

**COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO**

Institucion:	141 INSTITUTO NACIONAL DE PATRIMONIO CULTURAL	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc
U. Ejecutora:	0000	Fecha Elaboración	No. CUR No. Original
Unid. Desc:	0000	012 / 010 / 2015	7390 / 7355
Tipo Documento Respaldo	Clase Documento	No.	No. Expediente
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS	LIQUIDACION DE GASTOS	019-FFP-AA-2015	3214

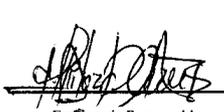
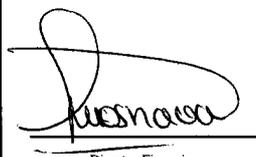
Clase de Registro:	DEVENGADO	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA	RTO	DEV
Banco:		Cuenta Monetaria:				
Comprobante	GASTOS	Numero Operación				0
Beneficiario:	1722051511	BARRENO MENA ANA YADIRA				

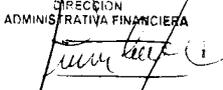
**AFECTACION PRESUPUESTARIA**

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
80	00	001	001	730303	1701	001	0000	0000	Viaticos y Subsistencias en el Interior /	280.00 ✓
<b>TOTAL PRESUPUESTARIO</b>										<b>280.00</b>
<b>IVA</b>										<b>0.00</b>
<b>SUB - TOTAL</b>										<b>280.00</b>
<b>RETENCIONES IVA</b>										<b>0.00</b>
<b>TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO</b>										<b>0.00</b>
<b>TOTAL A PAGAR</b>										<b>280.00</b>

**SON:** DOSCIENTOS OCHENTA DOLARES

**DESCRIPCION:** QUITO-BARRENO ANA CATALOGADORA BIENES DOCUMENTALES COMISION A PORTOVIEJO- MANABI DEL 11-15 OCT 2015 A REALIZAR SONDEO Y CATALOGACION DE FUENTES DOCUMENTALES EN LOS ARCHIVOS DE MANABI C.P 730 ✓

DATOS APROBACION		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO		
FECHA: 12/10/2015	Funcionario Responsable	Director Financiero

  
**INPC**  
 INSTITUTO NACIONAL DE PATRIMONIO CULTURAL  
 DIRECCION ADMINISTRATIVA FINANCIERA  
  
 Iny Elizabeth Caceres  
 ADMINISTRACION DE CAJA  
 12 OCT 2015

**COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO**

Institucion:	141 INSTITUTO NACIONAL DE PATRIMONIO CULTURAL	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc			
U. Ejecutora:	0000	Fecha Elaboración			No. CUR	No. Original
Unid. Desc:	0000	012	010	2015	7390	7355
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento		No.		No. Expediente
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		LIQUIDACION DE GASTOS		019-FFP-AA-2015		3214

Clase de Registro:	DEVENGADO	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA	RTO	DEV
Banco:		Cuenta Monetaria:				
Comprobante	GASTOS	Numero Operación				0
Beneficiario:	1722051511	BARRENO MENA ANA YADIRA				

**DEDUCCIONES**

DATOS APROBACIÓN		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
<b>APROBADO</b>		
FECHA: 12/10/2015	_____	_____
	Funcionario Responsable	Director Financiero

Doc: 7355

**COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO**

Institucion:	141 INSTITUTO NACIONAL DE PATRIMONIO CULTURAL	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc			
U. Ejecutora:	0000	Fecha Elaboración			No. CUR	No. Original
Unid. Desc:	0000	08	010	2015	7355	7355
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento		No.	No. Expediente	
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		LIQUIDACION DE GASTOS		019-FFP-AA-2015	3214	

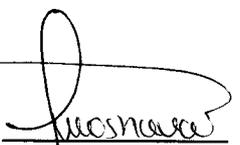
Clase de Registro:	COMPROMETIDO	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA	RTO	DEV
Banco:		Cuenta Monetaria:				
Comprobante	GASTOS	Numero Operación	0			
Beneficiario:	1722051511	BARRENO MENA ANA YADIRA				

