

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	141 INSTITUTO NACIONAL DE PATRIMONIO CULTURAL	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc	
U. Ejecutora:	0000	Fecha Elaboración		No. CUR
Unid. Desc:	0000	015	09	2015
				No. Original
				6599
				6573
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento		No.
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		LIQUIDACION DE GASTOS		No. SV-DAJ-2015-20
				No. Expediente
				2880

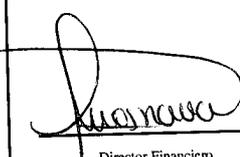
Clase de Registro:	DEVENGADO	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA	RTO	DEV
Banco:		Cuenta Monetaria:				
Comprobante	GASTOS	Numero Operación				0
Beneficiario:	1710011964 RUEDA SANCHEZ JOSE RICARDO					

AFECTACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
01	00	000	001	530303	1701	001	0000	0000	Viaticos y Subsistencias en el Interior	80.00
TOTAL PRESUPUESTARIO										80.00
IVA										0.00
SUB - TOTAL										80.00
RETENCIONES IVA										0.00
TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO										0.00
TOTAL A PAGAR										80.00 ✓

SON: OCHENTA DOLARES

DESCRIPCION: QUITO-RUEDA SANCHEZ JOSE RICARDO ABOGADO PATROCINIO SUBSISTENCIAS 16 Y 17 SEPT-2015 A PASTAZA-PUYO, PARA ASISTIR A LA REUNION DE TRABAJO PARA TRATAR EL TEMA COMPRA VENTA ENTRE LA CIA DIERIKON Y CIRCUNSCRIPCION TERRITORIAL KICHWA, CP 641

DATOS APROBACION		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO FECHA: 15/09/2015	 Funcionario Responsable	 Director Financiero



16 SEP 2015

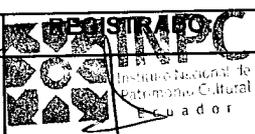
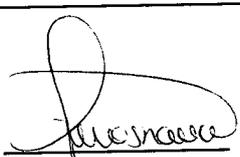
DEV 6599

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO					
Institucion:	141	INSTITUTO NACIONAL DE PATRIMONIO CULTURAL	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc	
U. Ejecutora:	0000		Fecha Elaboración		No. CUR No. Original
Unid. Desc:	0000		015	09	2015
					6573 6573
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento	No.		No. Expediente
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		LIQUIDACION DE GASTOS	No. SV-DAJ-2015-20		2880
Clase de Registro:	COMPROMETIDO	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS		
Banco:		Cuenta Monetaria:			
Comprobante	GASTOS	Numero Operación	0		
Beneficiario:	1710011964	RUEDA SANCHEZ JOSE RICARDO			

AFECTACION PRESUPUESTARIA										MONTO
PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	
01	00	000	001	530303	1701	001	0000	0000	Viaticos y Subsistencias en el Interior	80.00
TOTAL PRESUPUESTARIO										80.00
IVA										0.00
SUB - TOTAL										80.00
RETENCIONES IVA										0.00
TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO										0.00
TOTAL A PAGAR										80.00

SON: OCHENTA DOLARES

DESCRIPCION: QUITO-RUEDA SANCHEZ JOSE RICARDO ABOGADO PATROCINIO SUBSISTENCIAS 16 Y 17 SEPT-2015 A PASTAZA-PUYO, PARA ASISTIR A LA REUNION DE TRABAJO PARA TRATAR EL TEMA COMPRA VENTA ENTRE LA CIA DIERIKON Y CIRCUNSCRIPCION TERRITORIAL KICHWA, CP 641

DATOS APROBACIÓN		
ESTADO	REGISTRADO	APROBADO:
APROBADO	 INSTITUTO NACIONAL DE PATRIMONIO CULTURAL ECUADOR	 Director Financiero
FECHA: 15/09/2015	DIRECCION ADMINISTRATIVA FINANCIERA Funcionario Responsable	

