

**COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO**

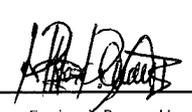
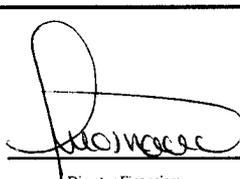
Institución:	141 INSTITUTO NACIONAL DE PATRIMONIO CULTURAL	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc		
U. Ejecutora:	0000	Fecha Elaboración	06/10/2015	No. CUR	7268
Unid. Desc:	0000			No. Original	7239
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento		No. Expediente	
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		LIQUIDACION DE GASTOS		1915-DAF-2015	
Clase de Registro:		Clase de Gasto:		RPA RTO DEV	
DEVENGADO		OTROS GASTOS			
Estado:		Cuenta Monetaria:			
Comprobante:		Numero Operación		0	
Beneficiario:		1708066954 ARMENDARIZ BENAVIDEZ LUIS			

**AFECTACION PRESUPUESTARIA**

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
01	00	000	001	530301	1701	001	0000	0000	Pasajes al Interior ✓	16.00 ✓
<b>TOTAL PRESUPUESTARIO</b>										<b>16.00</b>
<b>IVA</b>										<b>0.00</b>
<b>SUB - TOTAL</b>										<b>16.00</b>
<b>RETENCIONES IVA</b>										<b>0.00</b>
<b>TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO</b>										<b>0.00</b>
<b>TOTAL A PAGAR</b>										<b>16.00</b> ✓

CON: DIECISEIS DOLARES

**DESCRIPCION:** QUITO.- ARMENDARIZ BENAVIDEZ LUIS ANALISTA DE RIESGOS PAGO DE ALIMENTACION Y PEAJES A TABABELA A INSPECCION Y AUTORIZACION DE SALIDA DE BIENES PATRIMONIALES LOS DIAS 3-13-20 Y 25 DE SEPTIEMBRE DE 2015-CP 933

DATOS APROBACION		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
<b>APROBADO</b>		
FECHA: 06/10/2015	Funcionario Responsable	Director Financiero



## COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	141 INSTITUTO NACIONAL DE PATRIMONIO CULTURAL	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc			
U. Ejecutora:	0000	Fecha Elaboración			No. CUR	No. Original
Unid. Desc:	0000	06	010	2015	7268	7239
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento		No.		No. Expedient
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		LIQUIDACION DE GASTOS		1915-DAF-2015		3433

Clase de Registro:	DEVENGADO	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA	RTO	DEV
Banco:		Cuenta Monetaria:				
Comprobante	GASTOS	Numero Operación				0
Beneficiario:	1708066954 ARMENDARIZ BENAVIDEZ LUIS					

### DEDUCCIONES

DATOS APROBACIÓN		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
<b>APROBADO</b>  FECHA: 06/10/2015	_____ Funcionario Responsable	_____ Director Financiero

DEV 7268

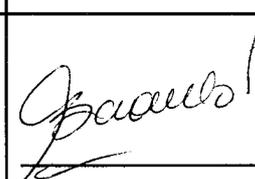
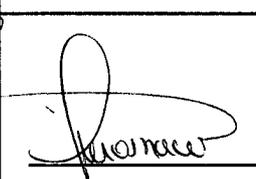
COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO									
Institucion:	141	INSTITUTO NACIONAL DE PATRIMONIO CULTURAL	Reporte		rptComprobanteGastos.rdlc				
Emisora:	0000		Fecha Elaboración			No. CUR	No. Original		
Unid. Desc:	0000		06	010	2015	7239	7239		
Tipo Documento Respaldo			Clase Documento			No.		No. Expediente	
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS			LIQUIDACION DE GASTOS			1915-DAF-2015		3165	
Clase de Registro:	COMPROMETIDO		Clase de Gasto:	OTROS GASTOS		RPA	RTO	DEV	
Código:			Cuenta Monetaria:						
Comprobante	GASTOS		Numero Operación						0
Beneficiario:	1708066954	ARMENDARIZ BENAVIDEZ LUIS							

## AFECTACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
01	00	000	001	530301	1701	001	0000	0000	Pasajes al Interior	16.00
<b>TOTAL PRESUPUESTARIO</b>										<b>16.00</b>
IVA										0.00
<b>SUB - TOTAL</b>										<b>16.00</b>
RETENCIONES IVA										0.00
<b>TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO</b>										<b>0.00</b>
<b>TOTAL A PAGAR</b>										<b>16.00</b>