**AFECTACION PRESUPUESTARIA**

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
80	00	001	001	730303	1701	001	0000	0000	Viaticos y Subsistencias en el Interior	280.00
<b>TOTAL PRESUPUESTARIO</b>										<b>280.00</b>
<b>IVA</b>										<b>0.00</b>
<b>SUB - TOTAL</b>										<b>280.00</b>
<b>RETENCIONES IVA</b>										<b>0.00</b>
<b>TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO</b>										<b>0.00</b>
<b>TOTAL A PAGAR</b>										<b>280.00</b>

**SON:** DOSCIENTOS OCHENTA DOLARES

**DESCRIPCION:** QUITO-BARRENO ANA CATALOGADORA BIENES DOCUMENTALES COMISION A PORTOVIEJO- MANABI DEL 11-15 OCT 2015 A REALIZAR SONDEO Y CATALOGACION DE FUENTES DOCUMENTALES EN LOS ARCHIVOS DE MANABI C.P 730

DATOS APROBACIÓN		
ESTADO	REGISTRADO	APROBADO:
APROBADO	 INSTITUTO NACIONAL DE PATRIMONIO CULTURAL ECUADOR	 Director Financiero
FECHA: 12/10/2015	DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA FINANCIERA Funcionario Responsable	

Ing. William Gonzalez  
PRESUPUESTO

**COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO**

<b>Institucion:</b>	141 INSTITUTO NACIONAL DE PATRIMONIO CULTURAL	<b>Reporte</b>	rptComprobanteGastos.rdlc			
<b>U. Ejecutora:</b>	0000	<b>Fecha Elaboración</b>			<b>No. CUR</b>	<b>No. Original</b>
<b>Unid. Desc:</b>	0000	08	010	2015	7355	7355
<b>Tipo Documento Respaldo</b>		<b>Clase Documento</b>		<b>No.</b>		<b>No. Expediente</b>
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		LIQUIDACION DE GASTOS		019-FFP-AA-2015		3214

<b>Clase de Registro:</b>	COMPROMETIDO	<b>Clase de Gasto:</b>	OTROS GASTOS	RPA	RTO	DEV
<b>Banco:</b>		<b>Cuenta Monetaria:</b>				
<b>Comprobante</b>	GASTOS	<b>Numero Operación</b>				0
<b>Beneficiario:</b>	1722051511	BARRENO MENA ANA YADIRA				

**DEDUCCIONES**

DATOS APROBACIÓN		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
<b>APROBADO</b>  FECHA: 12/10/2015	   <hr/> Funcionario Responsable	   <hr/> Director Financiero

PLANILLA DE PAGO DE VIATICOS, MOVILIZACION Y SUBSISTENCIAS EN EL PAIS

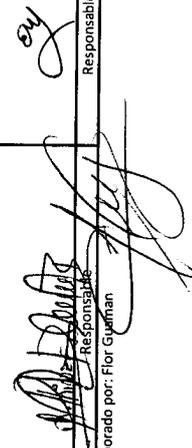
FECHA 08/10/2015

NOMBRES	CARGO	ZONA A	ZONA B	NO DIAS	DESDE	HASTA	TABLA DE VIATICO	VALOR DEL VIATICO DIARIO	MOVILIZACION	ALIMENTACIÓN	SUBSISTENCIA	COMBUSTIBLE	PEAJE	VALOR A RECIBIR
BARRENO MENA ANA 1722051511	CATALOGADORA BIENES DOCUMENTALES			5	11-oct	15-oct	80	240,00			40,00			280,00
<b>TOTAL PLANILLA DE PAGO</b>														
<b>280,00</b>														

DESTINO DE LA COMISION: Portoviejo- Manabi

APLICACIÓN BASE LEGAL: APLICACIÓN BASE LEGAL: De conformidad a la Resolución N: MRL-2014-0165 del 04 de Septiembre 2014

DESCRIPCION DE LA COMISION: Quito- Barreno Ana, pago de viaticos y subsistencias del 11-15/10/2015 a Portoviejo- Manabi a realizar sondeo y catalogacion de fuentes documentales en archivos de Manabi

DIRECCION ADMINISTRATIVA FINANCIERA	
Control Previo	Tesoreria
Contabilidad	
 Responsable	

