

## COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	141 INSTITUTO NACIONAL DE PATRIMONIO CULTURAL	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc			
U. Ejecutora:	0000	Fecha Elaboración		No. CUR	No. Original	
Unid. Desc:	0000	026	01	2015	290	218
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento		No.	No. Expediente	
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		LIQUIDACION DE GASTOS		R3-2014-348	115	
Clase de Registro:	DEVENGADO	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA	RTO DEV	
Banco:	BANCO DE GUAYAQUIL	Cuenta Monetaria:	6551968			
Comprobante:	GASTOS	Numero Operación	0			
Beneficiario:	0602260085 CAZAR RUIZ JULIO					

### AFECTACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
01	00	000	001	530303	0601	001	0000	0000	Viaticos y Subsistencias en el Interior	320.00
<b>TOTAL PRESUPUESTARIO</b>										<b>320.00</b>
IVA										0.00
SUB - TOTAL										320.00
RETENCIONES IVA										0.00
<b>TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO</b>										<b>0.00</b>
<b>TOTAL A PAGAR</b>										<b>320.00</b>

**SON:** TRESCIENTOS VEINTE DOLARES

**DESCRIPCION:** REGIONAL 3.- PAGO A JULIO CAZAR RUIZ - ARQUITECTO RESTAURADOR, VIATICOS, SUBSISTENCIA POR LA MOVILIZACION EN COMISION A LAS CIUDADES DE PUJILI, ALAUSI, QUITO CORRESPONDIENTE AL 2014.

<b>APROBACION DE PAGO</b>  TESORERA PAGADORA	<b>RECIBI CONFORME</b>  Fecha: 106/02/2015 C.I.: 0602260085
---	---

DATOS APROBACION		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
<b>APROBADO</b>  FECHA: 26/01/2015	 <hr/> Funcionario Responsable	 <hr/> DIRECTOR REGIONAL

## COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	141 INSTITUTO NACIONAL DE PATRIMONIO CULTURAL	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc		
U. Ejecutora:	0000	Fecha Elaboración		No. CUR	No. Original
Unid. Desc:	0000	023	01	2015	218
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento		No. Expediente	
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		LIQUIDACION DE GASTOS		R3-2014-348	
				115	

Clase de Registro:	COMPROMETIDO	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA	RTO	DEV
Banco:		Cuenta Monetaria:				
Comprobante	GASTOS	Numero Operación				0
Beneficiario:	0602260085	CAZAR RUIZ JULIO				

### AFECTACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
01	00	000	001	530303	0601	001	0000	0000	Viaticos y Subsistencias en el Interior	320.00
<b>TOTAL PRESUPUESTARIO</b>										<b>320.00</b>
IVA										0.00
<b>SUB - TOTAL</b>										<b>320.00</b>
RETENCIONES IVA										0.00
<b>TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO</b>										<b>0.00</b>
<b>TOTAL A PAGAR</b>										<b>320.00</b>

**SON:** TRESCIENTOS VEINTE DOLARES

**DESCRIPCION:** REGIONAL 3.- JULIO CAZAR RUIZ - ARQUITECTO RESTAURADOR. PAGO DE MOVILIZACIÓN A LAS CIUDADES DE PUJILI, ALAUSI QUITO CORRESPONDIENTE AL 2014, CERTIFICACIÓN N°27.

290

DATOS APROBACIÓN		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
<b>APROBADO</b>  FECHA: 23/01/2015	 <hr style="width: 80%; margin: 0 auto;"/> Funcionario Responsable	 <hr style="width: 80%; margin: 0 auto;"/> Director Financiero







Instituto Nacional de  
Patrimonio Cultural

**SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES**

Nº. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES  
R3 - 2014- 348

FECHA DE SOLICITUD (dd-mmm-aaaa)  
24 -11 - 2014

VIÁTICOS

MOVILIZACIONES

SUBSISTENCIAS

x

ALIMENTACIÓN

**DATOS GENERALES**

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR  
ARQ. JULIO ALBERTO CAZAR RUIZ

PUESTO QUE OCUPA:  
ARQUITECTO RESTAURADOR

CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL  
PUJILI / COTOPAXI

NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR  
BIENES MATERIALES

FECHA SALIDA (dd-mmm-aaaa)

HORA SALIDA (hh:mm)

FECHA LLEGADA (dd-mmm-aaaa)

HORA LLEGADA (hh:mm)

28-11 - 2014

08H00

28 - 11 - 2014

18h00

SERVIDORES QUE INTEGRAN LOS SERVICIOS INSTITUCIONALES:  
ARQ. JULIO CAZAR - SR. JUAN ASQUI

DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE

- Reunión de trabajo en la Coordinación Zonal del Ministerio de Educación Distrito Pujili, para revisión de consultorias en bienes inmuebles patrimoniales con infraestructura educativa.

