

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	141 INSTITUTO NACIONAL DE PATRIMONIO CULTURAL	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc		
U. Ejecutora:	0000	Fecha Elaboración	024/06/2015	No. CUR	No. Original
Unid. Desc:	0000			4358	4344
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento	No.	No. Expediente	
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		LIQUIDACION DE GASTOS	002-DARH	1925	

Clase de Registro:	DEVENGADO	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA	RTO	DEV
Banco:		Cuenta Monetaria:				
Comprobante	GASTOS	Numero Operación				0
Beneficiario:	1722691951	FLORES SILVA DIANA CAROLINA				

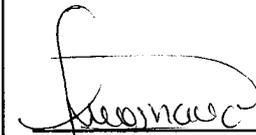
AFECTACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
01	00	000	001	530303	1701	001	0000	0000	Viaticos y Subsistencias en el Interior	40.00
TOTAL PRESUPUESTARIO										40.00
IVA										0.00
SUB - TOTAL										40.00
RETENCIONES IVA										0.00
TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO										0.00
TOTAL A PAGAR										40.00

SON: CUARENTA DOLARES

DESCRIPCION: QUITO-FLORES SILVA DIANA CAROLINA ANALISTA DE RRHH COMISION MANABI 26/06/2015 A APLICACION DE ENTREVISTAS A POSTULANTES CP 631

Administración Central


DATOS APROBACIÓN		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO FECHA: 24/06/2015	 Funcionario Responsable	 Director Financiero

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	141 INSTITUTO NACIONAL DE PATRIMONIO CULTURAL	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc		
U. Ejecutora:	0000	Fecha Elaboración		No. CUR	No. Original
Unid. Desc:	0000	024	06	2015	4358 4344
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento		No.	
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		LIQUIDACION DE GASTOS		002-DARH	
					No. Expediente
					1925

Clase de Registro:	DEVENGADO	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA	RTO	DEV
Banco:		Cuenta Monetaria:				
Comprobante	GASTOS	Numero Operación				0
Beneficiario:	1722691951 FLORES SILVA DIANA CAROLINA					

DEDUCCIONES

DATOS APROBACION		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
<p>APROBADO</p> <p>FECHA: 24/06/2015</p>	<p>_____</p> <p>Funcionario Responsable</p>	<p>_____</p> <p>Director Financiero</p>

Dev 8135

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	141 INSTITUTO NACIONAL DE PATRIMONIO CULTURAL	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc		
U. Ejecutora:	0000	Fecha Elaboración	024	06	2015
Unid. Desc:	0000	No. CUR	4344		
		No. Original	4344		
Tipo Documento Respaldo	COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS	Clase Documento	LIQUIDACION DE GASTOS	No.	002-DARH
				No. Expediente	1925

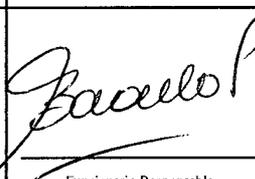
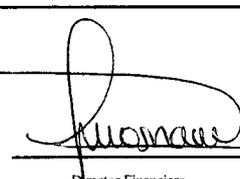
Clase de Registro:	COMPROMETIDO	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA	RTO	DEV
Banco:		Cuenta Monetaria:				
Comprobante	GASTOS	Numero Operación				0
Beneficiario:	1722691951	FLORES SILVA DIANA CAROLINA				

AFECTACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
01	00	000	001	530303	1701	001	0000	0000	Viaticos y Subsistencias en el Interior	40.00
TOTAL PRESUPUESTARIO										40.00
IVA										0.00
SUB - TOTAL										40.00
RETENCIONES IVA										0.00
TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO										0.00
TOTAL A PAGAR										40.00

SON: CUARENTA DOLARES

DESCRIPCION: QUITO-FLORES SILVA DIANA CAROLINA ANALISTA DE RRHH COMISION MANABI 26/06/2015 A APLICACION DE ENTREVEISTAS A POSTULANTES CP 631

DATOS APROBACIÓN		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO		
FECHA: 24/06/2015	Funcionario Responsable	Director Financiero

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	141 INSTITUTO NACIONAL DE PATRIMONIO CULTURAL	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc		
U. Ejecutora:	0000	Fecha Elaboración		No. CUR	No. Original
Unid. Desc:	0000	024	06	2015	4344 4344
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento		No.	No. Expediente
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		LIQUIDACION DE GASTOS		002-DARH	1925
Clase de Registro:	COMPROMETIDO	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA	RTO DEV
Banco:		Cuenta Monetaria:			
Comprobante	GASTOS	Numero Operación			0
Beneficiario:	1722691951 FLORES SILVA DIANA CAROLINA				

