

## COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	141 INSTITUTO NACIONAL DE PATRIMONIO CULTURAL	Reporte	rptComprobanteGastos.rdic			
U. Ejecutora:	0000	Fecha Elaboración		No. CUR	No. Original	
Unid. Desc:	0000	018	02	2015	885	866
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento		No.		No. Expediente
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		LIQUIDACION DE GASTOS		DAF-006		423

Clase de Registro:	DEVENGADO	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA	RTO	DEV
Banco:		Cuenta Monetaria:				
Comprobante:	GASTOS	Numero Operación:				0
Beneficiario:	1714271424 BADILLO LEMOS PAOLA LUCIA					

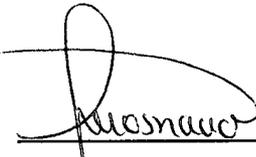
### AFECTACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
01	00	000	001	530301	1701	001	0000	0000	Pasajes al Interior	16.00
<b>TOTAL PRESUPUESTARIO</b>										<b>16.00</b>
IVA										0.00
<b>SUB - TOTAL</b>										<b>16.00</b>
RETENCIONES IVA										0.00
<b>TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO</b>										<b>0.00</b>
<b>TOTAL A PAGAR</b>										<b>16.00</b>

**SON:** DIECISEIS DOLARES

**DESCRIPCION:** QUITO-BADILLO LEMOS PAOLA LUCIA ANALISTA DE PRESUPUESTO DEVENGADO REEMBOLSO MOVILIZACION COMISION CUENCA-INGAPIRCA 04-06 FEB 2015 PARA ANALISIS DE PRESUPUESTO PROCESOS CERT 23

Administracion Caia	Recibi Conforme ti. <u>Caro</u> C. <u>1713160370</u> Fecha <u>18/02/2015</u>
---------------------	---

DATOS APROBACION		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
<b>APROBADO</b>  FECHA: 18/02/2015	 _____ Funcionario Responsable	 _____ Director Financiero

## COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	141 INSTITUTO NACIONAL DE PATRIMONIO CULTURAL	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc			
U. Ejecutora:	0000	Fecha Elaboración			No. CUR	No. Original
Unid. Desc:	0000	018	02	2015	885	866
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento		No.		No. Expediente
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		LIQUIDACION DE GASTOS		DAF-006		423

Clase de Registro:	DEVENGADO	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA	RTO	DEV
Banco:		Cuenta Monetaria:				
Comprobante	GASTOS	Numero Operación				0
Beneficiario:	1714271424 BADILLO LEMOS PAOLA LUCIA					

### DEDUCCIONES

DATOS APROBACIÓN		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
<b>APROBADO</b>  FECHA: 18/02/2015	_____ Funcionario Responsable	_____ Director Financiero

## COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	141 INSTITUTO NACIONAL DE PATRIMONIO CULTURAL	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc		
U. Ejecutora:	0000	Fecha Elaboración		No. CUR	No. Original
Unid. Desc:	0000	013	02	2015	866
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento		No. Expediente	
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		LIQUIDACION DE GASTOS		DAF-006	
				<b>423</b>	

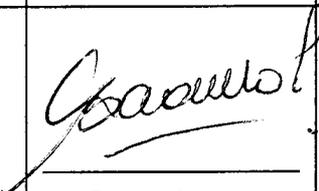
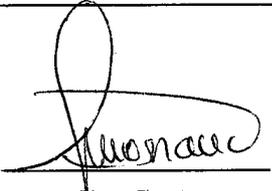
Clase de Registro:	COMPROMETIDO	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA	RTO	DEV
Banco:		Cuenta Monetaria:				
Comprobante	GASTOS	Numero Operación				0
Beneficiario:	1714271424	BADILLO LEMOS PAOLA LUCIA				

### AFECTACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
01	00	000	001	530301	1701	001	0000	0000	Pasajes al Interior	16.00
<b>TOTAL PRESUPUESTARIO</b>										<b>16.00</b>
IVA										0.00
<b>SUB - TOTAL</b>										<b>16.00</b>
RETENCIONES IVA										0.00
<b>TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO</b>										<b>0.00</b>
<b>TOTAL A PAGAR</b>										<b>16.00</b>

