

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

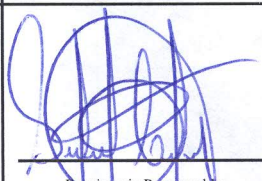
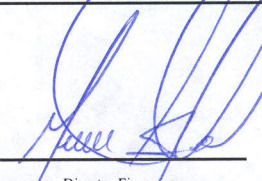
Institucion:	141	INSTITUTO NACIONAL DE PATRIMONIO CULTURAL	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc			
U. Ejecutora:	0000		Fecha Elaboración			No. CUR	No. Original
Unid. Desc:	0000		09	012	2015	9296	9288
Tipo Documento Respaldo			Clase Documento			No.	
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS			LIQUIDACION DE GASTOS			0086-PI-2015-INPC-R7	
						No. Expediente	
						4033	
Clase de Registro:	DEVENGADO		Clase de Gasto:	OTROS GASTOS		RPA RTO DEV	
Banco:			Cuenta Monetaria:				
Comprobante	GASTOS		Numero Operación	0			
Beneficiario:	0101333284		BUSTAMANTE DURAN ISABEL CRISTINA				

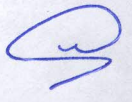
AFECTACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
01	00	000	001	530303	1101	001	0000	0000	Viaticos y Subsistencias en el Interior	40.00
TOTAL PRESUPUESTARIO										40.00
IVA										0.00
SUB - TOTAL										40.00
RETENCIONES IVA										0.00
TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO										0.00
TOTAL A PAGAR										40.00

SON: CUARENTA DOLARES

DESCRIPCION: REGIONAL LOJA.-PARA REGISTRAR EL PAGO DE SUBSISTENCIAS A FAVOR DE LA LCDA. CRISTINA BUSTAMANTE ANALISTA DE PATRIMONIO INMATERIAL INPC R7 POR COMISIÓN A QUITO PROV. DE PICHINCHA PARA ASISTIR SOBRE LA CAPACITACIÓN DEL SISTEMA SIPE EL 02 DE DICIEMBRE DEL 2015. CERTIFICACIÓN PRESUPUESTARIA N°942.

DATOS APROBACIÓN		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO		
FECHA: 09/12/2015	Funcionario Responsable	Director Financiero

Autorizado
09/12/15


COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	141 INSTITUTO NACIONAL DE PATRIMONIO CULTURAL	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc	
U. Ejecutora:	0000	Fecha Elaboración	No. CUR	No. Original
Unid. Desc:	0000	09 012 2015	9288	9288
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento	No.	No. Expediente
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		LIQUIDACION DE GASTOS	0086-PI-2015-INPC-R7	4033
Clase de Registro:	COMPROMETIDO	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA RTO DEV
Banco:		Cuenta Monetaria:		
Comprobante	GASTOS	Numero Operación	0	
Beneficiario:	0101333284 BUSTAMANTE DURAN ISABEL CRISTINA			

AFECTACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
01	00	000	001	530303	1101	001	0000	0000	Viaticos y Subsistencias en el Interior	40.00
TOTAL PRESUPUESTARIO										40.00
IVA										0.00
SUB - TOTAL										40.00
RETENCIONES IVA										0.00
TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO										0.00
TOTAL A PAGAR										40.00

SON: CUARENTA DOLARES

DESCRIPCION: REGIONAL LOJA.-PARA REGISTRAR EL PAGO DE SUBSISTENCIAS A FAVOR DE LA LCDA. CRISTINA BUSTAMANTE ANALISTA DE PATRIMONIO INMATERIAL INPC R7 POR COMISIÓN A QUITO PROV. DE PICHINCHA PARA ASISTIR SOBRE LA CAPACITACIÓN DEL SISTEMA SIPE EL 02 DE DICIEMBRE DEL 2015. CERTIFICACIÓN PRESUPUESTARIA N°942.