Elaborado por: Flor Guzman



**SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES**

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES <b>019-FFP-AA-2015</b>				FECHA DE SOLICITUD (dd-mmm-aaaa) <b>07-octubre-2015</b>			
VIÁTICOS	<input checked="" type="checkbox"/>	MOVILIZACIONES	<input type="checkbox"/>	SUBSISTENCIAS	<input type="checkbox"/>	ALIMENTACIÓN	<input type="checkbox"/>

**DATOS GENERALES**

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR <b>BARRENO MENA ANA YADIRA</b>		PUESTO QUE OCUPA: <b>CATALOGADORA DE BIENES DOCUMENTALES SP5</b>	
CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL <b>Portoviejo - Manabí</b>		NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR <b>INVENTARIO</b>	
FECHA SALIDA (dd-mmm-aaaa)	HORA SALIDA (hh:mm)	FECHA LLEGADA (dd-mmm-aaaa)	HORA LLEGADA (hh:mm)
<b>11-10-2015</b>	<b>17:00</b>	<b>15-10-2015</b>	<b>22:00</b>

**SERVIDORES QUE INTEGRAN LOS SERVICIOS INSTITUCIONALES:** Byron Lucero, Ana Barreno

**DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE:** Sondeo y catalogación de fuentes documentales en archivos de Manabí

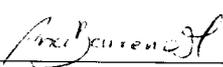
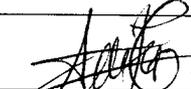
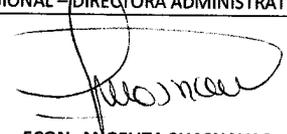
**TRANSPORTE**

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
<b>AEREO</b>	<b>TAME</b>	<b>UIO-MEC</b>	<b>11-10-2015</b>	<b>19:15</b>	<b>11-10-2015</b>	<b>20:05</b>
<b>AEREO</b>	<b>TAME</b>	<b>MEC-UIO</b>	<b>15-10-2015</b>	<b>20:00</b>	<b>15-10-2015</b>	<b>20:50</b>

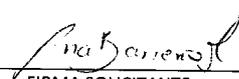
**INVERSIÓN: FAVOR CARGAR EGRESO A:**

<b>PROGRAMA:</b> 080	<b>PROYECTO:</b> 001	<input checked="" type="checkbox"/>	<b>ACTIVIDAD - TAREA:</b> 1.2.4.3
<b>GASTO CORRIENTE</b>		<b>DIRECTOR(A) O SU DELEGADO(A) DE PLANIFICACIÓN:</b>	
			

**DATOS PARA TRANSFERENCIA**

<b>NOMBRE DEL BANCO:</b> <b>BANCO INTERNACIONAL</b>	<b>TIPO DE CUENTA:</b> <b>AHORROS</b>	<b>No. DE CUENTA:</b> <b>0360741548</b>
<b>FIRMA DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE</b>		<b>FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE</b>
		
<b>NOMBRE DE LA O EL SERVIDOR</b> Ana Barreno Mena		<b>NOMBRE DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE</b> Sóc. Ana María Toro Galárraga
<b>FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO</b> (DIRECTOR REGIONAL - DIRECTORA ADMINISTRATIVA FINANCIERA)		<b>NOTA:</b> Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, con por lo menos 72 horas de anticipación al cumplimiento de los servicios institucionales; salvo el caso de que por necesidades institucionales la Autoridad Nominadora autorice. <ul style="list-style-type: none"> <li>De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedarán insubsistentes</li> <li>El informe de Servicios Institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplido el servicio institucional</li> </ul> Está prohibido conceder servicios institucionales durante los días de descanso obligatorio, con excepción de las Máximas Autoridades o de casos excepcionales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su Delegado.
		