**SON:** DIECISEIS DOLARES

**DESCRIPCION:** QUITO-BADILLO LEMOS PAOLA LUCIA ANALISTA DE PRESUPUESTO REEMBOLSO MOVILIZACION COMISION CUENCA-INGAPIRCA 04-06 FEB 2015 PARA ANALISIS DE PRESUPUESTO PROCESOS CERT 23

DATOS APROBACIÓN		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
<b>APROBADO</b>		
FECHA: 13/02/2015	Funcionario Responsable	Director Financiero

DEV 885

## COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	141 INSTITUTO NACIONAL DE PATRIMONIO CULTURAL	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc		
U. Ejecutora:	0000	Fecha Elaboración		No. CUR	No. Original
Unid. Desc:	0000	013	02	2015	866
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento		No.	
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		LIQUIDACION DE GASTOS		DAF-006	
					No. Expediente
					423

Clase de Registro:	COMPROMETIDO	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA	RTO	DEV
Banco:		Cuenta Monetaria:				
Comprobante	GASTOS	Numero Operación				0
Beneficiario:	1714271424 BADILLO LEMOS PAOLA LUCIA					

### DEDUCCIONES

DATOS APROBACIÓN		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
<b>APROBADO</b>  FECHA: 13/02/2015	_____ Funcionario Responsable	_____ Director Financiero

PLANILLA DE PAGO DE VIATICOS, MOVILIZACION Y SUBSISTENCIAS EN EL PAIS

FECHA 13/02/2015

NOMBRES	CARGO	NO DIAS	DESDE	HASTA	TABLA DE VIATICO	VALOR DEL VIATICO DIARIO	MOVILIZACION	ALIMENTACION	SUBSISTENCIA	COMBUSTIBLE	PEAJE/ PARQUEADERO	VALOR A RECIBIR
BADILLO PAOLA 1714271424	ANALISTA FINANCIERA		04-feb	06-feb			16,00					16,00
<b>TOTAL PLANILLA DE PAGO</b>												
16,00												

DESTINO DE LA COMISION: Cuenca- Azuay/ Ingapirca- Cañar

APLICACIÓN BASE LEGAL: De conformidad a la Resolución N: MRL-2014-0165 del 04 de Septiembre 2014

DESCRIPCION DE LA COMISION: Quito, Badillo Paola, pago de servicio de movilización segun facturas adjuntas de la comisión realizada a Cuenca- Azuay/ Ingapirca- Cañar

DIRECCION ADMINISTRATIVA FINANCIERA	
Control Previo	
Contabilidad	Tesorería
Responsable	Responsable

Elaborado por: Flor Guamán

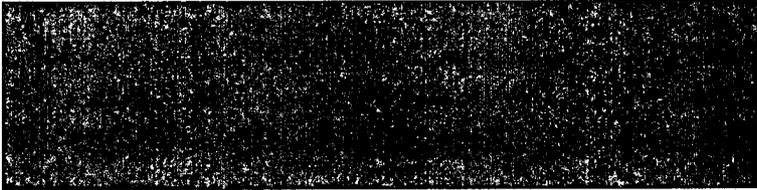
866

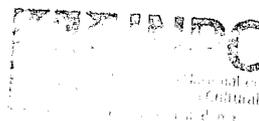
“RECIBIDO PRESUPUESTO”

Hora: 11:52  
Firma: [Firma]