DATOS APROBACIÓN		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO FECHA: 09/12/2015	 _____ Funcionario Responsable	 _____ Director Financiero

9288

CERTIFICACION PRESUPUESTARIA

Institucion:

INSTITUTO NACIONAL DE PATRIMONIO CULTURAL

NO. CERTIFICACION

FECHA DE ELABORACIÓN

Unid. Ejecutora:

942

06

10

15

Unid. Desc:

TIPO DE DOCUMENTO RESPALDO

CLASE DE DOCUMENTO RESPALDO

COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS
DE GASTOS

COMPROMISO NORMAL OTROS GASTOS

CLASE DE REGISTRO

COM

CLASE DE GASTO

OGA

CERTIFICACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
01	00	000	001	530303	1101	001	0000	0000	Viaticos y Subsistencias en el Interior	\$720.00
TOTAL PRESUPUESTARIO										\$720.00
TOTAL										

SON: SETECIENTOS VEINTE DOLARES

DESCRIPCION:

REGIONAL LOJA.-PARA REGISTRAR LA CERTIFICACIÓN PRESUPUESTARIA PARA GASTOS DE VIÁTICOS Y SUBSISTENCIAS PARA LOS FUNCIONARIOS QUE ASISTIRÁN AL CURSO DE FORMACIÓN EN PATRIMONIO SUBACUÁTICO A REALIZARSE EN LA CIUDAD DE QUITO MEDIANTE MEMORANDO N° 1270-DR-2015-INPC-R7 AUTORIZADO POR EL DIRECTOR DEL INPC R7 ARQ. MARCO ORTEGA.

DATOS APROBACIÓN

ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO		
FECHA: 06/10/2015	Funcionario Responsable	Director Financiero



Instituto Nacional de
Patrimonio Cultural

Colón Oe 1-93 y Av. 10 de Agosto "La Circasiana"
Telefax: (5932) 2227 927 / 2549 257 / 2227 969 / 2543527
secretaria@inpc.gob.ec - www.inpc.gob.ec

Memorando Nro. 1456-DR-2015-INPC-R7

Loja, 09 de diciembre de 2015

PARA: Srta. Ing. Yessenia Marlene Quezada Jimenez
Asistente Administrativo Financiero

Sra. Lcda. Marjorie Soledad Calva
Analista de Contabilidad Regional

ASUNTO: AUTORIZACIÓN.

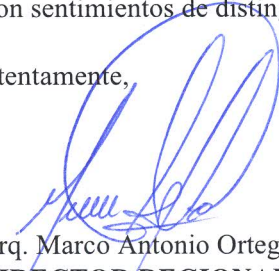
De mi consideración:

Como es de su conocimiento, con fecha 06 de Octubre del presente año, se emitió la **CERTIFICACIÓN PRESUPUESTARIA N° 942** con el ITEM 530303 Viáticos y Subsistencias al interior por \$720.00, para el evento de Formación en Patrimonio Subacuático a realizarse en la ciudad de Guayaquil por 5 días, en vista de que solo una compañera asistió a dicho evento, por lo que el valor que corresponde al pago de su comisión es de \$360.00. se autoriza a Ud. comprometer el valor de \$360.00 que corresponden a la diferencia del pago de viáticos, para poder cancelar viáticos y subsistencias de algunos funcionarios que han presentado a la administración financiera.

Particular que comunico a usted para los fines pertinentes.

Con sentimientos de distinguida consideración.

