

## COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	141 INSTITUTO NACIONAL DE PATRIMONIO CULTURAL	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc	
U. Ejecutora:	0000	Fecha Elaboración		No. CUR
Unid. Desc:	0000	022	06	2015
				No. Original
				4250
				4246
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento		No.
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		LIQUIDACION DE GASTOS		0854-DR-2015-INPC-R7
				No. Expediente
				1890

Clase de Registro:	DEVENGADO	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA	RTO	DEV
Banco:		Cuenta Monetaria:				
Comprobante	GASTOS	Numero Operación				0
Beneficiario:	1102833074 JARAMILLO VALDIVIESO IOVANNA LIZBETH					

### AFECTACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
01	00	000	001	530303	1101	001	0000	0000	Viaticos y Subsistencias en el Interior	140.25
<b>TOTAL PRESUPUESTARIO</b>										<b>140.25</b>
IVA										0.00
<b>SUB - TOTAL</b>										<b>140.25</b>
RETENCIONES IVA										0.00
<b>TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO</b>										<b>0.00</b>
<b>TOTAL A PAGAR</b>										<b>140.25</b>

**SON:** CIENTO CUARENTA DOLARES CON 25/100 CENTAVOS

**DESCRIPCION:** REGIONAL LOJA, PARA REGISTRAR EL PAGO DE VISTICOS Y SUBSISTENCIAS MÁS REPOSICIÓN DE HOSPEDAJE Y ALIMENTACIÓN A FAVOR DE LA ARQ. IOVANNA JARAMILLO POR COMISIÓN A PIÑAS Y MARCABELÍ PROV. DEL ORO PARA REALIZAR INSPECCIÓN TÉCNICA PARA LEVANTAMIENTO DE INFORMACIÓN DEL 15 AL 17 DE JUNIO DEL PRESENTE AÑO.

DATOS APROBACIÓN		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
SOLICITADO		
FECHA:	_____ Funcionario Responsable	_____ Director Financiero

Autorizado



2015

**COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO**

Institucion:	141 INSTITUTO NACIONAL DE PATRIMONIO CULTURAL	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc			
U. Ejecutora:	0000	Fecha Elaboración		No. CUR	No. Original	
Unid. Desc:	0000	022	06	2015	4246	4246
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento		No.	No. Expediente	
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		LIQUIDACION DE GASTOS		0854-DR-2015-INPC-R7	1890	

Clase de Registro:	COMPROMETIDO	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA	RTO	DEV
Banco:		Cuenta Monetaria:				
Comprobante	GASTOS	Numero Operación				0
Beneficiario:	1102833074 JARAMILLO VALDIVIESO IOVANNA LIZBETH					

**AFECTACION PRESUPUESTARIA**

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONT O
01	00	000	001	530303	1101	001	0000	0000	Viaticos y Subsistencias en el Interior	140.25
<b>TOTAL PRESUPUESTARIO</b>										<b>140.25</b>
IVA										<b>0.00</b>
<b>SUB - TOTAL</b>										<b>140.25</b>
RETENCIONES IVA										<b>0.00</b>
<b>TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO</b>										<b>0.00</b>
<b>TOTAL A PAGAR</b>										<b>140.25</b>

**SON:** CIENTO CUARENTA DOLARES CON 25/100 CENTAVOS

**DESCRIPCION:** REGIONAL LOJA, PARA REGISTRAR EL PAGO DE VISTICOS Y SUBSISTENCIAS MÁS REPOSICIÓN DE HOSPEDAJE Y ALIMENTACIÓN A FAVOR DE LA ARQ. IOVANNA JARAMILLO POR COMISIÓN A PIÑAS Y MARCABELÍ PROV. DEL ORO PARA REALIZAR INSPECCIÓN TÉCNICA PARA LEVANTAMIENTO DE INFORMACIÓN DEL 15 AL 17 DE JUNIO DEL PRESENTE AÑO.