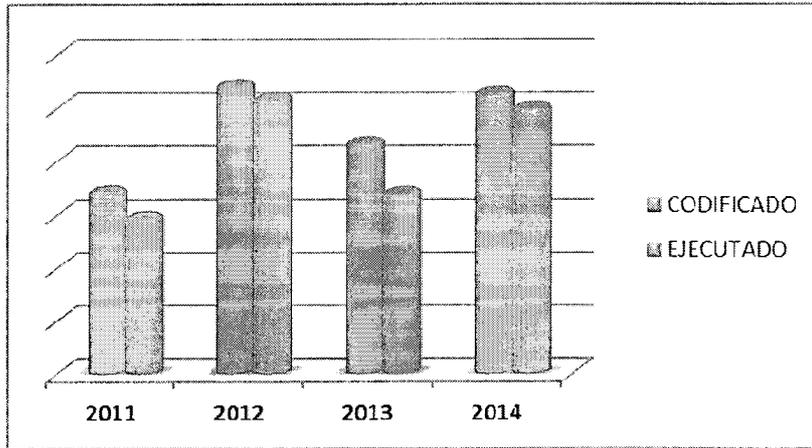


WR  
572

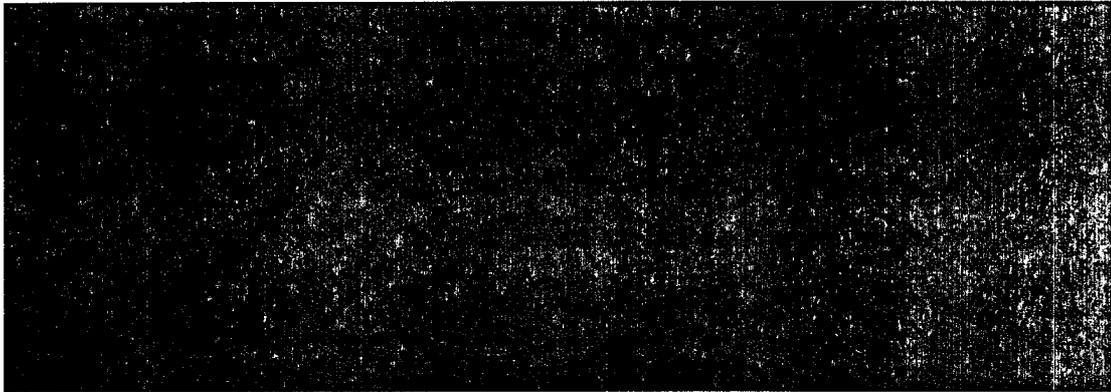
	
<b>INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES</b>	
Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES DAF-006-2015	FECHA DE INFORME (dd-mmm-aaaa)  06/02/2015
<b>DATOS GENERALES</b>	
APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR PAOLA BADILLO	PUESTO QUE OCUPA: ANALISTA FINANCIERA
CIUDAD – PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL CUENCA AZUAY –INGAPIRCA CAÑAR	NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA FINANCIERA
SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL: Econ. Angelita Suasnavas y Lcda. Soraya Analuisa.	
<b>INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS</b>	
<p><b>Actividades Realizadas:</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Análisis de Presupuesto Regional 6 e Ingapirca</li><li>• Revisión de Procesos Físicos Ingapirca 2014</li><li>• Análisis de las actividades y funciones que realizan los funcionarios en la actualidad vs las necesidades del Complejo Arqueológico Ingapirca</li><li>• Elaboración y Análisis de la propuesta de Orgánico Funcional de la nueva administración CAI</li></ul> <p><b>Productos Alcanzados:</b></p> <p>Como parte de la competencia de la DAF, se procede al análisis de la situación actual del Complejo Arqueológico Ingapirca, así como el análisis histórico del presupuesto del mismo durante los periodos 2011 al 2014:</p> <p style="text-align: center;"><b>COMPLEJO ARQUEOLOGICO INGAPIRCA</b></p> <p style="text-align: center;"><b>ANALISIS DE EJECUCION PRESUPUESTARIA 2011-2014</b></p> 	



