

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	141 INSTITUTO NACIONAL DE PATRIMONIO CULTURAL	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc	
U. Ejecutora:	0000	Fecha Elaboración		No. CUR
Unid. Desc:	0000	014	010	2015
				No. Original
				7564
				7558
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento		No.
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		LIQUIDACION DE GASTOS		0022-TIC-2015-INPC-R5
				No. Expediente
				3291

Clase de Registro:	DEVENGADO	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA	RTO	DEV
Banco:		Cuenta Monetaria:				
Comprobante	GASTOS	Numero Operación				0
Beneficiario:	0916554405	VILLON VELIZ EDUARDO DARIO				

AFECTACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
01	00	000	001	530303	0901	001	0000	0000	Viaticos y Subsistencias en el Interior	40.00
TOTAL PRESUPUESTARIO										40.00
IVA										0.00
SUB - TOTAL										40.00
RETENCIONES IVA										0.00
TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO										0.00
TOTAL A PAGAR										40.00

SON: CUARENTA DOLARES

DESCRIPCION: REGIONAL 5.VILLON VELEZ DARIO.-ANALISTA DE TEC DE LA INFORMACION.-PARA REG PAGO DE SUBSISTENCIA 003-DV-TIC-INPC-2015, PARA INSTALAR EQUIPOS DE AUDIO Y VIDEO EN COMISION A MANGLARALTO-SANTA ELENA, CON AUTORIZACION DE LA ARQ. LILIAN RIAURTE CON SUMILLA INSERTA EN MEMORANDO 0357-AF-2015-INPC-R5.

Administración Caja 	Recibi Conforme f) <u>15/10/2015</u> C.I. _____ Fecha: _____
-------------------------	---

DATOS APROBACION		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO FECHA: 14/10/2015	Funcionario Responsable	_____ Director Financiero

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	141 INSTITUTO NACIONAL DE PATRIMONIO CULTURAL	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc		
U. Ejecutora:	0000	Fecha Elaboración		No. CUR	No. Original
Unid. Desc:	0000	014	010	2015	7564 7558
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento		No.	
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		LIQUIDACION DE GASTOS		0022-TIC-2015-INPC-R5	
					No. Expediente
					3291

Clase de Registro:	DEVENGADO	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA	RTO	DEV
Banco:		Cuenta Monetaria:				
Comprobante	GASTOS	Numero Operación				0
Beneficiario:	0916554405 VILLON VELIZ EDUARDO DARIO					

DEDUCCIONES

DATOS APROBACION		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
<p>APROBADO</p> <p>FECHA: 14/10/2015</p>	 _____ Funcionario Responsable	_____ Director Financiero

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	141 INSTITUTO NACIONAL DE PATRIMONIO CULTURAL	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc			
U. Ejecutora:	0000	Fecha Elaboración			No. CUR	No. Original
Unid. Desc:	0000	015	010	2015	7574	7556
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento		No.		No. Expediente
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		LIQUIDACION DE GASTOS		0022-TIC-2015-INPC-R5		3289
Clase de Registro:	DEVENGADO	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA	RTO	DEV
Banco:		Cuenta Monetaria:				
Comprobante	GASTOS	Numero Operación				0
Beneficiario:	0916554405	VILLON VELIZ EDUARDO DARIO				

AFECTACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
01	00	000	001	530303	0901	001	0000	0000	Viaticos y Subsistencias en el Interior	40.00
TOTAL PRESUPUESTARIO										40.00
IVA										0.00
SUB - TOTAL										40.00
RETENCIONES IVA										0.00
TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO										0.00
TOTAL A PAGAR										40.00

SON: CUARENTA DOLARES

DESCRIPCION: REGIONAL 5.-VILLON VELIZ DARIO.-ANALISTA DE TECNOLOGIA DE LA INF.-PARA REG PAGO DE SUBSISTENCIA 002-DV-TIC-INPC-2015,PARA RECONOCIMIENTO DE SITIO E INSTALACION DE EQUIPOS DE AUDIO Y VIDEO EN MANGLARALTO,CON AUTORIZACION DE LA ARQ. LILIAN RIAURTE CON SUMILLA INSERTA EN MEMORANDO 0357-AF-2015-INPC-R5