<b>ECON. ANGELITA SUASNAVAS</b>		
<b>NOMBRE DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO</b>		

**AUTORIZACION DE DESCUENTO**


<b>FIRMA SOLICITANTE</b>
<b>C.C.: 1722051511</b>

DIRECCIÓN REGIONAL ADMINISTRATIVA FINANCIERA


 09/15/15





Instituto Nacional de  
Patrimonio Cultural

Colón Oe 1-93 y Av. 10 de Agosto "La Circasiana"  
Telefax: (5932) 2227 927 / 2549 257 / 2227 969 / 2543527  
secretaria@inpc@inpc.gob.ec - www.inpc.gob.ec

AUTORIZADO

2015

2015-07-1

Memorando Nro. 0663-DIP-2015-INPC

Quito, D.M., 07 de octubre de 2015

**PARA:** Sra. Mgs. Lucía Chiriboga Vega  
Directora Ejecutiva

**ASUNTO:** Autorización para pago de viáticos y pasajes aéreos - Archivo Agrario

De mi consideración:

El Proyecto "GENERAR UN FONDO ARCHIVO NACIONAL DE FOTOGRAFIA PATRIMONIAL PARA LA INFORMACIÓN, CONOCIMIENTO Y OCIO DE LA POBLACIÓN ECUATORIANA", a través de la tarea "CREACION DEL ARCHIVO AGRARIO", lleva a cabo la catalogación de documentos enfocados en el Cacao y Hacienda Tenguel. En este contexto, se han localizado fuentes documentales de mucho interés en la provincia del Manabí, por lo cual, es primordial el traslado del equipo investigador a la ciudad de Manta, para que realicen el trabajo correspondiente. Por lo expuesto y, con el fin de aprovechar todo el tiempo necesario con estos Archivos, solicito a usted, se sirva autorizar el pago de viáticos y pasajes aéreos a partir del domingo 11 de octubre hasta el jueves 15 de octubre del año en curso para los historiadores: Ana Barreno y Byron Lucero.

Con sentimientos de distinguida consideración.

Atentamente,

*Documento firmado electrónicamente*

Soc. Ana María Toro Galárraga

**COORDINADORA DEL PROYECTO DE FOTOGRAFÍA PATRIMONIAL**

Copia:

Srta. Arq. María Fernanda Carrión Rodríguez  
Conservador de Bienes Materiales e Inmateriales 3

Sra. Lcda. Lucía Moscoso Cordero  
Director de Inventario Patrimonial

sz/mc



08-37  
08/10/15

Cuenca:  
Benigno Malo No. 640  
Juan Jaramillo  
"Casa de las Palomas"  
Telf: (5932) 283 3787

Guayaquil:  
Alfonso Pringshillo Luna  
Nro. 182 186, Barrio Las Peñas,  
Telf: (5934) 2303 671 / 2560247  
Fax: 2303 671

Leja:  
Luisdes entre Olinedo  
y Bernardo Valdivieso  
Telf: (5937) 7560 652

Riobamba:  
5 de Junio y Tera, Constituyente  
Edificio de la Gobernación  
Telefax: (5933) 2950 597

Portoviejo:  
Sucre 405  
entre Murales y Rocafuerte  
Telefax: (59151) 2651 722



## CERTIFICACION PRESUPUESTARIA

Institucion:	INSTITUTO NACIONAL DE PATRIMONIO CULTURAL	NO. CERTIFICACION	FECHA DE ELABORACIÓN	
Unid. Ejecutora:		730	28	07
Unid. Desc:				15

TIPO DE DOCUMENTO RESPALDO	CLASE DE DOCUMENTO RESPALDO
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS	COMPROMISO NORMAL OTROS GASTOS

CLASE DE REGISTRO	COM	CLASE DE GASTO	OGA
-------------------	-----	----------------	-----

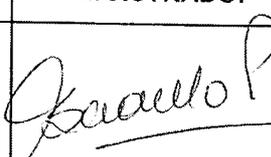
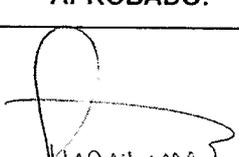
## CERTIFICACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
	00	001	001	730303	1701	001	0000	0000	Viaticos y Subsistencias en el Interior	\$15,000.00
	00	001	001	730301	1701	001	0000	0000	Pasajes al Interior	\$5,200.00
<b>TOTAL PRESUPUESTARIO</b>										<b>\$20,200.00</b>
<b>TOTAL</b>										

SON: VEINTE MIL DOSCIENTOS DOLARES

**DESCRIPCION:**

QUITO-CERTIFICACION PRESUPUESTARIA PARA VIATICOS Y SUSBSISTENCIAS AL INTERIOR EN EL PROYECTO 001 FOTOGRAFIA NACIONAL GASTO DE INVERSION PERIODO AGOSTO DICIEMBRE