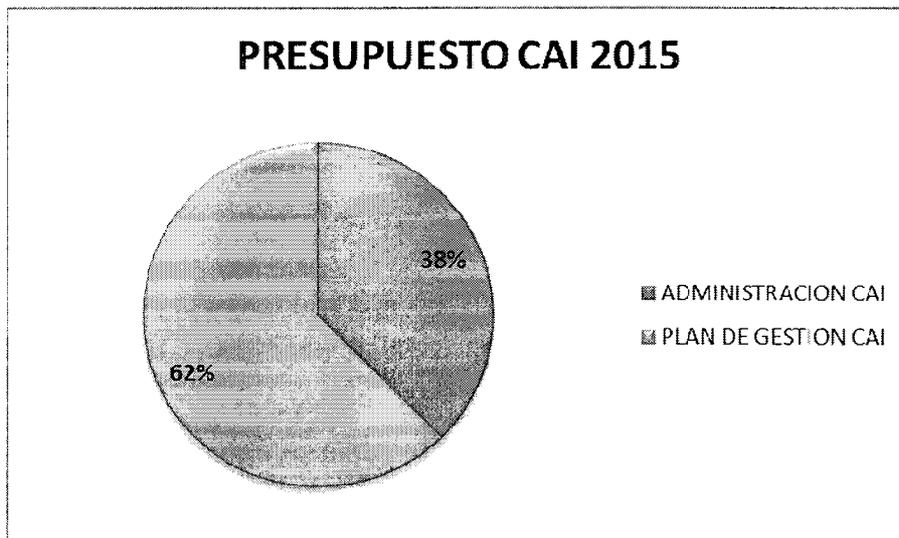
DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA FINANCIERA  
Paola G...  
Hora: 13:17  
13-02-15



