

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	141 INSTITUTO NACIONAL DE PATRIMONIO CULTURAL	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc		
U. Ejecutora:	0000	Fecha Elaboración		No. CUR	No. Original
Unid. Desc:	0000	07	05	2015	3010 2992
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento		No.	
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		LIQUIDACION DE GASTOS		0615-DR-2015-INPC-R7	
					No. Expediente
					1366

Clase de Registro:	DEVENGADO	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA	RTO	DEV
Banco:		Cuenta Monetaria:				
Comprobante:	GASTOS	Numero Operación				0
Beneficiario:	0101333284	BUSTAMANTE DURAN ISABEL CRISTI				

AFECTACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
01	00	000	001	530303	1101	001	0000	0000	Viaticos y Subsistencias en el Interior	40.00
TOTAL PRESUPUESTARIO										40.00
IVA										0.00
SUB - TOTAL										40.00
RETENCIONES IVA										0.00
TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO										0.00
TOTAL A PAGAR										40.00

SON: CUARENTA DOLARES

DESCRIPCION: REGIONAL LOJA, PARA REGISTRAR EL PAGO DE SUBSISTENCIAS A FAVOR DE LA LCDA. CRISTINA BUSTAMANTE ANTROPÓLOGA DEL INPC R7 PARA REALIZAR RECORRIDO TÉCNICO AL SECTOR DE PUTUSHIO (SARAGURO) PROV. DE LOJA EL DÍA 24 DE ABRIL DEL PRESENTE AÑO.

DATOS APROBACIÓN		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
SOLICITADO		
FECHA:	_____	_____
	Funcionario Responsable	Director Financiero

07 MAY 2015

AutORIZADO


COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	141 INSTITUTO NACIONAL DE PATRIMONIO CULTURAL	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc		
U. Ejecutora:	0000	Fecha Elaboración		No. CUR	No. Original
Unid. Desc:	0000	07	05	2015	2992
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento		No.	
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		LIQUIDACION DE GASTOS		0615-DR-2015-INPC-R7	
					No. Expediente
					1366

Clase de Registro:	COMPROMETIDO	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA	RTO	DEV
Banco:		Cuenta Monetaria:				
Comprobante	GASTOS	Numero Operación				0
Beneficiario:	0101333284 BUSTAMANTE DURAN ISABEL CRISTI					

AFECTACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
01	00	000	001	530303	1101	001	0000	0000	Viaticos y Subsistencias en el Interior	40.00
TOTAL PRESUPUESTARIO										40.00
IVA										0.00
SUB - TOTAL										40.00
RETENCIONES IVA										0.00
TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO										0.00
TOTAL A PAGAR										40.00

SON: CUARENTA DOLARES

DESCRIPCION: REGIONAL LOJA, PARA REGISTRAR EL PAGO DE SUBSISTENCIAS A FAVOR DE LA LCDA. CRISTINA BUSTAMANTE ANTROPÓLOGA DEL INPC R7 PARA REALIZAR RECORRIDO TÉCNICO AL SECTOR DE PUTUSHIO (SARAGURO) PROV. DE LOJA EL DÍA 24 DE ABRIL DEL PRESENTE AÑO.

DATOS APROBACIÓN		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
SOLICITADO		
FECHA:	_____ Funcionario Responsable	_____ Director Financiero

CERTIFICACION PRESUPUESTARIA

Institucion:	INSTITUTO NACIONAL DE PATRIMONIO CULTURAL	NO CERTIFICACION	FECHA DE ELABORACIÓN		
Unid. Ejecutora:		18	10	01	15
Unid. Desc:					

TIPO DE DOCUMENTO RESPALDO	CLASE DE DOCUMENTO RESPALDO
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS	COMPROMISO NORMAL OTROS GASTOS

CLASE DE REGISTRO	COM	CLASE DE GASTO	OGA
-------------------	-----	----------------	-----

CERTIFICACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	M O N T O
01	00	000	001	530303	1101	001	0000	0000	Viaticos y Subsistencias en el Interior	\$15,603.00
TOTAL PRESUPUESTARIO										\$15,603.00
TOTAL										

SON: QUINCE MIL SEISCIENTOS TRES DOLARES

DESCRIPCION:
REGIONAL LOJA, PARA REGISTRAR LA DISPONIBILIDAD PRESUPUESTARIA PARA EL PAGO DE VIATICOS Y SUBSISTENCIAS A FAVOR DE LOS FUNCIONARIOS DEL INPC R7.

