

## COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	141 INSTITUTO NACIONAL DE PATRIMONIO CULTURAL	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc		
U. Ejecutora:	0000	Fecha Elaboración		No. CUR	No. Original
Unid. Desc:	0000	031	03	2015	2156 2149
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento		No.	No. Expediente
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		LIQUIDACION DE GASTOS		0144-AF-2015-INPC-R5	984
Clase de Registro:	DEVENGADO	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA	RTO DEV
Banco:		Cuenta Monetaria:			
Comprobante	GASTOS	Numero Operación			0
Beneficiario:	0201503885	CAROLINA CALERO LARREA			

### AFECTACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
01	00	000	001	530303	0901	001	0000	0000	Viaticos y Subsistencias en el Interior	320.00
<b>TOTAL PRESUPUESTARIO</b>										<b>320.00</b>
IVA										0.00
<b>SUB - TOTAL</b>										<b>320.00</b>
RETENCIONES IVA										0.00
<b>TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO</b>										<b>0.00</b>
<b>TOTAL A PAGAR</b>										<b>320.00</b>

**SON:** TRESIENTOS VEINTE DOLARES

**DESCRIPCION:** REGIONAL 5.- PARA REGISTRAR EL PAGO DE VIATICOS Y SUBSISTENCIAS EN EL INTERIOR A CAROLINA CALERO LARREA CON INFORMES 01-CC-PCI-2015, 02-CC-PCI-2015, 03-CC-PCI-2015,-4-CC-PCI-2015 , AUTORIZADO POR EL ARQ. MIGUEL YTURREALDE MEDIANTE SUMILLA INSERTA EN MEMORANDO 0144-AF-2015-INPC-R5.

Recibi Conforme

n Carolina Calero Larrea

C.I. 0201503885

Fecha: 01-04-15

Administración Caja

  
 Arq. Miguel Yturralde Escudé  
 Director Técnico de Área - Regional 5  
 Instituto Nacional de Patrimonio Cultur

DATOS APROBACIÓN		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
<b>APROBADO</b>  FECHA: 31/03/2015	 _____ Funcionario Responsable	_____ Director Financiero

**COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO**

Institucion:	141 INSTITUTO NACIONAL DE PATRIMONIO CULTURAL	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc		
U. Ejecutora:	0000	Fecha Elaboración		No. CUR	No. Original
Unid. Desc:	0000	030	03	2015	2149 2149
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento		No.	
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		LIQUIDACION DE GASTOS		0144-AF-2015-INPC-R5	
					No. Expediente
					984

Clase de Registro:	COMPROMETIDO	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA	RTO	DEV
Banco:		Cuenta Monetaria:				
Comprobante	GASTOS	Numero Operación				0
Beneficiario:	0201503885	CAROLINA CALERO LARREA				

**AFECTACION PRESUPUESTARIA**

G	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
01	00	000	001	530303	0901	001	0000	0000	Viaticos y Subsistencias en el Interior	320.00
<b>TOTAL PRESUPUESTARIO</b>										<b>320.00</b>
IVA										0.00
<b>SUB - TOTAL</b>										<b>320.00</b>
RETENCIONES IVA										0.00
<b>TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO</b>										<b>0.00</b>
<b>TOTAL A PAGAR</b>										<b>320.00</b>

**SON:** TRESCIENTOS VEINTE DOLARES

**DESCRIPCION:** REGIONAL 5.- PARA REGISTRAR COMPROMISO DE VIATICOS Y SUBSISTENCIAS EN EL INTERIOR A CAROLINA CALERO LARREA, AUTORIZADO POR EL ARQ. MIGUEL YTURRALDE MEDIANTE SUMILLA INSERTA EN MEMORANDO 0144-AF-2015-INPC-R5.

  
 Arq. Miguel Yturralde Escudero  
 Director Técnico de Área - Regional 5  
 Instituto Nacional de Patrimonio Cultural

DATOS APROBACIÓN		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO		
FECHA: 30/03/2015	Funcionario Responsable	Director Financiero

**COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO**

Institucion:	141 INSTITUTO NACIONAL DE PATRIMONIO CULTURAL	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc			
U. Ejecutora:	0000	Fecha Elaboración			No. CUR	No. Original
Unid. Desc:	0000	030	03	2015	2149	2149
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento		No.	No. Expediente	
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		LIQUIDACION DE GASTOS		0144-AF-2015-INPC-R5	984	

Clase de Registro:	COMPROMETIDO	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA	RTO	DEV
Banco:		Cuenta Monetaria:				
Comprobante	GASTOS	Numero Operación				0
Beneficiario:	0201503885 CAROLINA CALERO LARREA					

**DEDUCCIONES**

  
 Anq. Miguel Guirnalde Escudero  
 Director Técnico de Área - Regional 5  
 Instituto Nacional de Patrimonio Cultural

DATOS APROBACIÓN		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
<b>APROBADO</b>  FECHA: 30/03/2015	 _____ Funcionario Responsable	_____ Director Financiero

**CERTIFICACION PRESUPUESTARIA**

Institucion:

INSTITUTO NACIONAL DE PATRIMONIO CULTURAL

NO. CERTIFICACION

373

FECHA DE ELABORACIÓN

30 03 15

Unid. Ejecutora:

Unid. Desc:

TIPO DE DOCUMENTO RESPALDO	CLASE DE DOCUMENTO RESPALDO
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS	COMPROMISO NORMAL OTROS GASTOS

CLASE DE REGISTRO

COM

CLASE DE GASTO

OGA

**CERTIFICACION PRESUPUESTARIA**

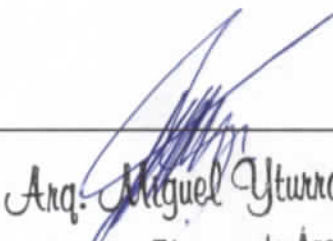
PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
01	00	000	001	530303	0901	001	0000	0000	Viaticos y Subsistencias en el Interior	\$6,000.00
									<b>TOTAL PRESUPUESTARIO</b>	<b>\$6,000.00</b>
										<b>TOTAL</b>

**SON:** SEIS MIL DOLARES

**DESCRIPCION:**

REGIONAL 5.- CERTIFICACION PRESUPUESTARIA DE VIATICOS Y SUBSISTENCIAS EN EL INTERIOR AUTORIZADO POR EL ARQ. MIGUEL YTURRALDE MEDIANTE SUMILLA INSERTA EN MEMORANDO 0144-AF-2015-INPC-R5.

