

**COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO**

Institucion:	141 INSTITUTO NACIONAL DE PATRIMONIO CULTURAL	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc		
U. Ejecutora:	0000	Fecha Elaboración	No. CUR	No. Original	
Unid. Desc:	0000	020 03 2015	1804	1788	
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento	No.	No. Expediente	
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		LIQUIDACION DE GASTOS	08-UFP-2015	831	
Clase de Registro:	DEVENGADO	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA	RTO DEV
Banco:		Cuenta Monetaria:			
Comprobante	GASTOS	Numero Operación			0
Beneficiario:	1002793378	TORO GALARRAGA ANA MARIA			

**AFECTACION PRESUPUESTARIA**

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
01	00	000	001	530303	1701	001	0000	0000	Viaticos y Subsistencias en el Interior	80.00
<b>TOTAL PRESUPUESTARIO</b>										<b>80.00</b>
<b>IVA</b>										<b>0.00</b>
<b>SUB - TOTAL</b>										<b>80.00</b>
<b>RETENCIONES IVA</b>										<b>0.00</b>
<b>TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO</b>										<b>0.00</b>
<b>TOTAL A PAGAR</b>										<b>80.00</b>

**SON:** OCHENTA DOLARES

**DESCRIPCION:** QUITO- PAGO DE VIATICO ANA MARIA TORO POR COMISION A URCUQUI - IMBABURA DEL 19 - 20/03/2015 A DESMONTAJE DE LA MUESTRA YACHAY TERRITORIO PATRIMONIAL DEL PARQUE CENTRAL DE URCUQUI, CP 23

Administración	
Recibi Conforme	
Fecha: 20/03/15	

DATOS APROBACION		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO		
FECHA: 20/03/2015	Funcionario Responsable	Director Financiero

Doc: 1804

**COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO**

Institucion:	141 INSTITUTO NACIONAL DE PATRIMONIO CULTURAL	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc		
U. Ejecutora:	0000	Fecha Elaboración	No. CUR No. Original		
Unid. Desc:	0000	019 03 2015	1788	1788	

Tipo Documento Respaldo	Clase Documento	No.	No. Expediente
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS	LIQUIDACION DE GASTOS	08-UFP-2015	831

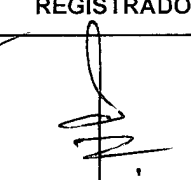
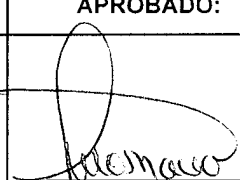
Clase de Registro:	COMPROMETIDO	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA	RTO	DEV
Banco:		Cuenta Monetaria:				
Comprobante	GASTOS	Numero Operación	0			
Beneficiario:	1002793378	TORO GALARRAGA ANA MARIA				

**AFECTACION PRESUPUESTARIA**

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
01	00	000	001	530303	1701	001	0000	0000	Viaticos y Subsistencias en el Interior	80.00
<b>TOTAL PRESUPUESTARIO</b>										<b>80.00</b>
IVA										0.00
<b>SUB - TOTAL</b>										<b>80.00</b>
RETENCIONES IVA										0.00
<b>TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO</b>										<b>0.00</b>
<b>TOTAL A PAGAR</b>										<b>80.00</b>

**SON:** OCHENTA DOLARES

**DESCRIPCION:** QUITO- PAGO DE VIATICO ANA MARIA TORO POR COMISION A URQUQUI - IMBABURA DEL 19 - 20/03/2015 A DESMONTAJE DE LA MUESTRA YACHAY TERRITORIO PATRIMONIAL DEL PARQUE CENTRAL DE URQUQUI, CP 23

DATOS APROBACION		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO		
FECHA: 19/03/2015	Funcionario Responsable	Director Financiero

PLANILLA DE PAGO DE VIATICOS, MOVILIZACION Y SUBSISTENCIAS EN EL PAIS


FECHA 19/03/2015

NOMBRES	CARGO	ZONA A	ZONA B	NO DIAS	DESDE	HASTA	TABLA DE VIATICO	VALOR DEL VIATICO DIARIO	MOVILIZACION	ALIMENTACION	SUBSISTENCIA	COMBUSTIBLE	PEAJE	VALOR A RECIBIR
TORO ANA MARIA 1002793378	COORDINADORA DE PROYECTOS			2	19-mar	20-mar	80				80,00			80,00
<b>TOTAL PLANILLA DE PAGO</b>														
<b>80,00</b>														

