

## COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	141 INSTITUTO NACIONAL DE PATRIMONIO CULTURAL	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc			
U. Ejecutora:	0000	Fecha Elaboración		No. CUR	No. Original	
Unid. Desc:	0000	030	01	2015	492	474
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento		No.		
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		LIQUIDACION DE GASTOS		INFORME 11-DRZ6		
					No. Expediente	
					225	

Clase de Registro:	DEVENGADO	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA	RTO	DEV
Banco:		Cuenta Monetaria:				
Comprobante:	GASTOS	Numero Operación				0
Beneficiario:	0102541117	QUEZADA JARA MONICA FABIOLA				

### AFECTACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	M O N T O
01	00	000	001	530303	0101	001	0000	0000	Viaticos y Subsistencias en el Interior	80.00
<b>TOTAL PRESUPUESTARIO</b>										<b>80.00</b>
IVA										0.00
<b>SUB - TOTAL</b>										<b>80.00</b>
RETENCIONES IVA										0.00
<b>TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO</b>										<b>0.00</b>
<b>TOTAL A PAGAR</b>										<b>80.00</b>

**SON:** OCHENTA DOLARES

**DESCRIPCION:** REGIONAL 6: VIATICOS A FAVOR DE LA ARQ. MONICA QUEZADA JARA, COMISION A QUITO EL 17 y 18/12/2014, REUNION DE TRABAJO CON LA DIRCCION EJECUTIVA

DATOS APROBACION		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
<b>SOLICITADO</b>		
FECHA:	 Funcionario Responsable	 Director Financiero

PAGA  
 21/02/2015  


## COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	141 INSTITUTO NACIONAL DE PATRIMONIO CULTURAL	Reporte	rptComprobanteGastos.rdic			
U. Ejecutora:	0000	Fecha Elaboración			No. CUR	No. Original
Unid. Desc:	0000	030	01	2015	474	474
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento		No.		No. Expediente
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		LIQUIDACION DE GASTOS		INFORME 11-DR26		225

Clase de Registro:	COMPROMETIDO	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA	RTO	DEV
Banco:		Cuenta Monetaria:				
Comprobante	GASTOS	Numero Operación				0
Beneficiario:	0102541117	QUEZADA JARA MONICA FABIOLA				

### AFECTACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
01	00	000	001	530303	0101	001	0000	0000	Viaticos y Subsistencias en el Interior	80.00
<b>TOTAL PRESUPUESTARIO</b>										<b>80.00</b>
IVA										0.00
<b>SUB - TOTAL</b>										<b>80.00</b>
RETENCIONES IVA										0.00
<b>TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO</b>										<b>0.00</b>
<b>TOTAL A PAGAR</b>										<b>80.00</b>

**SON:** OCHENTA DOLARES

**DESCRIPCION:** REGIONAL 6: Pago subsistencia Arq. Mónica Quezada comisión INPC Matriz, Quito 17 a 18/12/2014.

DATOS APROBACIÓN		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
<b>APROBADO</b>  FECHA: 30/01/2015	 <hr/> Funcionario Responsable	<hr/> Director Financiero

**SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES**

Nro. 11-DRZ6

FECHA DE SOLICITUD: 12/12/2014

VIÁTICOS

x

MOVILIZACIONES

SUBSISTENCIAS

x

ALIMENTACIÓN

**DATOS GENERALES**

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR QUEZADA JARA MONICA FABIOLA		PUESTO QUE OCUPA: DIRECTORA REGIONAL 6	
CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL QUITO - PICHINCHA		NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR REGIONAL 6	
FECHA SALIDA (dd-mmm-aaaa)	HORA SALIDA (hh:mm)	FECHA LLEGADA (dd-mmm-aaaa)	HORA LLEGADA (hh:mm)
17-dic-2014	08h55	18-dic-2014	08:20

**SERVIDORES QUE INTEGRAN LOS SERVICIOS INSTITUCIONALES:**

ARQ. MONICA FABIOLA QUEZADA JARA

**DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE:**

Reunión con la Dirección Ejecutiva del INPC Matriz para solventar temas de interés de la Regional 6.

**TRANSPORTE**

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
AEREO	LAN	CUENCA – QUITO	17/12/2014	08h55	17/12/2014	09h50
AEREO	LAN	QUITO – CUENCA	18/12/2014	07h25	18/12/2014	08h20

**INVERSIÓN: FAVOR CARGAR EGRESO A:**

PROGRAMA:

PROYECTO:

ACTIVIDAD – TAREA

GASTO CORRIENTE :

DIRECTOR(a) SU DELEGADO(A) DE PLANIFICACIÓN:

**DATOS PARA TRANSFERENCIA**

NOMBRE DEL BANCO:

AUSTRO

TIPO DE CUENTA:

AHORROS

No. DE CUENTA:

2000547762

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE

FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE

 NOMBRE DE LA O EL SERVIDOR  
 ARQ. MONICA FABIOLA QUEZADA JARA

 NOMBRE DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE  
 ARQ. MONICA FABIOLA QUEZADA JARA

FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO

**NOTA:** Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, con por lo menos 72 horas de anticipación al cumplimiento de los servicios institucionales; salvo el caso de que por necesidades institucionales la Autoridad Nominadora autorice.