SON: DIECISEIS DOLARES

DESCRIPCION: QUITO.- ARMENDARIZ BENAVIDEZ LUIS ANALISTA DE RIESGOS PAGO DE ALIMENTACION Y PEAJES A TABABELA A INSPECCION Y AUTORIZACION DE SALIDA DE BIENES PATRIMONIALES CP 933

DATOS APROBACIÓN		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
<b>APROBADO</b>		
FECHA: 06/10/2015	Funcionario Responsable	Director Financiero

15:52  
06/10/2015

## COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	141 INSTITUTO NACIONAL DE PATRIMONIO CULTURAL	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc			
U. Ejecutora:	0000	Fecha Elaboración			No. CUR	No. Original
Unid. Desc:	0000	06	010	2015	7239	7239
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento		No.		No. Expediente
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		LIQUIDACION DE GASTOS		1915-DAF-2015		3165

Clase de Registro:	COMPROMETIDO	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA	RTO	DEV
Banco:		Cuenta Monetaria:				
Comprobante	GASTOS	Numero Operación				0
Beneficiario:	1708066954 ARMENDARIZ BENAVIDEZ LUIS					

### DEDUCCIONES

DATOS APROBACIÓN		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
<p><b>APROBADO</b></p> <p>FECHA: 06/10/2015</p>	<p>_____</p> <p>Funcionario Responsable</p>	<p>_____</p> <p>Director Financiero</p>

PLANILLA DE PAGO DE VALORES DE VIATICOS, MOVILIZACION Y SUBSISTENCIAS EN EL INTERIOR

FECHA 06/10/2015

NOMBRE DEL FUNCIONARIO	CARGO	ZONA	DIAS	DESDE	HASTA	TABLA VIATICO DIARIO (ART.9 AM 097)	VALOR DEL VIATICO	ALIMENTACION/S SUBSISTENCIA	TOTAL	ANTICIPO ENTREGADO FONDO No.	70% PARA LIQUIDAR	30% SIN RENDICION	MOVILIZACION Y PEAJES	COMBUSTIBLE	ALIMENTACION	VALOR TOTAL A PAGAR EN COMISION	VALOR A DESCONTAR EN ROL	VALOR A PAGAR
ARMENDARIS BENAVIDES LUIS 1708066954	ANALISTA GESTION RIESGOS		1	03-sep	03-sep				0	0					4,00		4,00	
			1	13-sep	13-sep										4,00		4,00	
			1	20-sep	20-sep										4,00		4,00	
			1	25-sep	25-sep										4,00		4,00	
<b>TOTAL PLANILLA DE PAGO</b>																		

DESTINO DE LA COMISION: Tababela

APLICACION BASE LEGAL: De conformidad al Registro Oficial N: 0326 del 04 de Septiembre 2014

DESCRIPCION DE EVENTO: Quito, Armendaris Luis, pago de subsistencias/alimentacion y peajes movilizacion a Tababela a inspeccion y autorizacion de salida de bienes culturales no patrimoniales hacia el exterior desde el aeropuerto de Tababela de acuerdo a las fechas mencionadas.

DIRECCION ADMINISTRATIVA FINANCIERA	
Contabilidad	Tesoreria
Control Previo	

*[Handwritten signature]*  
Elaborado por: Eja Garmar

7239

"RECIBIDO PRESUPUESTO"

Hora: .....  
Firma: *[Handwritten signature]*



  
Nombre: Autorizado Srta Flor preceder  
 Srta.  
 Srta. (Ejemplar)  
 Srta.  
 Srta. (Ejemplar)  
06/10/2015 

**Memorando Nro. 1915-DAF-2015-INPC**

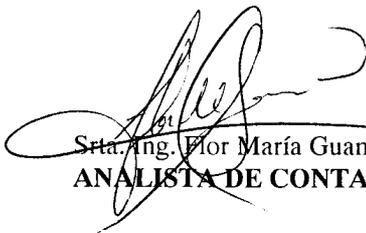
**Quito, D.M., 06 de octubre de 2015**

**PARA:** Sra. Mgs. Angelita Suasnavas Flores  
**Directora Administrativo Financiero**

**ASUNTO:** AUTORIZACION PAGO SUBSISTENCIA-ALIMENTACION

Por medio de la presente me permito solicitar a usted autorizar el pago de las subsistencias/alimentación presentadas por el Señor Armendaris Luis de las comisiones realizadas a Tababela durante los días 03-13-20 y 25 de septiembre del 2015.