Administración Caja 	<p style="text-align: center;">Recibi Conforme</p> f) <u>15/10/2015</u> C.I. _____ Fecha: _____
-----------------------------	--

DATOS APROBACION		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO		
FECHA: 15/10/2015	 Funcionario Responsable	_____ Director Financiero

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	141 INSTITUTO NACIONAL DE PATRIMONIO CULTURAL	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc		
U. Ejecutora:	0000	Fecha Elaboración		No. CUR No. Original	
Unid. Desc:	0000	015	010	2015	7574 7556
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento		No.	
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		LIQUIDACION DE GASTOS		0022-TIC-2015-INPC-R5	
				No. Expediente	
				3289	

Clase de Registro:	DEVENGADO	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA RTO DEV
Banco:		Cuenta Monetaria:		
Comprobante	GASTOS	Numero Operación		0
Beneficiario:	0916554405 VILLON VELIZ EDUARDO DARIO			

DEDUCCIONES

DATOS APROBACIÓN		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
<p>APROBADO</p> <p>FECHA: 15/10/2015</p>	 _____ Funcionario Responsable	_____ Director Financiero

7564

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	141 INSTITUTO NACIONAL DE PATRIMONIO CULTURAL	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc			
U. Ejecutora:	0000	Fecha Elaboración			No. CUR	No. Original
Unid. Desc:	0000	014	010	2015	7558	7558
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento		No.	No. Expediente	
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		LIQUIDACION DE GASTOS		0022-TIC-2015-INPC-R5	3291	
Clase de Registro:	COMPROMETIDO	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA	RTO	DEV
Banco:		Cuenta Monetaria:				
Comprobante:	GASTOS	Numero Operación				0
Beneficiario:	0916554405	VILLON VELIZ EDUARDO DARIO				

AFECTACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
01	00	000	001	530303	0901	001	0000	0000	Viaticos y Subsistencias en el Interior	40.00
TOTAL PRESUPUESTARIO										40.00
IVA										0.00
SUB - TOTAL										40.00
RETENCIONES IVA										0.00
TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO										0.00
TOTAL A PAGAR										40.00

SON: CUARENTA DOLARES

DESCRIPCION: REGIONAL 5. COMPROMISO PARA SUBSISTENCIA 003-DV-TIC-INPC-2015 DE DARIO VILLON CON AUTORIZACION DE LA ARQ. LILIAN RIAURTE CON SUMILLA INSERTA EN MEMORANDO 0357-AF-2015-INPC-R5

DATOS APROBACION		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO		
FECHA: 14/10/2015	_____ Funcionario Responsable	_____ Director Financiero

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	141	INSTITUTO NACIONAL DE PATRIMONIO CULTURAL	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc	
U. Ejecutora:	0000		Fecha Elaboración		No. CUR No. Original
Unid. Desc:	0000		014	010	2015
Tipo Documento Respaldo			Clase Documento		No.
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS.			LIQUIDACION DE GASTOS		0022-TIC-2015-INPC-R5
					No. Expediente
					3291

Clase de Registro:	COMPROMETIDO	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA	RTO	DEV
Banco:		Cuenta Monetaria:				
Comprobante	GASTOS	Numero Operación				0
Beneficiario:	0916554405	VILLON VELIZ EDUARDO DARIO				

DEDUCCIONES

DATOS APROBACIÓN		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
<p>APROBADO</p> <p>FECHA: 14/10/2015</p>	 <hr style="width: 100%;"/> <p style="font-size: small;">Funcionario Responsable</p>	<hr style="width: 100%;"/> <p style="font-size: small;">Director Financiero</p>

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	141 INSTITUTO NACIONAL DE PATRIMONIO CULTURAL	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc			
U. Ejecutora:	0000	Fecha Elaboración			No. CUR	No. Original
Unid. Desc:	0000	014	010	2015	7556	7556
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento		No.	No. Expediente	
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		LIQUIDACION DE GASTOS		0022-TIC-2015-INPC-R5	3289	

Clase de Registro:	COMPROMETIDO	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA	RTO	DEV
Banco:		Cuenta Monetaria:				
Comprobante	GASTOS	Numero Operación				0
Beneficiario:	0916554405 VILLON VELIZ EDUARDO DARIO					

AFECTACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
01	00	000	001	530303	0901	001	0000	0000	Viaticos y Subsistencias en el Interior	40.00
TOTAL PRESUPUESTARIO										40.00
IVA										0.00
SUB - TOTAL										40.00
RETENCIONES IVA										0.00
TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO										0.00
TOTAL A PAGAR										40.00

SON: CUARENTA DOLARES

DESCRIPCION: REGIONAL 5. COMPROMISO PARA SUBSISTENCIA 002-DV-TIC-INPC-2015 DE DARIO VILLON CON AUTORIZACION DE LA ARQ. LILIAN RIAURTE CON SUMILLA INSERTA EN MEMORANDO 0357-AF-2015-INPC-R5

DATOS APROBACION		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO FECHA: 14/10/2015	 <hr style="width: 100%;"/> Funcionario Responsable	<hr style="width: 100%;"/> Director Financiero

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	141 INSTITUTO NACIONAL DE PATRIMONIO CULTURAL	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc		
U. Ejecutora:	0000	Fecha Elaboración		No. CUR	No. Original
Unid. Desc:	0000	014	010	2015	7556
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento		No. Expediente	
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		LIQUIDACION DE GASTOS		3289	
Clase de Registro:		Clase de Gasto:		RPA RTO DEV	
COMPROMETIDO		OTROS GASTOS			
Banco:		Cuenta Monetaria:			
Comprobante	GASTOS	Numero Operación,		0	
Beneficiario:	0916554405 VILLON VELIZ EDUARDO DARIO				

DEDUCCIONES

DATOS APROBACIÓN		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
<p>APROBADO</p> <p>FECHA: 14/10/2015</p>	 <hr style="width: 100%;"/> <p style="text-align: center;">Funcionario Responsable</p>	<hr style="width: 100%;"/> <p style="text-align: center;">Director Financiero</p>



Instituto Nacional de
Patrimonio Cultural

Colón Oe 1-93 y Av. 10 de Agosto "La Circasiana"
Telefax: (5932) 2227 927 / 2549 257 / 2227 969 / 2543527
secretariainpc@inpc.gob.ec - www.inpc.gob.ec

Recibido
12:22
12-10-2015

Memorando Nro. 0022-TIC-2015-INPC-R5

Guayaquil, 12 de octubre de 2015

PARA: Arq. Rosemary Lilian Ricaurte Mendoza
Directora Regional - INPC-R5, Subrogante

ASUNTO: Alcance al memorando 0017-TIC-2015-INPC-R5

De mi consideración:

En alcance al memorando 0017-TIC-2015-INPC-R5, dado que se cometió un error involuntario al detallar la fecha de realización de la III Mesa Territorial para seguimiento de la salvaguarda del Tejido de Pajatoquilla, confirmo que la instalación de los equipos para este evento que se llevó a cabo en la parroquia de Manglaralto se lo hizo el jueves 17 de septiembre del 2015 y la reunión de la Mesa Territorial fue realizada el 18 de septiembre del 2015, por tanto una vez hecha esta aclaración, solicito a usted, autorice a quien corresponda la cancelación de la subsistencia N°. 002-DV-TIC-2015 y N°. 003-DV-TIC-2015, Adjunto sirvase encontrar los informes de servicios institucionales.

Con sentimientos de distinguida consideración.

Atentamente,

Ing. Eduardo Dario Villon Veliz
ANALISTA DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN

Referencias:
- 0017-TIC-2015-INPC-R5

Aprobado
12/10/2015



INSTITUTO NACIONAL DE PATRIMONIO CULTURAL

DIRECCION REGIONAL 5

002-DV-TIC-INPC-2015

NOMBRE DEL FUNCIONARIO	CARGO	NIVEL DEL FUNCIONARIO	# CEDULA DE IDENTIDAD
VILLON VELIZ EDUARDO DARÍO	Analista de Tecnologías de la Información y Comunicación	2	0916554405
CIUDAD Y PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL	DOCUMENTACION COMPLETA	ANTICIPO DEL 100% DE COMISIÓN	
COMUNA MANGLARALTO- SANTA ELENA	SI	NO	
FECHA INICIO DE LA COMISIÓN:	VIATICOS	SUBSISTENCIAS	ALIMENTACIÓN
17/09/2015	NO	SI	NO
FECHA TERMINO DE LA COMISIÓN:	# DIAS VIATICOS	# DIAS SUBSISTENCIAS	# DIAS ALIMENTACIÓN
17/09/2015	0	1	0
MOVILIZACIÓN	VALOR POR DIA VIATICOS	VALOR POR DIA SUBSISTENCIAS	VALOR POR DIA ALIMENTACIÓN
NO	80,00	40,00	4,00