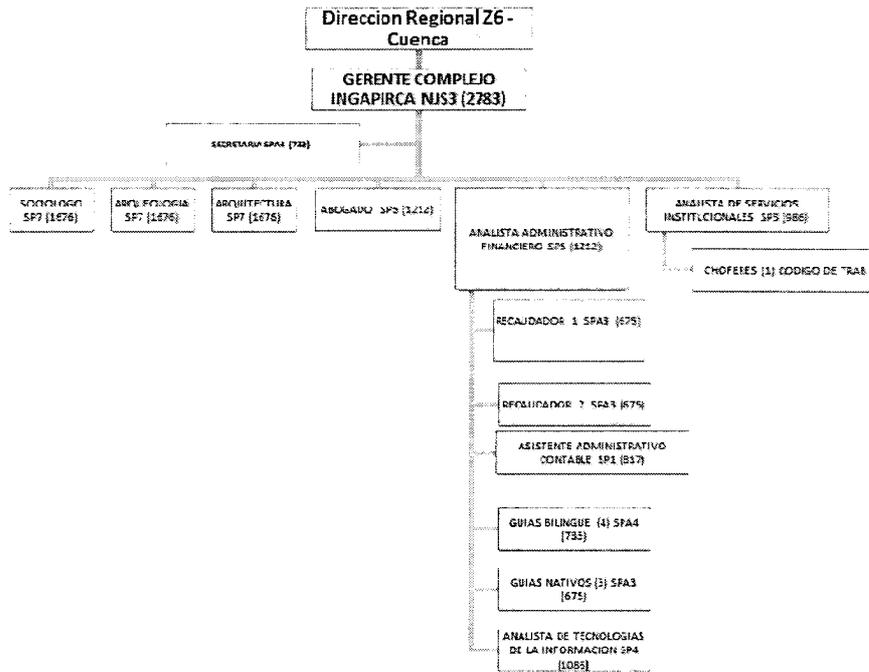
EJECUCION 2011-2014 POR GRUPO DE GASTO



PRESUPUESTO PERIODO FISCAL 2015



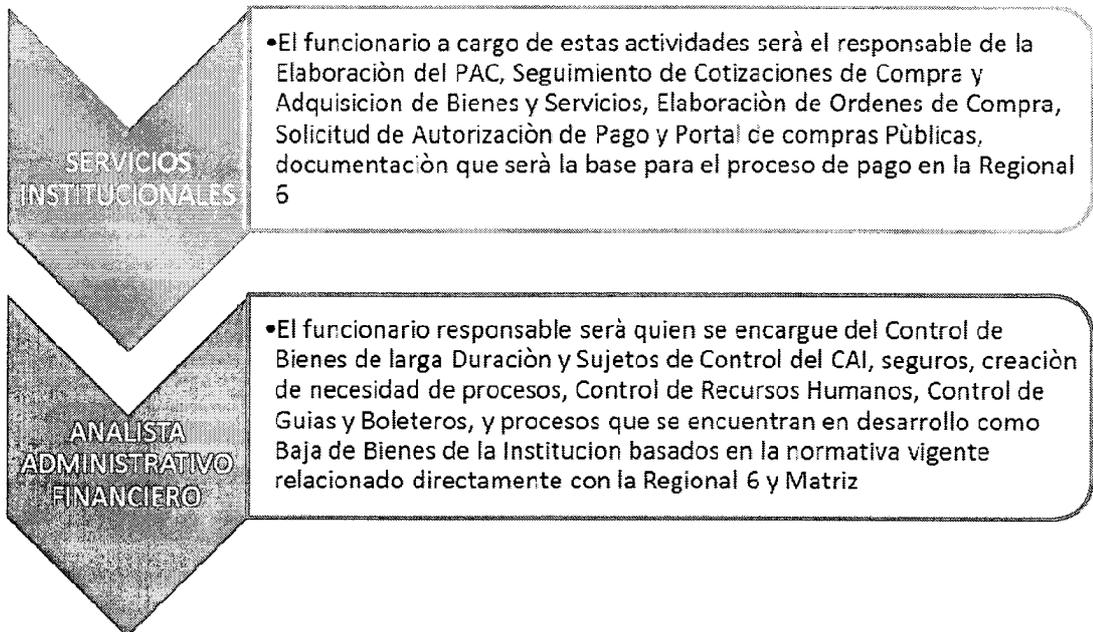
ADMINISTRACION CAI	\$ 222.380,00	37,55%
PLAN DE GESTION CAI	\$ 369.828,17	62,45%
<b>TOTAL</b>	<b>\$ 592.208,17</b>	<b>100,00%</b>



**PROCESOS ADMINISTRATIVOS – FINANCIEROS**

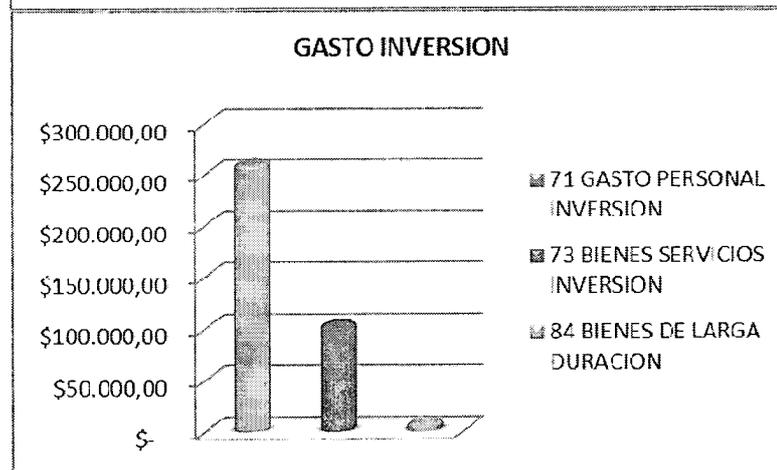
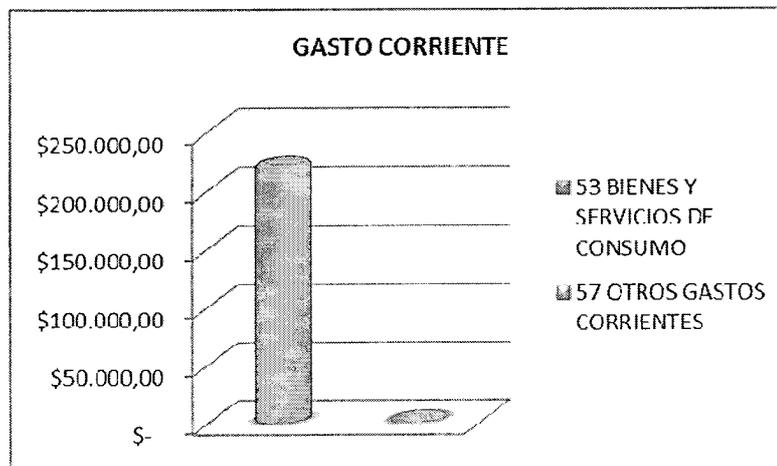
Es necesario establecer procesos que permitan que la cadena de valor del Complejo Ingapirca y la Regional 6 Cuenca en las actividades que se realizan para la ejecución del presupuesto.