Atentamente,

  
Srta. Ang. Flor María Guamán Ordoñez  
**ANALISTA DE CONTABILIDAD 1**

  
DIRECTORIO ADMINISTRATIVO FINANCIERA  
 Hora: 17:28  
Fecha: 06/10/15





Instituto Nacional de  
Patrimonio Cultural

AutORIZADO  
LUCIA FERNANDA VEGA  
DIRECTORA EJECUTIVA  
07-05-2015

Memorando Nro. INPC-DRPC-2015-003  
Quito, D.M., 07 de mayo de 2015

**PARA:** Sra. Mgs. Lucia Fernanda Chiriboga Vega  
**Directora Ejecutiva**

**ASUNTO:** Solicitud de autorización de trabajo para los días sábados, domingos y feriados desde el mes Mayo hasta Diciembre de 2015 en el módulo de control INPC aeropuerto de Quito.

De mi consideración

Como es de su conocimiento nuestra institución se encuentra atendiendo en el módulo de control INPC del aeropuerto de Quito con personal de nombramiento de la Dirección de Riesgos, en tal virtud y considerando que este punto de control y las actividades desarrolladas en el mismo son importantes para evitar el expolio y el tráfico ilícito de bienes culturales, solicito a usted se autorice que los funcionarios de esta Dirección realicen este trabajo en días sábados, domingos y feriados desde el mes de mayo hasta diciembre de 2015, de acuerdo al cronograma de trabajo elaborado cada mes y entregado a la Dirección de Recursos Humanos.

**NOMBRE FUNCIONARIOS DIRECCIÓN DE RIESGOS**

1. Armendáris Benavides Luis Alfredo
2. Cano Medina Angelo Michael
3. Guerrero Zaldumbide Luis Ernesto
4. Vallejo Erazo Armando Carlos
5. Sevillano Mesías Ober Dantio
6. Lucero Palma Lenin Augusto
7. Narváez Nicolalde Guillermo Pacífico
8. Ron Moreno Giovanni Vinicio
9. Pineda Sanmartín José María
10. Mosquera Perugachi Andrés
11. Figueroa Arciniega Silvia Pilar

Con sentimientos de distinguida consideración.

Atentamente,

Lcdo. César Humberto Molina Cuesta  
**DIRECTOR DE RIESGOS DEL PATRIMONIO CULTURAL**



**RECIBIDO**

DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA FINANCIERA

Nombre: *Don Guillermo* Hora: *09:04*  
No. Trámite: Fecha: *10/06/15*



**SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES**

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES  
**DRPC-SAL-2015-TAA0019**

FECHA DE SOLICITUD (dd-mmm-aaaa)  
 05-10-2015

VIÁTICOS

MOVILIZACIONES

SUBSISTENCIAS

ALIMENTACIÓN

X

**DATOS GENERALES**

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR  
 LUIS ALFREDO ARMENDARIS BENAVIDES

PUESTO QUE OCUPA:  
 SERVIDOR PÚBLICO 7

CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL  
 Parroquia Tababela / Pichincha

NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR  
 RIESGOS DEL PATRIMONIO

FECHA SALIDA (dd-mmm-aaaa) HORA SALIDA (hh:mm)  
 03-09-2015 05:00

FECHA LLEGADA (dd-mmm-aaaa) HORA LLEGADA (hh:mm)  
 25-09-2015 15:30

SERVIDORES QUE INTEGRAN LOS SERVICIOS INSTITUCIONALES:  
 LUIS ALFREDO ARMENDARIS BENAVIDES

DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE  
 Inspección y Autorización de Salida de Bienes Culturales No Patrimoniales al Exterior, en el AIMS - Tababela/Pichincha.

**TRANSPORTE**

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
Terrestre	INPC	Quito/Tababela	03-09-2015	05:00	03-09-2015	06:00
Terrestre	INPC	Tababela/Quito	03-09-2015	14:00	03-09-2015	15:30
Terrestre	INPC	Quito/Tababela	25-09-2015	05:00	25-09-2015	06:00
Terrestre	Público	Tababela/Quito	25-09-2015	14:00	25-09-2015	15:30

**INVERSIÓN: FAVOR CARGAR EGRESO A:**

PROGRAMA:	PROYECTO:	ACTIVIDAD - TAREA:
GASTO CORRIENTE: <input checked="" type="checkbox"/>	DIRECTOR(a) SU DELEGADO(A) DE PLANIFICACIÓN:	

**DATOS PARA TRANSFERENCIA**

NOMBRE DEL BANCO: BANCO DEL PICHINCHA TIPO DE CUENTA: AHORROS No. DE CUENTA: 3167079100

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE

FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE

LUIS ALFREDO ARMENDARIS BENAVIDES

NOMBRE DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE  
 LIC. CÉSAR MOLINA

FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO

NOTA: Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, con por lo menos 72 horas de anticipación al cumplimiento de los servicios institucionales; salvo el caso de que por necesidades institucionales la Autoridad Nominadora autorice.