- De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedarán insubsistentes
- El informe de Servicios Institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplido el servicio institucional

Está prohibido conceder servicios institucionales durante los días de descanso obligatorio, con excepción de las Máximas Autoridades o de casos excepcionales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su Delegado.

DIRECTORA REGIONAL INPC – R6

\$80

Diciembre 22/2014

**INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES**

Nro. DE SOLICITUD DE AUTORIZACION PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES <b>11-DRZ6</b>	FECHA DE INFORME (dd-mmm-aaaa) <b>22-dic-2014</b>
--	--

**DATOS GENERALES**

<b>APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR</b> QUEZADA JARA MONICA FABIOLA	<b>PUESTO QUE OCUPA</b> DIRECTORA DEL INPC R6
<b>CIUDAD – PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL</b> QUITO - PICHINCHA	<b>NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR</b> REGIONAL 6

**SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL**  
Arq. Mónica Quezada Jara

Nombre del Conductor:

**INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS**

Visita a la oficina matriz del INPC en la ciudad de Quito, para coordinar con la Dirección Ejecutiva temas como:

- Ejecución presupuestaria del año 2014.
- Asignación presupuestaria por regional para el año 2015.
- Contratación de personal para gestión de la regional durante el año 2015.
- Descentralización de trámites.
- Coordinación de temas legales de acontecimientos de agresión contra el patrimonio de la Regional 6.

*Autorizo al INPC a descontar de mi siguiente RMU aquellos valores no justificados en mi comisión.*

ITINERARIO	SALIDA	LLEGADA	NOTA
FECHA dd-mmm-aaa	17-dic-2014	18-dic-2014	Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios.
HORA hh:mm	08:55	08:20	

**TRANSPORTE**

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
AÉREO	LAN	CUENCA-QUITO	17/12/14	08h55	17/12/14	09h50
AÉREO	LAN	QUITO-CUENCA	18/12/14	07h25	18/12/14	08h20

NOTA: En caso de haber utilizado transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los pases a bordo o boletos.

**OBSERVACIONES**

<p><b>FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO</b></p>  <p><b>Mónica Quezada Jara</b></p>	<p><b>OTA</b></p> <p>El presente informe deberá presentarse dentro del término de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegado</p>
<p><b>FIRMAS DE APROBACIÓN</b></p>	
<p><b>FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR COMISIONADO</b></p> 	<p><b>FIRMA DE LA O EL JEFE INMEDIATO DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD</b></p> 
<p><b>NOMBRE: Mónica Quezada Jara</b> <b>CARGO: DIRECTORA DEL INPC - R6</b></p>	<p><b>NOMBRE: Mónica Quezada Jara</b> <b>CARGO: DIRECTORA DEL INPC - R6</b></p>

LAN 

**QUEZADA/MONICA** BN

XL 1541 18DEC 031

OPERADO POR LAN ECUADOR

Desde / From **UITO** Hacia / To **CUE**

Asiento en / Seat at **13L**

UITO

Frequent Flyer

Nº Ticket **6602124480481**

En su próximo viaje haga su Check-in en [www.lan.com](http://www.lan.com)

12:25 - 8:20



FILA 22

En Puerta No  
At Gate No

3

**QUEZADA/MONICA**

Vuelo / Flight **XL 1540** Fecha / Date **17DEC**

OPERADO POR LAN ECUADOR

**CUENCA**

Salida / Departure  
**08:55**

Hacia / To  
**QUITO**

Reserva / Record  
**WUBQZY**

A las **08:20**  
At

122 / 22B ET

Tarjeta de Embarque / Boarding Pass

LAN 

**QUEZADA/MONICA**

Vuelo / Flight **XL 1540** Fecha / Date **17DEC** SN **122**

OPERADO POR LAN ECUADOR

Desde / From **CUENCA** Hacia / To **UITO**

Asiento en / Seat at **22B**

Frequent Flyer

Nº Ticket **6627124480481**

En su próximo viaje haga su Check-in en [www.lan.com](http://www.lan.com)

**CERTIFICACION PRESUPUESTARIA**

Institucion:	INSTITUTO NACIONAL DE PATRIMONIO CULTURAL	NO CERTIFICACION	FECHA DE ELABORACION		
Unid. Ejecutora:		97	27	01	15
Unid. Desc:					

TIPO DE DOCUMENTO RESPALDO	CLASE DE DOCUMENTO RESPALDO
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS	COMPROMISO NORMAL OTROS GASTOS

CLASE DE REGISTRO  CLASE DE GASTO

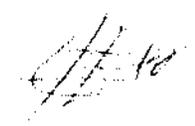
**CERTIFICACION PRESUPUESTARIA**

G	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	M O N T O
01	00	000	001	530303	0101	001	0000	0000	Viaticos y Subsistencias en el Interior	\$204.00
<b>TOTAL PRESUPUESTARIO</b>										<b>\$204.00</b>
<b>TOTAL</b>										

**SON:** DOSCIENTOS CUATRO DOLARES

**DESCRIPCION:**

REGIONAL 6: Disponibilidad presupuestaria viaticos pendientes desde el 18/12/2014 que no fueron cancelados por cierre fiscal año 2014.