DATOS APROBACIÓN		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
SOLICITADO		
FECHA:	_____ Funcionario Responsable	_____ Director Financiero

**CERTIFICACION PRESUPUESTARIA**

Institucion:	INSTITUTO NACIONAL DE PATRIMONIO CULTURAL	NO. CERTIFICACION	FECHA DE ELABORACIÓN		
Unid. Ejecutora:		18	10	01	15
Unid. Desc:					

TIPO DE DOCUMENTO RESPALDO	CLASE DE DOCUMENTO RESPALDO
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS	COMPROMISO NORMAL OTROS GASTOS

CLASE DE REGISTRO  CLASE DE GASTO

**CERTIFICACION PRESUPUESTARIA**

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
01	00	000	001	530303	1101	001	0000	0000	Viaticos y Subsistencias en el Interior	\$15,603.00
<b>TOTAL PRESUPUESTARIO</b>										<b>\$15,603.00</b>
<b>TOTAL</b>										

**SON:** QUINCE MIL SEISCIENTOS TRES DOLARES

**DESCRIPCION:**  
REGIONAL LOJA, PARA REGISTRAR LA DISPONIBILIDAD PRESUPUESTARIA PARA EL PAGO DE VIATICOS Y SUBSISTENCIAS A FAVOR DE LOS FUNCIONARIOS DEL INPC R7.

DATOS APROBACIÓN		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO		
FECHA: 10/01/2015	Funcionario Responsable	Director Financiero



INSTITUTO NACIONAL DE PATRIMONIO CULTURAL  
DIRECCION ADMINISTRATIVA FINANCIERA

PLANILLA DE LIQUIDACION DE VALORES DE VIATICOS, MOVILIZACION Y SUBSISTENCIAS EN EL INTERIOR

22/06/2015

NOMBRE DEL FUNCIONARIO	CARGO	DIAS	DESDE	HASTA	TABLA VIATICO DIARIO (ART.9 AM 097)	SUBSISTENCIA	DEVOLUCION (HOSPEDAJE)	COMBUSTIBLE	VALOR A DESCONTAR EN ROL	VALOR A PAGAR
IONANA JARAMILLO	CATALOGADOR	3	15-jun	17-jun	80	40	20,25	0,00	0,00	140,25
<b>TOTAL PLANILLA DE PAGO</b>										<b>140,25</b>

DESTINO DE LA COMISION: PIÑAS Y MARCABELI PROVINCIA DE EL ORO

APLICACION BASE LEGAL: De conformidad al Acuerdo Ministerial No. MRL- 2013-0097 del 29 de mayo del 2013.

DESCRIPCION DE EVENTO: INSPECCION TÉCNICA PARA REALIZAR LEVANTAMIENTO DE INFORMACIÓN DE BIENES INMUEBLES EN LAS CIUDADES DE PIÑAS Y MARCABELI PROVINCIA DE EL ORO.

DIRECCION ADMINISTRATIVA FINANCIERA

Control Previo

Contabilidad

Tesorería



Instituto Nacional de  
**Patrimonio Cultural**

Colón Oe 1-93 y Av. 10 de Agosto "La Circasiana"  
Telefax: (5932) 2227 927 / 2549 257 / 2227 969 / 2543527  
secretaria@inpc.gob.ec - www.inpc.gob.ec

**Memorando Nro. 0854-DR-2015-INPC-R7**

**Loja, 18 de junio de 2015**

**PARA:** Arq. Iovana Lizbeth Jaramillo Valdivieso  
**Analista de Patrimonio Material Regional 3**

Sra. Lcda. Marjorie Soledad Calva  
**Analista de Contabilidad Regional**

**ASUNTO:** pago comision PIÑAS - MARACABELI

De mi consideración:

**ASUNTO:** Autorización de pago comisión PIÑAS-MARACEBLI provincia de El Oro

Por medio del presente, solicito a Ud. Autorice a la Lic. Soledad Calva, realizar la transferencia a nombre de Iovana Jaramillo Valdivieso, por la cantidad correspondiente al concepto de **REPOSICION GASTOS HOTEL Y ALIMENTACIÓN** del día **15 de junio de 2015**, **PAGO UN VIATICO** del día **16 de junio de 2015** y **PAGO UNA SUBSISTENCIA** del día **17 de junio de 2015** que se utiliza en la **DIRECCIÓN REGIONAL INPC ZONA 7**.