DATOS APROBACIÓN		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
<b>APROBADO</b>		
FECHA: 30/03/2015	Funcionario Responsable	Director Financiero

  
**Arq. Miguel Yturralde Escudero**  
 Director Técnico de Área - Regional 5  
 Instituto Nacional de Patrimonio Cultural

Recibido  
6:44  
27-03-2015



Instituto Nacional de  
Patrimonio Cultural

Colón De 1-93 y Av. 10 de Agosto "La Circasiana"  
Telefax: (5932) 2227 927 / 2549 257 / 2227 969 / 2543527  
secretaria@inpc.gob.ec - www.inpc.gub.ec

Memorando Nro. 0144-AF-2015-INPC-R5

Guayaquil, 26 de marzo de 2015

**PARA:** Sr. Arq. Miguel Angel Yturralde Escudero  
Director Regional - INPC-R5

**ASUNTO:** CERTIFICACIÓN PRESUPUESTARIA ITEMS 530301 Y 530303

De mi consideración,

Una vez que se ha realizado el proceso de control previo de los trámites por concepto de viáticos y subsistencias y pasajes al interior de los funcionarios de la Dirección Regional 5 los cuales corresponden a los meses de enero a marzo del presente ejercicio fiscal, indico a usted que no pueden ser cancelados ya que no existe CERTIFICACION PRESUPUESTARIA de los items 530301 Pasajes al Interior y 530303 Viáticos y Subsistencias en el Interior.

Es preciso indicar que los recursos fueron asignados a ésta Dirección desde el mes de enero y se cuenta con la disponibilidad presupuestaria desde dicho mes, por lo que se detalla lo siguiente:

Item Presupuestario	Descripción	Monto a transferir a funcionarios	Disponibilidad Presupuestaria
530301	Pasajes al interior	\$ 31,74	\$3.160,15
530303	Viáticos y Subsistencias en el Interior	\$ 1.355,00	\$6.000,00

Por lo antes expuesto y dado que existe la disponibilidad presupuestaria sugiero, salvo su mejor criterio, se autorice la certificación total de los recursos de los items antes mencionados para poder realizar el pago respectivo a los funcionarios.

Con sentimientos de distinguida consideración.

Atentamente,

Econ. Fabrizzio Francisco Varas Suarez  
PRESUPUESTO Y TESORERIA

*Autopromovido*  
*27/03/2015*

Cuenca:  
Benigno Malo Tel: 540  
Juan Jaramilla  
"Casa de las Palomas"  
Tel: (5937) 2833787

Guayaquil:  
Nirma Pungillo Llorca  
No. 182-184, Barrio Las Perlas,  
Tel: (5934) 2303671 / 2568342  
Fax: 2303671

Eja:  
Lourdes entre Olmedo  
y Bernardo Valdivieso  
Tel: (5952) 2500652

Riobamba:  
S de Junio y Tara, Constituyente  
Ld "Luz de la Gobernación"  
Tel: (5933) 2950592

Portoviejo:  
Sucre 400  
entre Morales y Rocafuerte  
Tel: (5935) 2651722



Instituto Nacional de  
Patrimonio Cultural

Culón De 1-93 y Av. 10 de Agosto "La Circasiana"  
Telfax: (0022) 2527 037 / 1540 762 / 1737 1860 / 1825 272

## Hoja de Ruta

Fecha y hora generación: 2015-03-31 08:25:13 (GMT-5)

Generado por: Fabrizio Francisco Varas Suarez

Información del Documento			
<b>No. Documento:</b>	0144-AE-2015-INPC-R5	<b>Doc. Referencia:</b>	--
<b>De:</b>	Sr. Leon Fabrizio Francisco Varas Suarez, Presupuesto y Tesorería, Instituto Nacional de Patrimonio Cultural	<b>Para:</b>	Sr. Arq. Miguel Angel Yrujalde Escudero, Director Regional - INPC-R5, Instituto Nacional de Patrimonio Cultural
<b>Asunto:</b>	CERTIFICACIÓN PRESUPUESTARIA ITEMS 530301 Y 530303	<b>Descripción Anexos:</b>	--
<b>Fecha Documento:</b>	2015-03-26 (GMT-5)	<b>Fecha Registro:</b>	2015-03-26 (GMT-5)

Ruta del documento						
Área	De	Fecha/Hora	Acción	Para	No. Días	Comentario
0500 Dirección Regional 5 Sede Guayaquil - GUAYAS	Miguel Angel Yrujalde Escudero (INPC)	2015-03-30 10:50:03 (GMT-5)	Reasignar	Fabrizio Francisco Varas Suarez (INPC)	4	autorizado
0406 Administrativa Financiera - Regional 5	Fabrizio Francisco Varas Suarez (INPC)	2015-03-26 10:35:23 (GMT-5)	Envío Manual del Documento		0	
0506 Administrativa Financiera - Regional 5	Fabrizio Francisco Varas Suarez (INPC)	2015-03-26 20:34:29 (GMT-5)	Registro	Miguel Angel Yrujalde Escudero (INPC)	0	



**INSTITUTO NACIONAL DE PATRIMONIO CULTURAL**  
**DIRECCION REGIONAL 5**

01-CC-PCI-2015

NOMBRE DEL FUNCIONARIO	CARGO	NIVEL DEL FUNCIONARIO	# CEDULA DE IDENTIDAD
<b>CALERO LARREA CAROLINA</b> <b>ELIZABETH</b>	<b>Analista de Patrimonio</b> <b>Inmaterial 3</b>	<b>2</b>	<b>0201503885</b>
CIUDAD Y PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL		DOCUMENTACION COMPLETA	ANTICIPO DEL 100% DE COMISIÓN
Guayaquil - Santa Elena - Guayaquil		<b>SI</b>	<b>NO</b>
FECHA INICIO DE LA COMISIÓN:	VIATICOS	SUBSISTENCIAS	ALIMENTACIÓN
<b>10/02/2015</b>	<b>NO</b>	<b>SI</b>	<b>NO</b>
FECHA TERMINO DE LA COMISIÓN:	# DIAS VIATICOS	# DIAS SUBSISTENCIAS	# DIAS ALIMENTACIÓN
<b>10/02/2015</b>	<b>0</b>	<b>1</b>	<b>0</b>
MOVILIZACIÓN	VALOR POR DIA VIATICOS	VALOR POR DIA SUBSISTENCIAS	VALOR POR DIA ALIMENTACIÓN
<b>NO</b>	<b>80,00</b>	<b>40,00</b>	<b>4,00</b>

