

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	141 INSTITUTO NACIONAL DE PATRIMONIO CULTURAL	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc	
U. Ejecutora:	0000	Fecha Elaboración	No. CUR	No. Original
Unid. Desc:	0000	011 011 2015	8171	8143
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento	No.	No. Expediente
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		LIQUIDACION DE GASTOS	020-FFP-AA-2015	3568

Clase de Registro:	DEVENGADO	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA	RTO	DEV
Banco:		Cuenta Monetaria:				
Comprobante	GASTOS	Numero Operación				0
Beneficiario:	1722685615	LUCERO ORAMAS BYRON ALEXIS				

AFECTACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
80	00	001	001	730303	1701	001	0000	0000	Viaticos y Subsistencias en el Interior	280.00
TOTAL PRESUPUESTARIO										280.00
IVA										0.00
SUB - TOTAL										280.00
RETENCIONES IVA										0.00
TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO										0.00
TOTAL A PAGAR										280.00

SON: DOSCIENTOS OCHENTA DOLARES

DESCRIPCION: QUITO-LUCERO ORAMAS BYRON ALEXIS | HISTORIADOR VIATICOS Y SUBSISTENCIAS A IMBABURA-IBARRA DEL 27 AL 30 DE OCTUBRE REALIZAR SONDEO DE FUENTES DOCUMENTALES EN LOS ARCHIVOS DE LAS NOTARIAS DE IBARRA A CARGO DEL EN EL PROYECTO 001 FOTOGRAFIA NACIONAL CP 730

DATOS APROBACION		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO		
FECHA: 11/11/2015	Funcionario Responsable	Director Financiero


INPC
 INSTITUTO NACIONAL DE PATRIMONIO CULTURAL
 DIRECCION ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA
 Lic. Elizabeth Cáceres
 ADMINISTRACION DE GASTOS
 11 NOV 2015

Dev: 8171

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	141 INSTITUTO NACIONAL DE PATRIMONIO CULTURAL	Reporte	rptComprobanteGastos.rdic			
U. Ejecutora:	0000	Fecha Elaboración			No. CUR	No. Original
Unid. Desc:	0000	010	011	2015	8143	8143

Tipo Documento Respaldo	Clase Documento	No.	No. Expediente
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS	SOLICITUD DE COMPRA O DE SERVICIOS	020-FFP-AA-2015	3568

Clase de Registro:	COMPROMETIDO	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA	RTO	DEV
Banco:		Cuenta Monetaria:				
Comprobante:	GASTOS	Numero Operación				0
Beneficiario:	1722885615	LUCERO ORAMAS BYRON ALEXIS				

AFECTACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
B0	00	001	001	730303	1701	001	0000	0000	Viaticos y Subsistencias en el Interior	280.00
TOTAL PRESUPUESTARIO										280.00
IVA										0.00
SUB - TOTAL										280.00
RETENCIONES IVA										0.00
TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO										0.00
TOTAL A PAGAR										280.00

SON: DOSCIENTOS OCHENTA DOLARES

DESCRIPCION: QUITO-LUCERO ORAMAS BYRON ALEXIS HISTORIADOR VIATICOS Y SUBSISTENCIAS A IBARRA DEL 27 AL 30 DE OCTUBRE REALIZAR SONDEO DE FUENTES DOCUMENTALES EN LOS ARCHIVOS DE LAS NOTARIAS DE IBARRA A CAROÍ DEL EN EL PROYECTO 001 FOTOGRAFIA NACIONAL CP 732

DATOS APROBACION		
ESTADO	REGISTRADO	APROBADO:
APROBADO ✓	 INSTITUTO NACIONAL DE PATRIMONIO CULTURAL ECUADOR DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA FINANCIERA	 Director Financiero
FECHA: 10/11/2015	Patrimonio Cultural Ing. Alexander González PRESUPUESTO	

