Victoria Vicuña B. 0301529145						
FIRMAS DE APROBACIÓN						
FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR COMISIONADO			FIRMA DE LA O EL JEFE INMEDIATO DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD			
						
NOMBRE: Arq. Marco Ortega Malacatos CARGO: Director Regional Zona 7 INPC			NOMBRE: Arq. Marco Ortega Malacatos CARGO: Director Regional Zona 7 INPC			



PERMISO OCASIONAL

RR-HH DIRECCIÓN REGIONAL Z-7

Permiso: _____
 Comisión: Reunión sobre inventario en Quito
 Fecha: 10/04/2015
 Tiempo solicitado: 1 día
 Sale: 5:00 AM
 Llega: 20 retorno

Nombre: Victoria Vicuña B.
 Departamento: Banco Mercantil
 Motivo: Reunión en la sede en Quito sobre el inventario y homologación de contenedores BACO.

(F) Jefe Inmediato

(F) Servidor

(F) Recursos Humanos

AEROSERVICIOS
 CIUDAD > AEROPUERTO > CIUDAD
 Aerosevicios del Ecuador MB&F S.A
 R.U.C. 1792252903001
 Matriz: Av. Amazonas s/n y
 Av. de la Prensa - Quito-Ecuador
 FECHA DE AUT. 11/SEPT/2014

Sucursal:
 Unidad Uno Corredor Alpacaca Lote 18
 Telf.: 0990596897 - Quito-Ecuador
FACTURA S 002-003
0110259
 AUTORIZACION S.R.I. 1115552216

TABABELA CAJA 3	10/04/2015		
CI/RUC: 0301529145	#ZAU1:1		
CLIENTE: VICUÑA VICTORIA			
DIRECCIÓN: CUENCA			
TELÉFONO:	NI: 110259		

ÍTEM	CANT. PREC. / UNI	VAL. / TOT.	
TRANSPORTE IDA Y RETORNO PASAJEROS	1	14,99	14,99

ATENDIDO POR	SUB-TOTAL:	14,99	
amboboco	DESCUENTO:	,00	
	IVA 12%:	,00	
	TOTAL:	14,99	

AEROSERVICIOS SEGURIDAD PUNTUALIDAD CONFORT
BOLETO DE TRANSPORTE
 1049596

PASAJERO:
 DOCUMENTO DE IDENTIDAD:
 FECHA: 10 ABR 2015
 FRECUENCIA:

CONDICIONES DE TRANSPORTE:
 Este boleto es válido únicamente con la presentación de un documento de identificación previo a su abordaje.

> PASAJERO



AEROSERVICIOS SEGURIDAD PUNTUALIDAD CONFORT
BOLETO DE TRANSPORTE
 1049595

PASAJERO:
 DOCUMENTO DE IDENTIDAD:
 FECHA: 10 ABR 2015
 FRECUENCIA:

CONDICIONES DE TRANSPORTE:
 Este boleto es válido únicamente con la presentación de un documento de identificación previo a su abordaje.

> PASAJERO



RECIBI CONFORME
 ARTES GRAFICAS SENEFELDER C.A. Durán 280 2770 - Quito 280 0303 - Cuenca 07 410 3979
 - Portavoz 097 375306 - R.U.C. 0990004277001 - AUTORIZACIÓN No. 1077 -
 FECHA CADUCIDAD 11/SEPT/2015 del 103001 al 117000

REFERENCIA: 79
 EQUIP/BAGT: 16B
 ASIENTO/SEAT:
 VUELO/FLIGHT: 0173
 VICUÑA/VICTORIA
 DE/FROM: QUITO
 A/TO: CUENCA

From	To	Flight Number
LDM	UIO	EQ146
Class	Date	Departure Time
Y	10APR	0745
Boarding Time	Gate	Seat
0715	2222	7A
Hour of Embark	Weight	Reference No
0715	2222	
Pieces	Weight	Reference No
Maletas	Peso	
0	0	

Passenger Name/Nombre del pasajero
 VICUÑA/VICTORIA
 0485976
 Boarding pass
 Pase a bordo





SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES: **0490-DR-2014-INPC-R7** FECHA DE SOLICITUD (dd-mmm-aaaa): **07-04-2015**