Con sentimientos de distinguida consideración.

AUTORIZADO.

Atentamente,



Arq. Marco Antonio Ortega Malacatos  
**DIRECTOR REGIONAL INPC ZONA 7**

Referencias:  
- 0278-PM-2015-INPC-R7

Copia:  
Srta. Ing. Yessenia Marlene Quezada Jimenez  
**Asistente Administrativo Financiero**

**INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES**

 Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA  
 CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES  
 Nro. 0839-DR\_2015-INPC-R7

FECHA DE INFORME (dd-mmm-aaaa)

18 de Junio de 2015

**DATOS GENERALES**

 APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR  
 Arq. Jaramillo Valdivieso Iovana Lizbeth

 PUESTO QUE OCUPA:  
 Analista Bienes Materiales

 CIUDAD – PROVINCIA DEL SERVICIO  
 INSTITUCIONAL

Loja- Piñas- Marcabell ( Provi. El Oro )Loja

 NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O  
 EL SERVIDOR

Dirección Regional INPC Zona-7

SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL: Arq. Iovana Jaramillo Arq. Sara Coronel, Arq. Wilson Tapia

Nombre del señor Conductor: Sr. Eduardo Palacios

**INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS**

ATENDIENDO LA DISPOSICIÓN DEL ARQ. MARCO ORTEGA - DIRECTOR DEL INPC REGIONAL ZONA 7, SE DA CUMPLIMIENTO CON LA COMISIÓN QUE COMPRENDE: SOCIALIZACIÓN DE INVENTARIO DE BIENES INMUEBLES CON AUTORIDADES, TÉCNICOS DE GAD MUNICIPAL DE MARCABELI Y PIÑAS, CON PROPIETARIOS DE BIENES INMUEBLES DE MARCABELI Y PIÑAS. RECORRIDO PARA ACTUALIZACIÓN DE INFORMACIÓN EN FICHAS DE INVENTARIO DE BI Y ESTUDIO DE TRAMO. INSPECCIONES A BIENES INMUEBLES.

**LUNES 15.**

**16H00** SE SALE A LA CIUDAD DE PIÑAS CON EL FIN DE AL DÍA SIGUIENTE PODER ESTAR A PRIMERA HORA EN UNA REUNIÓN CON EL SR. ALCALDE Y LOS TÉCNICOS DE PLANIFICACIÓN.

**MARTES 16**

**08H00 – 10H00** REUNIÓN CON LOS TÉCNICOS DEL GAD MUNICIPAL DE PIÑAS Y POSTERIORMENTE CON EL SR. ALCALDE CON EL FIN DE COORDINAR LAS ACCIONES A TOMARSE CONCERNIENTES A LA CONSERVACIÓN DEL PATRIMONIO CULTURAL ESPECIALMENTE EDIFICADO; ASÍ MISMO SE ANALIZA LOS REQUERIMIENTOS TÉCNICOS QUE DEBEN ENFOCARSE EN LA CONFERENCIA Y SOCIALIZACIÓN PREVISTA.

**10H00- 13H00** SE INICIA LA PRESENTACIÓN DE LA CONFERENCIA SOBRE PATRIMONIO CULTURAL EDIFICADO, MARCO LEGAL INVENTARIOS DE BIENES INMUEBLES, CRITERIOS DE SELECCIÓN Y VALORACIÓN DE BIENES INMUEBLES, OPERACIONES Y PARÁMETROS DE INTERVENCIÓN EN BIENES INMUEBLES. POSTERIORMENTE SE INICIA UN FORO EN EL QUE LOS PROPIETARIOS, TÉCNICOS Y AUTORIDADES PUDIERON DESPEJAR INQUIETUDES ACERCA DE LOS PROCESOS DE INVENTARIO, PERMISOS DE INTERVENCIÓN Y TAMBIÉN PUDIERON CONOCER LAS ACCIONES QUE ACTUALMENTE EL INPC ESTÁ EMPRENDEIENDO COMO ES TRABAJAR LOS INSUMOS TÉCNICOS QUE SON: ESTUDIOS DE TRAMO, ACTUALIZACIÓN DE FICHAS DE INVENTARIO, LINEAMIENTOS ; PARA QUE EL GAD MUNICIPAL PUEDA INCORPORAR A LAS ORDENANZAS EL MANEJO , CONSERVACIÓN Y PROTECCIÓN DEL PATRIMONIO CULTURAL EDIFICADO.

