

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	141 INSTITUTO NACIONAL DE PATRIMONIO CULTURAL	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc		
U. Ejecutora:	0000	Fecha Elaboración	No. CUR	No. Original	
Unid. Desc:	0000	019 01 2015	87	76	
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento	No.	No. Expediente	
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		LIQUIDACION DE GASTOS	1-CT-QN-2015	57	

Clase de Registro:	DEVENGADO	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA	RTO	DEV
Banco:		Cuenta Monetaria:				
Comprobante:	GASTOS	Numero Operación				0
Beneficiario:	1711649762	COQUE ALARCON JEANNETH				

AFECTACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
01	00	000	001	530303	1701	001	0000	0030	Viaticos y Subsistencias en el Interior ✓	40.00 ✓
TOTAL PRESUPUESTARIO										40.00
IVA										0.00
SUB - TOTAL										40.00
RETENCIONES IVA										0.00
TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO										0.00
TOTAL A PAGAR										40.00

SON: CUARENTA DOLARES

DESCRIPCION: QUITO COQUE ALARCON JEANNETH ANALISTA TURISMO HISTORICO COMISION CAYAMBE 15 ENERO 2015 REUNION DE TRABAJO PLANIFICACION 2015 SECCION CAMPALA PUCARA GULOTOMA CERTIFICACION 23

DATOS APROBACION		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO		
FECHA: 19/01/2015	Responsable	Director Financiero

1711649762

Doc. 87

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	141 INSTITUTO NACIONAL DE PATRIMONIO CULTURAL	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc		
U. Ejecutora:	0000	Fecha Elaboración	No. CUR	No. Original	
Unid. Desc:	0000	015 01 2015	76	76	
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento	No.	No. Expediente	
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		LIQUIDACION DE GASTOS	1-CT-QN-2015	57	

Clase de Registro:	COMPROMETIDO	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA	RTO	DEV
Banco:		Cuenta Monetaria:				
Comprobante	GASTOS	Numero Operación				0
Beneficiario:	1711649762	COQUE ALARCON JEANNETH				

AFECTACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
01	00	000	001	530303	1701	001	0000	0000	Vaticos y Subsistencias en el Interior	40.00
TOTAL PRESUPUESTARIO										40.00
IVA										0.00
SUB - TOTAL										40.00
RETENCIONES IVA										0.00
TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO										0.00
TOTAL A PAGAR										40.00

SON: CUARENTA DOLARES

DESCRIPCION: QUITO-COQUE ALARCON JEANNETH ANALISTA TURISMO HISTORICO COMISION CAYAMBE 15 ENERO 2015 REUNION DE TRABAJO PLANIFICACION 2015 SECCION CAMPALA PUCARA QUILTOMA CERTIFICACION 23

DATOS APROBACIÓN		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO		
FECHA: 15/01/2015	Funcionario Responsable	Director Financiero

1711649762



PLANILLA DE PAGO DE VIATICOS, MOVILIZACION Y SUBSISTENCIAS EN EL PAIS

FECHA 15/01/2015

NOMBRE S	CARGO	ZONA A	ZONA B	NO DIAS	DE DES	HASTA	TABLA DE VIATICO	VALOR DEL VIATICO DIARIO	MOVILIZACION	ALIMENTACION	SUBSISTENCIAS	COMBUSTIBLE	PEAJE	VALOR A RECIBIR
ALARCÓN JEANETH 17:1849762	ANALISTA SISTEMAS INFORMÁTICOS CULTURAL			1	15-ene	15-ene	80	0,00			40,00			40,00
TOTAL PLANILLA DE PAGO														40,00

DESTINO DE LA COMISION: Cayambe

APLICACIÓN BASE LEGAL: De conformidad a la Resolución N. MPH-2014-0185 del 04 de Septiembre 2014 DESCRIPCIÓN DE LA COMISION: Quito, Coque Alarcón Jeaneth, pago de viatico por comision a Cayambe del 15/01/2015 a reunion de trabajo, planificación 2015 seccion campana Pucara Quirolo con el GAD Municipal de Cayambe y el GAD Parroquial de Carguñan.

DIRECCION ADMINISTRATIVA FINANCIERA	
Control Previo	Tramite
Contabilidad	

[Handwritten signature]
 Responsable
 Elaborado por: Félix Guzmán

CUR 76



SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES: 1-CT-QN-2015

FECHA DE SOLICITUD (dd-mm-aaaa): 09-ENE-2015

VIÁTICOS	MOVILIZACIONES	SUBSISTENCIAS	<input checked="" type="checkbox"/>	ALIMENTACIÓN
----------	----------------	---------------	-------------------------------------	--------------

DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR COQUE ALARCÓN JEANETH ALEXANDRA		PUESTO QUE OCUPA: SPA	
CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVIDOR INSTITUCIONAL CAYAMBE-PICHINCHA		NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR: COORDINACIÓN TÉCNICA	
FECHA SALIDA (dd-mm-aaaa)	HORA SALIDA (hh:mm)	FECHA LLEGADA (dd-mm-aaaa)	HORA LLEGADA (hh:mm)
15-ENERO-2015	08H00	15-ENERO-2015	18H00

SERVIDORES QUE INTEGRAN LOS SERVICIOS INSTITUCIONALES:
BOLAÑOS PANTOJA MONICA JANET

DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE:

REUNIÓN DE TRABAJO: PLANIFICACIÓN 2015. ESTACIÓN CAMPANA PUCARÁ-QUITO LOMA CON EL GAD MUNICIPAL DE CAYAMBE Y EL GAD PARROQUIAL DE GANGA LOMA.

TRANSPORTE

TIPO DE TRANSPORTE <small>(aéreo, terrestre, marítimo, otros)</small>	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA <small>dd-mm-aaaa</small>	HORA <small>hh:mm</small>	FECHA <small>dd-mm-aaaa</small>	HORA <small>hh:mm</small>
TERRESTRE	INPC	QUITO-CAYAMBE	15-ENE-2015	08H30	15-ENE-2015	10H30
TERRESTRE	INPC	CAYAMBE-QUITO	15-ENE-2015	15H30	15-ENE-2015	18H00

INVERSIÓN: FAVOR CARGAR EGRESO A:

PROGRAMA	PROYECTO	ACTIVIDAD - TAREA
GASTO CORRIENTE <input checked="" type="checkbox"/>	DIRECTOR(A) O SU DELEGADO(A) DE PLANIFICACIÓN:	

DATOS PARA TRANSFERENCIA

NOMBRE DEL BANCO: BANCO PICHINCHA	TIPO DE CUENTA: AHORROS	No. DE CUENTA: 3152465700
--------------------------------------	----------------------------	------------------------------

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE

FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE

JEANETH COQUE A

NOMBRE DE LA O EL SERVIDOR
LCDA. JEANETH COQUE ALARCÓN

Olga Woolfson

NOMBRE DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE
ASG. OLGA WOOLFSON

FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO
(DIRECTOR REGIONAL - DIRECTORA ADMINISTRATIVA FINANCIERA)

ANGELITA SUASNAVAS

NOMBRE DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO

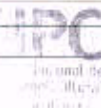
ECO. ANGELITA SUASNAVAS

NOTA: Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, con por lo menos 72 horas de anticipación al cumplimiento de los servicios institucionales; salvo el caso de que por necesidades institucionales la Autoridad Nominadora autorice.

- De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedarán inaplicables.
- El informe de Servicios Institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de concluido el servicio institucional.

Esta prohibido conceder servicios institucionales durante los días de descenso obligatorio, con excepción de las Máximas Autoridades o de casos excepcionales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su Delegado.

AUTORIZACION DE DESCUENTO



JEANETH COQUE A
ELABORA SOLICITANTE
C.C.:1711649762

Angela...

ADMINISTRATIVA FINANCIERA

16/12/15
14-01-15



Janeth
ha favor asistencia
este taller
14-01-2015
por favor Beto

COORDINACIÓN TÉCNICA
C/O MÓNICA BOLAÑOS
S/CLT
8-01-15



GAD Municipal de Cayambe
Sumak Kawsaypak
Juntos por el bien vivir

**GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO INTERCULTURAL
Y PLURINACIONAL DEL MUNICIPIO DE CAYAMBE**

Cayambe, 30 de Diciembre de 2014
Oficio N° 651 DGDES-GADMC

Licenciada:
Lucía Chiriboga
**DIRECTORA EJECUTIVA
INPC**

Atención:
Dra. Mónica Bolaños
RESPONSABLE DEL QHACA ÑAN.


Presente.

Reciba un atento y cordial saludo y el deseo de éxitos en sus actividades

Por medio del presente, tengo a bien INVITARLE a la reunión de trabajo con la finalidad de tratar la situación actual y la planificación para el 2015, referente al Qhapac Ñan, en el tramo Quito-Loma y el Complejo Arqueológico de Pambamarca, para el día jueves 15 de enero de 2015, a las 10h30, en las oficinas de la Junta Parroquial de Cangahua.

Esperando su puntual asistencia, anticipo mis agradecimientos.