8-27
11/11/2015

INSTITUTO NACIONAL DE PATRIMONIO CULTURAL

PLANILLA DE PAGO DE VALORES DE VIATICOS, MOVILIZACION Y SUBSISTENCIAS EN EL INTERIOR

FECHA: 09/11/2015

NOMBRE DEL FUNCIONARIO	CARGO	ZONA	DIAS	DESDE	HASTA	TARIFA VIATICO DIARIO (ART. 3 AM. 550)	VALOR DE VIATICO	ALIMENTACION Y SUBSISTENCIA	TOTAL	ARTICULO ENTREGADO FONDO No.	TONELAJE LOQUEO	30% SIN REDUCCION	MOVILIZACION Y PASAJE	COMESTIBLE ALIMENTACION	VALOR TOTAL A PAGAR EN COMISION	VALOR A DECONTAR EN BOL.	VALOR A PAGAR
LUCERO PERCON L7738664**	INSTRUCCION		4	27-oct	30-oct	18	72,00	18,00	90,00	8							280,00
TOTAL PLANILLA DE PAGO																	

DESTINO DE LA COMISION: Ibarra - Imbabura

APLICACION BASE LEGAL: De conformidad al Reglamento Zonal N. 0325 del 04 de Septiembre 2014

DESCRIPCION DE EVENTO: Quito-Lucena-Byran, pago de viaticos y subsistencias a Ibarra- Imbabura a realizar sondeo de fuentes documentales en archivos de las Notarías de Ibarra

DIRECCION ADMINISTRATIVA FINANCIERA	
Comunicación	Control Previo
Ejecutora	

[Handwritten signatures and initials in blue ink]

Elaborado por: F. C. S. S. S.

RECIBIDO PRESUPUESTO

10 NOV 2015

Hora: 16:00
Firma: *[Handwritten signature]*

SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

 No. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES
020-FFP-AA-2015

 FECHA DE SOLICITUD (dd-mm-aaaa)
23 DE OCTUBRE DE 2015

VIÁTICOS	<input checked="" type="checkbox"/>	MOVILIZACIONES	<input type="checkbox"/>	SUBSISTENCIAS	<input type="checkbox"/>	ALIMENTACIÓN	<input type="checkbox"/>
----------	-------------------------------------	----------------	--------------------------	---------------	--------------------------	--------------	--------------------------

DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR LUCERO ORAMAS BYRON ALEXIS		PUESTO QUE OCUPA HISTORIADOR SP7	
CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVIDOR INSTITUCIONAL IMBABURA- IBARRA		NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR PROYECTO DE FOTOGRAFIA PATRIMONIAL	
FECHA SALIDA (dd-mm-aaaa)	HORA SALIDA (hh:mm)	FECHA LLEGADA (dd-mm-aaaa)	HORA LLEGADA (hh:mm)
27/10/2015	05:00	30/10/2015	20:00

SERVIDORES QUE INTEGRAN LOS SERVICIOS INSTITUCIONALES: BYRON LUCERO
DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE:

SONDEO DE FUENTES DOCUMENTALES EN ARCHIVOS DE LAS NOTARIAS DE IBARRA

TRANSPORTE


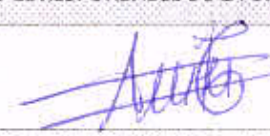

TIPO DE TRANSPORTE <small>(Aéreo, terrestre, marítimo, otros)</small>	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA <small>(dd-mm-aaaa)</small>	HORA <small>(hh:mm)</small>	FECHA <small>(dd-mm-aaaa)</small>	HORA <small>(hh:mm)</small>
TERRESTRE	PARTICULAR	QUITO-IBARRA	27/10/2015	05:00	27/10/2015	08:00
TERRESTRE	PARTICULAR	IBARRA-QUITO	30/10/2015	17:00	30/10/2015	20:00

INVERSION: FAVOR CARGAR EGRESO A:

PROGRAMA: 080	PROYECTO: 001	<input checked="" type="checkbox"/>	ACTIVIDAD - TAREA: 1.2.4.3
GASTO CORRIENTE		DIRECTOR(A) O SU DELEGADO(A) DE PLANIFICACIÓN: 	