DATOS APROBACION		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
<b>APROBADO</b>		
FECHA: 27/01/2015	_____ Funcionario Responsable	_____ Director Financiero



Instituto Nacional de  
**Patrimonio Cultural**

Colón Oe 1-93 y Av. 10 de Agosto "La Circasiana"  
Telefax: (5932) 2227 927 / 2549 257 / 2227 969 / 2543527  
secretaria@inpc.gov.ec - www.inpc.gov.ec

**Memorando Nro. 0017-AF-2015-INPC-R6**

**Cuenca, 27 de enero de 2015**

**PARA:** Ing. Xiomara Castro Guerrero  
**Analista de Contabilidad**

**ASUNTO:** CERTIFICACION DE VIATICOS

De mi consideración:

Por medio del presente solicito, emitir la certificación presupuestaria para el pago de viáticos pendientes del año 2014, los mismos que no fueron cancelados debido al cierre del año fiscal que fue el 18 de diciembre de 2014, las comisiones realizadas fueron posteriores a esta fecha.

Con sentimientos de consideración.

Atentamente,

C.P.A. Greis Urgiles Ortega  
**ANALISTA DE CONTABILIDAD REGIONAL 6**

7 2014



Instituto Nacional de  
**Patrimonio Cultural**

Colón Oe 1-93 y Av. 10 de Agosto "La Circasiana"  
Telefax: (5932) 2227 927 / 2549 257 / 2227 969 / 2543527  
secretaria@inpc.gob.ec - www.inpc.gob.ec

**Memorando Nro. 0016-AF-2015-INPC-R6**

**Cuenca, 27 de enero de 2015**

**PARA:** Sra. Arq. Monica Fabiola Quezada Jara  
**Directora Regional**

**ASUNTO:** ASIGNACION CLAVE ESIGEF

De mi consideración:

Mediante el presente le informo que desde el día de hoy me encuentro habilitada para el manejo de los módulos de Tesorería y Presupuesto en el sistema Esigef para la Regional 6.

Es necesario además la asignación de una nueva clave del Esigef para manejar los módulos de Tesorería y Presupuesto en el Complejo Arqueológico de Ingapirca ya que no se puede manejar con la de la Regional 6.

Atentamente,

Ing. Xiomara Castro Guerrero  
**ANALISTA DE CONTABILIDAD**



Instituto Nacional de  
**Patrimonio Cultural**

Colón Oe 1-93 y Av. 10 de Agosto "La Circasiana"  
Telefax: (5932) 2227 927 / 2549 257 / 2227 969 / 2543527  
secretariainpc@inpc.gob.ec - www.inpc.gob.ec

**Memorando Nro. INPC-AF-2014-INPC-R6-2015-0001-MEM**

**Cuenca, 05 de enero de 2015**

**PARA:** Sra. Arq. Monica Fabiola Quezada Jara  
**Directora Regional**

**ASUNTO:** PAGOS PENDIENTES AÑO 2014.

De mi consideración:

Me permito informarle, sobre los pagos pendientes del año 2014, los mismos que no fueron cancelados el año anterior por falta de presupuesto y debido al cierre del año fiscal, estos corresponden a los siguientes gastos:

- Mirasol \$ 292.88 Mantenimiento del vehículo Chevrolet Luv D-Max, placas AEI1053, de acuerdo a solicitud de mantenimiento No. 185.
- Grafimundo \$ 150, Diseño y diagramación de las invitaciones y postales del evento de conmemoración del II año de la Declaratoria del Sombrero de Paja Toquilla, realizado el 12 de diciembre.
- Viáticos \$ 120 arquitecta Mónica Quezada comisión a Quito el 17 y 18 de diciembre, asistencia a socialización de proyecto y reunión de trabajo en la Dirección Ejecutiva.
- Subsistencias \$ 200 señor Mauricio Tapia comisiones a San Juan de Gualaceo el 13, Huangras el 18 y 19 y Huirapungo el 31 Diciembre de 2014, movilización de funcionarias y funcionarios para cumplimiento de actividades.

Valores que tendrán que ser cancelados con el presupuesto asignado para gasto corriente, para el presente año.

Con sentimientos de distinguida consideración.

Atentamente,

C.P.A. Greis Urgiles Ortega  
**ANALISTA DE CONTABILIDAD REGIONAL 6**

AUTORIZADO

6-01-2015

GASTO 2015