**TRANSPORTE**

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
TERRRESTRE	INSTITUCIONAL INPC	RIOBAMBA / PUJILI	28-11-2014	08H00	28-11-2014	10h00
TERRRESTRE	INSTITUCIONAL INPC	PUJILI / RIOBAMBA	28-11-2014	16h00	28-11-2014	18h00

INVERSIÓN: FAVOR CARGAR EGRESO A:

PROGRAMA:

PROYECTO:

ACTIVIDAD - TAREA

GASTO CORRIENTE :

DIRECTOR(a) SU DELEGADO(A) DE PLANIFICACIÓN:

Ing. CATALINA NAVARRETE

**DATOS PARA TRANSFERENCIA**

NOMBRE DEL BANCO:  
BANCO DE GUAYAQUIL

TIPO DE CUENTA:  
CUENTA DE AHORROS

No. DE CUENTA:  
6551968

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE

FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD  
SOLICITANTE

NOMBRE DE LA O EL SERVIDOR  
ARQ. JULIO CAZAR RUIZ  
ARQUITECTO RESTAURADOR REGIONAL

NOMBRE DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE  
ARQ. MARCO SILVA VILEMA  
COORDINADOR DEL ÁREA DE CONSERVACIÓN

FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO

ARQ. SARA SILVA CAJAS  
DIRECTORA INPC - REGIONAL 3

NOTA: Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, con por lo menos 72 horas de anticipación al cumplimiento de los servicios institucionales; salvo el caso de que por necesidades institucionales la Autoridad Nominadora autorice.

- De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedarán inusitadas.
- El informe de Servicios Institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplido el servicio institucional.

Esta prohibido conceder servicios institucionales durante los días de descanso obligatorio, con excepción de las Máximas Autoridades o de casos excepcionales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su Delegado.

8

desarrollo vertical en dos plantas o pisos, mantiene características de simetría y aplicación de ritmo en la disposición de vanos rectos correspondientes a puertas y ventanas. El paramento de fachada es plano con ornamentación, posee acceso principal centralizado y jerarquizado por soportal a manera de pórtico y balcón superior con balaustrada. Se evidencia la presencia de vanos rectos con parteluz destinados a ventanas. Posee textura en el primer nivel del paramento de fachada tipo almohadillado.

Posee muros de piedra pómez, con enlucido de mortero de cal y cemento, posee cubierta a cuatro aguas con cobertura de tejas de barro cocido, posee estructura de cubierta a base de cerchas de madera que descansan de manera directa sobre los muros.

La edificación mantiene características tipológicas, morfológicas y técnico-constructivas relevantes y es un inmueble con valor testimonial. El estado general de conservación de estructura es Sólido, con deterioro a nivel de estructura de cubierta de madera, cobertura y cielo raso, dentro de las amenazas y vulnerabilidad, por factores de origen natural se identifica la acción biológica, principalmente: aves (palomas), roedores, ácaros, polilla y agua de lluvia.

Los factores de origen antrópico principales se considera, intervenciones inadecuadas o precarias es decir la incorporación de nuevas estructuras. Asimismo la falta de mantenimiento básico por parte del propietario.


A pesar de las intervenciones, no se han perdido las condiciones de habitabilidad, se ha respetado la tipología arquitectónica, las características morfológicas fundamentales (imagen formal), se ha respetado además la tipología de la edificación, esto es, la distribución espacial, la forma de ocupación, los elementos tecnológico-constructivos, la composición volumétrica y de fachadas, y la estructura portante.

No se plantea un Proceso de rehabilitación Arquitectónica del Inmueble, de manera particular RESTAURACIÓN, por lo cual se solicitan las respectivas memorias técnicas de intervención, la conceptualización del proyecto y su debida justificación, asimismo complementación de los diagnósticos integrales, levantamientos arquitectónicos a detalles, planos de liberación y consolidación de muros portantes, propuesta de intervención arquitectónica de restauración.

ITINERARIO	SALIDA	LLEGADA	NOTA
FECHA dd-mmm-aaaa	28-11-2014	28-11-2014	Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios.
HORA hh:mm	08H00	18H00	

TRANSPORTE						
TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
TERRESTRE	INSTITUCIONAL INPC	RIOBAMBA / PUJILI	28-11-2014	08H00	28-11-2014	10H00
TERRESTRE	INSTITUCIONAL INPC	PUJILI / RIOBAMBA	28-11-2014	16H00	28-11-2014	18H00

NOTA: En caso de haber utilizado transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los pases a bordo o boletos.

OBSERVACIONES	
<b>FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO</b>    NOMBRE: ARQ. JULIO CAZAR RUIZ <b>ARQUITECTO RESTAURADOR REGIONAL</b>	<b>NOTA</b> El presente informe deberá presentarse dentro del término de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegado

FIRMAS DE APROBACIÓN	
<b>FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR COMISIONADO</b>    ARQ. MARCO SILVA VILEMA <b>COORDINADOR DEL ÁREA DE CONSERVACIÓN</b>	<b>FIRMA DE LA O EL JEFE INMEDIATO DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD</b>    ARQ. SARA SILVA CAJAS <b>DIRECTORA INPC - REGIONAL 3</b>

d



Instituto Nacional de  
Patrimonio Cultural

**SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES**

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES: **R3-2014-369**      FECHA DE SOLICITUD (dd mmm-aaaa): **04-12-2014**

