

### COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	141 INSTITUTO NACIONAL DE PATRIMONIO CULTURAL	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc	
U. Ejecutora:	0000	Fecha Elaboración		No. CUR No. Original
Unid. Desc:	0000	013	01	2015
				<b>48</b> <b>35</b>
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento		No.
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		LIQUIDACION DE GASTOS		INPC-TIC-2014-INPC-R7-
				No. Expediente
				<b>24</b>

Clase de Registro:	DEVENGADO	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA	RTO	DEV
Banco:		Cuenta Monetaria:				
Comprobante	GASTOS	Numero Operación				0
Beneficiario:	1105032062 ALEGA LOAIZA LIZBETH JULISSA					

### AFECTACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
01	00	000	001	530303	1101	001	0000	0000	Viaticos y Subsistencias en el Interior	57.50
<b>TOTAL PRESUPUESTARIO</b>										<b>57.50</b>
IVA										0.00
<b>SUB - TOTAL</b>										<b>57.50</b>
RETENCIONES IVA										0.00
<b>TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO</b>										<b>0.00</b>
<b>TOTAL A PAGAR</b>										<b>57.50</b>

**SON:** CINCUENTA Y SIETE DOLARES CON 50/100 CENTAVOS

**DESCRIPCION:** REGIONAL LOJA, PARA REGISTRAR PAGO DE SUBSISTENCIAS POR COMISION AL CANTÓN MACARÁ DE LOS DÍAS 5 Y 6 DE ENERO A FAVOR DE YULISA ALEAGA

DATOS APROBACIÓN		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
<b>SOLICITADO</b>		
FECHA:	_____ Funcionario Responsable	_____ Director Financiero

013 01 2015  
Antonio de  


**COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO**

Institucion:	141 INSTITUTO NACIONAL DE PATRIMONIO CULTURAL	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc		
U. Ejecutora:	0000	Fecha Elaboración	No. CUR	No. Original	
Unid. Desc:	0000	013 01 2015	35	35	
Tipo Documento Respaldo	Clase Documento	No.	No. Expediente		
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS	LIQUIDACION DE GASTOS	INPC-TIC-2014-INPC-R7-	24		

Clase de Registro:	COMPROMETIDO	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA	RTO	DEV
Banco:		Cuenta Monetaria:				
Comprobante	GASTOS	Numero Operación				0
Beneficiario:	1105032062	ALEAGA LOAIZA LIZBETH JULISSA				

**AFECTACION PRESUPUESTARIA**

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
01	00	000	001	530303	1101	001	0000	0000	Viaticos y Subsistencias en el Interior	57.50
<b>TOTAL PRESUPUESTARIO</b>										<b>57.50</b>
<b>IVA</b>										<b>0.00</b>
<b>SUB - TOTAL</b>										<b>57.50</b>
<b>RETENCIONES IVA</b>										<b>0.00</b>
<b>TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO</b>										<b>0.00</b>
<b>TOTAL A PAGAR</b>										<b>57.50</b>

**SON:** CINCUENTA Y SIETE DOLARES CON 50/100 CENTAVOS

**DESCRIPCION:** REGIONAL LOJA, PARA REGISTRAR PAGO DE SUBSISTENCIAS POR COMISION AL CANTÓN MACARÁ DE LOS DÍAS 5 Y 6 DE ENERO A FAVOR DE YULISA ALEAGA

DATOS APROBACIÓN		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
SOLICITADO		
FECHA:	_____ Funcionario Responsable	_____ Director Financiero

10

DETALLE DE DOCUMENTOS SOPORTE DE PAGO			
			Tram.N° 003
PROVEEDOR:	ALEGA LOIZA LIZBETH JULISSA		
OBJETO:	VIATICOS Y SUBSISTENCIAS		
VALOR:	\$57.50		
FACTURA No.			
FECHA	DOCUMENTO	OBSERVACION	FOJAS
	Precontractuales: (enumere)		
	Contractuales (enumere)		
	De pago:		
			10 HOJAS
Fecha: Loja 13-01-2015			N° Fojas:
Elaborado por: Lcda. Soledad Calva Calopiña		ORDEN DE PAGO CONFORME NORMAS LEGALES	
 Ing. Yessenia Quezada. CONTROL PREVIO		 Arq. Marco Ortega . DIRECTOR REGIONAL R7	
ARCHIVO TESORERIA			
No. CUR: 48			
TOTAL HOJAS: 10			
Fecha: 13-01-2015			
 Ing. Yessenia Quezada. TESORERO ALTERNO			