Cálculo del monto a reconocer

(+) 100% Viático	\$	-
(+) 100% Subsistencia	\$	40,00
(+) 100% Alimentación	\$	-
(+) Reembolso de hospedaje	\$	-
(+) Reembolso Alimentación	\$	-
(+) Reembolso de combustible	\$	-
(+) Reembolso del Pasaje Aereo	\$	-
(+) Reembolso de Peaje	\$	-
(+) Reembolso de pasaje terrestre	\$	-
(-) Anticipo del 100% por comisión	\$	-
Total Monto a reconocer	\$	40,00
Total por movilización	\$	-
Total por viáticos, susbsistencias y alimentación	\$	40,00

OBSERVACIÓN:

LIQUIDADO POR:

[Firma]
CPA SANTIAGO MAINATO C
SERVIDOR PUBLICO 3




INSTITUTO NACIONAL DE PATRIMONIO CULTURAL
DIRECCION REGIONAL 5

003-DV-TIC-INPC-2015

NOMBRE DEL FUNCIONARIO	CARGO	NIVEL DEL FUNCIONARIO	# CEDULA DE IDENTIDAD
VILLON VELIZ EDUARDO DARÍO	Analista de Tecnologías de la Información y Comunicación	2	0916554405
CIUDAD Y PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL		DOCUMENTACION COMPLETA	ANTICIPO DEL 100% DE COMISIÓN
COMUNA MANGLARALTO- SANTA ELENA		SI	NO
FECHA INICIO DE LA COMISIÓN:	VIATICOS	SUBSISTENCIAS	ALIMENTACIÓN
18/09/2015	NO	SI	NO
FECHA TERMINO DE LA COMISIÓN:	# DIAS VIATICOS	# DIAS SUBSISTENCIAS	# DIAS ALIMENTACIÓN
18/09/2015	0	1	0
MOVILIZACIÓN	VALOR POR DIA VIATICOS	VALOR POR DIA SUBSISTENCIAS	VALOR POR DIA ALIMENTACIÓN
NO	80,00	40,00	4,00

Cálculo del monto a reconocer			
(+) 100% Viático	\$		-
(+) 100% Subsistencia	\$		40,00
(+) 100% Alimentación	\$		-
(+) Reembolso de hospedaje	\$		-
(+) Reembolso Alimentación	\$		-
(+) Reembolso de combustible	\$		-
(+) Reembolso del Pasaje Aereo	\$		-
(+) Reembolso de Peaje	\$		-
(+) Reembolso de pasaje terrestre	\$		-
(-) Anticipo del 100% por comisión	\$		-
Total Monto a reconocer	\$		40,00
Total por movilización	\$	-	
		Total por viáticos, susbsistencias y alimentación	\$ align="right"> 40,00

OBSERVACIÓN:

LIQUIDADO POR:

CPA. SANTIAGO MAINATO C. SERVIDOR PUBLICO 3

Recibido
8:00
24-09-2015



Instituto Nacional de
Patrimonio Cultural

Colón Oe 1-93 y Av. 10 de Agosto "La Circasiana"
Telefax: (5932) 2227 927 / 2549 257 / 2227 969 / 2543527
secretariainpc@inpc.gob.ec - www.inpc.gob.ec

Memorando Nro. 0017-TIC-2015-INPC-R5

Guayaquil, 23 de septiembre de 2015

PARA: Arq. Rosemary Lilian Ricaurte Mendoza
Directora Regional - INPC-R5, Subrogante

ASUNTO: Solicitud de Autorización para Cancelación de Subsistencias.

De mi consideración:

Por medio de la presente solicito a usted autorice a quien corresponda la cancelacion de la subsistencia N°. 002-DV-TIC-2015, comision realizada para la instalacion y operacion de equipos de audio y video en la mesa de Trabajo realizada en la comuna de Manglaralto el 19 de Septiembre del 2015. Adjunto sirvase en encontrar el informe de servicios institucionales.