VIÁTICOS	MOVILIZACIONES	SUBSISTENCIAS	ALIMENTACIÓN
----------	----------------	---------------	--------------

**DATOS GENERALES**

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR <b>ARQ. JULIO ALBERTO CAZAR RUIZ</b>		PUESTO QUE OCUPA: <b>ARQUITECTO RESTAURADOR</b>	
CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL <b>ALASI / CHIMBORAZO</b>		NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR <b>BIENES MATERIALES</b>	
FECHA SALIDA (dd-mmm-aaaa)	HORA SALIDA (hh:mm)	FECHA LLEGADA (dd-mmm-aaaa)	HORA LLEGADA (hh:mm)
<b>04-12-2014</b>	<b>13h30</b>	<b>04-12-2014</b>	<b>21h00</b>

SERVIDORES QUE INTEGRAN LOS SERVICIOS INSTITUCIONALES:  
**ARQ. JULIO CAZAR – ING. GEOVANY SILVA - LCDO. PAULINO SANCHEZ – SR. DAVID LAYEDRA**

DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE:  
• **REUNIÓN DE LA COMISIÓN DE CENTRO HISTÓRICO EN EL GAD MUNICIPAL DE ALASI**

**TRANSPORTE**

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
TERRESTRE	INSTITUCIONAL INPC	RIOBAMBA / ALASI	04-12-2014	13H30	04-12-2014	15H10
TERRESTRE	INSTITUCIONAL INPC	ALASI / RIOBAMBA	04-12-2014	19H30	04-12-2014	21H00

**INVERSIÓN: FAVOR CARGAR EGRESO A:**

PROGRAMA:       PROYECTO:       ACTIVIDAD – TAREA:

GASTO CORRIENTE:       DIRECTOR(a) SU DELEGADO(A) DE PLANIFICACIÓN:  
*[Firma]*

**DATOS PARA TRANSFERENCIA**

NOMBRE DEL BANCO: **BANCO DE GUAYAQUIL**      TIPO DE CUENTA: **CUENTA DE AHORROS**      No. DE CUENTA: **6551968**

**FIRMA DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE**      **FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE**

*[Firma]*      *[Firma]*

NOMBRE DE LA O EL SERVIDOR:  
**ARQ. JULIO CAZAR RUIZ**  
ARQUITECTO RESTAURADOR REGIONAL

NOMBRE DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE:  
**ARQ. MARCO SILVA VILEMA**  
COORDINADOR DEL ÁREA DE CONSERVACIÓN

**FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO**

*[Firma]*

**ARQ. SARA SILVA CAJAS**  
DIRECTORA INPC - REGIONAL 3

NOTA: Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, con por lo menos 72 horas de anticipación al cumplimiento de los servicios institucionales; salvo el caso de que por necesidades institucionales la Autoridad Nominadora autorice.

- De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedarán insubsistentes.
- El Informe de Servicios Institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplido el servicio institucional.

Está prohibido conceder servicios institucionales durante los días de descanso obligatorio, con excepción de las Máximas Autoridades o de casos excepcionales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su Delegado.

0



**INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES**

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO  
DE SERVICIOS INSTITUCIONALES  
R3-2014-369

FECHA DE INFORME (dd-mmm-aaaa)

08 - DICIEMBRE - 2014

**DATOS GENERALES**

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR  
ARQ. JULIO ALBERTO CAZAR RUIZ

PUESTO QUE OCUPA:  
ARQUITECTO RESTAURADOR REGIONAL

CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL  
ALAUSI / CHIMBORAZO

NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR  
BIENES MATERIALES

SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL:

ARQ. JULIO CAZAR - LCDO. PAULINO SANCHEZ - ING. GEOVANY SILVA - SR. DAVID LAYEDRA

**INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS**

DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE

- REUNIÓN DE LA COMISIÓN DE CENTRO HISTÓRICO EN EL GAD MUNICIPAL DE ALAUSÍ

Se posesionan los nuevos Miembros de la Comisión de Centro Histórico de Alausí, y dentro del orden de día se establece la revisión de varias solicitudes a trámites ingresados al Municipio como son:

- ✓ Proyecto de Rehabilitación del inmueble de propiedad de la Señora Melba Artieda, ubicado en las calles PEDRO DE LOZA Y GARCÍA MORENO.
- ✓ Solicitud de construcción de cerramiento en el predio denominado "El Castillo", trámite solicitado al INPC en el año 2012.
- ✓ Proyecto del Eje de Identidad del cantón Alausí
- ✓ Proyecto de rehabilitación del Hospital Civil de Alausí.
- ✓ SOLICITUD DE DECLARACIÓN DE UTILIDAD PÚBLICA AL COMPLEJO FERROVIARIO Y LA GERENCIA DE LA "COMPAÑÍA DE FF.CC GUAYAQUIL & QUITO", AHORA FERROCARRILES DEL ECUADOR EMPRESA PÚBLICA FEEP, UBICADO EN LA PARROQUIA HUIGRA, CANTÓN ALAUSÍ, PROVINCIA DE CHIMBORAZO.