INSTITUTO NACIONAL DE PATRIMONIO CULTURAL  
DIRECCION ADMINISTRATIVA FINANCIERA

PLANILLA DE LIQUIDACION DE VALORES DE VIATICOS, MOVILIZACION Y SUBSISTENCIAS EN EL INTERIOR

FECHA: 09/01/2015

NOMBRE DEL FUNCIONARIO	CARGO	DIAS	DESDE	HASTA	TABLA VIATICO DIARIO (ART.9 AM 097)	SUBSISTENCIA	DEVOLUCION	TRANSPORTE	VALOR TOTAL DE FACTURAS PRESENTADAS HOSPEDAJE Y ALIMENTACION	VALOR TOTAL LIQUIDADADO EN COMISION	VALOR A PAGAR
LIZBETH ALEAGA	ANALISTA DE GEOMATICA.	1	06-may	06-may	0	40	17,50	0,00	0,00	57,50	57,50
<b>TOTAL PLANILLA DE PAGO</b>											

DESTINO DE LA COMISION: MACARA. PROV. DE LOJA.

APLICACION BASE LEGAL: De conformidad al Acuerdo Ministerial No. MRL-2013-0097 del 29 de mayo del 2013.

DESCRIPCION DE EVENTO: COMPROBACION Y COLECCION DE PUNTOS GPS DE LOS BIENES INMUEBLES

DIRECCION ADMINISTRATIVA FINANCIERA	
Control Previo	
Contabilidad	
Tesoreria	



Instituto Nacional de  
**Patrimonio Cultural**

Colón Oe 1-93 y Av. 10 de Agosto "La Circasiana"  
Telefax: (5932) 2227 927 / 2549 257 / 2227 969 / 2543527  
secretariainpc@inpc.gob.ec - www.inpc.gob.ec

**Memorando Nro. INPC-DR-2014-INPC-R7-2015-0014**

**Loja, 07 de enero de 2015**

**PARA:** Srta. Ing. Lizbeth Julissa Aleaga Loaiza  
**Analista de Geomática 1**

Sra. Lcda. Marjorie Soledad Calva  
**Analista de Contabilidad Regional**

**ASUNTO:** Informe y Solicitud de Pago de Comisión de Servicios en Macará

De mi consideración:

Con un cordial saludo me dirijo a usted para informarle que, el día lunes 5 de enero a las 16H00 la comisión de servicios con Memorando N° INPC-DR-2014-INPC-R7-2015-000, se traslado a la ciudad de Macará, el día martes 6 de enero del 2015 a partir de las 08H00 se realizó la inspección de los bienes inmuebles inventariados de la ciudad de Macará en la provincia de Loja donde se realizó el registro fotográfico y colección de puntos GPS para la ubicación espacial de un total de 30 bienes inmuebles inventariados en la ciudad de Macará fase III. Por tal motivo me permito solicitarle a usted muy comedidamente se digne a realizar la reposición de gastos y el pago de viáticos de la comisión de servicios institucionales realizados en la ciudad de Macará.

Por la atención que se sirva a dar a la presente, le anticipo mis sinceros agradecimientos. Aprovecho la ocasión para expresarle mis mejores deseos en cada una de sus gestiones y proyectos, logren alcanzar el mayor de los éxitos

Con sentimientos de distinguida consideración.

AUTORIZADO. TRAMITE DE PAGO.