Atentamente,


Arq. Marco Antonio Ortega Malacatos
DIRECTOR REGIONAL INPC ZONA 7

Referencias:
- 336-AF-2015-INPC-R7



INSTITUTO NACIONAL DE PATRIMONIO CULTURAL
DIRECCION ADMINISTRATIVA FINANCIERA

PLANILLA DE LIQUIDACION DE VALORES DE VIATICOS, MOVILIZACION Y SUBSISTENCIAS EN EL INTERIOR

07/12/2015

NOMBRE DEL FUNCIONARIO	CARGO	DIAS	DESDE	HASTA	TABLA VIATICO DIARIO (ART.9 AM 097)	SUBSISTENCIA	DEVOLUCION	TRANSPORTE	VALOR TOTAL DE FACTURAS PRESENTADAS HOSPEDAJE Y ALIMENTACION	VALOR TOTAL LIQUIDADADO EN COMISION	VALOR A PAGAR
CRISTINA BUSTAMANTE	ANTROPÓLOGA	1	02-dic	02-dic	0,00	40	0,00	0,00	0,00	0,00	40,00
TOTAL PLANILLA DE PAGO											40,00

DESTINO DE LA COMISION: QUITO PROVINCIA DE PICHINCHA

APLICACIÓN BASE LEGAL: De conformidad al Acuerdo Ministerial No. MRL- 2013-0097 del 29 de mayo del 2013.

DESCRIPCION DE EVENTO: ASISTIR A CAPACITACIÓN SOBRE EL SISTEMA SIPCE LLEVADO A CABO EN LA CIUDAD DE QUITO

DIRECCION ADMINISTRATIVA FINANCIERA

Control Previo	
Contabilidad	Tesorería



Instituto Nacional de
Patrimonio Cultural

Colón Oe 1-93 y Av. 10 de Agosto "La Circasiana"
Telefax: (5932) 2227 927 / 2549 257 / 2227 969 / 2543527
secretaria@inpc.gob.ec - www.inpc.gob.ec

Memorando Nro. 0086-PI-2015-INPC-R7

Loja, 04 de diciembre de 2015

PARA: Sr. Arq. Marco Antonio Ortega Malacatos
Director Regional INPC Zona 7

ASUNTO: PAGO VIÁTICO COMISIÓN A QUITO PARA CAPACITACIÓN SIPCE
- DICIEMBRE 2, 2015 Ref. Memorando Nro. 1419-DR-2015-INPC-R7

De mi consideración:

Luego de un atento saludo, solicito de la manera más comedida se sirva autorizar el pago de viático, por comisión realizada en la ciudad de Quito, por motivo de capacitación sobre el sistema SIPCE.

Adjunto en físico formularios y documentos correspondientes.

Con sentimientos de distinguida consideración.

Atentamente,

Srta. Antrop. Cristina Bustamante Durán
ANALISTA DE PATRIMONIO INMATERIAL

Copia:

Sra. Lcda. Marjorie Soledad Calva
Analista de Contabilidad Regional

Srta. Ing. Yessenia Marlene Quezada Jimenez
Asistente Administrativo Financiero

INFORME DE CAPACITACIÓN EN EL SIPCE
Quito, 2 de Diciembre de 2015

Atendiendo al Memorando Nro. 1419-DR-2015-INPC-R7, de fecha 26 de Noviembre se viajó a la ciudad de Quito el día 2 de Diciembre en vuelo Loja-Quito a las 7h40 a.m.

Este evento de capacitación convocado por la matriz del INPC, tuvo por objeto, presentar el sistema de información pública, hoy denominado SIPCE, mismo que se trata de una versión mejorada del ABCO.

Asistieron: César García de la Regional 3, Victoria Zambonino de la matriz Quito, Nadia Alvarez de la Regional 4, Martha Gavela de la Regional 6, Rosario Arregui (matriz), Tatiana Montesdeoca, Kleber Campos, Patricio Bonifaz, Iovana Jaramillo y Cristina Bustamante (quien suscribe) del a regional 7.

En primer lugar se nos informó que al momento no se está depurando la información, puesto que se entra en una fase de experimentación y conocimiento del nuevo formato SIPCE.

En primer lugar, se nos indicó la opción de VISITA, es decir cómo ingresar como un ciudadano común que tenga el interés de conocer información acerca de los patrimonios en el Ecuador.