Cálculo del monto a reconocer			
(+) 100% Viático	\$		-
(+) 100% Subsistencia	\$		40,00
(+) 100% Alimentación	\$		-
(+) Reembolso de hospedaje	\$		-
(+) Reembolso Alimentación	\$		-
(+) Reembolso de combustible	\$		-
(+) Reembolso del Pasaje Aereo	\$		-
(+) Reembolso de Peaje	\$		-
(+) Reembolso de pasaje terrestre	\$		-
(-) Anticipo del 100% por comisión	\$		-
<b>Total Monto a reconocer</b>	\$		<b>40,00</b>
<b>Total por movilización</b>	\$	-	<b>Total por viáticos, susbsistencias y alimentación</b>
			\$ <b>40,00</b>

OBSERVACIÓN:

LIQUIDADO POR:

CRA JENNY QUIJJE  
SERVIDOR PUBLICO 3



**SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES**

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES: **01-CC-PCI-2015**      FECHA DE SOLICITUD (dd-mmm-aaaa): **09 de febrero de 2015**

VIÁTICOS		MOVILIZACIONES	x	SUBSISTENCIAS		ALIMENTACIÓN	
----------	--	----------------	---	---------------	--	--------------	--

**DATOS GENERALES**

APPELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR: **Lcda. Carolina Calero Larrea**      PUESTO QUE OCUPA: **Analista de Patrimonio Inmaterial 3**

CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL: **Santa Elena (Santa Elena)**      NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR: **Patrimonio Inmaterial**

FECHA SALIDA (dd-mmm-aaaa)	HORA SALIDA (hh:mm)	FECHA LLEGADA (dd-mmm-aaaa)	HORA LLEGADA (hh:mm)
10 de febrero 2015	07:00	10 de febrero 2015	19:30

SERVIDORES QUE INTEGRAN LOS SERVICIOS INSTITUCIONALES:  
**Lcda. Carolina Elizabeth Calero Larrea, Lcdo. José Chancay, Arq. Lilia Ricaurte, Lcdo. Carlos Pacheco, Sr. César Vallejo**

DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE:  

- Reunión con Federación de Comunas de Santa Elena para socialización de proyecto SENESCYT.

**TRANSPORTE**

TIPO DE TRANSPORTE <small>(Aéreo, terrestre, marítimo, otros)</small>	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA <small>dd-mmm-aaaa</small>	HORA <small>hh:mm</small>	FECHA <small>dd-mmm-aaaa</small>	HORA <small>hh:mm</small>
Terrestre	CAMIONETA	Guayaquil-Santa Elena-Guayaquil	10-02-2015	07:00	10-02-2015	19:30



**INVERSIÓN: FAVOR CARGAR EGRESO A:**

PROGRAMA:       PROYECTO:       ACTIVIDAD – TAREA:

GASTO CORRIENTE:       DIRECTOR(a) SU DELEGADO(A) DE PLANIFICACIÓN:

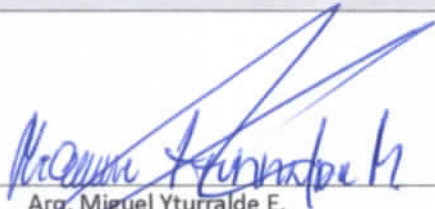
**DATOS PARA TRANSFERENCIA**

NOMBRE DEL BANCO: **Píchincha**      TIPO DE CUENTA: **Ahorro**      No. DE CUENTA: **3722993400**

<b>FIRMA DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE</b>	<b>FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE</b>
	
<small>NOMBRE DE LA O EL SERVIDOR</small> <b>Lcda. Carolina Calero Larrea</b> <b>Analista de Patrimonio Inmaterial INPC-R5</b>	<small>NOMBRE DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE</small> <b>Lcda. Carolina Calero Larrea</b> <b>Analista Patrimonio Inmaterial INPC-R5</b>



**FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO**



Arq. Miguel Yturralde E.  
**DIRECTOR TÉCNICO INPC-R5**

NOTA: Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, con por lo menos 72 horas de anticipación al cumplimiento de los servicios institucionales; salvo el caso de que por necesidades institucionales la Autoridad Nominadora autorice.

- De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedarán insubsistentes
- El informe de Servicios Institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplido el servicio institucional

Está prohibido conceder servicios institucionales durante los días de descanso obligatorio, con excepción de las Máximas Autoridades o de casos excepcionales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su Delegado.

**INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES**

 Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA  
 CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS  
 INSTITUCIONALES  
 01-CC-PI-2015

 FECHA DE INFORME (dd-mmm-aaaa)  
 12 de febrero de 2015

**DATOS GENERALES**

 APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR  
 Lcda. Carolina Calero Larrea

 PUESTO QUE OCUPA:  
 Analista de Patrimonio Inmaterial INPC-R5

 CIUDAD – PROVINCIA DEL SERVICIO  
 INSTITUCIONAL  
 Santa Elena (Santa Elena)

 NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O  
 EL SERVIDOR  
 Patrimonio Inmaterial

SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL:

Lcda. Carolina Calero, Arq. Lilian Ricaurte, Lcdo. José Chancay, Lcdo. Carlos Pacheco, Sr. César Vallejo

**INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS**
**Actividades Realizadas:**

Se llevó a cabo una reunión con los dirigentes de la Federación de Comunas de Santa Elena con el motivo de socializar con ellos el proyecto que el INPC-dr5 está diseñando para presentar a Senescyt. Los participantes de la reunión dieron sus puntos de vista sobre el proyecto, y emitieron sus observaciones. Se acordó un nuevo taller para socializar el proyecto con todos los miembros de la Federación de comunas.