**14H00- 15h00** REUNIÓN CON EL ARQ. RUBIO DE PLANIFICACIÓN DEL GAD DE PIÑAS, CON EL FIN DE EVALUAR LA SOCIALIZACIÓN Y CONCRETAR LOS PROCESOS MEDIANTE LOS CUALES EL INPC ASESORAR LA GESTIÓN DEL GAD EN CUANTO AL PATRIMONIO EDIFICADO.

**15H-00-19H00** RECORRIDO E INSPECCIONES EN ATENCIÓN A LOS REQUERIMIENTOS DE LOS PROPIETARIOS DE BIENES INMUEBLES QUE SOLICITARON LA VISITA EN SITIO AL INMUEBLE PARA PODER DETERMINAR LOS PARÁMETROS DE INTERVENCIÓN EN CADA CASO.

**MIÉRCOLES 17**

**08H00** SALIDA DE PIÑAS A MARCABELI

**09H00 – 10H00** REUNIÓN CON ARQ. YULISSA ARMIJOS Y OTROS TÉCNICOS DE PLANIFICACIÓN CON EL FIN DE REVISAR LOS TEMAS PARA LA ASESORÍA PREVISTA; ASI, COMO PARA REVISAR SOLICITUDES DE INTERVENCIÓN EN BI INGRESADAS AL GAD MUNICIPAL.

**10H00- 12H30** RASESORIA A AUTORIDADES, TÉCNICOS DEL GAD MUNICIPAL DE MARCABELI Y PROPIETARIOS DE BIENES INMUEBLES SOBRE TEMAS DE PATRIMONIO CULTURAL EDIFICADO, MARCO LEGAL INVENTARIOS DE BIENES INMUEBLES,

CRITERIOS DE SELECCIÓN Y VALORACIÓN DE BIENES INMUEBLES, OPERACIONES Y PARÁMETROS DE INTERVENCIÓN EN BIENES INMUEBLES. POSTERIORMENTE SE INICIA UN FORO EN EL QUE LOS PROPIETARIOS, TÉCNICOS Y AUTORIDADES PUDIERON DESPEJAR INQUIETUDES ACERCA DE LOS PROCESOS DE INVENTARIO, PERMISOS DE INTERVENCIÓN Y TAMBIÉN PUDIERON CONOCER LAS ACCIONES QUE ACTUALMENTE EL INPC ESTÁ EMPRENDIENDO COMO ES TRABAJAR LOS INSUMOS TÉCNICOS QUE SON: ESTUDIOS DE TRAMO, ACTUALIZACIÓN DE FICHAS DE INVENTARIO, LINEAMIENTOS ; PARA QUE EL GAD MUNICIPAL PUEDA INCORPORAR A LAS ORDENANZAS EL MANEJO , CONSERVACIÓN Y PROTECCIÓN DEL PATRIMONIO CULTURAL EDIFICADO.