Ing. William Gonzalez
PRESUPUESTO

15/09/2015
15:00

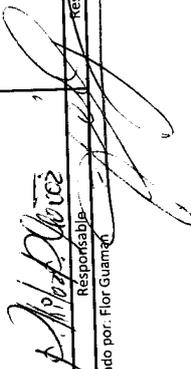
PLANILLA DE PAGO DE VIATICOS, MOVILIZACION Y SUBSISTENCIAS EN EL PAIS

FECHA 15/09/2015

NOMBRES	CARGO	ZONA A	ZONA B	NO DIAS	DESDE	HASTA	TABLA DE VIATICO	VALOR DEL VIATICO DIARIO	MOVILIZACION	ALIMENTACION	SUBSISTENCIA	COMBUSTIBLE	PEAJE	VALOR A RECIBIR
RUEDA SANCHEZ JOSE 1710011944	ABOGADO PATROCINIO			2	16-sep	17-sep	80				80,00			80,00
TOTAL PLANILLA DE PAGO														
DESTINO DE LA COMISION: Pataza - Puyo														

APLICACION BASE LEGAL: APLICACION BASE LEGAL: De conformidad a la Resolución N: MRL-2014-0165 del 04 de Septiembre 2014
DESCRIPCION DE LA COMISION: Quito, Rueda Sanchez Jose, pago de subsistencias del 16-17/09/2015 a Pastaza. Puyo a asistir a la reunion de trabajo para tratar el tema compra venta entre la Compañia Dierikon y Circunscripcion Territorial KICHWA de Pastaza.

DIRECCION ADMINISTRATIVA FINANCIERA	Control Previo
Contabilidad	Tesoreria


 Responsable
 Elaborado por: Flor Guamán

SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

 Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES
 SV-DAJ-2015-20

FECHA DE SOLICITUD 15/SEP / 2015

VIÁTICOS	<input checked="" type="checkbox"/>	MOVILIZACIONES	<input type="checkbox"/>	SUBSISTENCIAS	<input type="checkbox"/>	ALIMENTACIÓN	<input type="checkbox"/>
----------	-------------------------------------	----------------	--------------------------	---------------	--------------------------	--------------	--------------------------

DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR Rueda Sánchez José Ricardo		PUESTO QUE OCUPA: Abogado Patrocinio SP5	
CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL PASTAZA - QUITO		NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR Asesoría Jurídica	
FECHA SALIDA 16/SEP/2015	HORA SALIDA 18H00	FECHA LLEGADA 17/SEP/2015	HORA LLEGADA 23H30

 SERVIDORES QUE INTEGRAN LOS SERVICIOS INSTITUCIONALES:
 Dr. Ricardo Rueda.

DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE

ASISTIR A LA REUNIÓN DE TRABAJO PARA TRATAR EL TEMA COMPRA VENTA ENTRA LA COMPANIA DIERIKON Y CIRCUNSCRIPCIÓN TERRITORIAL KICHWA DE PASTAZA

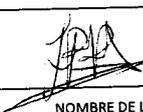
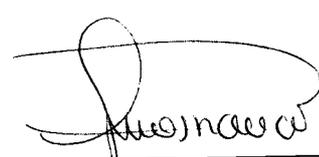
TRANSPORTE

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA	HORA	FECHA	HORA
TERRESTRE	INPC	QUITO-PASTAZA	16/SEP/2015	18h00	16/SEP/2015	22h30
TERRESTRE	INPC	PASTAZA-QUITO	17/SEP/2015	14h00	17/SEP/2015	23h30

INVERSIÓN: FAVOR CARGAR EGRESO A:

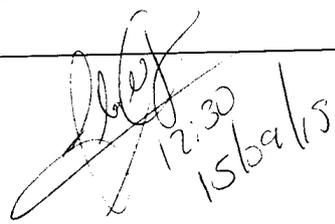
PROGRAMA	PROYECTO	ACTIVIDAD - TAREA
GASTO CORRIENTE <input checked="" type="checkbox"/>	DIRECTOR(A) O SU DELEGADO(A) DE PLANIFICACIÓN:	