Con el personal que se cuenta al momento y basados en el Organigrama de Funciones los procesos serán:



Los (as) funcionarias de la Regional 6, tienen conocimiento de la Resolución y cuales son las competencias que Resuelve la Señora Directora Ejecutiva, por lo tanto las actividades relacionadas con la ejecución del presupuesto, deberán manejarse de manera eficiente y eficaz permitiendo llegar a los objetivos planteados mismos que serán monitoreados desde la Matriz, debiéndose respetar el presupuesto de cada entidad.

PROYECTO	ACTIVIDAD	GRUPO DE GASTO	PRESUPUESTO 2015	TOTAL PROYECTO
000	001	53 BIENES Y SERVICIOS DE CONSUMO	\$ 221.330,00	\$ 222.380,00
		57 OTROS GASTOS CORRIENTES	\$ 1.050,00	
003	001	71 GASTO PERSONAL INVERSION	\$ 259.709,37	\$ 369.828,17
		73 BIENES SERVICIOS INVERSION	\$ 103.118,80	
		84 BIENES DE LARGA DURACION	\$ 7.000,00	



**PROPUESTA EMERGENTE SITUACION ACTUAL CAI**

Debido a los diferentes factores que se han presentado en el Complejo Arqueológico Ingapirca, se ha determinado la necesidad de establecer de manera emergente un plan que permita llevar a cabo las actividades y la ejecución del presupuesto misma que basado en la Resolución N° 06-DE-INPC-2015, en la cual la Sra. Lic. Lucia Chiriboga Directora Ejecutiva del Instituto Nacional del Patrimonio Cultural, resuelve “Delegar a la Dirección Regional N° 6 sede de la ciudad de Cuenca la administración de recursos económicos financieros, gestión manejo cuidado investigación conservación recuperación y restauración del Complejo Arqueológico Ingapirca y los sitios arqueológicos que se encuentran en el Cantón Cañar”, por lo tanto la Dirección Administrativa Financiera y Dirección de Talento Humano, acuerdan en reunión mantenida con personal de la Regional 6 y del CAI, establecer la propuesta de Organigrama de Funciones mismo que se acopla a las necesidades presentes:

Listado de facturas que justifican los gastos realizados:

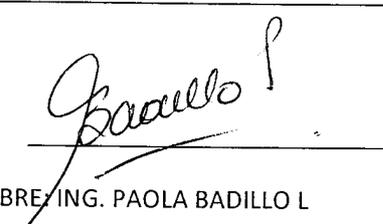
DETALLE DE GASTOS REALIZADOS			
N.	Clase de Gasto	Monto	N. Documento
1	Transporte Terrestre Quito-Tababela	\$ 12,00	933
2	Transporte Tababela Quito	\$ 8,00	102994
TOTAL		\$ 20,00	

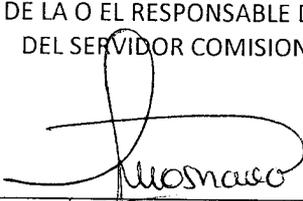
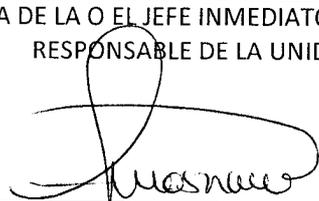
ITINERARIO	SALIDA	LLEGADA	NOTA
FECHA dd-mmm-aaa	04/02/2015	06/02/2015	Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios.
HORA hh:mm	12:30	15:00	

TRANSPORTE						
TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
TERRESTRE	AEROTRANSFER	QUITO - TABABELA	04/02/2015	10:00	04/02/2015	11:40
AEREO	TAME	UIO-CUENCA	04/02/2015	12:30	04/02/2015	13:25
AEREO	TAME	CUENCA -UIO	06/02/2015	14:05	06/02/2015	15:00
TERRESTRE	AERO SERVICIOS	TABABELA - QUITO	06/02/2015	15:00	06/02/2015	17:00

NOTA: En caso de haber utilizado transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los pases a bordo o boletos.