DATOS APROBACIÓN		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
<b>APROBADO</b>	 Funcionario Responsable	 Director Financiero
FECHA: 28/07/2015		





Instituto Nacional de  
Patrimonio Cultural

Colón Oe 1-93 y Av. 10 de Agosto "La Circasiana"  
Telefax: (5932) 2227 927 / 2549 257 / 2227 969 / 2543527  
secretaria@inpc.gob.ec

**AUTORIZADO**  
*[Signature]*  
2015-10-08

**INPC**  
Instituto Nacional de Patrimonio Cultural

*Flor - Pob. Ramba*

08/10/2015

*[Signature]*

<input type="checkbox"/>	El suscrito
<input type="checkbox"/>	Presencia institucional
<input type="checkbox"/>	Servicios administrativos
<input type="checkbox"/>	Servicios de apoyo

**Memorando Nro. 0667-DIP-2015-INPC**

**Quito, D.M., 08 de octubre de 2015**

**PARA:** Sra. Mgs. Lucía Chiriboga Vega  
**Directora Ejecutiva**

**ASUNTO:** Autorización para pago de viáticos y pasajes aéreos - Archivo Agrario

De mi consideración:

El Proyecto "GENERAR UN FONDO ARCHIVO NACIONAL DE FOTOGRAFIA PATRIMONIAL PARA LA INFORMACIÓN, CONOCIMIENTO Y OCIO DE LA POBLACIÓN ECUATORIANA", a través de la tarea "CREACION DEL ARCHIVO AGRARIO", lleva a cabo la catalogación de documentos. En este contexto, se han localizado fuentes documentales de mucho interés en la provincia del Manabí, por lo cual, es primordial el traslado del equipo investigador a la ciudad de Manta, para que realicen el trabajo correspondiente. Por lo expuesto y, con el fin de aprovechar todo el tiempo necesario con estos Archivos, solicito a usted, se sirva autorizar el pago de viáticos y pasajes aéreos a partir del domingo 11 de octubre hasta el jueves 15 de octubre del año en curso para los historiadores: Ana Barreno y Byron Lucero.

Con sentimientos de distinguida consideración.

Atentamente,

Soc. Ana María Toro Galárraga  
**COORDINADORA DEL PROYECTO DE FOTOGRAFÍA PATRIMONIAL**

Copia:  
Sra. Lcda. Lucía Moscoso Cordero  
**Director de Inventario Patrimonial**  
  
Srta. Arq. María Fernanda Carrión Rodríguez  
**Conservador de Bienes Materiales e Inmateriales 3**

mc

**SECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN FINANCIERA**  
*[Signature]*  
Fecha: 08/10/15  
Hora: 16:09  
No. Tramite: [ ] Fecha: 08/10/15

Cuenca:  
Benigno Malo No. 640  
Juan Jaramillo  
Casa de las Patrimonias  
Telf: (5932) 2833727

Guayaquil:  
Núñez Pompi a Lloña  
No. 182 184 Barrio Las Peñas,  
Telf: (59341) 2303 671 / 2568247  
Fax: 2303 671

Luján:  
Loredes e Ite G. Inedh  
y Bernardo Valdivieso  
Telf: (5937) 2560652

Riobamba:  
S de Jairo y Iera Constituyente  
Edificio de la Gobernación  
Telefax: (5933) 2990 597

Portoviejo:  
Sicre 405  
entre Morales y Rocafuerte  
Telefax: (5935) 2651 722





Instituto Nacional de  
Patrimonio Cultural



**INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES**

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA  
CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES  
019-FFP-AA-2015

FECHA DE INFORME (dd-mmm-aaaa)

16 - octubre-2015

**DATOS GENERALES**

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR  
Barreno Mena Ana Yadira

PUESTO QUE OCUPA:

Catalogador de Bienes Documentales SP5

CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO  
INSTITUCIONAL

Portoviejo - Manabí

NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL  
SERVIDOR

Proyecto de Fotografía Patrimonial

SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL: Byron Lucero, Ana Barreno

**INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS**

**Actividades Realizadas:**

**11-10-2015**

19:15 salida de Quito a la Ciudad Manta

20:00 Arribo a la Ciudad de Manta.