DATOS APROBACIÓN

ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO		
FECHA 10/01/2015		



INSTITUTO NACIONAL DE PATRIMONIO CULTURAL
DIRECCION ADMINISTRATIVA FINANCIERA

PLANILLA DE LIQUIDACION DE VALORES DE VIATICOS, MOVILIZACION Y SUBSISTENCIAS EN EL INTERIOR

07/05/2015

NOMBRE DEL FUNCIONARIO	CARGO	DIAS	DESDE	HASTA	TABLA VIATICO DIARIO (ART.9 AM 097)	SUBSISTENCIA	DEVOLUCION	TRANSPORTE	VALOR TOTAL DE FACTURAS PRESENTADAS HOSPEDAJE Y ALIMENTACION	VALOR TOTAL LIQUIDADADO EN COMISION	VALOR A PAGAR
CRISTINA BUSTAMANTE	ANTROPÓLOGA	1	24-abr	24-abr	1	40	0,00	0,00	0,00	0,00	40,00
TOTAL PLANILLA DE PAGO											40,00

DESTINO DE LA COMISION: PUTUSHÍO CANTÓN SARAGURO PROVINCIA DE LOJA

APLICACIÓN BASE LEGAL: De conformidad al Acuerdo Ministerial No. MRL- 2013-0097 del 29 de mayo del 2013.

DESCRIPCION DE EVENTO: RECORRIDO DEL SECTOR PUTUSHÍO CANTÓN SARAGURO PROVINCIA DE LOJA

DIRECCION ADMINISTRATIVA FINANCIERA

Control Previo

Contabilidad

Tesorería



Instituto Nacional de
Patrimonio Cultural

Colón Oe 1-93 y Av. 10 de Agosto "La Circasiana"
Telefax: (5932) 2227 927 / 2549 257 / 2227 969 / 2543527
secretaria@inpc.gob.ec - www.inpc.gob.ec

Memorando Nro. 0615-DR-2015-INPC-R7

Loja, 29 de abril de 2015

PARA: Srta. Antrop. Cristina Bustamante Durán
Antropóloga Regional

Sra. Lcda. Marjorie Soledad Calva
Analista de Contabilidad Regional

ASUNTO: PEDIDO DE AUTORIZACIÓN PARA PAGO SUBSISTENCIA POR
COMISIÓN A PUTUSHÍO. Ref. Memorando Nro.
0577-DR-2015-INPC-R7

De mi consideración:

Luego de un atento saludo, solicito de la manera más comedida se sirva autorizar el pago de subsistencia, correspondiente a la Comisión cumplida en Putushío con la finalidad de hacer un reconocimiento del sitio y comunidades aledañas, en fecha 24 de Abril del 2015.

Con sentimientos de distinguida consideración.

AUTORIZADO.

Atentamente,



Arq. Marco Antonio Ortega Malacatos
DIRECTOR REGIONAL INPC ZONA 7

Referencias:

- 0030-PI-2015-INPC-R7

Copia:

Srta. Ing. Yessenia Marlene Quezada Jimenez
Asistente Administrativo Financiero

06-05-15
09:27

INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

 Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO
 DE SERVICIOS INSTITUCIONALES
 Memorando Nro. 0577-DR-2015-INPC-R7

FECHA DE INFORME 29/04/2015

DATOS GENERALES

 APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR
 BUSTAMANTE DURÁN ISABE CRISTINA

 PUESTO QUE OCUPA:
 ANTROPÓLOGA REGIONAL

 CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL
 EL TABLÓN-SARAGURO - LOJA

 NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL
 SERVIDOR
 PATRIMONIO CULTURAL INMATERIAL

SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL: Arq. Iovana Jaramillo, Lcda. Beatriz Ayabaca, Sra. Cecivel Abril, Lcda. Cristina Bustamante y Señor Salvador Narváez, Chofer. También estuvieron en la comisión: Ar. Wilson Tapia, Lcda. Victoria Vicuña, Lic. Diego Castro, Dolores Urrutia, Señor Eduardo Palacios, chofer.