Atentamente,

Arq. Marco Antonio Ortega M.  
**DIRECTOR REGIONAL INPC ZONA 7**

Referencias:

- INPC-TIC-2014-INPC-R7-2015-0001

Copia:

Srta. Ing. Yessenia Marlene Quezada Jimenez  
**Asistente de Contabilidad**

**Cuenca:**  
Benigno Malo No. 640  
Juan Jaramillo  
"Casa de las Palomas"  
Telf: (5937) 2833787

**Guayaquil:**  
Numa Pompilio Llona  
No. 182-184, Barrio Las Peñas,  
Telf: (5934) 2303 671 / 2568247  
Fax: 2303 671

**Loja:**  
Lourdes entre Olmedo  
y Bernardo Valdivieso  
Telf: (5937) 2560 652

**Riobamba:**  
5 de Junio y 1era. Constituyente  
Edificio de la Gobernación  
Telefax: (5933) 2950 597

**Portoviejo:**  
Sucre 405  
entre Morales y Rocafuerte  
Telefax: (5933) 2651 722

7



Instituto Nacional de  
**Patrimonio Cultural**

Colón Oe 1-93 y Av. 10 de Agosto "La Circasiana"  
Telefax: (5932) 2227 927 / 2549 257 / 2227 969 / 2543527  
secretariainpc@inpc.gob.ec - www.inpc.gob.ec

**Memorando Nro. INPC-TIC-2014-INPC-R7-2015-0001**

**Loja, 07 de enero de 2015**

**PARA:** Sr. Arq. Marco Antonio Ortega M.  
**Director Regional INPC Zona 7**

**ASUNTO:** Informe y Solicitud de Pago de Comisión de Servicios en Macará

De mi consideración:

Con un cordial saludo me dirijo a usted para informarle que, el día lunes 5 de enero a las 16H00 la comisión de servicios con Memorando N° INPC-DR-2014-INPC-R7-2015-000, se traslado a la ciudad de Macará, el día martes 6 de enero del 2015 a partir de las 08H00 se realizó la inspección de los bienes inmuebles inventariados de la ciudad de Macará en la provincia de Loja donde se realizó el registro fotográfico y colección de puntos GPS para la ubicación espacial de un total de 30 bienes inmuebles inventariados en la ciudad de Macará fase III. Por tal motivo me permito solicitarle a usted muy comedidamente se digne a realizar la reposición de gastos y el pago de viáticos de la comisión de servicios institucionales realizados en la ciudad de Macará.

Por la atención que se sirva a dar a la presente, le anticipo mis sinceros agradecimientos. Aprovecho la ocasión para expresarle mis mejores deseos en cada una de sus gestiones y proyectos, logren alcanzar el mayor de los éxitos

Con sentimientos de distinguida consideración.

Atentamente,

Srta. Ing. Lizbeth Julissa Aleaga Loiza  
**ANALISTA DE GEOMÁTICA 1**

Copia:

Srta. Ing. Yessenia Marlene Quezada Jimenez  
**Asistente de Contabilidad**

Sra. Lcda. Marjorie Soledad Calva  
**Analista de Contabilidad Regional**

6



Instituto Nacional de  
Patrimonio Cultural



Ministerio  
de Relaciones  
Laborales

**INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES**

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO  
DE SERVICIOS INSTITUCIONALES  
INPC-DR-2014-INPC-R7-2015-0005

FECHA DE INFORME (dd-mmm-aaaa)  
07-01-2015

**DATOS GENERALES**

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR  
Aleaga Loaiza Lizbeth Julissa

PUESTO QUE OCUPA:  
Analista de Geomática 1

CIUDAD – PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL  
Macará - Loja

NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL  
SERVIDOR  
Departamento de Bienes Materiales

SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL: Arq. Gabriela Michelle Pacajá Ruiz, Lcdo. Diego Castro Ochoa, Arq. Wilson Tapia, e Ing. Lizbeth Julissa Aleaga Loaiza  
Nombre del señor Conductor: Sr. Eduardo Palacios

**INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS**

**Actividades Realizadas:**

- Comprobación y colección de puntos GPS de los bienes inmuebles inventariados en el sistema ABACO.
- Inspección técnica y registro fotográfico de tramos de ubicación y estado actual de las estructuras, cubiertas y daños que presentan de los bienes inmuebles inventariados en el Sistema ABACO de la ciudad de Macará III fase.
- Actualización de la información existente en la ficha de inventario de los bienes inmuebles (calles, propietario, predios, Nº de casa etc.).