ITINERARIO	SALIDA	LLEGADA	NOTA
FECHA dd-mmm-aaaa	04-12-2014	04-12-2014	Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios.
HORA hh:mm	13H30	21H00	

**TRANSPORTE**

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTAS	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
TERRRESTRE	INSTITUCIONAL INPC	RIOBAMBA / ALAUSI	04-12-2014	13H30	04-12-2014	15H10
TERRRESTRE	INSTITUCIONAL INPC	ALAUSI / RIOBAMBA	04-12-2014	19H30	04-12-2014	21H00

NOTA: En caso de haber utilizado transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los pases a bordo o boletos.

**OBSERVACIONES**

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO	NOTA
 NOMBRE: ARQ. JULIO CAZAR RUIZ ARQUITECTO RESTAURADOR REGIONAL	El presente informe deberá presentarse dentro del término de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegado

**FIRMAS DE APROBACIÓN**

FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR COMISIONADO	FIRMA DE LA O EL JEFE INMEDIATO DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD
 ARQ. MARCO SILVA VILEMA COORDINADOR DEL ÁREA DE CONSERVACIÓN	 ARQ. SARA SILVA CAJAS DIRECTORA INPC - REGIONAL 3





Instituto Nacional de  
Patrimonio Cultural

**SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES**

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES: **R3 - 2014- 365**      FECHA DE SOLICITUD (dd-mmm-aaaa): **01-12 - 2014**

VIÁTICOS	MOVILIZACIONES	SUBSISTENCIAS	x	ALIMENTACIÓN
----------	----------------	---------------	---	--------------

**DATOS GENERALES**

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR: **ARQ. JULIO ALBERTO CAZAR RUIZ**      PUESTO QUE OCUPA: **ARQUITECTO RESTAURADOR**

CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL: **PUJILI / COTOPAXI**      NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR: **BIENES MATERIALES**

FECHA SALIDA (dd-mmm-aaaa)	HORA SALIDA (hh:mm)	FECHA LLEGADA (dd-mmm-aaaa)	HORA LLEGADA (hh:mm)
03-12 - 2014	07H00	03-12- 2014	16h00

SERVIDORES QUE INTEGRAN LOS SERVICIOS INSTITUCIONALES:  
**ARQ. JULIO CAZAR – SR. JUAN ASQUI**

DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE

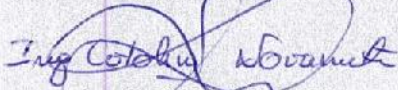
- *Reunión de trabajo en el GAD de Pujilí con el Concejo en pleno, Autoridades de la Coordinación Zonal del Ministerio de Educación y del Distrito Pujilí, para revisión de consultorías en bienes inmuebles patrimoniales con infraestructura educativa: Colegio Belisario Quevedo de Pujilí*

**TRANSPORTE**

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
TERRRESTRE	INSTITUCIONAL INPC	RIOBAMBA / PUJILÍ	03-12-2014	07H00	03-12-2014	09h00
TERRRESTRE	INSTITUCIONAL INPC	PUJILÍ / RIOBAMBA	03-12-2014	14h00	03-12-2014	16h00

**INVERSIÓN: FAVOR CARGAR EGRESO A:**



PROGRAMA:       PROYECTO:       ACTIVIDAD – TAREA:

GASTO CORRIENTE :       DIRECTOR(a) SU DELEGADO(A) DE PLANIFICACIÓN:  
  
**Ing. CATALINA NAVARRETE**

**DATOS PARA TRANSFERENCIA**


NOMBRE DEL BANCO: **BANCO DE GUAYAQUIL**      TIPO DE CUENTA: **CUENTA DE AHORROS**      No. DE CUENTA: **6551968**

**FIRMA DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE**      **FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE**

NOMBRE DE LA O EL SERVIDOR: **ARQ. JULIO CAZAR RUIZ**  
**ARQUITECTO RESTAURADOR REGIONAL**      NOMBRE DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE:  
**ARQ. MARCO SILVA VILEMA**  
**COORDINADOR DEL ÁREA DE CONSERVACIÓN**

**FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO**      **NOTA:** Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, con por lo menos 72 horas de anticipación al cumplimiento de los servicios institucionales; salvo el caso de que por necesidades institucionales la Autoridad Nominadora autorice.



- De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedarán insubsistentes
- El informe de Servicios Institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplido el servicio institucional

**ARQ. SARA SILVA CAJAS**  
**DIRECTORA INPC - REGIONAL 3**      Está prohibido conceder servicios institucionales durante los días de descanso obligatorio, con excepción de las Máximas Autoridades o de casos excepcionales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su Delegado.