**OBSERVACIONES**

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO	NOTA
 NOMBRE: ING. PAOLA BADILLO L	El presente informe deberá presentarse dentro del término de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegado

FIRMAS DE APROBACIÓN	
FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR COMISIONADO 	FIRMA DE LA O EL JEFE INMEDIATO DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD 
NOMBRE: ECO ANGELITA SUASNAVAS CARGO: DIRECTORA ADMINISTRATIVA FINANCIERA	NOMBRE: ECO ANGELITA SUASNAVAS CARGO: DIRECTORA ADMINISTRATIVA FINANCIERA





**Tarjeta de embarque**  
Copia para el pasajero

**NOMBRE**  
BADILLO/PAOLA MS

**VIAJERO FRECUENTE**

**SERVICIO ESPECIAL**

**VUELO**  
EQ 0155

**FECHA**  
04FEB

**CLASE**  
M

**DE**  
QUITO

**A**  
CUENCA

**PUERTA**

**HORA DE EMBARQUE**  
12:00

**HORA DE SALIDA**  
12:30

**ASIENTO**  
10F

**NÚMERO DE BOLETO ELE**  
2696542238166

**CODIGO DE RESERVA**  
NLD7E

**NÚMERO DE SECUENCIA**  
31

## EQUIPAJE



### Equipaje facturado

Su franquicia de equipaje permitido será: 20 KG para vuelos nacionales y 32 KG para vuelos internacionales en no más de 2 piezas por pasajero. Si dispone de equipaje para registrar, en vuelos nacionales preséntese en el aeropuerto mínimo 45 minutos antes y para vuelos internacionales 2 horas antes de la salida de su vuelo a nuestros counters asignados para Web Check-in.



### Equipaje de mano

Usted tiene derecho a portar una pieza de equipaje de mano con un peso máximo de 8 KG. tanto en vuelos nacionales como en vuelos internacionales. El tamaño del equipaje debe permitir su ubicación en los racks o bajo su asiento.

## DOCUMENTOS DE VIAJE

En vuelos nacionales los únicos documentos válidos para viajar son: Cédula de Identidad, Licencia, Pasaporte o Carnet Diplomático ORIGINAL y VIGENTES. En vuelos internacionales dependiendo de su destino es indispensable su Pasaporte y Visa requerida. Recuerde que para viajar a cualquier destino internacional deberá presentar en nuestros counters su boleto confirmado de salida de su país de destino ya sea vía aérea, marítima o terrestre. Usted es responsable de tener en regla todos los documentos necesarios para su viaje. Para obtener más información, consulte nuestra página web [www.tame.com.ec](http://www.tame.com.ec)

## AVISO IMPORTANTE

Para vuelos Nacionales Usted debe presentarse en la sala de embarque máximo 40 minutos antes de la hora itinerario. Para vuelos Internacionales Usted deberá presentarse en los counters asignados para Web Check-in con 2 horas de anticipación a la hora itinerario de su vuelo, para realizar revisión de documentos de viaje y requisitos migratorios. No olvide llevar con usted una copia de este documento.

Gracias por volar con nosotros. Le deseamos un buen viaje y le esperamos en un futuro cercano.



**AEROSERVICIOS**

CIUDAD > AEROPUERTO > CIUDAD  
Aeroservicios del Ecuador MB&F S.A

R.U.C. 1792252903001  
Matriz: Av. Amazonas s/n y  
Av. de la Prensa - Quito-Ecuador

FECHA DE AUT. 15/JULIO/2014

Sucursal:  
Unidad Uno Corredor Alpachaca Lote 18  
Telf.: 0990596897 - Quito-Ecuador

**FACTURA S 002-003-**

**0102994**

AUTORIZACION S.R.L. 1115238277

TABABELLA CASAS 06 FEB 2015

CIUDAD > AEROPUERTO > CIUDAD

CIUDAD > AEROPUERTO > CIUDAD

DIRECCION GENERAL

TELEFONO: 0990596897

\*\*\*\*\*

CIUDAD > AEROPUERTO > CIUDAD

TRANSACCION PASAJEROS

TABABELLA CASAS 1 8,00 8,00

\*\*\*\*\*

CIUDAD > AEROPUERTO > CIUDAD

*Jaqueline P*

RECIBI CONFORME

ARTES GRAFICAS BENEFELDER C.A. Durán 280 2770 - Quito 280 0303 - Cuenca 07 410 3878  
- Portavija 097 375308 - R.U.C. 089000427001 - AUTORIZACION No. 1077 -  
FECHA CADUCIDAD 15/JULIO/2015 del 88001 al 103000