ITINERARIO	SALIDA	LLEGADA	NOTA
FECHA dd-mmm-aaa	10-02- 2015	10-02- 2015	Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios.
HORA hh:mm	07:00	19:30	

**TRANSPORTE**

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm- aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm- aaaa	HORA hh:mm
Terrestre	CAMIONETA	Guayaquil – Santa Elena – Guayaquil	10-02- 2015	07:00	10-02- 2015	19:30

NOTA: En caso de haber utilizado transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los pases a bordo o boletos.

**OBSERVACIONES**

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO

NOTA



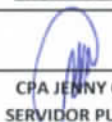
**INSTITUTO NACIONAL DE PATRIMONIO CULTURAL**  
**DIRECCION REGIONAL 5**

02-CC-PCI-2015

NOMBRE DEL FUNCIONARIO		CARGO	NIVEL DEL FUNCIONARIO	# CEDULA DE IDENTIDAD
CALERO LARREA CAROLINA ELIZABETH		Analista de Patrimonio Inmaterial 3	2	0201503885
CIUDAD Y PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL		DOCUMENTACION COMPLETA	ANTICIPO DEL 100% DE COMISIÓN	
Guayaquil - Quito - Guayaquil		SI	NO	
FECHA INICIO DE LA COMISIÓN:	VIATICOS	SUBSISTENCIAS	ALIMENTACIÓN	
04/03/2015	NO	SI	NO	
FECHA TERMINO DE LA COMISIÓN:	# DIAS VIATICOS	# DIAS SUBSISTENCIAS	# DIAS ALIMENTACIÓN	
06/03/2015	2	1	0	
MOVILIZACIÓN	VALOR POR DIA VIATICOS	VALOR POR DIA SUBSISTENCIAS	VALOR POR DIA ALIMENTACIÓN	
NO	80,00	40,00	4,00	

Cálculo del monto a reconocer			
(+) 100% Viático		\$	160,00
(+) 100% Subsistencia		\$	40,00
(+) 100% Alimentación		\$	-
(+) Reembolso de hospedaje		\$	-
(+) Reembolso Alimentación		\$	-
(+) Reembolso de combustible		\$	-
(+) Reembolso del Pasaje Aereo		\$	-
(+) Reembolso de Peaje		\$	-
(+) Reembolso de pasaje terrestre		\$	-
(-) Anticipo del 100% por comisión		\$	-
<b>Total Monto a reconocer</b>		\$	<b>200,00</b>
<b>Total por movilización</b>	\$	-	<b>Total por viáticos, susbsistencias y alimentación</b> \$ <b>200,00</b>

OBSERVACIÓN:

<b>LIQUIDADO POR:</b>
 CPA JENNY QUIJUE SERVIDOR PUBLICO 3

FAJTA EL 23/02/2015



**SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES**

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES: **02-CC-PCI-2015**      FECHA DE SOLICITUD (dd-mmm-aaaa): **24 de febrero de 2015**

VIÁTICOS	<input checked="" type="checkbox"/>	MOVILIZACIONES	<input type="checkbox"/>	SUBSISTENCIAS	<input type="checkbox"/>	ALIMENTACIÓN	<input type="checkbox"/>
----------	-------------------------------------	----------------	--------------------------	---------------	--------------------------	--------------	--------------------------

**DATOS GENERALES**

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR <b>Lcda. Carolina Calero Larrea</b>		PUESTO QUE OCUPA: <b>Analista de Patrimonio Inmaterial 3</b>	
CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL <b>Quito (Pichincha)</b>		NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR <b>Patrimonio Inmaterial</b>	
FECHA SALIDA (dd-mmm-aaaa)	HORA SALIDA (hh:mm)	FECHA LLEGADA (dd-mmm-aaaa)	HORA LLEGADA (hh:mm)
<b>04 de marzo 2015</b>	<b>19:00</b>	<b>06 de marzo 2015</b>	<b>12:00</b>

SERVIDORES QUE INTEGRAN LOS SERVICIOS INSTITUCIONALES:  
**Lcda. Carolina Elizabeth Calero Larrea**

DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE

- Reunión sobre Patrimonio Cultural Inmaterial con la participación de los coordinadores de PCI de las diferentes regionales y de la matriz del INPC para analizar situación del PCI en cada regional, y acordar acciones y proyectos a realizarse

**TRANSPORTE**

TIPO DE TRANSPORTE <small>(Aéreo, terrestre, marítimo, otros)</small>	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA <small>dd-mmm-aaaa</small>	HORA <small>hh:mm</small>	FECHA <small>dd-mmm-aaaa</small>	HORA <small>hh:mm</small>
<b>AÉREO</b>	<b>TAME</b>	<b>Guayaquil-Quito-Guayaquil</b>	<b>04-03-2015</b>	<b>19:00</b>	<b>06-03-2015</b>	<b>12:00</b>

**INVERSIÓN: FAVOR CARGAR EGRESO A:**

PROGRAMA:	<input type="text"/>	PROYECTO:	<input type="text"/>	ACTIVIDAD - TAREA:	<input type="text"/>
GASTO CORRIENTE :	<input checked="" type="checkbox"/>	DIRECTOR(a) SU DELEGADO(A) DE PLANIFICACIÓN:			

**DATOS PARA TRANSFERENCIA**

NOMBRE DEL BANCO: <b>Pichincha</b>	TIPO DE CUENTA: <b>Ahorro</b>	No. DE CUENTA: <b>3722993400</b>
---------------------------------------	----------------------------------	-------------------------------------

<b>FIRMA DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE</b>	<b>FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE</b>
NOMBRE DE LA O EL SERVIDOR <b>Lcda. Carolina Calero Larrea</b> <b>Analista de Patrimonio Inmaterial INPC-R5</b>	NOMBRE DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE <b>Lcda. Carolina Calero Larrea</b> <b>Analista Patrimonio Inmaterial INPC-R5</b>

FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO	
	<p>NOTA: Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, con por lo menos 72 horas de anticipación al cumplimiento de los servicios institucionales; salvo el caso de que por necesidades institucionales la Autoridad Nominadora autorice.</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedarán insubsistentes</li><li>• El informe de Servicios Institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplido el servicio institucional</li></ul>
<p>Arg. Miguel Yturralde E. <b>DIRECTOR TÉCNICO INPC-R5</b></p>	<p>Está prohibido conceder servicios institucionales durante los días de descanso obligatorio, con excepción de las Máximas Autoridades o de casos excepcionales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su Delegado.</p>

**INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES**

 Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA  
 CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS  
 INSTITUCIONALES  
 02-CC-PI-2015

 FECHA DE INFORME (dd-mmm-aaaa)  
 09 de marzo de 2015

**DATOS GENERALES**

 APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR  
 Lcda. Carolina Calero Larrea

 PUESTO QUE OCUPA:  
 Analista de Patrimonio Inmaterial INPC-R5

 CIUDAD – PROVINCIA DEL SERVICIO  
 INSTITUCIONAL  
 Quito (Pichincha)

 NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O  
 EL SERVIDOR  
 Patrimonio Inmaterial

 SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL:  
 Lcda. Carolina Calero Larrea

**INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS**
**Actividades Realizadas:**

Previa petición mediante memorando del área de Inventario de la Matriz, el cual adjunto, me movilité a la ciudad de Quito **el día miércoles 04 de marzo del 2015** por la noche

El **día jueves 05 de marzo del 2015**, a partir de las 08H00 participé en el taller de trabajo en donde se realizó un balance de la situación del Patrimonio Inmaterial a nivel nacional. Este taller contó con la presencia de los representantes del área de PCI de las diferentes regionales y de la matriz, y estuvo además la Directora Nacional de Inventario. El taller finalizó a las 18h00.

El **día viernes 06 de marzo del 2015**, por petición vía correo electrónico de la Directora Nacional de Inventario, Lcda. Lucía Moscoso, me dirigí al INPC para trabajar junto con la técnica encargada de Patrimonio Inmaterial de la matriz, en el análisis de algunos aspectos del expediente para la declaratoria de los Saberes y Usos asociados al cacao Fino de Aroma, luego de una petición realizada por parte del Ministerio de Cultura y Patrimonio, con carácter de urgente.

ITINERARIO	SALIDA	LLEGADA	NOTA
FECHA dd-mmm-aaa	04 – 03 – 2015	06 – 03 – 2015	Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios.
HORA hh:mm	20:30	19:30	

**TRANSPORTE**

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	AEROGAL	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
AÉREO		Guayaquil – Quito – Guayaquil	04 – 03 – 2015	20:30	06 – 03 – 2015	19:30

NOTA: En caso de haber utilizado transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los pases a bordo o boletos.

**OBSERVACIONES**

Adjunto pasajes aéreos  
Adjunto peticiones de la dirección nacional

**FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO**



NOMBRE: Lcda. Carolina Calero Larrea

**NOTA**

El presente informe deberá presentarse dentro del término de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegado

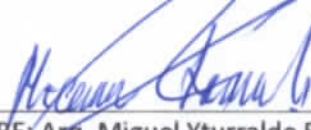
**FIRMAS DE APROBACIÓN**

**FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR COMISIONADO**



NOMBRE: Lcda. Carolina Calero Larrea  
CARGO: Analista de Patrimonio Inmaterial  
INPC-R5

**FIRMA DE LA O EL JEFE INMEDIATO DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD**



NOMBRE: Arq. Miguel Yturralde Escudero  
CARGO: Director Técnico INPC-R5



e-b



Instituto Nacional de  
**Patrimonio Cultural**

Colón De 1-93 y Av. 10 de Agosto "La Circasiana"  
Telefax: (5932) 2227 927 / 2549 257 / 2227 969 / 2543527  
secretaria@inpc.gob.ec - www.inpc.gob.ec

**Memorando Nro. 0032-DE-2015-INPC**

**Quito, D.M., 20 de febrero de 2015**

**PARA:** Sra. Arq. Sara Faviola Silva Cajas  
**Directora Regional INPC-R3**

Sra. Ing. Karina Cecilia Arteaga Muñoz  
**Directora Regional 4**

Sr. Arq. Miguel Angel Yturralde Escudero ✓  
**Director Regional - INPC-R5**

Sra. Arq. Monica Fabiola Quezada Jara  
**Directora Regional 6**

Sr. Arq. Marco Antonio Ortega Malacatos  
**Director Regional INPC Zona 7**

**ASUNTO:** CONVOCATORIA REUNIÓN DE TRABAJO - EQUIPO PATRIMONIO  
CULTURAL INMATERIAL ✓

De mi consideración:

A fin de reflexionar sobre el trabajo que se realiza en el ámbito del Patrimonio Cultural Inmaterial dentro del Instituto Nacional de Patrimonio Cultural, se convoca con carácter obligatorio, a todos los funcionarios que trabajen en el registro, manejo y otros temas relacionados a este ámbito, a una reunión de trabajo para el día jueves 05 de marzo de los corrientes, de 8h00 a 18h00, en el Salón de los Escudos del INPC-Matriz (Av. Colón Oe1-93 y 10 de Agosto).

Dado el horario establecido para la convocatoria, de ser el caso, los funcionarios asistentes deberán viajar un día antes a la ciudad de Quito y retornar al día siguiente de la reunión. Favor confirmar su participación hasta el día lunes 02 de marzo, al correo electrónico: ruth.roos@inpc.gob.ec. Se ruega puntual asistencia.

Adjunto agenda y directrices a las que deberán acogerse los funcionarios para su exposición durante el desarrollo de la reunión.

Con sentimientos de distinguida consideración.