DATOS PARA TRANSFERENCIA

NOMBRE DEL BANCO BANCO PICHINCHA	TIPO DE CUENTA AHORROS	No. DE CUENTA 5263992800
--	----------------------------------	------------------------------------

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE  NOMBRE DE LA O EL SERVIDOR BYRON ALEXIS LUCERO ORAMAS C.C. 1722685615	FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE  NOMBRE DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE SOC. ANA MARIA TORO GALARRGA
FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO (DIRECTOR REGIONAL - DIRECTORA ADMINISTRATIVA FINANCIERA)  ECON. ANGELITA SUASNAVAS	NOTA: Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, con por lo menos 72 horas de anticipación al cumplimiento de los servicios institucionales; salvo el caso de que por necesidades institucionales la Autoridad Nominadora autorice. <ul style="list-style-type: none"> • De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedará inaplicables. • El cumplimiento de los servicios institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplimiento de los servicios institucionales. Esta prohibido conceder servicios institucionales durante los días de descanso obligatorio, con excepción de las Máximas Autoridades o de casos excepcionales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su Delegado.
NOMBRE DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO	


RECIBIDO

DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA FINANCIERA

 Nombre: *dy báceces* Hora: *0 11:15*
 No. Folio: Fecha: *03/11/15*



INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES 020-FFP-AA-2015	FECHA DE INFORME (dd-mmm-aaaa) 05 - noviembre-2015
DATOS GENERALES	
APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR Lucero Oramas Byron Alexis	PUESTO QUE OCUPA: Historiador SP7
CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL IMBABURA - IBARRA	NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR Proyecto de Fotografía Patrimonial

SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL: Byron Lucero

INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS

Actividades Realizadas:

17-10-2015

05:00 salida de Quito a la ciudad de Ibarra

08:00 Arribo a la ciudad de Ibarra

08: 30 Inicio de jornada de trabajo, sondeo de fuentes documentales en la 1°, 2° y 3° notaría de la Ciudad de Ibarra.

28-10-2015

08:00 sondeo de fuentes documentales en Archivo del Ministerio de Cultura y Patrimonio

13:00 sondeo de fuentes documentales en Archivo histórico diocesano de Ibarra

29-10-2015

08:00 Inicio de jornada de trabajo, traslado a la ciudad de Atuntaqui

09: 00 Sondeo de fuentes documentales en notaría 1° de Atuntaqui, notaría 1° de Cotacachi, notaría 1° y 2° de Otavalo.

18:00 Retorno a la ciudad de Ibarra

30-10-2015

07:00 Inicio de jornada de trabajo, traslado al cantón El Ángel.

08:30 Sondeo de fuentes documentales en la notaría 1°

10:30 Traslado al cantón Montúfar

11:30 Sondeo de fuentes documentales en la notaría 1° de San Gabriel

14:00 Retorno a la ciudad de Quito

18:00 Llegada a Quito, reunión en INPC con Lucía Moscoso, Directora de Inventario

Productos Alcanzados:

1. Actualización de la base de datos de fichas de registro del ABACO.
2. Registro de fuentes documentales en las notarías de la Provincia de Imbabura y Carchi

ITINERARIO	SALIDA	LLEGADA	NOTA
FECHA dd-mmm-aaa	27-10-2015	30-10-2015	Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios.
HORA hh:mm	05:00	18:00	

TRANSPORTE						
TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
TERRESTRE	PARTICULAR	QUITO- IBARRA	27-10-2015	05:00	27-10-2015	08:00
TERRESTRE	PARTICULAR	IBARRA-QUITO	30-10-2015	14:00	30-10-2015	18:00
NOTA: En caso de haber utilizado transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los pases a bordo o boletos.						
OBSERVACIONES						
FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO  <hr/> Byron Lucero Oramas C.C: 1722685615			NOTA El presente informe deberá presentarse dentro del término de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegado.			
FIRMAS DE APROBACIÓN						
FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR COMISIONADO 			FIRMA DE LA O EL JEFE INMEDIATO DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD 			
NOMBRE: Soc. ANA MARÍA TORO GALARRAGA CARGO: Coordinadora del Proyecto de Fotografía Patrimonial			NOMBRE: Soc. ANA MARÍA TORO GALARRAGA CARGO: Coordinadora del Proyecto de Fotografía Patrimonial			