CLIENTE



**AEROSERVICIOS**

SEGURIDAD  
PUNTUALIDAD  
CONFORT

**BOLETO DE  
TRANSPORTE**

**Nº 0984682**

TRANSFÉR > CIUDAD > AEROPUERTO > CIUDAD

PASAJERO: **PAOLA BADILO**

DOCUMENTO DE IDENTIDAD: **171427142-4**

FECHA: **06 FEB 2015**

FRECUENCIA: **Tababela - Quito**

CONDICIONES DE TRANSPORTE:  
Este boleto es válido únicamente con la presentación de  
un documento de identificación previo a su abordaje.

**> PASAJERO**











## Tarjeta de embarque

Copia para el pasajero

<b>NOMBRE</b> BADILLO/PAOLA MS	<b>VIAJERO FRECUENTE</b>	<b>SERVICIO ESPECIAL</b>
<b>VUELO</b> EQ 0154	<b>FECHA</b> 06FEB	<b>CLASE</b> Y
<b>DE</b> CUENCA	<b>A</b> QUITO	<b>PUERTA</b>
<b>HORA DE EMBARQUE</b> 13:35	<b>HORA DE SALIDA</b> 14:05	<b>ASIENTO</b> 12F
<b>NÚMERO DE BOLETO ELE</b> 2696542238166	<b>CODIGO DE RESERVA</b> NLD7E	<b>NÚMERO DE SECUENCIA</b> 18

## EQUIPAJE



### Equipaje facturado

Su franquicia de equipaje permitido será: 20 KG para vuelos nacionales y 32 KG para vuelos internacionales en no más de 2 piezas por pasajero. Si dispone de equipaje para registrar, en vuelos nacionales preséntese en el aeropuerto mínimo 45 minutos antes y para vuelos internacionales 2 horas antes de la salida de su vuelo a nuestros counters asignados para Web Check-in.



### Equipaje de mano

Usted tiene derecho a portar una pieza de equipaje de mano con un peso máximo de 8 KG. tanto en vuelos nacionales como en vuelos internacionales. El tamaño del equipaje debe permitir su ubicación en los racks o bajo su asiento.

## Documentos de viaje

En vuelos nacionales los únicos documentos válidos para viajar son: Cédula de Identidad, Licencia, Pasaporte o Carnet Diplomático ORIGINAL y VIGENTES. En vuelos internacionales dependiendo de su destino es indispensable su Pasaporte y Visa requerida. Recuerde que para viajar a cualquier destino internacional deberá presentar en nuestros counters su boleto confirmado de salida de su país de destino ya sea vía aérea, marítima o terrestre. Usted es responsable de tener en regla todos los documentos necesarios para su viaje. Para obtener más información, consulte nuestra página web [www.tame.com.ec](http://www.tame.com.ec)

## AVISO IMPORTANTE

Para vuelos Nacionales Usted debe presentarse en la sala de embarque máximo 40 minutos antes de la hora itinerario. Para vuelos Internacionales Usted deberá presentarse en los counters asignados para Web Check-in con 2 horas de anticipación a la hora itinerario de su vuelo, para realizar revisión de documentos de viaje y requisitos migratorios. No olvide llevar con usted una copia de este documento.

Gracias por volar con nosotros. Le deseamos un buen viaje y le esperamos en un futuro cercano.



**Tarjeta de embarque**  
Copia para el aeropuerto

**NOMBRE**  
BADILLO/PAOLA MS

**VIAJERO FRECUENTE**

**SERVICIO ESPECIAL**

**VUELO**  
EQ 0154

**FECHA**  
06FEB

**CLASE**  
Y

**DE**  
CUENCA

**A**  
QUITO

**PUERTA**

**HORA DE EMBARQUE**  
13:35

**HORA DE SALIDA**  
14:05

**ASIENTO**  
12F

**NÚMERO DE BOLETO ELE**  
2696542238166

**CODIGO DE RESERVA**  
NLD7E

**NÚMERO DE SECUENCIA**  
18