Con sentimientos de distinguida consideración.

Atentamente,

Ing. Eduardo Dario Villon Veliz
ANALISTA DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN

Aprobado

24/9/2015

Cuenca:
Benigno Malo No. 640
Juan Jaramillo
"Casa de las Palomas"
Telf: (5937) 2833787

Guayaquil:
Numa Pompilio Llona
No. 182-184, Barrio Las Peñas,
Telf: (5934) 2303 671 / 2568247
Fax: 2303 671

Lejas:
Lourdes entre Olmedo
y Bernardo Valdivieso
Telf: (5937) 2560 652

Riobamba:
5 de Junio y 1era. Constituyente
Edificio de la Gobernación
Telefax: (5933) 2950 597

Portoviejo:
Sucre 405
entre Morales y Rocafuerte
Telefax: (5935) 2651 722



SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES 02-DV-TIC-2015		FECHA DE SOLICITUD (dd-mmm-aaaa) 16 DE SEPTIEMBRE DE 2015	
VIÁTICOS	MOVILIZACIONES	SUBSISTENCIAS	X AUMENTACIÓN

DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR Ing. Darío Villón Véliz		PUESTO QUE OCUPA: Analista de Tecnologías de la Información	
CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL COMUNA MANGLARALTO - SANTA ELENA		NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR TECNOLOGIAS DE LA INFORMACIÓN Y COMUNICACION	
FECHA SALIDA (dd-mmm-aaaa)	HORA SALIDA (hh:mm)	FECHA LLEGADA (dd-mmm-aaaa)	HORA LLEGADA (hh:mm)
17 DE SEPTIEMBRE DE 2015	8:00	17 DE SEPTIEMBRE DE 2015	18H00

SERVIDORES QUE INTEGRAN LOS SERVICIOS INSTITUCIONALES:
Lcdo. Cristhiam Ortiz, Lcda. Marie Lager, Ing. Darío Villón
Conductor: Eloy Ganchoso

DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE

- RECONOCIMIENTO DEL SITIO A DESROLLARSE LA MESA DE TRABAJO. (17/09/2015)
- INSTALACION DE EQUIPOS DE AUDIO Y VIDEO. (17/09/2015)

TRANSPORTE

TIPO DE TRANSPORTE <small>(Aéreo, terrestre, marítimo, otros)</small>	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA <small>dd-mmm-aaaa</small>	HORA <small>hh:mm</small>	FECHA <small>dd-mmm-aaaa</small>	HORA <small>hh:mm</small>
Terrestre	DR5-INPC	Guayaquil- Manglaralto- Guayaquil	17/09/2015	08:00	17/09/2015	18:00

INVERSIÓN: FAVOR CARGAR EGRESO A:

PROGRAMA:	PROYECTO:	ACTIVIDAD – TAREA:
GASTO CORRIENTE :		DIRECTOR(a) SU DELEGADO(A) DE PLANIFICACIÓN:

DATOS PARA TRANSFERENCIA

NOMBRE DEL BANCO: Banco Pacifico	TIPO DE CUENTA: Ahorro	No. DE CUENTA: 1039738094
--	----------------------------------	-------------------------------------

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE	FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE
<small>NOMBRE DE LA O EL SERVIDOR</small> Ing. Darío Villón Véliz Analista de Tecnologías de la Información	<small>NOMBRE DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE</small>

FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO	<p><small>NOTA: Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, con por lo menos 72 horas de anticipación al cumplimiento de los servicios institucionales; salvo el caso de que por necesidades institucionales la Autoridad Nominadora autorice.</small></p> <ul style="list-style-type: none"> • De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedarán insubsistentes • El Informe de Servicios Institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplido el servicio institucional <p><small>Está prohibido conceder servicios institucionales durante los días de descanso obligatorio, con excepción de las Máximas Autoridades o de casos excepcionales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su Delegado.</small></p>
 Arq. Lilian Ricaurte Mendoza. DIRECTOR TÉCNICO DE AREA (S) INPC-R5	

INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

 Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA
 CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES
 002-DV-TIC-2015

FECHA DE INFORME (dd-mmm-aaaa)