*g*



### INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE  
SERVICIOS INSTITUCIONALES

R3-2014-365

FECHA DE INFORME (dd-mmm-aaaa)

08-DICIEMBRE-2014

#### DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR

ARQ. JULIO ALBERTO CAZAR RUIZ

PUESTO QUE OCUPA:

ARQUITECTO RESTAURADOR REGIONAL

CIUDAD – PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL

PUJILI / COTOPAXI

NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR

BIENES MATERIALES

SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL:

ARQ. JULIO CAZAR / SR. JUAN ASQUI

#### INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS

##### Actividades Realizadas:

*Revisión y evaluación de Consultorías para la intervención en Edificaciones Patrimoniales con infraestructura educativa en los Cantones de Latacunga y Pujilí en la Provincia de Cotopaxi, en el auditorio del Distrito Pujilí de la Coordinación Zonal del Ministerio de Educación y Cultura y posterior inspección de los establecimientos educativos.*

*Acuerdos Inter-institucionales entre el GAD de Pujilí y la Coordinación Zonal de Ministerio de Educación para la donación de espacio público (vía secundaria) y condonación de terreno para espacio público para la ciudad.*

##### Productos Alcanzados:

*Consultoría para la intervención en el Instituto Superior Pedagógico Belisario Quevedo, Cantón Pujilí, Provincia De Cotopaxi.*

*Dentro de los convenios interinstitucionales se plantea la posibilidad de donar el terreno correspondiente a vía pública secundaria para que forme parte de la Unidad Educativa, a fin de unificar de modo espacial a los predios que comprenden la misma. El Concejo en pleno acoge favorablemente dicha solicitud, y generará las instancias pertinentes para la elaboración del documento técnico jurídico que justifique el proceso. Dentro de la programación arquitectónica de la Unidad educativa, se plantea además liberar ciertas estructuras, como bloque de aulas con frente a vía, a fin de generar un espacio público a manera de plaza urbana.*

*El GAD Municipal se compromete además a generar la conceptualización del proyecto de plaza urbana, proponiéndose una plaza cívica dedicada a los maestros del cantón.*

*Se solicita una vez más que los diferentes estudios materia de las consultorías sean integrales, tomando en consideración que los **ESTUDIOS DE REHABILITACIÓN** forman un instrumento que promueve el desarrollo integral y sostenido, en este caso, del complejo arquitectónico y de las actividades a desarrollarse en éste, y originará la mejora de las condiciones de uso y ocupación. Los estudios son en conjunto una herramienta científica, técnica, administrativa y política con un enfoque interdisciplinario y global; que busca a partir de la rehabilitación del complejo, el desarrollo socio-económico equilibrado, el mejoramiento del nivel cultural de la población, la gestión responsable de eventos y su vinculación a nivel nacional e internacional. De modo complementario, se pretende planificar y estructurar la ocupación del bien patrimonial, de acuerdo a sus potencialidades y funcionalidades y además plantear una propuesta concertada, programada y ordenada.*

*Se deberá reforzar el estudio de diagnóstico integral de la situación actual del complejo arquitectónico, el mismo que deberá contar con la documentación técnica de la más alta confiabilidad, precisión técnica, exactitud y calidad de la diagnosis a detalle del estado actual del inmueble y la propuesta de rehabilitación integral del mismo, que servirán de soporte para la intervención física del inmueble patrimonial.*

*La ejecución del proyecto de rehabilitación y adaptación al nuevo uso bajo criterios de Refuncionalización y acondicionamiento interior, deberá mantener el programa arquitectónico producto de la demanda, relacionada con la capacidad del inmueble, y su sistema constructivo por lo que se realizará una valoración técnico – constructiva e histórica del complejo arquitectónico existente que permita categorizar los espacios, así como de una evaluación estructural que sustente criterios de liberaciones de construcciones extrañas a la estructura original.*

*Todo proyecto estará planificado para que los complejos arquitectónicos, se especialicen y además se adapten a las necesidades en cuanto a servicios operacionales requeridos, y al mismo tiempo sea un ejemplo de recuperación de la identidad y el patrimonio edificado del cantón Pujilí.*

d


ITINERARIO	SALIDA	LLEGADA	NOTA
FECHA dd-mmm-aaaa	03-12-2014	03-12-2014	Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios.
HORA hh:mm	07H00	16H00	

#### TRANSPORTE

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
TERRESTRE	INSTITUCIONAL INPC	RIOBAMBA / PUJILI	03-12-2014	08H00	03-12-2014	09H00
TERRESTRE	INSTITUCIONAL INPC	PUJILI / RIOBAMBA	03-12-2014	14H00	03-12-2014	16H00

NOTA: En caso de haber utilizado transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los pases a bordo o boletos.