- De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedarán insubsistentes
- El informe de Servicios Institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplido el servicio institucional

MSC. ANGEITA SUASNAVAS  
 DIRECTORA ADMINISTRATIVA FINANCIERA

Está prohibido conceder servicios institucionales durante los días de descanso obligatorio, con excepción de las Máximas Autoridades o de casos excepcionales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su Delegado.

AUTORIZACIÓN DE DESCUENTO

NOMBRE DEL FUNCIONARIO: LUIS ALFREDO ARMENDARIS

CI: 1708066954

DIRECTORA ADMINISTRATIVA FINANCIERA  
 Lic. Cesar Molina  
 17/10/15  
 06/10/15



**INFORME DE LICENCIA CON REMUNERACION**

DRPC-SAL-2015-TAA0019

FECHA DE INFORME (dd-mmm-aaaa)

05/10/2015

**DATOS GENERALES**

**APELLIDOS - NOMBRES DEL SERVIDOR**  
LUIS ALFREDO ARMENDARIS BENAVIDES

**PUESTO**  
Servidor Público 7

**CIUDAD - PROVINCIA DE LA COMISION**  
Parroquia Tababela /Pichincha

**NOMBRE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR**  
Dirección de Riesgos del Patrimonio

**SERVIDORES QUE INTEGRAN LA COMISION:** LUIS ALFREDO ARMENDARIS BENAVIDES

**INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS**

**INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS**

**Actividades realizadas:**

- Inspección de bienes culturales.
- Elaboración de autorizaciones y colocación de sellos holográficos de seguridad.
- Embalaje (si el proceso lo requiere).-
- Atención de filtros y plataforma de pasajeros, tomógrafo y plataforma de carga y tomógrafos sobredimensionados.
- Asistencia Técnica.

**Productos alcanzados:**

**JUEVES, 03 de septiembre de 2015.**

PRIMER TURNO: Ingreso 06H00 / salida 14H00.

Número de horas trabajadas: 8 horas.

**1.- AUTORIZACIONES EMITIDAS: 1**

APELLIDO	NOMBRE	DOCUMENTO	PAIS	DESTINO	CIUDAD	FECHA
Syzonenko	Yuliya	508120095	REINO UNIDO	REINO UNIDO	LONDRES	03-09-2015

**2.- CINTAS DE SEGURIDAD EN COUNTER: 1**

**3.- CINTAS DE SEGURIDAD DE FILTROS/TOMÓGRAFOS: 2**

**4.- RETENCIONES BCP: 0**

**5.- ASISTENCIA TÉCNICA: 4**

**VIERNES, 25 de septiembre de 2015.**

PRIMER TURNO: Ingreso 06H00 / salida 14H00.

Número de horas trabajadas: 8 horas.

**AUTORIZACIONES EMITIDAS: 2**

APELLIDO	NOMBRE	DOCUMENTO	PAIS	DESTINO	CIUDAD	FECHA
León	María	0106782006	Ecuador	USA	Orlando	25-09-2015
Arroba	Mauricio	1717824229	Ecuador	USA	Dallas	25-09-2015

2.- CINTAS DE SEGURIDAD EN COUNTER: 0

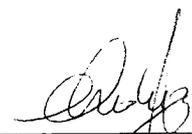
3.- CINTAS DE SEGURIDAD DE FILTROS/TOMÓGRAFOS: 0

4.- RETENCIONES BCP: 0

5.- ASISTENCIA TÉCNICA: 10

ITINERARIO	SALIDA	LLEGADA	NOTA			
FECHA dd-mm-aaa	03/09/2015	25/09/2015	Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en la Comisión, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento de la licencia según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios			
HORA hh:mm	05:00	15:30				
Hora Inicio de Labores el día de retorno						
TRANSPORTE UTILIZADO			SALIDA		LLEGADA	
TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, otros)	NOMBRE DEL TRANSPORTE	ruta	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
Terrestre	INPC	Quito/Tababela	03-09-2015	05:00	03-09-2015	06:00
Terrestre	Público	Tababela/Quito	03-09-2015	14:00	03-09-2015	15:30
Terrestre	INPC	Quito/Tababela	25-09-2015	05:00	25-09-2015	06:00
Terrestre	Público	Tababela/Quito	25-09-2015	14:00	25-09-2015	15:30

NOTA: En caso de haber utilizado transporte público aéreo o terrestre, se deberá adjuntar obligatoriamente los pasajes a bordo o boletos, de acuerdo a lo que establece el artículo 19 del Reglamento para pago de Viáticos, Subsistencias y Movilización.