23/09/2015 ✓

DATOS GENERALES

 APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR
 VILLÓN VÉLIZ EDUARDO DARÍO

 PUESTO QUE OCUPA:
 ANALISTA DE TECNONOLOGIAS DE LA INFORMACION

 CIUDAD – PROVINCIA DEL SERVICIO
 INSTITUCIONAL
 PARROQUIA MANGLARALTO-SANTA ELENA

 NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O
 EL SERVIDOR
 TECNONOLOGIAS DE LA INFORMACIN Y COMUNICACION

 SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL: LCDO. CRISTHIAM ORTIZ, LCDA. MARIE LAGER,
 DARIO VILLON

Nombre del señor Conductor: SR. ELOY GANCHOZO

INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS
Actividades Realizadas:

- Reconocimiento del lugar donde se iba a desarrollar la Feria Ciudadana
- Instalación de equipos de audio (parlante , consola de audio, micrófonos)
- Instalación de equipos de video (cámara de video, Infocus)
- Adaptación eléctrica para equipos de audio y video.


Productos Alcanzados:

- Proyección optima de video en para exposiciones y optima salida de audio y correcta distribución de energía.

En caso de haber utilizado transporte público:

HOJA DE RUTA	
<i>Fecha</i>	
<i>Lugar de partida</i>	
<i>Lugar de destino</i>	
<i>Razón Social</i> <i>(Nombre de la institución que brindó el</i> <i>servicio de transporte</i>	
<i>N. Documento</i>	
<i>Valor</i>	

Autorizo al INPC a descontar de mi siguiente RMU aquellos valores no justificados en mi comisión.

ITINERARIO	SALIDA	LLEGADA	NOTA			
FECHA dd-mmm-aaa	17/09/2015	17/09/2015	Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios.			
HORA hh:mm	08:30	18:00				
TRANSPORTE						
TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
Terrestre	INPC	Guayaquil – MANGLARALTO - Guayaquil	17/09/2015	08:00	17/09/2015	18:00
NOTA: En caso de haber utilizado transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los pases a bordo o boletos.						
OBSERVACIONES						
FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO			NOTA			
 NOMBRE: ING. DARIO VILLON VELIZ			El presente informe deberá presentarse dentro del término de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegado			
FIRMAS DE APROBACIÓN						
FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR COMISIONADO			FIRMA DE LA O EL JEFE INMEDIATO DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD			
NOMBRE: CARGO:			NOMBRE: ARQ. LILIAN RICAURTE MENDOZA CARGO: Director Regional (S)			



INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES



SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES: **03-DV-TIC-2015** FECHA DE SOLICITUD (dd-mmm-aaaa): **17 DE SEPTIEMBRE DE 2015**

VIÁTICOS	MOVILIZACIONES	SUBSISTENCIAS	X ALIMENTACIÓN
----------	----------------	---------------	---------------------

DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR Ing. Darío Villón Véliz		PUESTO QUE OCUPA: Analista de Tecnologías de la Información	
CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL COMUNA MANGLARALTO - SANTA ELENA		NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR TECNOLOGIAS DE LA INFORMACIÓN Y COMUNICACION	
FECHA SALIDA (dd-mmm-aaaa)	HORA SALIDA (hh:mm)	FECHA LLEGADA (dd-mmm-aaaa)	HORA LLEGADA (hh:mm)
18 DE SEPTIEMBRE DE 2015	8:00	18 DE SEPTIEMBRE DE 2015	18H00

SERVIDORES QUE INTEGRAN LOS SERVICIOS INSTITUCIONALES:
Lcdo. Cristhiam Ortiz, Lcda. Marie Lager, Ing. Darío Villón
 Conductor: **Eloy Ganchoso**

DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE

- Verificación y prueba de equipos previo al inicio del evento. - Carga de diapositivas de ponentes en la mesa de trabajo.
- Control de grabación de Video Camara.