DESTINO DE LA COMISION: Urcuqui- Imbabura

APLICACION BASE LEGAL: De conformidad a la Resolución N: MRL-2014-0165 del 04 de Septiembre 2014

DESCRIPCION DE LA COMISION: Quito, Toró Ana María, pago de viático por comisión a Urcuqui- Imbabura del 19-20/03/2015 a desmontaje de la muestra "YACHAY" Territorio Patrimonial del Parque Central de Urcuqui

DIRECCION ADMINISTRATIVA FINANCIERA	
Control Previo	Tesoreria
Contabilidad	
 Responsable	

Elaborado por: Flor Guaran

**SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES**

Nro SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES: **08-UPF-2015** / FECHA DE SOLICITUD (dd-mmm-aaaa): **16-03-2015**

VIÁTICOS	<input checked="" type="checkbox"/>	MOVILIZACIONES	<input type="checkbox"/>	SUBSISTENCIAS	<input type="checkbox"/>	ALIMENTACIÓN	<input type="checkbox"/>
----------	-------------------------------------	----------------	--------------------------	---------------	--------------------------	--------------	--------------------------

**DATOS GENERALES**

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR: **ANA MARÍA TORO GALÁRRAGA** / PUESTO QUE OCUPA: **COORDINADORA DE PROYECTO**

CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL: **URCUQUÍ - IMBABURA** / NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR: **DIRECCIÓN DE INVENTARIO- UNIDAD DE FOTOGRAFÍA**

FECHA SALIDA (dd-mmm-aaaa)	HORA SALIDA (hh:mm)	FECHA LLEGADA (dd-mmm-aaaa)	HORA LLEGADA (hh:mm)
<b>19-03-2015</b>	<b>15H00</b>	<b>20-03-2015</b>	<b>16H30</b>

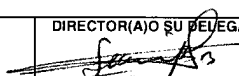
SERVIDORES QUE INTEGRAN LOS SERVICIOS INSTITUCIONALES: **ANA MARÍA TORO, JOSÉ ANTONIO CARRIÓN**

DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE: **DESMONTAJE DE LA MUESTRA "YACHAY: TERRITORIO PATRIMONIAL" DEL PARQUE CENTRAL DE URCUQUÍ**

**TRANSPORTE**

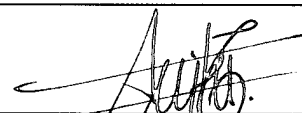
TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
TERRESTRE	PARTICULAR	QUITO - URCUQUÍ	19-03-2015	15H00	19-03-2015	18H30
TERRESTRE	PARTICULAR	URCUQUÍ - QUITO	20-03-2015	13H00	20-03-2015	16H30

**INVERSIÓN: FAVOR CARGAR EGRESO A:**

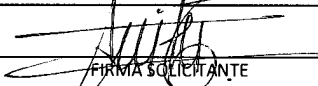
PROGRAMA	PROYECTO	ACTIVIDAD - TAREA
	1. FONDO ARCHIVO NACIONAL DE FOTOGRAFÍA PATRIMONIAL PARA LA INFORMACIÓN, EL CONOCIMIENTO Y EL OCIO DE LA POBLACIÓN ECUATORIANA	1.2.1.2 OPERACIÓN DE LA UNIDAD DE FOTOGRAFÍA PATRIMONIAL
GASTO CORRIENTE <input checked="" type="checkbox"/>	DIRECTOR(A) O SU DELEGADO(A) DE PLANIFICACIÓN: 	

**DATOS PARA TRANSFERENCIA**

NOMBRE DEL BANCO: **PICHINCHA** / TIPO DE CUENTA: **AHORROS** / No. DE CUENTA: **4378283200**

<b>FIRMA DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE</b>	<b>FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE</b>
	
NOMBRE DE LA O EL SERVIDOR: <b>Ana María Toro Galárraga</b>	NOMBRE DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE: <b>Lic. Lucía Moscoso</b>
<b>FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO (DIRECTOR REGIONAL - DIRECTORA ADMINISTRATIVA FINANCIERA)</b>	<p>NOTA: Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, con por lo menos 72 horas de anticipación al cumplimiento de los servicios institucionales; salvo el caso de que por necesidades institucionales la Autoridad Nominadora autorice.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedarán insubsistentes</li> <li>El informe de Servicios Institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplido el servicio institucional</li> </ul> <p>Está prohibido conceder servicios institucionales durante los días de descanso obligatorio, con excepción de las Máximas Autoridades o de casos excepcionales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su Delegado.</p>
NOMBRE DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO: <b>Msc. Angelita Suasnavas</b>	