AUTORIZACION DE DESCUENTO



FIRMA DEL SOLICITANTE

E: 172268561-S



Instituto Nacional de
Patrimonio Cultural

Colón De 1-93 y Av. 10 de Agosto "La Circasiana"
Telefax: (5932) 2227 927 / 2549 257 / 2227 969 / 2543527
secretaria@inpc.gob.ec - www.inpc.gob.ec

*Autorizado
30/10/2015
[Firma]*

Memorando Nro. 0720-DIP-2015-INPC

Quito, D.M., 28 de octubre de 2015

PARA: Sra. Soc. Ana María Toro Galárraga
Coordinadora del Proyecto de Fotografía Patrimonial

ASUNTO: Autorización trámite pago de viáticos -Archivo Agrario

De mi consideración:

Como es de su conocimiento, el proyecto "GENERAR UN FONDO ARCHIVO NACIONAL DE FOTOGRAFÍA PATRIMONIAL PARA LA INFORMACIÓN, CONOCIMIENTO Y EL OCIO DE LA POBLACIÓN ECUATORJANA", a través de la tarea "CONFORMACIÓN DEL ARCHIVO AGRARIO", se encuentra realizando la revisión y catalogación de archivos históricos, así como el sondeo de fuentes localizadas recientemente en la ciudad de Ibarra, por lo que debía trasladarme a realizar esta investigación en varias Notarias de dicha ciudad. En razón de que cierta información necesaria para el cumplimiento de esta comisión, no se pudo confirmar a tiempo, la Solicitud de Autorización de Servicios Institucionales para el pago de viáticos no fue entregada con la anterioridad que se requiere.

Por lo expuesto, solicito a usted autorizar se proceda con el trámite correspondiente para el pago de los viáticos, desde el 27 hasta al 30 de octubre del 2015, de acuerdo con la Solicitud No.020-FFP-AA-2015.

Agradezco su gentil comprensión.

Atentamente,

Lcdo. Byron Alexis Lucero Oramas
HISTORIADOR

Copia:
Sra. Mgs. Angelita Suasnavas Flores
Directora Administrativo Financiero

SZ

CERTIFICACION PRESUPUESTARIA

Institucion:	INSTITUTO NACIONAL DE PATRIMONIO CULTURAL	NO. CERTIFICACION	FECHA DE ELABORACION
Unid. Ejecutora:		730	28 07 15
Unid. Desc:			
TIPO DE DOCUMENTO RESPALDO		CLASE DE DOCUMENTO RESPALDO	
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		COMPROMISO NORMAL OTROS GASTOS	
CLASE DE REGISTRO	COM	CLASE DE GASTO	OGA

CERTIFICACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONT O
80	00	001	001	730303	1701	001	0000	0000	Vialicos y Subsistencias en el Interior	\$15,000.00
80	00	001	001	730301	1701	001	0000	0000	Pasajes al Interior	\$5,200.00
TOTAL PRESUPUESTARIO										\$20,200.00
TOTAL										

SON: VENTE MIL DOSCIENTOS DOLARES

DESCRIPCION:

DUITO-CERTIFICACION PRESUPUESTARIA PARA VIATICOS Y SUBSISTENCIAS AL INTERIOR EN EL PROYECTO 001 FOTOGRAFIA NACIONAL GASTO DE INVERSION PERIODO AGOSTO DICIEMBRE

DATOS APROBACION		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO	 _____ Funcionario Responsable	 _____ Director Financiero
FECHA:		
28/07/2015		