**13H00** RETORNO A LA PIÑAS

**14H30** SALIDA A LOJA.

**PRODUCTOS ALCANZADOS:**

1. CUMPLIMIENTO DE LOS REQUERIMIENTOS DE LOS GAD MUNICIPALES DE PIÑAS Y MARCABELI RESPECTO A LA SOCIALIZACION DEL INVENTARIO , MANEJO Y PROTECCION DE LOS BIENES INMUEBLES
2. ASISTENCIA DE 76 PERSONAS ENTRE PROPIETARIOS, AUORIDADES Y TECNICOS DEL GAD DE PIÑAS
3. ASISTENCIA DE 48 PERSONAS ENTRE PROPIETARIOS, AUORIDADES Y TECNICOS DEL GAD DE MARCABELI
4. LEVANTAMIENTO DE DATOS PARA ESTUDIO DE TRAMOS EN PIÑAS CONJUNTAMENTE CON ARQ. SARA CORONEL Y ARQ. WILSON TAPIA.
5. INSPECCIONES EN BIENES INMUEBLES EN PIÑAS- (SOLICITUDES PUNTUALES)
6. ATENCION DE INQUIETUDES SOBRE LA INTERVENCION DE BIENES INMUEBLES A PROPIETARIOS – CASOS PUNTUALES EN PIÑAS
7. ATENCION DE INQUIETUDES SOBRE LA INTERVENCION DE BIENES INMUEBLES A PROPIETARIOS – CASOS PUNTUALES EN MARCABELI.

**Listado de facturas que justifican los gastos realizados:**

Detalle de gastos realizados			
N.	Clase de Gasto	Monto	N. Documento
1	HOSPEDAJE	32.50 total dos noches (15 y 16 -06-15) reposición 16.25 noche del 15-06-15	000019049
2	ALIMENTACION	4.00	000001237

**En caso de haber utilizado transporte público:**

<b>HOJA DE RUTA</b>	
<i>Fecha</i>	
<i>Lugar de partida</i>	
<i>Lugar de destino</i>	
<i>Razón Social</i> <i>(Nombre de la institución que brindó el</i> <i>servicio de transporte</i>	
<i>N. Documento</i>	
<i>Valor</i>	

Autorizo al INPC a descontar de mi siguiente RMU aquellos valores no justificados en mi comisión.

ITINERARIO	SALIDA	LLEGADA	NOTA
FECHA	15-06-2015	17-06-2015	Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios.
HORA hh:mm	16:00	18:00	

TRANSPORTE						
TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
TERRESTRE	Vehículo de INPCR7	Loja -Piñas-	15-06-2015	16:00	15-06-2015	20:00
TERRESTRE	Vehículo de INPCR7	Piñas- Marcabell Piñas-	17-06-2015	08:00	17-06-2015	14:15
TERRESTRE	Vehículo de INPCR7	Piñas- Loja	17-06-2015	14:30	17-06-2015	18:00

NOTA: En caso de haber utilizado transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los pases a bordo o boletos.

OBSERVACIONES

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO	NOTA
 NOMBRE: Arq. Iovana Jaramillo	El presente informe deberá presentarse dentro del término de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegado

FIRMAS DE APROBACIÓN	

FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR COMISIONADO	FIRMA DE LA O EL JEFE INMEDIATO DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD
 NOMBRE: Arq. Marco Ortega Malacatos CARGO: Director (e) INPC R7	 NOMBRE: NOMBRE Arq. Marco Ortega CARGO: Director (e) INPC R7

**R.U.C. 0790082001001**  
**FACTURA**  
 AUT. S.R.I. N°. 1116836334  
 N° 000019049  
 DIA 17 MES 06 AÑO 2015

**HOTEL CIUDAD DE PIÑAS**  
 COOPERATIVA DE TRANSPORTE DE PASAJEROS PIÑAS INTERPROVINCIAL  
 Direc. Matriz y Establec.: Sucre s/n y Héroes de Pampali • Q 2977790 / 2976455 / Fax: 2977788  
 PIÑAS - EL ORO - ECUADOR  
**OBLIGADO A LLEVAR CONTABILIDAD**

SEÑOR(S) JARAMILLO VALDIVIEZO IOVANA LUGAR LOJA  
 R.U.C. o C.I. 1102833074

Cant.	DESCRIPCION	V. Unit.	IMPORTE
1	SERVICIO DE HOSPEDAJE	29.02	29.02
SUB TOTAL		12%	29.02
SUB TOTAL		0%	0.00
DESCUENTO \$			0.00
SUB TOTAL \$			29.02
IVA 12% \$			3.48
<b>TOTAL A COBRAR</b>			<b>32.50</b>