Atentamente,

Mgs. Lucia Fernanda Chiriboga Vega  
**DIRECTORA EJECUTIVA**





Instituto Nacional de  
**Patrimonio Cultural**

Colón Oe 1-93 y Av. 10 de Agosto "La Circasiana"  
Telefax: (5932) 2227 927 / 2549 257 / 2227 969 / 2543527  
secretaria@inpc@inpc.gob.ec - www.inpc.gob.ec

**Memorando Nro. 0032-DE-2015-INPC**

**Quito, D.M., 20 de febrero de 2015**

**Anexos:**

- TALLER PCI-MARZO 2015.pdf

**Copia:**

Lcda. Dunia Elizabeth Solano Wazhima  
**Analista de Patrimonio Inmaterial Regional 3**

Sr. Lcdo. Marcos Antonio Alava Garcés  
**Analista de Patrimonio Inmaterial**

Srta. Antrop. Carolina Elizabeth Calero Larrea  
**Analista de Patrimonio Inmaterial Regional 5**

Sra. Lcda. María Elena Luzuriaga Vásconez  
**Analista de Patrimonio Inmaterial**

Sr. Lcdo. Diego Giovanni Castro Ochoa  
**Antropólogo Regional**

Srta. Antrop. Cristina Bustamante Durán  
**Antropóloga Regional**

Srta. Dolores Alexandra Urrutia Jiménez  
**Analista de Patrimonio Inmaterial**

Sr. Ing. Edison Hernán Solorzano Cuzquillo  
**Antropólogo Regional**

Sr. Lcdo. Luis Hermogenes Aizprua Bravo  
**Analista**

Srta. Lcda. María Teresa Arteaga Auquilla  
**Historiadora Regional**

Sra. Lcda. Paola Alexandra Moreno Campoverde  
**Historiador Regional**

Srta. Soc. Paulina Andrea Vasquez Quirola  
**Analista de Patrimonio Inmaterial Regional 3**

Srta. Soc. Ruth Elisa Roos Ulloa  
**Socióloga**

Lcd. Victoria Del Rocío Zambonino Balarezo  
**Catalogador de Bienes Muebles 1**

Sra. Lcda. Lucía Moscoso Cordero  
**Director de Inventario Patrimonial**

rr/ml

## Lcda. Carolina Calero

---

**De:** Lucia Moscoso <lucia.moscoso@inpc.gob.ec>  
**Enviado el:** viernes, 06 de marzo de 2015 16:42  
**Para:** miguel.yturalde@inpc.gob.ec  
**CC:** 'Lcda. Carolina Calero'; ruthe.roos@gmail.com  
**Asunto:** RE: Reunión de trabajo Dirección de Inventario

Estimado Miguel, estamos con expediente de cacao que nos llegó del MCYP para análisis urgente es por esa razón que pedí a Carolina que nos apoye

Lucía Moscoso Cordero  
Directora de Inventario Patrimonio  
Instituto Nacional de Patrimonio Cultural  
Av. Colón Oe 1-93 y 10 de Agosto  
Teléfono: 2543-527 / 2543-680 Ext. 114



---

**De:** Ruth Elisa Roos Ulloa [<mailto:ruth.roos@inpc.gob.ec>]  
**Enviado el:** Viernes, 06 de Marzo de 2015 14:32  
**Para:** [miguel.yturalde@inpc.gob.ec](mailto:miguel.yturalde@inpc.gob.ec)  
**CC:** [lucia.moscoso@inpc.gob.ec](mailto:lucia.moscoso@inpc.gob.ec); 'Lcda. Carolina Calero'  
**Asunto:** Reunión de trabajo Dirección de Inventario

Estimado,

Buenas tardes.

Me dirijo a Ud. para indicar que la Directora de Inventario Patrimonial del INPC-Matriz, ha solicitado la presencia de la Lic. Carolina Calero, profesional del área de Patrimonio Inmaterial de su Dirección Regional, para una reunión de trabajo en horas de la tarde en la Dirección mencionada, para analizar temas de interés del ámbito del Patrimonio Inmaterial.

Quedo atenta a cualquier inquietud.

Saludos cordiales.

Atte.

Soc. Ruth Roos  
Dirección de Inventario  
INSTITUTO NACIONAL DE PATRIMONIO CULTURAL  
Av. Colón Oe 1-93 y Av. 10 de Agosto LA CIRCASIANA  
Telf: 2543-527, 2227-927 ext. 128



--

This message has been scanned for viruses and



INSTITUTO NACIONAL DE PATRIMONIO CULTURAL  
DIRECCION REGIONAL 5


03-CC-PCI-2015

NOMBRE DEL FUNCIONARIO	CARGO	NIVEL DEL FUNCIONARIO	# CEDULA DE IDENTIDAD
<b>CALERO LARREA CAROLINA ELIZABETH</b>	<b>Analista de Patrimonio Inmaterial 3</b>	<b>2</b>	<b>0201503885</b>
CIUDAD Y PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL		DOCUMENTACION COMPLETA	ANTICIPO DEL 100% DE COMISIÓN
<b>Guayaquil - Playas - Guayaquil</b>		<b>SI</b>	<b>NO</b>
FECHA INICIO DE LA COMISIÓN:	VIATICOS	SUBSISTENCIAS	ALIMENTACIÓN
<b>13/03/2015</b>	<b>NO</b>	<b>SI</b>	<b>NO</b>
FECHA TERMINO DE LA COMISIÓN:	# DIAS VIATICOS	# DIAS SUBSISTENCIAS	# DIAS ALIMENTACIÓN
<b>13/03/2015</b>	<b>0</b>	<b>1</b>	<b>0</b>
MOVILIZACIÓN	VALOR POR DIA VIATICOS	VALOR POR DIA SUBSISTENCIAS	VALOR POR DIA ALIMENTACIÓN
<b>NO</b>	<b>80,00</b>	<b>40,00</b>	<b>4,00</b>

Cálculo del monto a reconocer					
(+) 100% Viático	\$		-		
(+) 100% Subsistencia	\$		40,00		
(+) 100% Alimentación	\$		-		
(+) Reembolso de hospedaje	\$		-		
(+) Reembolso Alimentación	\$		-		
(+) Reembolso de combustible	\$		-		
(+) Reembolso del Pasaje Aereo	\$		-		
(+) Reembolso de Peaje	\$		-		
(+) Reembolso de pasaje terrestre	\$		-		
(-) Anticipo del 100% por comisión	\$		-		
<b>Total Monto a reconocer</b>	\$		<b>40,00</b>		
<b>Total por movilización</b>	\$	-	<b>Total por viáticos, subsistencias y alimentación</b>	\$	<b>40,00</b>

OBSERVACIÓN:

LIQUIDADO POR:
CPA JENNY QUIJUE SERVIDOR PUBLICO 3

	<b>autorice.</b> <ul style="list-style-type: none"><li>• De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedarán insubsistentes</li><li>• El informe de Servicios Institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplido el servicio institucional</li></ul>
<p>Arq. Miguel Yurrealde E. <b>DIRECTOR TÉCNICO INPC-R5</b></p>	<p>Está prohibido conceder servicios institucionales durante los días de descanso obligatorio, con excepción de las Máximas Autoridades o de casos excepcionales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su Delegado.</p>



**INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES**

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES 03-CC-PI-2015	FECHA DE INFORME (dd-mmm-aaaa) 16 de marzo de 2015
--	---

**DATOS GENERALES**

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR Lcda. Carolina Calero Larrea	PUESTO QUE OCUPA: Analista de Patrimonio Inmaterial INPC-R5
CIUDAD – PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL Playas (Guayas)	NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR Patrimonio Inmaterial

SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL:  
Lcda. Carolina Calero Larrea, Sr. Eloy Ganchoso

**INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS**

**Actividades Realizadas:**

Se llevó a cabo una reunión con los dirigentes de la Cooperativa Pesquera Artesanal Las Balsas, Miguel Mejillón, Directora del Centro Intercultural Cacique Tumbalá, Isabel Moreno, Representantes de la Revista El Playero, Ivonne Velasco Y Víctor Hugo Pinoargote, y concejal del GAD de Playas, José Luis Yagual.

En la reunión se socializaron los lineamientos para la declaratoria de Patrimonio Inmaterial, y se elaboró un borrador de solicitud de declaratoria en base a la Resolución 159 del INPC (2012).

Se acordó incluir como proponentes de la solicitud a otros actores sociales: Consejo cantonal, alcaldía, Asociación de Pesca Artesanal San Jacinto, y Asociación de Pesca Artesanal Costa Brava.

Se planteó al concejal la posibilidad de que publiquen el folleto sobre las Balsas.

Se acordó una siguiente reunión para dentro de dos semanas, una vez finalizada la solicitud.

ITINERARIO	SALIDA	LLEGADA	NOTA
FECHA dd-mmm-aaa	13-03-2015	13-03-2015	Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios.
HORA hh:mm	08:00	17:00	

**TRANSPORTE**

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	CAMIONETA	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
TERRESTRE		Guayaquil – Playas – Guayaquil	13-03-2015	08:00	13-03-2015	17:00

NOTA: En caso de haber utilizado transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los pases a bordo o boletos.

**OBSERVACIONES**

**FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO**



NOMBRE: Lcda. Carolina Calero Larrea

**NOTA**

El presente informe deberá presentarse dentro del término de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegado

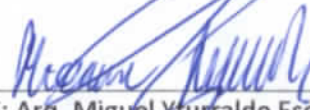
**FIRMAS DE APROBACIÓN**

**FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD  
DEL SERVIDOR COMISIONADO**



NOMBRE: Lcda. Carolina Calero Larrea  
CARGO: Analista de Patrimonio Inmaterial  
INPC-R5

**FIRMA DE LA O EL JEFE INMEDIATO DE LA O EL  
RESPONSABLE DE LA UNIDAD**



NOMBRE: Arq. Miguel Yturralde Escudero  
CARGO: Director Técnico INPC-R5



INSTITUTO NACIONAL DE PATRIMONIO CULTURAL  
DIRECCION REGIONAL 5

04-CC-PCI-2015

NOMBRE DEL FUNCIONARIO	CARGO	NIVEL DEL FUNCIONARIO	# CEDULA DE IDENTIDAD
<b>CALERO LARREA CAROLINA ELIZABETH</b>	<b>Analista de Patrimonio Inmaterial 3</b>	2	<b>0201503885</b>
CIUDAD Y PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL		DOCUMENTACION COMPLETA	ANTICIPO DEL 100% DE COMISIÓN
Guayaquil - Milagro - Guayaquil		SI	NO
FECHA INICIO DE LA COMISIÓN:	VIATICOS	SUBSISTENCIAS	ALIMENTACIÓN
17/03/2015	NO	SI	NO
FECHA TERMINO DE LA COMISIÓN:	# DIAS VIATICOS	# DIAS SUBSISTENCIAS	# DIAS ALIMENTACIÓN
17/03/2015	0	1	0
MOVILIZACIÓN	VALOR POR DIA VIATICOS	VALOR POR DIA SUBSISTENCIAS	VALOR POR DIA ALIMENTACIÓN
NO	80,00	40,00	4,00

Cálculo del monto a reconocer					
(+) 100% Viático	\$		-		
(+) 100% Subsistencia	\$		40,00		
(+) 100% Alimentación	\$		-		
(+) Reembolso de hospedaje	\$		-		
(+) Reembolso Alimentación	\$		-		
(+) Reembolso de combustible	\$		-		
(+) Reembolso del Pasaje Aereo	\$		-		
(+) Reembolso de Peaje	\$		-		
(+) Reembolso de pasaje terrestre	\$		-		
(-) Anticipo del 100% por comisión	\$		-		
<b>Total Monto a reconocer</b>	\$		<b>40,00</b>		
<b>Total por movilización</b>	\$	-	<b>Total por viáticos, subsistencias y alimentación</b>	\$	<b>40,00</b>

OBSERVACIÓN:

LIQUIDADO POR:
CPA JENNY QUIJUE SERVIDOR PUBLICO 3



**SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES**

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES: **04-CC-PCI-2015**      FECHA DE SOLICITUD (dd-mmm-aaaa): **16 de marzo de 2015**

VIÁTICOS		MOVILIZACIONES	x	SUBSISTENCIAS		ALIMENTACIÓN	
----------	--	----------------	---	---------------	--	--------------	--

**DATOS GENERALES**

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR <b>Lcda. Carolina Calero Larrea</b>		PUESTO QUE OCUPA: <b>Analista de Patrimonio Inmaterial 3</b>	
CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL <b>Milagro (Guayas)</b>		NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR <b>Patrimonio Inmaterial</b>	
FECHA SALIDA (dd-mmm-aaaa)	HORA SALIDA (hh:mm)	FECHA LLEGADA (dd-mmm-aaaa)	HORA LLEGADA (hh:mm)
<b>17 de marzo 2015</b>	<b>08:30</b>	<b>17 de marzo 2015</b>	<b>16:30</b>