FIRMA SERVIDOR COMISIONADO	NOTA
 LUIS ALFREDO ARMENDARIS BENAVIDES	El presente informe deberá presentarse dentro del término máximo de 4 días de cumplida la licencia, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores pagados. Cuando la licencia sea superior al número de horas o días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegado

FIRMAS DE APROBACION

JEFE INMEDIATO DEL RESPONSABLE DE LA UNIDAD	FIRMA DE LA O EL JEFE INMEDIATO DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD)
 NOMBRE: LIC. CÉSAR MOLINA CARGO: DIRECTOR DE RIESGOS DEL PATRIMONIO	 NOMBRE: LIC. CÉSAR MOLINA CARGO: DIRECTOR DE RIESGOS DEL PATRIMONIO

**SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES**

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACION PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES  
**DRPC-SAL-2015-TAA0018**

FECHA DE SOLICITUD (dd-mmm-aaaa)  
 05-10-2015

VIÁTICOS

MOVILIZACIONES

SUBSISTENCIAS

ALIMENTACIÓN

X

**DATOS GENERALES**

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR  
**LUIS ALFREDO ARMENDARIS BENAVIDES**

PUESTO QUE OCUPA:  
**SERVIDOR PÚBLICO 7**

CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL  
**Parroquia Tababela / Pichincha**

NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR  
**RIESGOS DEL PATRIMONIO**

FECHA SALIDA (dd-mmm-aaaa)  
 13-09-2015

HORA SALIDA (hh:mm)  
 05:00

FECHA LLEGADA (dd-mmm-aaaa)  
 20-09-2015

HORA LLEGADA (hh:mm)  
 15:30

SERVIDORES QUE INTEGRAN LOS SERVICIOS INSTITUCIONALES:  
**LUIS ALFREDO ARMENDARIS BENAVIDES**

DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE

Inspección y Autorización de Salida de Bienes Culturales No Patrimoniales al Exterior, en el AIMS - Tababela/Pichincha.

**TRANSPORTE**

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
Terrestre	INPC	Quito/Tababela	13-09-2015	05:00	13-09-2015	06:00
Terrestre	Público	Tababela/Quito	13-09-2015	14:00	13-09-2015	15:30
Terrestre	INPC	Quito/Tababela	20-09-2015	05:00	20-09-2015	06:00
Terrestre	Público	Tababela/Quito	20-09-2015	14:00	20-09-2015	15:30

**INVERSIÓN: FAVOR CARGAR EGRESO A:**

PROGRAMA:	PROYECTO:	ACTIVIDAD - TAREA
GASTO CORRIENTE: <input checked="" type="checkbox"/>	DIRECTOR(a) SU DELEGADO(A) DE PLANIFICACIÓN:	

**DATOS PARA TRANSFERENCIA**

NOMBRE DEL BANCO: **BANCO DEL PICHINCHA** TIPO DE CUENTA: **AHORROS** No. DE CUENTA: **3167079100**

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE

FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE

*[Firma]*  
 LUIS ALFREDO ARMENDARIS BENAVIDES

*[Firma]*  
 NOMBRE DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE  
**LIC. CÉSAR MOLINA**

FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO

*[Firma]*  
**LIC. LUCÍA CHIROBOGA**  
 DIRECTORA EJECUTIVA

NOTA: Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, con por lo menos 72 horas de anticipación al cumplimiento de los servicios institucionales; salvo el caso de que por necesidades institucionales la Autoridad Nominadora autorice.

- De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedarán insubsistentes
- El informe de Servicios Institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplido el servicio institucional

Está prohibido conceder servicios institucionales durante los días de descanso obligatorio, con excepción de las Máximas Autoridades o de casos excepcionales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su Delegado.