TRANSPORTE

TIPO DE TRANSPORTE <small>(Aéreo, terrestre, marítimo, otros)</small>	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA <small>dd-mmm-aaaa</small>	HORA <small>hh:mm</small>	FECHA <small>dd-mmm-aaaa</small>	HORA <small>hh:mm</small>
Terrestre	DR5-INPC	Guayaquil-Manglaralto-Guayaquil	18/09/2015	08:00	18/09/2015	18:00

INVERSIÓN: FAVOR CARGAR EGRESO A:

PROGRAMA:	PROYECTO:	ACTIVIDAD - TAREA:
GASTO CORRIENTE :		DIRECTOR(a) SU DELEGADO(A) DE PLANIFICACIÓN:

DATOS PARA TRANSFERENCIA

NOMBRE DEL BANCO: Banco Pacifico	TIPO DE CUENTA: Ahorro	No. DE CUENTA: 1039738094
--	----------------------------------	-------------------------------------

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE	FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE
 NOMBRE DE LA O EL SERVIDOR Ing. Darío Villón Véliz Analista de Tecnologías de la Información	NOMBRE DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE
FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO	<p>NOTA: Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, con por lo menos 72 horas de anticipación al cumplimiento de los servicios institucionales; salvo el caso de que por necesidades institucionales la Autoridad Nominadora autorice.</p> <ul style="list-style-type: none"> • De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedarán insubsistentes • El informe de Servicios Institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplido el servicio institucional <p>Está prohibido conceder servicios institucionales durante los días de descanso obligatorio, con excepción de las Máximas Autoridades o de casos excepcionales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su Delegado.</p>
Arq. Lilian Ricaurte Mendoza. DIRECTOR TÉCNICO DE AREA (S) INPC-R5	

INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

 Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA
 CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES
 003-DV-TIC-2015

FECHA DE INFORME (dd-mmm-aaaa)

23/09/2015

DATOS GENERALES

 APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR
 VILLÓN VÉLIZ EDUARDO DARÍO

 PUESTO QUE OCUPA:
 ANALISTA DE TECNONOLOGIAS DE LA INFORMACION

 CIUDAD – PROVINCIA DEL SERVICIO
 INSTITUCIONAL
 PARROQUIA MANGLARALTO-SANTA ELENA

 NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O
 EL SERVIDOR
 TECNONOLOGIAS DE LA INFORMACIN Y COMUNICACION

 SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL: LCDO. CRISTHIAM ORTIZ, LCDA. MARIE LAGER,
 DARÍO VILLÓN

Nombre del señor Conductor: SR. ELOY GANCHOZO

INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS
Actividades Realizadas:

- Verificación y prueba de equipos previo al evento a realizarse.
- Carga de diapositivas de ponentes en la mesa de trabajo.
- Control de grabación de videocámara en la cobertura del evento.
- Se colaboró con la logística (adecuación del sitio y coordinación de refrigerio) para el desarrollo del evento.

Productos Alcanzados:

- Proyección optima de video en exposición de los representantes de los ministerios y autoridades citadas al evento.
- Cobertura en video del evento en mención.
- Correcta generación de audio para la exposición de cada ponente en la mesa de trabajo

En caso de haber utilizado transporte público:

HOJA DE RUTA	
<i>Fecha</i>	
<i>Lugar de partida</i>	
<i>Lugar de destino</i>	
<i>Razón Social</i> <i>(Nombre de la institución que brindó el</i> <i>servicio de transporte</i>	
<i>N. Documento</i>	
<i>Valor</i>	

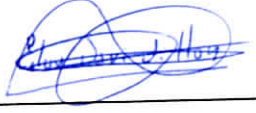
Autorizo al INPC a descontar de mi siguiente RMU aquellos valores no justificados en mi comisión.

ITINERARIO	SALIDA	LLEGADA	NOTA Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios.
FECHA dd-mmm-aaa	18/09/2015	18/09/2015	
HORA hh:mm	08:30	18:00	

TRANSPORTE							
TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA		
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	
Terrestre	INPC	Guayaquil – MANGLARALTO - Guayaquil	18/09/2015	08:00	18/09/2015	18:00	

NOTA: En caso de haber utilizado transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los pases a bordo o boletos.

OBSERVACIONES

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO	NOTA
 NOMBRE: ING. DARIO VILLON VELIZ	El presente informe deberá presentarse dentro del término de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegado

FIRMAS DE APROBACIÓN	
FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR COMISIONADO	FIRMA DE LA O EL JEFE INMEDIATO DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD
NOMBRE: CARGO:	NOMBRE: ARQ. LILIAN RICAURTE MENDOZA CARGO: Director Regional (S)