**AUTORIZACIÓN DE DESCUENTO**

  
FIRMA SOLICITANTE

**CERTIFICACION PRESUPUESTARIA**

Institucion:	INSTITUTO NACIONAL DE PATRIMONIO CULTURAL	NO. CERTIFICACION	FECHA DE ELABORACIÓN		
Unid. Ejecutora:		23	13	01	15
Unid. Desc:					

TIPO DE DOCUMENTO RESPALDO	CLASE DE DOCUMENTO RESPALDO
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS	COMPROMISO NORMAL OTROS GASTOS

CLASE DE REGISTRO	COM	CLASE DE GASTO	OGA
-------------------	-----	----------------	-----


**CERTIFICACION PRESUPUESTARIA**

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
01	00	000	001	570102	1701	001	0000	0000	Tasas Generales Impuestos Contribuciones Permisos Licencias y Patentes	\$1,200.00
01	00	000	001	530303	1701	001	0000	0000	Vialicos y Subsistencias en el Interior	\$39,000.00
01	00	000	001	530803	1701	001	0000	0000	Combustibles y Lubricantes	\$4,000.00
01	00	000	001	530301	1701	001	0000	0000	Pasajes al Interior	\$3,000.00
									<b>TOTAL PRESUPUESTARIO</b>	<b>\$47,200.00</b>
									<b>TOTAL</b>	

SON: CUARENTA Y SIETE MIL DOSCIENTOS DOLARES

**DESCRIPCION:**

QUITO-CERTIFICACION PRESUPUESTARIA PARA PAGO DE VIATICOS POR COMISION DE FUNCIONARIOS DEL INPC PARA EL AÑO 2015 GASTO CORRIENTE (VIATICOS-COMBUSTIBLES-PASAJES AL INTERIOR-PEAJES)

DATOS APROBACIÓN		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO		
FECHA: 13/01/2015	Funcionario Responsable	Director Financiero

212  
1804



**INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES**

<b>Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES</b> 08-UFP-2015	<b>FECHA DE INFORME (dd-mmm-aaaa)</b> 24-03-2015
---	---

**DATOS GENERALES**

<b>APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR</b> TORO GALÁRRAGA ANA MARÍA	<b>PUESTO QUE OCUPA:</b> COORDINADORA DE PROYECTO
<b>CIUDAD – PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL</b> URCUQUÍ - IMBABURA -	<b>NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR</b> UNIDAD DE FOTOGRAFÍA

**SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL:**  
ANA MARÍA TORO, JOSÉ ANTONIO CARRIÓN

**INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS**

**Actividades Realizadas:** Reunión con el Sr. Alcalde de Urcuquí para analizar el impacto de la muestra, demontaje de la muestra, entrega de fotografías al GAD Cantonal, traslado de las fotografías a INPC.  
**Productos Alcanzados:**

- Desmontaje de la muestra "Yachay, territorio patrimonial"

ITINERARIO	SALIDA	LLEGADA	NOTA
FECHA	19-03-2015	20-03-2015	Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios.
HORA	15h00	16h30	

**TRANSPORTE**

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
TERRESTRE	PARTICULAR	QUITO-URCUQUÍ	19-03-2015	15h00	19-03-2015	18h00
TERRESTRE	PARTICULAR	URCUQUÍ-QUITO	20-03-2015	13h30	20-03-2015	16h30

NOTA: En caso de haber utilizado transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los pases a bordo o boletos.

**OBSERVACIONES**

<b>FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO</b>	<b>NOTA</b>
	El presente informe deberá presentarse dentro del término de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegado
NOMBRE: Ana María Toro Galárraga	

**FIRMAS DE APROBACIÓN**

<b>FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR COMISIONADO</b>	<b>FIRMA DE LA O EL JEFE INMEDIATO DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD</b>
NOMBRE: Lucía Moscoso Cordero CARGO: Directora de Inventario	NOMBRE: Lucía Moscoso Cordero CARGO: Directora de Inventario

MINISTERIO DE ECONOMÍA FINANCIERA  
 Por Comandante  
 24/03/15