Atentamente:


Ing. Braulio Novoa
**DIRECTOR DE DESARROLLO ECONOMICO SOSTENIBLE
GAD MUNICIPAL DE CAYAMBE.**


009
6/1/2015
S/O

Dir: Terán SO-54 y Sucre Telf: 022 361 591 / 022 361 832 / 022 360 052
Web: www.municipiocayambe.gob.ec

J/a
01-01-15
10h02

00000005

CERTIFICACION PRESUPUESTARIA

Institucion:	INSTITUTO NACIONAL DE PATRIMONIO CULTURAL	NO. CERTIFICACION	FECHA DE ELABORACIÓN		
Unid. Ejecutora:		23	13	01	15
Unid. Desc:					

TIPO DE DOCUMENTO RESPALDO	CLASE DE DOCUMENTO RESPALDO
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS	COMPROMISO NORMAL OTROS GASTOS

CLASE DE REGISTRO	COM	CLASE DE GASTO	OGA
-------------------	-----	----------------	-----

CERTIFICACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
01	00	000	001	570102	1701	001	0000	0000	Tasas Generales impuestos Contribuciones Permisos Licencias y Patentes	\$1,200.00
01	00	000	001	530303	1701	001	0000	0000	Viaticos y Subsistencias en el Interior	\$39,000.00
01	00	000	001	530803	1701	001	0000	0000	Combustibles y Lubricantes	\$4,000.00
01	00	000	001	530301	1701	001	0000	0000	Pasajes al Interior	\$3,000.00
TOTAL PRESUPUESTARIO										\$47,200.00
TOTAL										

SON: CUARENTA Y SIETE MIL DOSCIENTOS DOLARES

DESCRIPCION:

QUITO-CERTIFICACION PRESUPUESTARIA PARA PAGO DE VIATICOS POR COMISION DE FUNCIONARIOS DEL INPC PARA EL AÑO 2015 GASTO CORRIENTE (VIATICOS-COMBUSTIBLES-PASAJES AL INTERIOR-PEAJES)

DATOS APROBACIÓN		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO		
FECHA: 13/01/2015	Registro Responsable	Director Presidente

13/01/2015

INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES 1 CT-QÑ-2015	FECHA DE INFORME (dd-mmm-aaaa) 16-ENERO-2015
---	---

DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR COQUE ALARCON JEANETH ALEXANDRA	PUESTO QUE OCUPA: SP4
CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL CAYAMBE-PICHINCHA	NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR: COORDINACIÓN TÉCNICA
SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL: COQUE ALARCON JEANETH ALEXANDRA	

INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS

Participación de la "REUNIÓN DE TRABAJO: PLANIFICACIÓN 2015 SECCIÓN CAMPANA PUCARÁ-QUITOLOMA CON EL GAD MUNICIPAL DE CAYAMBE Y EL GAD PARROQUIAL DE CANGAHUA", invitación realizada por el GAD Municipal de Cayambe. Asistimos los representantes del Ministerio de Turismo, Ambiente, GAD Municipal de Cayambe, GAD Provincial de Pichincha, GAD Parroquial de Cangahua, comunidades de Chumillos, y del INPC. La reunión se realizó en la oficina de la Junta Parroquial de Cangahua y se expuso el proceso de nominación del *Qhapaq Ñan*-Sistema Vial Andino, el Sistema de Gestión y el proceso de construcción del Modelo de Gestión Local.

Como conclusión de la reunión, se debe destacar el interés que los gobiernos locales y la comunidad tienen sobre el *Qhapaq Ñan*, ya que lo ven como una oportunidad de desarrollo para su cantón y las comunidades que aún siguen utilizando el camino patrimonial.

Como compromiso, se consensó una próxima reunión el 25 de febrero de 2015 con el fin de entregar el Modelo de Gestión Local, el expediente de la sección Campana Pucará-Quitoloma y el certificado de la UNESCO con el que se incluye al *QÑ* en la Lista de Patrimonio Mundial, a esta reunión están convocados los ministerios, gobiernos locales y comunidades con el fin de conformar el Comité de Gestión Local.

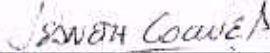


ITINERARIO	SALIDA	LLEGADA	NOTA
FECHA dd-mmm-aaa	15-ENE-2015	15-ENE-2015	Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios.
HORA hh:mm	08H00	18H00	

TRANSPORTE

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
Terrestre	Particular	Quito-Cayambe	15-ENE-2015	08H00	15-ENE-2015	10H30
Terrestre	Particular	Cayambe-Quito	15-ENE-2015	15H30	15-ENE-2015	18H00

NOTA: En caso de haber utilizado transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los pases a bordo o boletos.

OBSERVACIONES**FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO**

NOMBRE: JEANETH COQUE ALARCON

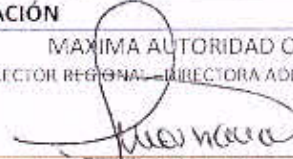
NOTA: El presente informe deberá presentarse dentro del término de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegado.

FIRMAS DE APROBACIÓN

JEFE INMEDIATO DEL RESPONSABLE DE LA UNIDAD



NOMBRE: ARQ. OLGA WOOLFSON

MAXIMA AUTORIDAD O DELEGADO/A
(DIRECTOR REGIONAL - DIRECTORA ADMINISTRATIVA FINANCIERA)

NOMBRE: ECO. ANGELITA SUASNAVÁS