#### OBSERVACIONES

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO	NOTA
 NOMBRE: ARQ. JULIO CAZAR RUIZ ARQUITECTO RESTAURADOR REGIONAL	El presente informe deberá presentarse dentro del término de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegado

#### FIRMAS DE APROBACIÓN

FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR COMISIONADO	FIRMA DE LA O EL JEFE INMEDIATO DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD
 ARQ. MARCO SILVA VILEMA COORDINADOR DEL ÁREA DE CONSERVACIÓN	 ARQ. SARA SILVA CAJAS DIRECTORA INPC - REGIONAL 3

d



Instituto Nacional de  
Patrimonio Cultural

**SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES**

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES: **R3 - 2014- 414**      FECHA DE SOLICITUD (dd-mm-aaaa): **08-12 - 2014**

VIÁTICOS	x	MOVILIZACIONES		SUBSISTENCIAS		ALIMENTACIÓN	
----------	---	----------------	--	---------------	--	--------------	--

**DATOS GENERALES**

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR: **ARQ. JULIO ALBERTO CAZAR RUIZ**      PUESTO QUE OCUPA: **ARQUITECTO RESTAURADOR**

CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL: **QUITO / PICHINCHA**      NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR: **BIENES MATERIALES**

FECHA SALIDA (dd-mm-aaaa)	HORA SALIDA (hh:mm)	FECHA LLEGADA (dd-mm-aaaa)	HORA LLEGADA (hh:mm)
<b>10-12-2014</b>	<b>05H30</b>	<b>13-12-2014</b>	<b>23h30</b>

SERVIDORES QUE INTEGRAN LOS SERVICIOS INSTITUCIONALES:  
**ARQ. JULIO CAZAR RUIZ, ARQ. SARA SILVA, SR. JUAN ASQUI**

DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE:  
**ASISTENCIA A LA UNIVERSIDAD ANDINA SIMÓN BOLÍVAR DE QUITO, A CURSO AVANZADO DE INTERVENCIÓN EN EL PATRIMONIO CULTURAL EDIFICADO**

**TRANSPORTE**

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mm-aaaa	HORA hh:mm
TERRRESTRE	INSTITUCIONAL	RIOBAMBA / QUITO	10-12-2014	05H30	10-12-2014	08h30
TERRRESTRE	PÚBLICO	QUITO / RIOBAMBA	13-12-2014	18H30	13-12-2014	23h30

**INVERSIÓN: FAVOR CARGAR EGRESO A:**

PROGRAMA:       PROYECTO:       ACTIVIDAD - TAREA:

GASTO CORRIENTE :       DIRECTOR(a) SU DELEGADO(A) DE PLANIFICACIÓN:  
*Ing. Catalina Navarrete*  
**Ing. CATALINA NAVARBETE**

**DATOS PARA TRANSFERENCIA**

NOMBRE DEL BANCO: **BANCO DE GUAYAQUIL**      TIPO DE CUENTA: **CUENTA DE AHORROS**      No. DE CUENTA: **6551968**

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE      FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE

*[Firma de Julio Cazar Ruiz]*      *[Firma de Marco Silva Vilema]*

NOMBRE DE LA O EL SERVIDOR: **ARQ. JULIO CAZAR RUIZ**  
**ARQUITECTO RESTAURADOR REGIONAL**      NOMBRE DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE:  
**ARQ. MARCO SILVA VILEMA**  
**COORDINADOR DEL ÁREA DE CONSERVACIÓN**

FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO      **NOTA:** Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, con por lo menos 72 horas de anticipación al cumplimiento de los servicios institucionales; salvo el caso de que por necesidades institucionales la Autoridad Nominadora autorice.

*[Firma de Sara Silva Cajas]*

- De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedarán insubsistentes
- El informe de Servicios Institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplido el servicio institucional

**ARQ. SARA SILVA CAJAS**  
**DIRECTORA INPC - REGIONAL 3**      Esta prohibido conceder servicios institucionales durante los días de descanso obligatorio, con excepción de las Máximas Autoridades o de casos excepcionales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su Delegado.



### INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE  
SERVICIOS INSTITUCIONALES

R3-2014-414

FECHA DE INFORME (dd-mmm-aaaa)

18-DICIEMBRE - 2014

### DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR

ARQ. JULIO ALBERTO CAZAR RUIZ

PUESTO QUE OCUPA:

ARQUITECTO RESTAURADOR REGIONAL

CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL

QUITO / PICHINCHA

NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR

BIENES MATERIALES

SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL:

ARQ. JULIO CAZAR RUIZ, ARQ. SARA SILVA, SR. JUAN ASQUI

### INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS

#### Actividades Realizadas:

**ASISTENCIA A LA UNIVERSIDAD ANDINA SIMÓN BOLÍVAR DE QUITO A CURSO AVANZADO DE INTERVENCIÓN EN EL PATRIMONIO CULTURAL EDIFICADO**

#### MÓDULO 2: SISTEMAS CONSTRUCTIVOS Y ORNAMENTACIÓN.

#### Productos Alcanzados:

El curso desarrolla un análisis general sobre los principales sistemas constructivos utilizados en la mayoría del patrimonio cultural edificado en el país. Examina el funcionamiento estructural de cada una de las tipologías identificadas y explica las técnicas constructivas empleadas para su edificación. El módulo está diseñado para un público especialista en temas de conservación y gestión patrimonial, sin que necesariamente tengan formación en temas estrictamente relacionados con la ingeniería estructural.