**Productos Alcanzados:**

- Corrección de ubicación de los bienes inmuebles inventariados de la ciudad de Macará, colectando puntos GPS en sistema de referencia UTM WGS 1984 Zona 17 Sur.
- Registro fotográfico de tramos de las vías de ubicación de los inmuebles, y de las condiciones actuales (cubierta, estructuras, paredes, pisos, nuevas estructuras etc.) de los bienes inmuebles inventariados de la ciudad de Macará.
- Corrección y actualización de información existente en la ficha de inventario de 50 bienes de un total de 150 bienes inmuebles presentes en el Sistema ABACO de la ciudad de Macará.



(a)

(b)

**Figura 1.** (a) Estado Actuales de bien inmueble; (b) tramo de ubicación del bien inmueble inventariado en la ciudad de Macará.

**Listado de facturas que justifican los gastos realizados:**

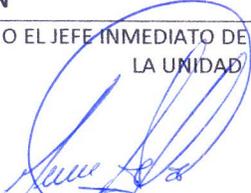
Detalle de gastos realizados			
N.	Clase de Gasto	Monto (\$)	N. Documento
1	Alimentación	7,50	001-001-002172
1	Hospedaje	10,00	003-001-000015232

**En caso de haber utilizado transporte público:**

HOJA DE RUTA	
Fecha:	
Lugar de partida	
Lugar de destino	
Razón Social	
N. Documento	
Valor (\$)	

Autorizo al INPC a descontar de mi siguiente RMU aquellos valores no justificados en mi comisión.

5

ITINERARIO	SALIDA	LLEGADA	NOTA			
FECHA dd-mmm-aaa	05-01-2015	06-01-2015	Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios.			
HORA hh:mm	16:00	21:00				
TRANSPORTE						
TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
Terrestre	Vehículo Institucional del INPC Regional 7	Loja - Macará - Loja	05-01-2015	16:00	06-01-2015	21:00
NOTA: En caso de haber utilizado transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los pases a bordo o boletos.						
OBSERVACIONES						
FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO			NOTA			
 <b>NOMBRE:</b> Lizbeth Julissa Aleaga Loanza			El presente informe deberá presentarse dentro del término de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegado			
FIRMAS DE APROBACIÓN						
FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR COMISIONADO			FIRMA DE LA O EL JEFE INMEDIATO DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD			
 <b>NOMBRE:</b> Arq. Marco Ortega Malacatos <b>CARGO:</b> Director Regional Zona 7 INPC			 <b>NOMBRE:</b> Arq. Marco Ortega Malacatos <b>CARGO:</b> Director Regional Zona 7 INPC			

(2)

**SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES**

 Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS  
INSTITUCIONALES  
Nº. INPC-DR-2014-INPC-R7-2015-0005

 FECHA DE SOLICITUD (dd-mmm-aaaa)  
05-01-2015

VIÁTICOS

MOVILIZACIONES

SUBSISTENCIAS

ALIMENTACIÓN

**DATOS GENERALES**

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR Aleaga Loaiza Lizbeth Julissa		PUESTO QUE OCUPA: Analista de Geomática 1	
CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL Macará - Loja		NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR Departamento de Bienes Materiales	
FECHA SALIDA (dd-mmm-aaaa)	HORA SALIDA (hh:mm)	FECHA LLEGADA (dd-mmm-aaaa)	HORA LLEGADA (hh:mm)
05-01-2015	16:00	06-01-2015	21:00

**SERVIDORES QUE INTEGRAN LOS SERVICIOS INSTITUCIONALES:**

Arq. Gabriela Michelle Pacajá, Lcdo. Diego Castro Ochoa, Arq. Wilson Tapia, e Ing. Lizbeth Julissa Aleaga Loaiza.

**DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE**

 - Comprobación y colección de puntos GPS de los bienes inmuebles inventariados en el sistema ABACO de la ciudad de Macará.  
- Registro Fotográfico de los tramos, estructura y daños que presentan los bienes inmuebles inventariados en el Sistema ABACO de la ciudad de Macará fase III.