VIÁTICOS	x	MOVILIZACIONES	SUBSISTENCIAS	ALIMENTACIÓN
----------	---	----------------	---------------	--------------

DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR Victoria Bernarda Vicuña Bermeo		PUESTO QUE OCUPA: Catalogador de Bienes Muebles	
CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL Loja- Quito- Cuenca		NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR Departamento de Bienes Materiales	
FECHA SALIDA (dd-mmm-aaaa)	HORA SALIDA (hh:mm)	FECHA LLEGADA (dd-mmm-aaaa)	HORA LLEGADA (hh:mm)
10-04-2015	05:00	11-04-2015	10:00

SERVIDORES QUE INTEGRAN LOS SERVICIOS INSTITUCIONALES: **Lcda. Victoria Vicuña B.**

DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE:

Reunión realizada en la Matriz INPC Quito el día viernes 10 de Abril del presente año, con los funcionarios del área de inventario de Bienes Muebles, la reunión se realizó en el salón de los Escudos para tratar el tema de la depuración de las fichas de inventario que se encuentran en el Sistema de información para la Gestión del Patrimonio Cultural ÄBACO.

TRANSPORTE

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
Aéreo	TAME	Loja- Quito- Cuenca	10-04-2015	05:00	11-04-2015	10:00

INVERSIÓN: FAVOR CARGAR EGRESO A:

PROGRAMA:	PROYECTO:	ACTIVIDAD – TAREA:
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
GASTO CORRIENTE:	DIRECTOR(a) SU DELEGADO(A) DE PLANIFICACIÓN:	
<input type="text"/>	<input type="text"/>	

DATOS PARA TRANSFERENCIA

NOMBRE DEL BANCO: Mutualista Azuay	TIPO DE CUENTA: Ahorros	No. DE CUENTA: 1100040409
--	-----------------------------------	-------------------------------------

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE	FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE
NOMBRE DE LA O EL SERVIDOR Lcda. Victoria Vicuña Bermeo. 0301529145	NOMBRE DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE Arg. Marco Ortega Malacatos
FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO	NOTA: Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, con por lo menos 72 horas de anticipación al cumplimiento de los servicios institucionales; salvo el caso de que por necesidades institucionales la Autoridad Nominadora autorice. <ul style="list-style-type: none">De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedarán insubsistentesEl Informe de Servicios Institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplido el servicio institucional Está prohibido conceder servicios institucionales durante los días de descanso obligatorio, con excepción de las Máximas Autoridades o de casos excepcionales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su Delegado.
DIRECTORA ADMINISTRATIVA FINANCIERA 	



Instituto Nacional de
Patrimonio Cultural

Colón Ce 1-93 y Av. 10 de Agosto "La Circasiana"
teléfono: (5932) 2227 927 / 2549 257 / 2227 969 / 2543527
secretaria@inpc.gob.ec - www.inpc.gob.ec

Memorando Nro. 0490-DR-2015-INPC-R7

Loja, 07 de abril de 2015

PARA: Arq. Iovana Lizbeth Jaramillo Valdivieso
Arquitecta Catalogadora Regional

Sra. Lcda. Victoria Bernarda Vicuña Bermeo
Catalogadora de Bienes Muebles Regional

ASUNTO: Convocatoria a reunión de trabajo

Arq. Iovana Jaramillo y Lic. Victoria Vicuña, ruego a Uds. atender lo solicitado.

Solicito a ustedes autoricen el traslado de los funcionarios del área de inventario mueble e inmueble, a la reunión de trabajo que se llevara a cabo en el Salón de los Escudos del INPC matriz, donde se tratará sobre la metodología para la depuración de las fichas de inventario que se encuentran en el Sistema de Información para la Gestión del Patrimonio Cultural ÁBACO; las actividades programadas para la reunión de trabajo son las siguientes:

Lugar: Salón de los Escudos del INPC matriz

Fecha: Viernes, 10 de abril del 2015

HORA **ÁREA**

ASISTENTES

9H00

a

12H30

Bienes inmuebles

Arq. Marco Silva, Matriz

Arq. Cesar García, Regional 3

Arq. Manuel Barcia, Regional 4

Arq. Heidi Anchundia, Regional 5

Arq. Paula Rodas, Regional 6

Arq. Iovana Jaramillo, Regional 7

13H30

a

16h30

Bienes muebles

Lic. Alvaro Romero, Regional 3

Lic. Ma. Alejandra Chiriboga, Regional 4

Lic. Andrés Lozano, Regional 5

Lic. Martha Gavela, Regional 6

Ing. Fernando Cisneros, Regional 7

Atentamente,


Arq. Marco Antonio Ortega Malacatos

DIRECTOR REGIONAL INPC ZONA 7