DEDUCCIONES

DATOS APROBACION		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO FECHA: 24/06/2015	 _____ Funcionario Responsable	 _____ Director Financiero

PLANILLA DE PAGO DE VIATICOS, MOVILIZACION Y SUBSISTENCIAS EN EL PAIS

FECHA 24/06/2015

NOMBRES	CARGO	ZONA A	ZONA B	NO DIAS	DESDE	HASTA	TABLA DE VIATICO	VALOR DEL VIATICO DIARIO	MOVILIZACION	ALIMENTACION	SUBSISTENCIA	COMBUSTIBLE	PEAJE	VALOR A RECIBIR
FLORES DIANA 1722691951	ANALISTA DE RECURSOS HUMANOS			1	26-jun	26-jun	80				40,00			40,00
TOTAL PLANILLA DE PAGO														
DESTINO DE LA COMISION: Manabi- Portoviejo														

APLICACION BASE LEGAL: De conformidad a la Resolución N: MRL-2014-0165 del 04 de Septiembre 2014

DESCRIPCION DE LA COMISION: Quito, Flores Diana, pago de subsistencia a Manabi- Portoviejo del 26/06/2015 a aplicacion de entrevistas a postulantes del concursos de meritos u oposicion

DIRECCION ADMINISTRATIVA FINANCIERA	Responsable
Control Previo	
Contabilidad	Tesorería
	Responsable

Elaborado por: Flor Guaman

4344

“RECIBIDO PRESUPUESTO”

24 JUN 2015

Hora: 8:56
Firma: [Firma]



SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES 002-DARH-DF-2015		FECHA DE SOLICITUD (dd-mmm-aaaa) 23/06/2015					
VIÁTICOS	<input checked="" type="checkbox"/>	MOVILIZACIONES	<input type="checkbox"/>	SUBSISTENCIAS	<input type="checkbox"/>	ALIMENTACIÓN	<input type="checkbox"/>

DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR DIANA CAROLINA FLORES SILVA		PUESTO QUE OCUPA: ANALISTA DE RECURSOS HUMANOS	
CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL MANABI - PORTOVIEJO		NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR DIRECCION DE ADMINISTRACION DE RECURSOS HUMANOS	
FECHA SALIDA	HORA SALIDA	FECHA LLEGADA	HORA LLEGADA
26/06/2015	05h00	26/06/2015	15h30

SERVIDORES QUE INTEGRAN LOS SERVICIOS INSTITUCIONALES:
PSC.IND. DIANA FLORES, LCDA SORAYA ANALUISA

DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE
Aplicación entrevistas postulantes concurso de Méritos y Oposición puestos Dirección Regional Zona 4- Manabí.

TRANSPORTE

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
AEREO	TAME	QUITO-MANTA	26/06/2015	05h50	26/06/2015	06h50
AEREO	TAME	MANTA-QUITO	26/06/2015	13h30	26/06/2015	14h30

INVERSIÓN: FAVOR CARGAR EGRESO A:

PROGRAMA:	<input type="text"/>	PROYECTO:	<input type="text"/>	ACTIVIDAD – TAREA:	<input type="text"/>
GASTO CORRIENTE :	<input checked="" type="checkbox"/>	DIRECTOR(a) SU DELEGADO(A) DE PLANIFICACIÓN:			

DATOS PARA TRANSFERENCIA

NOMBRE DEL BANCO: PRODUBANCO	TIPO DE CUENTA: AHORROS	No. DE CUENTA: 06195296003
---------------------------------	----------------------------	-------------------------------

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE	FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE
NOMBRE DE LA O EL SERVIDOR DIANA CAROLINA FLORES SILVA C.I. 1722691951	NOMBRE DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE LCDA. SORAYA ANALUISA

FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO ECON. ANGELITA SUASNAVAS DIRECTORA ADMINISTRATIVA FINANCIERA	NOTA: Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, con por lo menos 72 horas de anticipación al cumplimiento de los servicios institucionales; salvo el caso de que por necesidades institucionales la Autoridad Nominadora autorice. <ul style="list-style-type: none">De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedarán insubsistentes El informe de Servicios Institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplido el servicio institucional
--	--



RECIBIDO

DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA FINANCIERA

Hora: 15:00
Fecha: 23/06/15

CUR A358



INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES 002-DARH-DF-2015	FECHA DE INFORME 01 de julio del 2015
--	--

DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR DIANA CAROLINA FLORES SILVA	PUESTO QUE OCUPA: ANALISTA DE RECURSOS HUMANOS
CIUDAD – PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL. PORTOVIEJO - MANABI	NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR: DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN DE RECURSOS HUMANOS

SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL: **Lcda. Soraya Analuisa y Psc. Ind. Diana Flores**

INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS

Actividades Realizadas:
26/06/2015
 06H30 Arribo Aeropuerto de Manta
 07H30 Llegada a Portoviejo

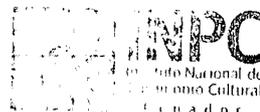
ENTREVISTAS CONCURSOS DE MÉRITOS Y OPOSICIÓN REGIONAL 4 (Oficinas Regional Zona 4 - Portoviejo)

08H30 a 09H00 Entrevista puesto de Antropólogo Regional Sr. Brito Roman Juan Carlos.
 09H00 a 09H30 Entrevista puesto de Analista de Geomática Sr. Domínguez Washington.
 09H30 a 10H00 Entrevistas puesto de Periodista Regional Sra. Martínez María
 10H00 a 10H30 Entrevista puesto de Periodista Regional Sr. Vinuesa Benito
 11H00 a 11H30 Entrevista puesto de Catalogador de Bienes Muebles Regional Srta. Mayra Chiriboga.
 11h30 a 12h30 Movilización de Portoviejo a al aeropuerto de Manta
 13h30 Vuelo de retorno Manta - Quito
 14h30 Arribo Quito.

Productos Alcanzados:

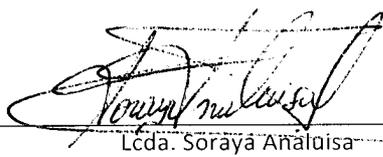
- La aplicación de las entrevistas de cuatro puestos lanzados a concurso en la regional 4 Portoviejo se efectuaron conforme al cronograma establecido y considerando la participación de 5 postulantes en los diferentes puestos conforme al siguiente detalle:

PUESTOS A CONCURSO	NUMERO DE POSTULATES
ANALISTA DE GEOMÁTICA REGIONAL	1
ANTROPOLOGO REGIONAL	1
CATALOGADOR DE BIENES MUEBLES REGIONAL	1
PERIODISTA REGIONAL	2
Total general	5



RECIBIDO
 DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA FINANCIERA

Nombre: *Don Gomez* Hora: *03:56*
 No. Trámite: Fecha: *02/07/15*

Detalle de transporte						
1	Transporte	6,00	00103			
ITINERARIO	SALIDA	LLEGADA	NOTA			
FECHA dd-mmm-aaa	26/06/2015	26/06/2015	Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios.			
HORA hh:mm	4h30	16h30				
TRANSPORTE						
TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
AÉREO	TAME	QUITO -MANTA- QUITO	26/06/2015	5:H50	26/06/2015	14H30
NOTA: En caso de haber utilizado transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los pasés a bordo o boletos.						
OBSERVACIONES						
FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO			NOTA			
 DIANA FLORES			El presente informe deberá presentarse dentro del término de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados, se deberá adjuntar l			
FIRMAS DE APROBACIÓN						
FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR COMISIONADO			FIRMA DE LA O EL JEFE INMEDIATO DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD			
 Lcda. Soraya Analuisa			 Lcda. Soraya Analuisa			
DIRECTORA DE ADMINISTRACIÓN DE RECURSOS HUMANOS			DIRECTORA DE ADMINISTRACIÓN DE RECURSOS HUMANOS			



Tarjeta de embarque

NOMBRE FLORES/DIANA	VIAJERO FRECUENTE	SERVICIO ESPECIAL
VUELO EQ 0131	FECHA 26JUN	CLASE R
DE QUITO	A MANTA	PUERTA
HORA DE EMBARQUE 05:20	HORA DE SALIDA 05:50	ASIENTO 12C
NÚMERO DE BOLETO ELE 2692132824261	CODIGO DE RESERVA N2Q24	NÚMERO DE SECUENCIA 19

EQUIPAJE



Equipaje facturado

Su franquicia de equipaje permitido será: 20 KG para vuelos nacionales y 32 KG para vuelos internacionales en no más de 2 piezas por pasajero. Si dispone de equipaje para registrar, en vuelos nacionales preséntese en el aeropuerto mínimo 45 minutos antes y para vuelos internacionales 2 horas antes de la salida de su vuelo a nuestros counters asignados para Web Check-in.



Equipaje de mano

Usted tiene derecho a portar una pieza de equipaje de mano con un peso máximo de 8 KG, tanto en vuelos nacionales como en vuelos internacionales. El tamaño del equipaje debe permitir su ubicación en los racks o bajo su asiento.