Se nos indicó a propósito de inquietudes, respecto a la información entregada a los GADs por parte del Ministerio de Cultura, que lo que se ha hecho es entregar una clave a los alcaldes para que puedan ver la información, pero no están autorizados para ingresar más información al sistema. Si en algún momento, quieren hacerlo, ellos deberán coordinar con el INPC, a fin de que las regionales capaciten al personal del GAD y supervisen la información que podría ingresarse a futuro. El Ministro de Cultura, ha realizado la entrega de claves, pero sólo para que los técnicos designados por los GADs puedan ver la información.

Luego de esto se hizo una prueba para conocer cómo está el funcionamiento en la opción NAVEGCIÓN, los diferentes filtros que se pueden utilizar a fin de facilitar las consultas posibles.

Posteriormente, se probó la opción de consulta para ESTADÍSTICAS

Para los técnicos, se nos indicó el cómo acceder los técnicos del INPC, quienes cuentan con clave de acceso. En la actualidad se puede hacer búsquedas utilizando palabras, utilizando igualmente los filtros programados e igualmente por estados de las fichas. Esto es por:

- En edición
- Ingresado
- Revisado
- Aprobado
- Para verificar
- Baja

De igual manera, se nos dijo que si se llegan a eliminar registros o fichas ingresadas, éstas permanecerán en un archivo. La ficha que se considere para ser eliminada, deberá ser llenada en un campo, con la justificación del porqué debe ser dada de baja.

Al momento en vez de la opción EDITAR que se tenía antes en el ABACO, se encuentra reemplazada por ACCEDER.

La actual presentación del SIPCE muestra varias opciones, tales como:

- PDF
- HTML
- HISTÓRICO
- FAVORITOS (de utilidad para cuando uno siempre recurre a ese registro por ejemplo)
- Icono con un lápiz.

La nueva presentación también tiene la posibilidad de ir incorporando descriptores, cuestión que antes no se tenía con el ABACO.

Para ver términos del glosario, puede uno hacerlo con la opción de AYUDA.

Alrededor de las 12h00 hizo un saludo la Directora de Inventarios, Lucía Moscoso, quien agradeció a los funcionarios de las regionales por el esfuerzo e interés por esta capacitación. Fue enfática en señalar **que lo primero del próximo año es la DEPURACIÓN**, luego se considerarían otras iniciativas como investigación. Puse ella considera que durante este año se han depurado alrededor de 12.000 FICHAS, lo cual se parece poco.

La carpeta con el material que se nos entregó contiene un CD con el manual del usuario y otro con información acerca del SIPCE. Este material se ha pedido al Ing. Abel Valarezo pueda compartirlo en el zamba, a fin de que los otros técnicos puedan revisarlo e informarse sobre el tema.

Finalmente, se nos informó que por el momento no se puede ingresar al sistema para depurar la información, hasta nuevo aviso.

La capacitación terminó alrededor de las 16h00. Para asistir a este evento fuimos designadas: Arq. Iovana Jaramillo del área Patrimonio Material y Lcda. Cristina Bustamante del área de Patrimonio Inmaterial, Regional 7. Salimos de regreso hacia la ciudad de Cuenca en la misma fecha en vuelo de las 18h45 p.m.

Es cuanto puedo informar acerca de esta comisión.

Adjunto informe por escrito y justificativos en físico.

Atenta,



Lcda. Cristina Bustamante D.

ANALISTA DE PATRIMONIO CULTURAL INMATERIAL

tame Boarding pass
Pase a bordo

169213316932101 **1874028**

Passenger Name/Nombre del pasajero
BUSTAMANTE/CRISTINA

From Desde	To Hacia	Flight Number Vuelo N°
LOH	UIO	EQ146
Class Clase	Date Fecha	Departure Time Hora de Salida
R	02DEC	0740
Boarding Time Hora de Embarque	Gate Puerta	Seat Asiento
0710	7777	210
Pieces Maletas	Weight Peso	Reference N° N° de Referencia
0	0	85