Original: Adquiriente - 1ra. COPIA: Emisor  
 2da. COPIA: Sin Derecho a Crédito Tributario  
**TREINTAY DOS CON 50/100**  
 Recibi Conforme Entregué Conforme

Jiménez Rivera Luis Angel - Imprenta Espejo - Zuuram • Telf. 2-972268 / R.U.C. 070003301001 - Anx. 1531  
 10 Blocks (100x3) del 0018701 al 0019700 - Fecha Aut. 29/04/2015 \* Fecha Caduc. 19 de ABRIL de 2016

**ASADERO STOP**  
 DOLORES JANETH LOAYZA OCHOA  
**FACTURA**  
 R.U.C. 0703555417001

DIRECC.: Av. La Independencia s/n y Arroyo del Río • 2974412 - 0986226975  
 PIÑAS - EL ORO  
 Sr.(es) Iovana Jaramillo  
 Dirección R.U.C. o C.I. 1102833074  
 Lugar: Loja Teléf. 0994295100

AUTORIZACION S.R.I. N° 1116417846  
 DIA 15 MES 06 AÑO 15  
 Feijóo Fajardo Carlos Miguel  
 GRAFICAS FEJOO RUC 1101985130001  
 AUT. N° 3146 Tel.: (07) 2976-032  
 10 Blocks (100x2) N° 0000501 al 0001500  
 Fecha de Autorización 13 / 02 / 2015

CANT.	DESCRIPCION	V / UNIT.	V / TOTAL
	Alimentación		3,57
SUBTOTAL		\$	3,57
DESCUENTO		\$	
SUBTOTAL		12%	
IVA 12%		\$	0,43
<b>TOTAL \$</b>			<b>4,00</b>

DOCUMENTO CATEGORIZADO: NO ORIGINAL  
 CLIENTE - COPIA EMISOR  
 PROPIETARIO Jaramillo CLIENTE  
 (P.Q.)  
 FECHA DE CADUCIDAD: 13 DE FEBRERO DEL 2016



**RR-HH DIRECCIÓN REGIONAL Z-7**

Permiso: \_\_\_\_\_  
Comisión: Piñas - Montecabel  
Fecha: 15-06-15 - 17-06-2015  
Tiempo solicitado: \_\_\_\_\_  
Sale: 15-06-15 (sac.)  
Llega: \_\_\_\_\_

Nombre: LOUISA DOMINICO VASCOVISO  
Departamento: BIENES MATERIALES  
Motivo: PROPÓSITO - CREDITACIÓN CAD - PROPIETARIO  
Beneficiarios de Piñas y Montecabel

\_\_\_\_\_  
(F) Jefe Inmediato

\_\_\_\_\_  
(F) Recursos Humanos

19-06-15  
11:15



**SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES**

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES  
 Nro. 0839-DR\_2015-INPC-R7

FECHA DE SOLICITUD (dd-mmm-aaaa)  
 12 de junio de 2015

VIÁTICOS	<input checked="" type="checkbox"/>	MOVILIZACIONES		SUBSISTENCIAS	<input checked="" type="checkbox"/>	ALIMENTACIÓN	<input checked="" type="checkbox"/>
----------	-------------------------------------	----------------	--	---------------	-------------------------------------	--------------	-------------------------------------

**DATOS GENERALES**

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR Arq. Jaramillo Valdivieso Iovana Lizbeth		PUESTO QUE OCUPA: Analista Bienes Materiales	
CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL Loja- Piñas- Marcabelli ( Provi. El Oro )Loja		NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR Dirección Regional INPC Zona-7	
FECHA SALIDA (dd-mmm-aaaa)	HORA SALIDA (hh:mm)	FECHA LLEGADA (dd-mmm-aaaa)	HORA LLEGADA (hh:mm)
15-06-2015	16:00	17-06-2015	18:00

SERVIDORES QUE INTEGRAN LOS SERVICIOS INSTITUCIONALES:  
 Arq. Iovana Jaramillo Arq. Sara Coronel, Arq. Wilson Tapia, Sr. Eduardo Palacios

DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE  
 Socialización de inventario de bienes inmuebles con autoridades, técnicos de GAD municipal de Marcabelli y Piñas, con propietarios de bienes inmuebles de Marcabelli y Piñas. Recorrido para actualización de información en fichas de inventario de BI y estudio de tramo. Inspecciones a Bienes inmuebles.