AUTORIZACIÓN DE DESCUENTO

NOMBRE DEL FUNCIONARIO: LUIS ALFREDO ARMENDARIS

CI: 1708066954

*[Firma]*



INFORME DE LICENCIA CON REMUNERACION

DRPC-SAL-2015-TAA0018

FECHA DE INFORME (dd-mmm-aaaa)

05/10/2015

DATOS GENERALES

**APELLIDOS - NOMBRES DEL SERVIDOR**  
LUIS ALFREDO ARMENDARIS BENAVIDES

**PUESTO**  
Servidor Público 7

**CIUDAD - PROVINCIA DE LA COMISION**  
Parroquia Tababela /Pichincha

**NOMBRE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR**  
Dirección de Riesgos del Patrimonio

**SERVIDORES QUE INTEGRAN LA COMISION:** LUIS ALFREDO ARMENDARIS BENAVIDES

INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS

INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS

**Actividades realizadas:**

- Inspección de bienes culturales.
- Elaboración de autorizaciones y colocación de sellos holográficos de seguridad.
- Embalaje (si el proceso lo requiere).-
- Atención de filtros y plataforma de pasajeros, tomógrafo y plataforma de carga y tomógrafos sobredimensionados.
- Asistencia Técnica.

**Productos alcanzados:**

**Domingo, 13 de septiembre de 2015.**

PRIMER TURNO: Ingreso 06H00 / salida 14H00.

Número de horas trabajadas: 8 horas.

**1.- AUTORIZACIONES EMITIDAS: 3**

APELLIDO	NOMBRE	DOCUMENTO	PAIS	DESTINO	CIUDAD	FECHA
Vascones	Adriana	473455109	USA	USA	NY	13-09-2015
Terán	Victoria	484918872	USA	USA	Washington	13-09-2015
Nollie	Paulina	535343283	USA	USA	Washington	13-09-2015

**2.- CINTAS DE SEGURIDAD EN COUNTER: 4**

**3.- CINTAS DE SEGURIDAD DE FILTROS/TOMÓGRAFOS: 0**

**4.- RETENCIONES BCP: 0**

**5.- ASISTENCIA TÉCNICA: 8**

**Domingo, 20 de septiembre de 2015.**

PRIMER TURNO: Ingreso 06H00 / salida 14H00.

Número de horas trabajadas: 8 horas.

**AUTORIZACIONES EMITIDAS: 2**

APELLIDO	NOMBRE	DOCUMENTO	PAIS	DESTINO	CIUDAD	FECHA
Panchi	Myriam	511560660	USA	USA	NY	20-09-2015
Ling	Wu	E10903718	China	China	Beinging	20-09-2015

2.- CINTAS DE SEGURIDAD EN COUNTER: 2

3.- CINTAS DE SEGURIDAD DE FILTROS/TOMÓGRAFOS: 0

4.- RETENCIONES BCP: 0

5.- ASISTENCIA TÉCNICA: 5

ITINERARIO		SALIDA	LLEGADA	NOTA		
FECHA dd-mm-aaa		13/09/2015	20/09/2015	Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en la Comisión, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento de la licencia según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios		
HORA hh:mm		05:00	15:30			
Hora Inicio de Labores el día de retorno						
TRANSPORTE UTILIZADO			SALIDA		LLEGADA	
TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, otros)	NOMBRE DEL TRANSPORTE	ruta	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
Terrestre	INPC	Quito/Tababela	13-09-2015	05:00	13-09-2015	06:00
Terrestre	Público	Tababela/Quito	13-09-2015	14:00	13-09-2015	15:30
Terrestre	INPC	Quito/Tababela	20-09-2015	05:00	20-09-2015	06:00
Terrestre	Público	Tababela/Quito	20-09-2015	14:00	20-09-2015	15:30

NOTA: En caso de haber utilizado transporte público aéreo o terrestre, se deberá adjuntar obligatoriamente los pasajes a bordo o boletos, de acuerdo a lo que establece el artículo 19 del Reglamento para pago de Viáticos, Subsistencias y Movilización.

FIRMA SERVIDOR COMISIONADO		NOTA
 LUIS ALFREDO ARMENDARIS BENAIDES		El presente informe deberá presentarse dentro del término máximo de 4 días de cumplida la licencia, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores pagados. Cuando la licencia sea superior al número de horas o días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegado

FIRMAS DE APROBACION	
JEFE INMEDIATO DEL RESPONSABLE DE LA UNIDAD	FIRMA DE LA O EL JEFE INMEDIATO DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD)
 NOMBRE: LIC. CESAR MOLINA CARGO: DIRECTOR DE RIESGOS DEL PATRIMONIO	 NOMBRE: MSC. LUCIA CHIRIBOGA CARGO: DIRECTORA EJECUTIVA INPC