BOARDING PASS COPY tame.com.ec

ETKT2692133169326C1
FECHA/DATE: 02DEC

VUELO/FLIGHT **0175**

BUSTAMANTE/CRISTINA
DE/FROM: QUITO
A/TO: CUENCA

ASIENTO/SEAT: **14A**
EQUIP/BAGT:

REFERENCIA: 87

tame

**AERO
SERVICIOS**
CIUDAD > AEROPUERTO > CIUDAD
Aeroservicios del Ecuador MB&F S.A.
R.U.C. 1792252903001
Matriz: Av. Amazonas s/n y
Av. de la Prensa - Quito-Ecuador
FECHA DE AUT. 05-10-2015

Sucursal:
Unidad Uno Corredor Alpacaca Lote 18
Telf: 0990596897 - Quito-Ecuador
FACTURA S 002-002

0140042

AUTORIZACION S.R.I. 1117686001

TABABELA CAJA 2 02/12/2015
CI/RUC: 0101333284 #2AUT:1
CLIENTE: BUSTAMANTE ISABEL
DIRECCIÓN: LOJA
TELÉFONO: NI: 140042

ÍTEM	CANT.	PREC.	UNIV.	TOT.
TRANSPORTE PASAJEROS				
+ TABABELA QUITO	1	8,00		8,00
ATENDIDO POR		SUB-TOTAL:		8,00
DESCUENTO:				,00
IVA 12%:				,00
TOTAL:				8,00

RECIBI CONFORME

SBS SERVICIOS S.A. R.U.C. 1792177839001 AUT. 8734
IMPRESO DEL 0136001 AL 0141000
VALIDA PARA SU EMISIÓN HASTA 05-10-2016

CLIENTE

002-002

INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO
DE SERVICIOS INSTITUCIONALES
Memorando Nro. 1419-DR-2015-INPC-R7

FECHA DE INFORME 04/12/2015

DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR
BUSTAMANTE DURÁN ISABEL CRISTINA

PUESTO QUE OCUPA:
ANALISTA DE PATRIMONIO INMATERIAL

CIUDAD – PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL
QUITO - PICHINCHA

NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL
SERVIDOR
PATRIMONIO CULTURAL INMATERIAL

SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL: Arq. Iovana Jaramillo y la suscrita Cristina Bustamante (PCI)

Para este evento salimos el día 2 de Diciembre 2015 a las 07h40 y regresamos el mismo día a las 18h45 en vuelo a la ciudad de Cuenca. Esta capacitación tuvo como objeto presentar el nuevo formato del Sistema de Información Patrimonial SIPCE, que es una versión mejorada del anterior ABACO. Se hizo una breve presentación de las nuevas posibilidades y ventajas que ofrece el sistema para todas las áreas del patrimonio, así como las distintas maneras de acceder al sistema. Como parte de la información se entregó a los participantes dos CD con información al respecto. Se comenzó las 10h30 y concluyó a las 16h00. Para mayor información se adjunta el informe con mayor detalle de esta reunión de capacitación.

INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS

Productos Alcanzados: Informe en detalle impreso y fotografías de los asistentes a las reuniones.

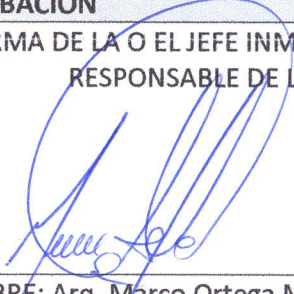
Listado de facturas que justifican los gastos realizados:

Detalle de gastos realizados			
No.	Clase de Gasto	Monto \$	No. Documento

En caso de haber utilizado transporte público:

Hoja de Ruta	
Fecha	
Lugar de partida	
Lugar de destino	
Razón social (Nombre de la institución que brindó el servicio de transporte)	
No. Documento	
Valor	

Autorizo al INPC a descontar de mi siguiente RMU aquellos valores no justificados en mi comisión.