Memorando Nro. 0577-DR-2015-INPC-R7

Actividades Realizadas: Para efectos del registro de PCI planificado realizar este año, la Dra. Temme recomienda comenzar con entrevistas a las personas mayores de la comunidad de Cachipamba, dado que es una comunidad donde aún viven adultos mayores, mientras que en otras comunidades hay gente más joven. Esta sugerencia se tendrá en cuenta para efectos del levantamiento de registro. En la cumbre, se puede ver cuadrículas, que según se indica se trata de huellas de excavación realizadas hace años. Desde este lugar los técnicos subieron al Putushío Grande para hacer un recorrido de reconocimiento. De la observación realizada en el sitio se puede concluir que se trata de una geografía altamente sensible dada la presencia de vestigios arqueológicos, por tanto urge la delimitación para que esta área sea protegida lo más urgente posible, puesto que si continúan realizando trabajos para minería este sitio se vería afectado seriamente. En terreno, se pudo tener una mejor apreciación del estado de vías de acceso a comunidades como Cachipamba, San José, así como de distancias que deberán ser sorteadas al momento de realizar el trabajo de campo, el clima y su variabilidad. Se aprovechó el tiempo de vista para conocer el estado del sitio, sus componentes como muros antiguos, potenciales y dificultades que presenta para el estudio integral que el INPC-R7 se propone realizar. La comisión concluyó a las 17h00 del mismo 24 de Abril del 2015.

INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS

Productos Alcanzados: Presentación de los consultores. Copia de registro de asistentes. Fotografías del evento.

Listado de facturas que justifican los gastos realizados:

Detalle de gastos realizados			
No.	Clase de Gasto	Monto \$	No. Documento

En caso de haber utilizado transporte público:

Hoja de Ruta	
Fecha	
Lugar de partida	
Lugar de destino	
Razón social (Nombre de la institución que brindó el servicio de transporte)	
No. Documento	
Valor	

Autorizo al INPC a descontar de mi siguiente RMU aquellos valores no justificados en mi comisión.

ITINERARIO	SALIDA	LLEGADA	NOTA
FECHA	24-04-2015	27/04/2014	Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios.
HORA hh:mm	08h00	08h00	

TRANSPORTE						
TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
Terrestre	Interprovincial	Loja - Saraguro	24-04-2015	06h00		
		Saraguro - Loja			21/02/2015	16h40

NOTA: En caso de haber utilizado transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los pases a bordo o boletos.

OBSERVACIONES

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO	NOTA
 <hr/> NOMBRE: Cristina Bustamante Durán C.I. 0101333284	El presente informe deberá presentarse dentro del término de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegado

FIRMAS DE APROBACIÓN	
FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR COMISIONADO 	FIRMA DE LA O EL JEFE INMEDIATO DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD 
NOMBRE: Arq. Marco Ortega Malacatos CARGO: DIRECTOR REGIONAL INPC ZONA 7	NOMBRE: Arq. Marco Ortega Malacatos CARGO: DIRECTOR REGINAL INPC ZONA 7



INPC
Instituto Nacional de
Patrimonio Cultural
Ecuador

PERMISO OCASIONAL

RR-HH DIRECCIÓN REGIONAL Z-7

Permiso: _____

Comisión: _____

Fecha: 24/04/2015

Tiempo solicitado: Un día

Sale: _____

Llega: _____

Nombre: Cristina Bustamante

Departamento: P.C.I.