**TRANSPORTE**

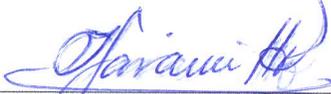
TIPO DE TRANSPORTE <small>(Aéreo, terrestre, marítimo, otros)</small>	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA	HORA	FECHA	HORA
TERRESTRE	Vehículo de INPCR7	Loja -Piñas-	15-06-2015	16:00	15-06-2015	20:00
TERRESTRE	Vehículo de INPCR7	Piñas- Marcabelli Piñas-	17-06-2015	08:00	17-06-2015	14:15
TERRESTRE	Vehículo de INPCR7	Piñas- Loja	17-06-2015	14:30	17-06-2015	18:00

**INVERSIÓN: FAVOR CARGAR EGRESO A:**

PROGRAMA:	PROYECTO:	ACTIVIDAD – TAREA:
GASTO CORRIENTE : <input checked="" type="checkbox"/>	DIRECTOR(a) SU DELEGADO(A) DE PLANIFICACIÓN:	

**DATOS PARA TRANSFERENCIA**

NOMBRE DEL BANCO: Pichincha	TIPO DE CUENTA: Ahorros	No. DE CUENTA: 3412829100
--------------------------------	----------------------------	------------------------------

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE	FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE
	
<p>Arq. Jovana Jaramillo Valdivieso CI: 1102833074</p>	<p>Arq. Marco Ortega Malacatos</p>
FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO	<p><b>NOTA:</b> Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, con por lo menos 72 horas de anticipación al cumplimiento de los servicios institucionales; salvo el caso de que por necesidades institucionales la Autoridad Nominadora autorice.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedarán insubsistentes</li> <li>• El informe de Servicios Institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplido el servicio institucional</li> </ul> <p>Está prohibido conceder servicios institucionales durante los días de descanso obligatorio, con excepción de las Máximas Autoridades o de casos excepcionales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su Delegado.</p>
	
<p>Lcda. Soledad Calva</p>	



Instituto Nacional de  
**Patrimonio Cultural**

Colón Oe 1-93 y Av. 10 de Agosto "La Circasiana"  
Telefax: (5932) 2227 927 / 2549 257 / 2227 969 / 2543527  
secretariainpc@inpc.gob.ec - www.inpc.gob.ec

**Memorando Nro. 0839-DR-2015-INPC-R7**

**Loja, 12 de junio de 2015**

**PARA:** Arq. Iovana Lizbeth Jaramillo Valdivieso  
**Analista de Patrimonio Material Regional 3**

Srta. Arq. Sara María Coronel Sánchez  
**Catalogadora de Bienes Inmuebles Regional**

Sr. Arq. Wilson Eduardo Tapia Chocho  
**Arquitecto Restaurador Regional**

Sr. Emanuel Eduardo Palacios Torres  
**Chofer**

**ASUNTO:** Salida a Piñas y Marcabelí

De mi consideración:

Por medio del presente, delego a usted para que realice el levantamiento de información de bienes inmuebles (inventario) en las ciudades de Piñas y Marcabelí, provincia El Oro, durante los días 15-16 y 17 de junio de 2015.

**Días de comisión: 2 1/2 días**

**Fecha de salida: Lunes 15 de junio de 2015**

**Hora de salida: 16H00**

Con sentimientos de distinguida consideración y estima.

Atentamente,

  
Arq. Marco Antonio Ortega Malacatos  
**DIRECTOR REGIONAL INPC ZONA 7**

Copia:

Srta. Ing. Yessenia Marlene Quezada Jimenez  
**Asistente Administrativo Financiero**