SERVIDORES QUE INTEGRAN LOS SERVICIOS INSTITUCIONALES:  
**Lcda. Carolina Elizabeth Calero Larrea, y Arq. Heidi Anchundía, Sr. César Vallejo**

DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE

- Diagnóstico para elaboración de Expediente técnico del Ingenio Valdez
- Recorrido por instalaciones de Ingenio Valdez

**TRANSPORTE**

TIPO DE TRANSPORTE <small>(Aéreo, terrestre, marítimo, otros)</small>	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA <small>dd-mmm-aaaa</small>	HORA <small>hh:mm</small>	FECHA <small>dd-mmm-aaaa</small>	HORA <small>hh:mm</small>
TERRESTRE	CAMIONETA	Guayaquil-Milagro - Guayaquil	17-03-2015	08:30	17-03-2015	16:30

**INVERSIÓN: FAVOR CARGAR EGRESO A:**

PROGRAMA:       PROYECTO:       ACTIVIDAD - TAREA:

GASTO CORRIENTE :       DIRECTOR(a) SU DELEGADO(A) DE PLANIFICACIÓN:

**DATOS PARA TRANSFERENCIA**

NOMBRE DEL BANCO: **Pichincha**      TIPO DE CUENTA: **Ahorro**      No. DE CUENTA: **3722993400**

<b>FIRMA DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE</b>	<b>FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE</b>
NOMBRE DE LA O EL SERVIDOR <b>Lcda. Carolina Calero Larrea</b> <b>Analista de Patrimonio Inmaterial INPC-R5</b>	NOMBRE DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE <b>Lcda. Carolina Calero Larrea</b> <b>Analista Patrimonio Inmaterial INPC-R5</b>

FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO      NOTA: Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, con por lo menos 72 horas de anticipación al cumplimiento de los servicios institucionales; salvo el caso de que por necesidades institucionales la Autoridad Nominadora





Arq. Miguel Yturralde E.  
**DIRECTOR TÉCNICO INPC-R5**

**autorice.**

- De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedarán insubsistentes
- El informe de Servicios Institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplido el servicio institucional

Está prohibido conceder servicios institucionales durante los días de descanso obligatorio, con excepción de las Máximas Autoridades o de casos excepcionales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su Delegado.

**INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES**

 Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA  
 CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS  
 INSTITUCIONALES  
 04-CC-PI-2015

 FECHA DE INFORME (dd-mmm-aaaa)  
 19 de marzo de 2015

**DATOS GENERALES**

 APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR  
 Lcda. Carolina Calero Larrea

 PUESTO QUE OCUPA:  
 Analista de Patrimonio Inmaterial INPC-R5

 CIUDAD – PROVINCIA DEL SERVICIO  
 INSTITUCIONAL

Milagro (Guayas)

 NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O  
 EL SERVIDOR

Patrimonio Inmaterial

SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL:

Lcda. Carolina Calero Larrea, Arq. Heidi Sr. César Vallejo

**INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS**
**Actividades Realizadas:**

- Reunión con Ing. Selene Cevallos, relacionista pública de Ingenio Valdez
- Recorrido por instalaciones de Ingenio Valdez para recolección de memoria oral asociada a los espacios industriales y de antigua vivienda.
- Registro fotográfico

ITINERARIO	SALIDA	LLEGADA	NOTA
FECHA dd-mmm-aaa	17-03- 2015	17-03- 2015	Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios.
HORA hh:mm	08:30	16:30	

**TRANSPORTE**

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	CAMIONETA	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
TERRESTRE		Guayaquil – Milagro – Guayaquil	17-03- 2015	08:30	17-03- 2015	16:30

NOTA: En caso de haber utilizado transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los pases a bordo o boletos.

**OBSERVACIONES**

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO

NOTA

<p style="text-align: center;"><i>Carolina Calero Larrea</i></p> <p><b>NOMBRE:</b> Lcda. Carolina Calero Larrea</p>	<p>El presente informe deberá presentarse dentro del término de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegado</p>
<b>FIRMAS DE APROBACIÓN</b>	
<p><b>FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR COMISIONADO</b></p> <p style="text-align: center;"><i>Carolina Calero Larrea</i></p>	<p><b>FIRMA DE LA O EL JEFE INMEDIATO DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD</b></p> <p style="text-align: center;"><i>Miguel Yturralde Escudero</i></p>
<p><b>NOMBRE:</b> Lcda. Carolina Calero Larrea <b>CARGO:</b> Analista de Patrimonio Inmaterial INPC-R5</p>	<p><b>NOMBRE:</b> Arq. Miguel Yturralde Escudero <b>CARGO:</b> Director Técnico INPC-R5</p>



Ministerio de Finanzas  
del Ecuador



COMPROBANTE DE PAGO

Ejercicio: 2015 Entidad: 141-0000-0000 INSTITUTO NACIONAL DE PATRIMONIO CULTURAL  
No. CUR: 2156 Tipo Registro: DEV  
Monto: 320,00  
IVA: 0,00  
Sub Total: 320,00  
Retenciones IVA: 0,00  
Deducción Presupuestaria: 0,00  
Total Líquido Pagar: 320,00

Estado: APROBADO

Descripción:

REGIONAL 5.- PARA REGISTRAR EL PAGO DE VIATICOS Y  
SUBSISTENCIAS EN EL INTERIOR A CAROLINA CALERO LARREA CON  
INFORMES 01-CC-PCI-2015, 02-CC-PCI-2015,  
03-CC-PCI-2015,-4-CC-PCI-2015 , AUTORIZADO POR EL ARQ. MIGUEL

Cuenta Monetaria No.: 3722993400

Solicitud de Pago	Aprobado por Tesorería	Entregado al BCE
SI	SI	SI

Cta. Pagadora	Fuente	Descripción de la Fuente	F. Confirmado	Monto Confirmado	Monto Rechazado
1110006	1	RECURSOS FISCALES	01/04/2015	320,00	0,00
<b>Sub - Total</b>				<b>320,00</b>	<b>0,00</b>

Retenciones					
					0,00
NO PRESENTA RETENCIONES					

Total Deducciones: 0,00

0,00

Deducciones Sin Factura

Código	Nombre	Monto
--------	--------	-------

Monto Líquido: 320,00