**TRANSPORTE**

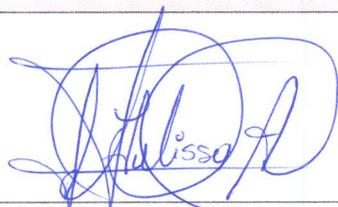
TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
Terrestre	Vehículo Institucional del INPC Regional 7	Loja - Macará - Loja	05-01-2015	16:00	06-01-2015	21:00

**INVERSIÓN: FAVOR CARGAR EGRESO A:**

PROGRAMA:	PROYECTO:	ACTIVIDAD - TAREA:
GASTO CORRIENTE:		DIRECTOR(a) SU DELEGADO(A) DE PLANIFICACIÓN:

**DATOS PARA TRANSFERENCIA**

NOMBRE DEL BANCO: Banco de Loja	TIPO DE CUENTA: Ahorros	No. DE CUENTA: 2901136131
------------------------------------	----------------------------	------------------------------

**FIRMA DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE**


 NOMBRE DE LA O EL SERVIDOR  
Lizbeth Julissa Aleaga Loaiza

**FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE**


 NOMBRE DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD  
SOLICITANTE  
Arq. Marco Ortega Malacatos

**FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO**
  
DIRECTORA ADMINISTRATIVA FINANCIERA

**NOTA:** Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, con por lo menos 72 horas de anticipación al cumplimiento de los servicios institucionales; salvo el caso de que por necesidades institucionales la Autoridad Nominadora autorice.

- De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedarán insubsistentes
- El informe de Servicios Institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplido el servicio institucional

Está prohibido conceder servicios institucionales durante los días de descanso obligatorio, con excepción de las Máximas Autoridades o de casos excepcionales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su Delegado.



Instituto Nacional de  
**Patrimonio Cultural**

Colón Oe 1-93 y Av. 10 de Agosto "La Circasiana"  
Telefax: (5932) 2227 927 / 2549 257 / 2227 969 / 2543527  
secretariainpc@inpc.gob.ec - www.inpc.gob.ec

**Memorando Nro. INPC-DR-2014-INPC-R7-2015-0005**

**Loja, 05 de enero de 2015**

**PARA:** Srta. Arq. Gabriela Michelle Pacaji Ruiz  
**Arquitecta Restauradora Regional**

Sr. Lcdo. Diego Giovanni Castro Ochoa  
**Antropólogo Regional**

Sr. Arq. Wilson Eduardo Tapia Chocho  
**Arquitecto Restaurador Regional**

Srta. Ing. Lizbeth Julissa Aleaga Loaiza  
**Analista de Geomática 1**

Sr. Emanuel Eduardo Palacios  
**Chofer**

**ASUNTO:** Salida a Macará

De mi consideración:

Por medio del presente, delego a usted para la realización de la inspección de las viviendas inventariadas en el Cantón Macará, fase III, la misma que se realizará el día martes 06 de enero de 2015. La salida a la comisión será el día lunes 05 de enero de 2015 a las 16H00.

Con sentimientos de distinguida consideración y estima.

Atentamente,

Arq. Marco Antonio Ortega M.  
**DIRECTOR REGIONAL INPC ZONA 7**

Copia:

Srta. Ing. Yessenia Marlene Quezada Jimenez  
**Asistente de Contabilidad**

gsc

**Cuenca:**  
Benigno Malo No. 640  
Juan Jaramillo  
"Casa de las Palomas"  
Telf: (5937) 2833787

**Guayaquil:**  
Numa Pompilio Liona  
No. 182-184, Barrio Las Peñas,  
Telf: (5934) 2303 671 / 2568247  
Fax: 2303 671

**Loja:**  
Lourdes entre Olmedo  
y Bernardo Valdivieso  
Telf: (5937) 2560 652

**Riobamba:**  
5 de Junio y 1era. Constituyente  
Edificio de la Gobernación  
Telefax: (5933) 2950 597

**Portoviejo:**  
Sucre 405  
entre Morales y Rocafuerte  
Telefax: (5935) 2651 722



**RR-HH DIRECCIÓN REGIONAL Z-7**

Permiso: \_\_\_\_\_  
 Comisión: Comisión de Servicios  
 Fecha: 10 y 05 ENERO 2015  
 Tiempo solicitado: \_\_\_\_\_  
 Sale: 16H15  
 Llega: \_\_\_\_\_  
 Nombre: Lizbeth Julissa Mago Saizo  
 Departamento: Bienes Muebles  
 Motivo: Inspección bienes inmuebles a cargo de Maceo  
FOPE LU  
 \_\_\_\_\_ (F) Jefe Inmediato  
 \_\_\_\_\_ (F) Recursos Humanos