ITINERARIO	SALIDA	LLEGADA	NOTA			
FECHA	02-12-2015	04/12/2015	Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios.			
HORA hh:mm	07h40	08h30				
TRANSPORTE						
TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mm-aaaa	HORA hh:mm
Aéreo	TAME	Loja – Quito	02-12-2015	07h40		
Aéreo	TAME	Quito - Cuenca			02/12/2015	19h30
NOTA: En caso de haber utilizado transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los pases a bordo o boletos.						
OBSERVACIONES						
FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO			NOTA			
 NOMBRE: Cristina Bustamante Durán C.I. 0101333284			El presente informe deberá presentarse dentro del término de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegado			
FIRMAS DE APROBACIÓN						
FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR COMISIONADO Antrop. Cristina Bustamante D. ANALISTA DE PATRIMONIO INMATERIAL			FIRMA DE LA O EL JEFE INMEDIATO DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD 			
NOMBRE: Arq. Marco Ortega Malacatos CARGO: DIRECTOR REGIONAL INPC ZONA 7			NOMBRE: Arq. Marco Ortega Malacatos CARGO: DIRECTOR REGINAL INPC ZONA 7			

**SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES**Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES
Memorando Nro. 1419-DR-2015-INPC-R7

FECHA DE SOLICITUD (dd-mm-aaaa)

26-11-2015

VIÁTICOS

☒

MOVILIZACIONES

SUBSISTENCIAS

ALIMENTACIÓN

DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR

BUSTAMANTE DURÁN ISABEL CRISTINA

PUESTO QUE OCUPA:

ANTROPÓLOGA REGIONAL

CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL

QUITO - PICHINCHA

NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR

Patrimonio Cultural Inmaterial

FECHA SALIDA (dd-mmm-aaaa)

HORA SALIDA

FECHA LLEGADA (dd-mm-aaaa)

HORA LLEGADA (hh:mm)

02-12-2015

07H40

04-12-2015

08h00

SERVIDORES QUE INTEGRAN LOS SERVICIOS INSTITUCIONALES:

DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE: Capacitación sobre el sistema SIPCE (sistema de Información del Patrimonio Cultural del Ecuador) y sus funciones. Conocimiento de la nueva versión que reemplaza al ABACO:

TRANSPORTE

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
AÉREO	TAME	Loja - Quito	02-12-2015	07h40		
AÉREO	TAME	Quito - Cuenca			02-12-2015	19h30

INVERSIÓN: FAVOR CARGAR EGRESO A: Gasto corriente

PROGRAMA:

PROYECTO:

ACTIVIDAD - TAREA

GASTO CORRIENTE:

☒

DIRECTOR(a) SU DELEGADO(A) DE PLANIFICACIÓN:

DATOS PARA TRANSFERENCIA

NOMBRE DEL BANCO:

BANCO DEL PICHINCHA

TIPO DE CUENTA:

AHORRO

No. DE CUENTA:

3719103300

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE**FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE**C.I. 0101333284
CRISTINA BUSTAMANTE DURÁN

NOMBRE DE LA O EL SERVIDOR

ARO. MARCO ORTEGA MALACATOS

NOMBRE DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE

FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO**NOTA:** Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, con por lo menos 72 horas de anticipación al cumplimiento de los servicios institucionales; salvo el caso de que por necesidades institucionales la Autoridad Nominadora autorice.

- De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedarán insubsistentes
- El Informe de Servicios Institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplido el servicio institucional

Está prohibido conceder servicios institucionales durante los días de descanso obligatorio, con excepción de las Máximas Autoridades o de casos excepcionales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su Delegado.