#### OBJETIVO GENERAL

Dotar de los conocimientos que le permitan clarificar las implicaciones tecnológicas relacionadas con los sistemas constructivos empleados en las obras del patrimonio construido, como son el uso de ciertos materiales, herramientas y mano de obra. Al mismo tiempo se busca brindar una comprensión de la robustez estructural de las diferentes obras patrimoniales, según su naturaleza, grados de deterioro y potenciales de falla, lo cual fundamenta su intervención estructural y reforzamiento.

#### ALCANCE

Conocer, diferenciar los diferentes sistemas constructivos, sus características de obras patrimoniales ecuatorianas, así como determinar su desempeño estructural y los métodos de rehabilitación estructural y reforzamiento.

Se anexa los contenidos del Módulo.

ITINERARIO	SALIDA	LLEGADA	NOTA Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios.
FECHA dd-mmm-aaaa	10-12-2014	13-12-2014	
HORA hh:mm	05H30	23H30	

### TRANSPORTE

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mm-m-aaaa	HORA hh:mm
TERRRESTRE	INSTITUCIONAL	RIOBAMBA / QUITO	10-12-2014	05H30	10-12-2014	08h30
TERRRESTRE	PÚBLICO	QUITO / RIOBAMBA	13-12-2014	18H30	13-12-2014	23h30

NOTA: En caso de haber utilizado transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los pases a bordo o boletos.

OBSERVACIONES	
<p>FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO</p>  <p>NOMBRE: ARQ. JULIO CAZAR RUIZ ARQUITECTO RESTAURADOR REGIONAL</p>	<p>NOTA</p> <p>El presente informe deberá presentarse dentro del término de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegado</p>
FIRMAS DE APROBACIÓN	
<p>FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR COMISIONADO</p> 	<p>FIRMA DE LA O EL JEFE INMEDIATO DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD</p> 
<p>ARQ. MARCO SILVA VILEMA COORDINADOR DEL ÁREA DE CONSERVACIÓN</p>	<p>ARQ. SARA SILVA CAJAS DIRECTORA INPC - REGIONAL 3</p>

## **UNIVERSIDAD ANDINA SIMÓN BOLÍVAR – ECUADOR**

### **CURSO AVANZADO DE INTERVENCIÓN EN EL PATRIMONIO CULTURAL EDIFICADO.**

#### **MÓDULO 2: SISTEMAS CONSTRUCTIVOS Y ORNAMENTACIÓN.**

##### **1. DATOS INFORMATIVOS DOCENTE:**

**Iván Enrique Jácome Ramírez**

##### **Títulos profesionales:**

- De postgrado
  1. Ingeniería Sismo-resistente. Instituto de Terremotos Japón. 1982
  2. Maestría en Geología del Ingeniero. Universidad de Lieja-Bélgica. 1987
- Título profesional de tercer nivel
  1. Ingeniero Civil. 1980

##### **Breve reseña de la actividad académica y profesional:**

Diseñador y constructor de obras en varias regiones del país, tanto para el sector público como privado. Experiencia en obras patrimoniales en la ciudad de Quito.

Docente en las Universidades Católica y UTE en las asignaturas de Construcciones, Estructuras, Hidráulica y Proyectos.