Motivo: Reconocimiento Sitio Putushio



(F) Jefe Inmediato



(F) Servidor



(F) Recursos Humanos

SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

 Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES
 Memorando Nro. 0577-DR-2015-INPC-R 7

FECHA DE SOLICITUD: 23-04-2015

VIÁTICOS		MOVILIZACIONES		SUBSISTENCIAS	X	ALIMENTACIÓN	
----------	--	----------------	--	---------------	---	--------------	--

DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR BUSTAMANTE DURÁN ISABEL CRISTINA		PUESTO QUE OCUPA: ANTROPÓLOGA REGIONAL	
CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL SARAGURO - LOJA		NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR Patrimonio Cultural Inmaterial	
FECHA SALIDA (dd-mm-aaaa)	HORA SALIDA (hh:mm)	FECHA LLEGADA (dd-mm-aaaa)	HORA LLEGADA (hh:mm)
24-04-2015	06H00	27-04-2015	

SERVIDORES QUE INTEGRAN LOS SERVICIOS INSTITUCIONALES: Arq. Iovana Jaramillo, Lcda. Beatriz Ayabaca, Señorita Cecivel Abril, Señor Salvador Nnarváez, chofer; y la suscrita Lcda. Cristina Bustamante.

DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE: Visita de reconocimiento al sitio Putushío, ubicado en la parroquia El Tablón del cantón Saraguro. Esta visita tiene como objetivo conocer en territorio el sitio de importancia arqueológica, motivo de estudio en este año, así como tener una idea más exacta de las comunidades más cercanas.

TRANSPORTE

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm- aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm- aaaa	HORA hh:mm
TERRESTRE	INSTITUCIONAL	Loja - El Tablón	24-04-2015	06h00		
TERRESTRE	INSTITUCIONAL	El Tablón El Tablón - Loja			24-04-2015	

INVERSIÓN: FAVOR CARGAR EGRESO A: Gasto corriente

PROGRAMA:		PROYECTO:		ACTIVIDAD - TAREA	
GASTO CORRIENTE :	X	DIRECTOR(a) SU DELEGADO(A) DE PLANIFICACIÓN:			

DATOS PARA TRANSFERENCIA

NOMBRE DEL BANCO: BANCO DEL PICHINCHA	TIPO DE CUENTA: AHORRO	No. DE CUENTA: 3719103300
--	---------------------------	------------------------------

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE	FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE
C.I. 0101333284 CRISTINA BUSTAMANTE DURÁN NOMBRE DE LA O EL SERVIDOR	ARC. MARCO ORTEGA MADACATOS NOMBRE DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE

FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO	NOTA: Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, con por lo menos 72 horas de anticipación al cumplimiento de los servicios institucionales; salvo el caso de que por necesidades institucionales la Autoridad Nominadora autorice. <ul style="list-style-type: none"> De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedarán insubsistentes El informe de Servicios Institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplido el servicio institucional Está prohibido conceder servicios institucionales durante los días de descanso obligatorio, con excepción de las Máximas Autoridades o de casos excepcionales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su Delegado.
DIRECTORA ADMINISTRATIVA FINANCIERA	



Instituto Nacional de
Patrimonio Cultural

Colón Oe 1-93 y Av. 10 de Agosto "La Circasiana"
Telefón: (5932) 2227 927 / 2549 257 / 2227 969 / 2543527
secretariainpc@inpc.gob.ec - www.inpc.gob.ec

Memorando Nro. 0577-DR-2015-INPC-R7

Loja, 23 de abril de 2015

PARA: Srta. Antrop. Cristina Bustamante Durán
Antropóloga Regional

Srta. Mercedes Cecivel Abril Morán
Arqueóloga Regional

Arq. Iovana Lizbeth Jaramillo Valdivieso
Arquitecta Catalogadora Regional

Srta. Lcda. Beatriz Del Rocio Ayabaca Valladares
Arqueóloga Regional

Sr. Salvador Narváez Ramos
Chofer

ASUNTO: Salida a Putushío.

De mi consideración:

Por medio del presente delego a usted para que realice el recorrido técnico al sector PUTUSHÍO, mañana viernes 24 de abril de 2015, hora de salida 06H00.

Con sentimientos de distinguida consideración y estima.

Atentamente,

Arq. Marco Antonio Ortega Malacatos
DIRECTOR REGIONAL INPC ZONA 7

Copia:

Srta. Ing. Yessenia Marlene Quezada Jimenez
Asistente Administrativo Financiero

gsc