DIRECTORA ADMINISTRATIVA FINANCIERA



PERMISO OCASIONAL

RR-HH DIRECCIÓN REGIONAL Z-7

Permiso: _____
Comisión: a Quito - Capacitación SIPCE
Fecha: 02/12/2015
Tiempo solicitado: Un día
Sale: _____
Llega: _____

Nombre: Cristina Bustamante Duran

Departamento: P.C.I

Motivo: Capacitación en el Sistema SIPCE

(F) Jefe Inmediato

(F) Servidor

(F) Recursos Humanos



Instituto Nacional de
Patrimonio Cultural

Colón Oe 1-93 y Av. 10 de Agosto "La Circasiana"
Telefax: (5932) 2227 927 / 2549 257 / 2227 969 / 2543527
secretaria@inpc.gob.ec - www.inpc.gob.ec

Memorando Nro. 1419-DR-2015-INPC-R7

Loja, 26 de noviembre de 2015

PARA: Sra. Arq. Iovana Lizbeth Jaramillo Valdivieso
Analista de Patrimonio Material Regional

Srta. Antrop. Cristina Bustamante Durán
Analista de Patrimonio Inmaterial

ASUNTO: Disposiciones generales e invitación a capacitación sobre el sistema SIPCE

De mi consideración:

Arq. Iovana Jaramillo, y Lic. Cristina Bustamante, ruego a Ud. Asistir a esta capacitación, en representación de nuestra regional, para que luego sea reproducida la capacitación al resto de compañeros. Para lo cual es necesario realizar los trámites correspondientes de salida a la ciudad de Quito, y asistan a dicha capacitación el día miércoles 02 de Diciembre.
Cabe señalar que el día de mañana 27 del presente se pongan en contacto con el Arq. Klever Campos para definir detalles.

Capacitación:

A través del presente me permito poner en su conocimiento varias disposiciones sobre el Sistema de Información del Patrimonio Cultural Ecuatoriano SIPCE:

§ Al momento se encuentra en producción el Sistema SIPCE con sus dos módulos (visita y técnico); por lo que es necesario que los técnicos de las Regionales se familiaricen con las nuevas herramientas informáticas del sistema en sus dos módulos.

§ Los técnicos encargados de inventario de las Regionales, hasta nuevo aviso, no deben ingresar fichas ni tampoco depurar en ninguno de los ámbitos, (al momento hemos restringido esta acción) con el fin de no entorpecer con las pruebas que se están realizando desde la consultora, actividades que se pueden esperar cuando se hace modificaciones de esta magnitud.

§ La Dirección de Inventario y la consultora encargada de las modificaciones del sistema realizarán la capacitación sobre los dos módulos (visita y técnico), poniendo énfasis en el ingreso de nuevas fichas, razón por la que solicito a ustedes remitir al Arq. Kléver Campos Paredes hasta el día viernes 28 de noviembre del 2015, los nombres de los técnicos que asistirán, de acuerdo al listado que se adjunta. Se recomienda dar preferencia a los funcionarios que estarán a cargo del inventario, durante el próximo año, en los diferentes ámbitos del patrimonio cultural.

Los técnicos pueden asistir cualquiera de los dos días

Bienes inmuebles:

Arq. César García Regional 3
Arq. Manuel Barcia / Diego Solano Regional 4
Arq. Lilián Ricaurte / Heidi Anchundia Regional 5
Arq. Paula Rodas Regional 6
Arq. Iovanna Jaramillo / Sara Coronel Regional 7

Bienes muebles y documentales:

Lic. Álvaro Romero Regional 3
Lic. Mayra Chiriboga Regional 4
Lic. Galo Lozano Regional 5



Instituto Nacional de
Patrimonio Cultural

Colón Oe 1-93 y Av. 10 de Agosto "La Circasiana"
Teléfono: (5932) 2227 927 / 2549 257 / 2227 969 / 2543527
secretariainpc@inpc.gob.ec - www.inpc.gob.ec

Memorando Nro. 1419-DR-2015-INPC-R7

Loja, 26 de noviembre de 2015

Lic. Martha Gabela Regional 6
Lic. Gabriela Cedillo Regional 7

Bienes arqueológicos:

Arqlgo. Soledad Plaza Regional 3
Arqlgo. Marcos Labrada Regional 4
Arqlgo. Kelita Perez / José Chancay Regional 5
Arqlgo. Berónica Ortega / Raúl Marka Regional 6
Arqlgo. Beatriz Ayabaca / Cecibel Abril Regional 7