##### **2. DESCRIPCIÓN DEL CURSO**

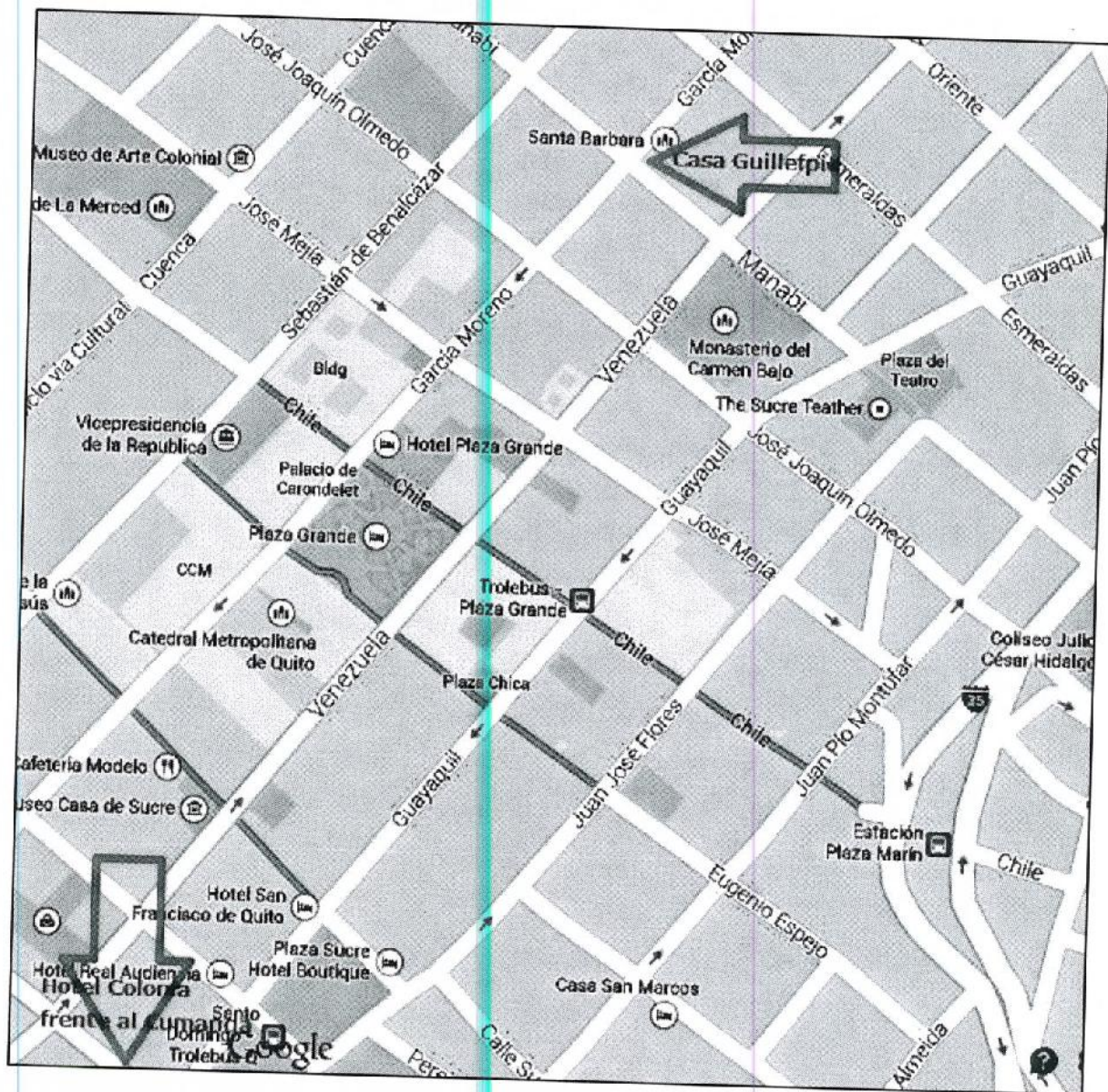
El curso desarrolla un análisis general sobre los principales sistemas constructivos utilizados en la mayoría del patrimonio cultural edificado en el país. Examina el funcionamiento estructural de cada una de las tipologías identificadas y explica las técnicas constructivas empleadas para su edificación. El módulo está diseñado para un público especialista en temas de conservación y gestión patrimonial, sin que necesariamente tengan formación en temas estrictamente relacionados con la ingeniería estructural.

##### **3. OBJETIVO GENERAL**

Dotar al participante de los conocimientos que le permitan clarificar las implicaciones tecnológicas relacionadas con los sistemas constructivos empleados en las obras del patrimonio construido, como son el uso de ciertos materiales, herramientas y mano de obra. Al mismo tiempo se busca brindar una comprensión de la robustez estructural de las

	diciembre, de 14h00 a 15h40	
8	Jueves 11 diciembre, de 16h00 a 17h40	Cimentaciones, fachadas, revoques, morteros, enlucidos
9	Sábado 13 diciembre, de 08h30 a 16h00	Visita al sitio de obras en el CHQ. Mañana: Casa Guillefpie. García Moreno y Manabí. Tarde: Hotel Colonial. Frente a parada Trole El Cumandá.

### 6. MAPA DE VISITAS- SÁBADO 13 DICIEMBRE 2014





## CERTIFICACION PRESUPUESTARIA

Institucion:

INSTITUTO NACIONAL DE PATRIMONIO CULTURAL

Unid. Ejecutora:

Unid. Desc:

NO. CERTIFICACION

27

FECHA DE ELABORACIÓN

13 01 15

TIPO DE DOCUMENTO RESPALDO

COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS

CLASE DE DOCUMENTO RESPALDO

COMPROMISO NORMAL OTROS GASTOS

CLASE DE REGISTRO

COM

CLASE DE GASTO

OGA

## CERTIFICACION PRESUPUESTARIA

I	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION		MONTO
01	00	000	001	530303	0601	001	0000	0000	Viaticos y Subsistencias en el Interior		\$11,400.00
01	00	000	001	530301	0601	001	0000	0000	Pasajes al Interior		\$500.00
<b>TOTAL PRESUPUESTARIO</b>											<b>\$11,900.00</b>
<b>TOTAL</b>											

SON: CINCE MIL NOVECIENTOS DOLARES

**DESCRIPCION:**

REGIONAL 3.- CERTIFICACION PRESUPUESTARIA PARA PAGO DE VIATICOS POR COMISION DE FUNCIONARIOS DEL INPC-R3 PARA EL AÑO 2015 (VIATICOS-PASAJES AL INTERIOR) SOLICITADO POR SRTA. JESSICA VEGA SEGÚN MEMORANDO N° 0005-AF-2015-INPC-R3. GASTO CORRIENTE.

### DATOS APROBACIÓN

ESTADO


APROBADO

REGISTRADO:

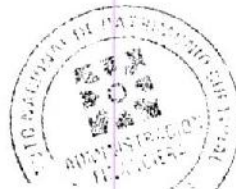
APROBADO:



Funcionario Responsable



Director Financiero



FECHA:  
13/01/2015