Documentos de viaje

En vuelos nacionales los únicos documentos válidos para viajar son: Cédula de Identidad, Licencia, Pasaporte o Carnet Diplomático ORIGINAL y VIGENTES. En vuelos internacionales dependiendo de su destino es indispensable su Pasaporte y Visa requerida. Recuerde que para viajar a cualquier destino internacional deberá presentarse en nuestros counters su boleto confirmado de salida de su país de destino ya sea vía aérea, marítima o terrestre. Usted es responsable de tener en regla todos los documentos necesarios para su viaje. Para obtener más información, consulte nuestra página web www.tame.com.ec

AVISO IMPORTANTE

Para vuelos Nacionales Usted debe presentarse en la sala de embarque máximo 40 minutos antes de la hora itinerario. Para vuelos Internacionales Usted deberá presentarse en los counters asignados para Web Check-in con 2 horas de anticipación a la hora itinerario de su vuelo, para realizar revisión de documentos de viaje requisitos migratorios. No olvide llevar con usted una copia de este documento.

Gracias por volar con nosotros. Le deseamos un buen viaje y lo esperamos en un futuro cercano.



Tarjeta de embarque
Copia para el pasajero

NOMBRE FLORES/DIANA	VIAJERO FRECUENTE	SERVICIO ESPECIAL
VUELO EQ 0134	FECHA 26JUN	CLASE R
DE MANTA	A QUITO	PUERTA
HORA DE EMBARQUE 13:00	HORA DE SALIDA 13:30	ASIENTO 11D
NÚMERO DE BOLETO ELE 2692132824261	CODIGO DE RESERVA N2Q24	NÚMERO DE SECUENCIA 11

EQUIPAJE



Equipaje facturado

Su franquicia de equipaje permitido será: 20 KG para vuelos nacionales y 32 KG para vuelos internacionales en no más de 2 piezas por pasajero. Si dispone de equipaje para registrar, en vuelos nacionales preséntese en el aeropuerto mínimo 45 minutos antes y para vuelos internacionales 2 horas antes de la salida de su vuelo a nuestros counters asignados para Web Check-in.



Equipaje de mano

Usted tiene derecho a portar una pieza de equipaje de mano con un peso máximo de 8 KG. tanto en vuelos nacionales como en vuelos internacionales. El tamaño del equipaje debe permitir su ubicación en los racks o bajo su asiento.

Documentos de viaje

En vuelos nacionales los únicos documentos válidos para viajar son: Cédula de Identidad, Licencia, Pasaporte o Carnet Diplomático ORIGINAL y VIGENTES. En vuelos internacionales dependiendo de su destino es indispensable su Pasaporte y Visa requerida. Recuerde que para viajar a cualquier destino internacional deberá presentarse en nuestros counters su boleto confirmado de salida de su país de destino ya sea vía aérea, marítima o terrestre. Usted es responsable de tener en regla todos los documentos necesarios para su viaje. Para obtener más información, consulte nuestra pagina web www.tame.com.ec

AVISO IMPORTANTE

Para vuelos Nacionales Usted debe presentarse en la sala de embarque máximo 40 minutos antes de la hora itinerario. Para vuelos Internacionales Usted deberá presentarse en los counters asignados para Web Check-in con 2 horas de anticipación a la hora itinerario de su vuelo, para realizar revisión de documentos de viaje requisitos migratorios. No olvide llevar con usted una copia de este documento.

Gracias por volar con nosotros. Le deseamos un buen viaje y le esperamos en un futuro cercano.

DELCADO CARRERO RIGOBERTO ERACLIDES

COOP. DE TAXIS AEREOPUERTO ELOY ALFARO N° 37
 Dirección: Parroquia Tarqui Barrio Las Azucenas s/n Telf.: 052 920134
 Manta - Manabí - Ecuador

R.U.C.: 1302372865001 DOCUMENTO NO CATEGORIZADO
FACTURA Aut. S.R.I. N° 1117041277

Fecha de Autorización 05/06/2015 S-001-001-00 0000103

Sr. (es): Diana Flores

DIA	MES	AÑO
26	06	15

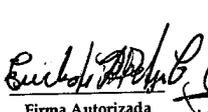
Fecha de Emisión

R.U.C. 1722691951 Guía de Remisión

Dirección: Quito

Telf.: 0991414840

POR LO SIGUIENTE:

Cant.	DESCRIPCIÓN	P/Unid	TOTAL
	Monitoreo		6,=
	Aeropuerto de Manta		
	a Portoviejo		
1 Lx2 101 al 150 Valido para su Emisión hasta 05/06/2016 *Original: Adquirente *Copia: Emisor			Sub-Total \$ 6,=
			Descuento \$
			12 % I.V.A. \$
			0 % I.V.A. \$
Firma Autorizada 			TOTAL \$ 6,=
Firma Cliente 			

Roque Fernando Choche Villamar Zambrano R.U.C. 130353726001. Aut. Graf. # 1177 Imprenta Lisette Calle 14 s/n y Av. 2 y 3 Tel. 2624188 Manta