Patrimonio Inmaterial:

Antrop. Carlos Gallegos / Lic. Edison Solórzano Regional 3
Antrop. Nadia Álava / Lic. Luis Azpúrias Regional 4
Antrop. Marie Lager / Guadalupe Rivadeneira / Gloria López Regional 5
Lic. María Arteaga / Paola Moreno / Javier Escandón Regional 6
Antrop. Cristina Bustamante / Fernando Lucero / Lic. Diego Castro Regional 7

Es conveniente que los técnicos que asistan a la capacitación, en lo posible dispongan de una computadora portátil (laptop).

Hora: 10h00 martes 1 y miércoles 2 de noviembre del 2015.

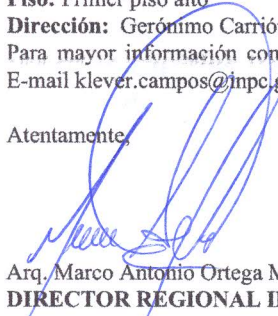
Lugar: Edificio "Centro de Investigación de la Memoria y el Patrimonio Cultural" INPC

Piso: Primer piso alto

Dirección: Gerónimo Carrión N22-30 y León Vivar, diagonal al Ministerio de Relaciones Exteriores

Para mayor información comunicarse con el telf. 0980541229 o a los números del INPC Matriz, Ext. 114,
E-mail klever.campos@inpc.gob.ec, Arq. Kléver Campos Paredes coordinador de la capacitación.

Atentamente,


Arq. Marco Antonio Ortega Malacatos
DIRECTOR REGIONAL INPC ZONA 7

Referencias:

- 0234-DE-2015-INPC

Copia:

Sra. Ing. Yessenia Marlene Quezada Jiménez
Asistente Administrativo Financiero

Sra. Lcda. Marjorie Soledad Calva
Analista de Contabilidad Regional

Capacitación: Sistema de Información del Patrimonio Cultural Ecuatoriano SIPCE Sede: Ciudad Quito, Local: Nuevo Edificio INPC: "Centro de Investigación de la Memoria y el Patrimonio"			
HORARIO	CONTENIDO	DESCRIPCIÓN	RESPONSABLE
09:30 - 10:00	Registro de Participantes	Entrega de materiales (información SIPCE - INPC)	Lic. Mayra Pullas
10:00 - 10:15	Introducción al Tema	Ámbitos de inventario del Patrimonio Cultural del Estado	Lic. Lucía Moscoso DIRECTORA INVENTARIO PATRIMONIAL
10:15 - 11:15	Sistema SIPCE	Introducción sobre funcionamiento general del sistema SIPCE	Ing. Tatiana Montesdeoca Consultora LEADSOLUTIONS
11:15 - 12:00		Receso	
12:00 - 13:15	Sistema SIPCE Módulo de Consulta o Visita	Módulo de Consulta del Sistema SIPCE Búsqueda por palabra Búsqueda en el mapa Navegar por ámbitos del patrimonio Estadísticas	Ing. Tatiana Montesdeoca Consultora LEADSOLUTIONS
13:15 - 14:15	Almuerzo	Correrá a cargo de cada uno de los participantes.	
14:15 - 16:15	Sistema SIPCE Módulo Técnico	Módulo Técnico Sistema SIPCE Inicio Búsquedas y resultados Manejo de fichas (visualización, accesos, favoritos) Estados de las fichas y permisos de usuarios Manejo de fichas: • Campos requeridos • Descriptores • Acciones sobre las fichas Navegabilidad Reportes Estadísticas generales Búsquedas avanzadas y estadísticas Analizador de información	Ing. Tatiana Montesdeoca Consultora LEADSOLUTIONS
16:15 - 17:00	Ronda de preguntas	Exposición y resolución de dudas / inquietudes	