20:00 Reunión de trabajo con la funcionaria de INPC/Quito Byron Lucero para proyección de viajes en la Provincia.

**12-10-2015**

06:00 Inicio de jornada de trabajo, traslado al Cantón Jipijapa.

08:00 Sondeo de fuentes documentales en la 1°, 2° y 3° notaría de la Ciudad Jipijapa.

17:00 Retorno a la Ciudad de Manta.

**13-10-2015**

07:00 Inicio de jornada de trabajo, traslado al Cantón Portoviejo.

08:00 Sondeo de fuentes documentales en la 1° y 2° notaría; y al Archivo Histórico del Ministerio de Cultura y Patrimonio.

17:00 Retorno a la Ciudad de Manta.

**14-10-2015**

07:00 Inicio de jornada de trabajo, traslado a los Cantones Rocafuerte y Sucre.

08:00 Sondeo de fuentes documentales en la 1° y 2° notaría del Cantón Rocafuerte

14:00 Sondeo de fuentes documentales en la 1° y 2° notaría del Cantón Sucre

17:00 Retorno a la Ciudad de Manta.

**15-10-2015**

07:00 Inicio de jornada de trabajo, traslado al Cantón Montecristi.

08:00 Sondeo de fuentes documentales en la 1° notaría; y al Archivo Histórico de la Corporación Ciudad Alfaro

11:00 Retorno a la Ciudad de Manta.

12:00 Sondeo de fuentes documentales en la 1° y 2° notaría de la Ciudad de Manta

17:00 Finalización de la jornada laboral

18:00 Traslado al aeropuerto

20:00 Retorno a Quito.



RECIBIDO

DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA FINANCIERA

Copie: *Don Barreno* Hora: *17:40*  
de Trabajo Fecha: *21/10/15*

**Productos Alcanzados:**

1. Actualización de la base de datos de fichas de registro del ABACO.
2. Registro de fuentes documentales en las notarías de la Provincia.

ITINERARIO	SALIDA	LLEGADA	NOTA
FECHA dd-mmm-aaa	11-10-2015	15-10-2015	Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios.
HORA hh:mm	17:00	22:00	

**TRANSPORTE**

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
AEREO	TAME	UIO-MEC	11-10-2015	19:15	11-10-2015	20:05
AEREO	TAME	MEC-UIO	15-10-2015	20:00	15-10-2015	20:50

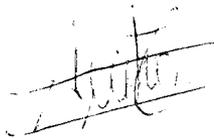
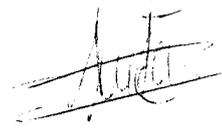
**NOTA:** En caso de haber utilizado transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los pases a bordo o boletos.

**OBSERVACIONES****FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO**

Ana Yadira Barreno Mena  
C C: 1722051511

**NOTA**

El presente informe deberá presentarse dentro del término de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegado

**FIRMAS DE APROBACIÓN****FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR COMISIONADO****FIRMA DE LA O EL JEFE INMEDIATO DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD**

NOMBRE: Soc. ANA MARÍA TORO GALARRAGA  
CARGO: Coordinadora del Proyecto de Fotografía Patrimonial

NOMBRE: Soc. ANA MARÍA TORO GALARRAGA  
CARGO: Coordinadora del Proyecto de Fotografía Patrimonial



Boarding pass  
Pase a bordo

169213306813200399493

Passenger Name/Nombre del pasajero  
BARRENO/ANA

From Desde	To Hacia	Flight Number Vuelo Nº
MEC	UIO	EOL32

Class Clase	Date Fecha	Departure Time Hora de Salida
L	15OCT	2000

Boarding Time Hora de Embarque	Gate Puerta	Seat Asiento
1930	1	20B

Pieces Maletas	Weight Peso	Reference Nº Nº de Referencia
1	6	33

BOARDING PASS COPY

tame.com.ec



1

ETKT269213306813201  
FECHA/DATE: 11OCT

VUELO/FLIGHT **0133**

BARRENO/ANA  
DE/FROM: QUITO  
A/TO: MANTA

ASIENTO/SEAT: **8A**  
EQUIP/BAGT:

REFERENCIA: 2

tame