DATOS PARA TRANSFERENCIA

NOMBRE DEL BANCO: Austro	TIPO DE CUENTA: Ahorros	No. DE CUENTA: 0717526597
FIRMA DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE 		FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE 
NOMBRE DE LA O EL SERVIDOR José Ricardo Rueda		NOMBRE DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE María Alejandra Sigcha
FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO (DIRECTOR REGIONAL – DIRECTORA ADMINISTRATIVA FINANCIERA) 		NOTA: Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, con por lo menos 72 horas de anticipación al cumplimiento de los servicios institucionales; salvo el caso de que por necesidades institucionales la Autoridad Nominadora autorice. <ul style="list-style-type: none"> De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedarán insubsistentes El informe de Servicios Institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplido el servicio institucional Está prohibido conceder servicios institucionales durante los días de descanso obligatorio, con excepción de las Máximas Autoridades o de casos excepcionales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su Delegado.
NOMBRE DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADA ANGELITA SUASNAVAS		

AUTORIZACION DE DESCUENTO

FIRMA SOLICITANTE 
cc: 171001186-4


 12:30
 15/9/15

CERTIFICACION PRESUPUESTARIA

Institucion:	INSTITUTO NACIONAL DE PATRIMONIO CULTURAL	NO. CERTIFICACION	FECHA DE ELABORACIÓN		
Unid. Ejecutora:		641	26	06	15
Unid. Desc:					
TIPO DE DOCUMENTO RESPALDO		CLASE DE DOCUMENTO RESPALDO			
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		COMPROMISO NORMAL OTROS GASTOS			
CLASE DE REGISTRO		CLASE DE GASTO			
COM		OGA			

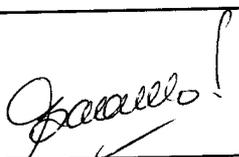
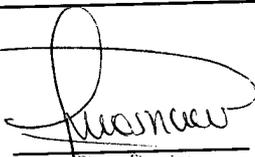
CERTIFICACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
01	00	000	001	530301	1701	001	0000	0000	Pasajes al Interior	\$1,500.00
01	00	000	001	530803	1701	001	0000	0000	Combustibles y Lubricantes	\$1,000.00
01	00	000	001	570102	1701	001	0000	0000	Tasas Generales Impuestos Contribuciones Permisos Licencias y Patentes	\$250.00
01	00	000	001	530303	1701	001	0000	0000	Viaticos y Subsistencias en el Interior	\$25,000.00
TOTAL PRESUPUESTARIO										\$27,750.00
TOTAL										

SON: VEINTISIETE MIL SETECIENTOS CINCUENTA DOLARES

DESCRIPCION:

QUITO-CERTIFICACION PRESUPUESTARIA PARA PROCESO DE PAGO DE VIATICOS Y SUBSISTENCIAS, COMBUSTIBLE, PEAJES Y PASAJES AL INTERIOR DE LOS FUNCIONARIOS DE LA MATRIZ

DATOS APROBACIÓN		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO	 _____ Funcionario Responsable	 _____ Director Financiero
FECHA: 26/06/2015		

INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA
CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

FECHA DE INFORME

SV-DAJ-2015-20

21/09/2015

DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR
José Ricardo Rueda S.

PUESTO QUE OCUPA: Abogado de Patrocinio SP5

CIUDAD – PROVINCIA DEL SERVICIO
INSTITUCIONAL

Pastaza- Quito .

NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O
EL SERVIDOR

Dirección de Asesoría Jurídica

SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL: Dr. Ricardo Rueda, Arq. Ruth Aguirre.

INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS

Actividades Realizadas: Conforme a la Petición realizada por la Gobernación de Pastaza, sobre el caso del Protección del Patrimonio Cultural "Té de Zulay", el día, Jueves 17 de septiembre de 2015, se asistió a la Gobernación de Pastaza para solucionar el tema antes mencionado.

Productos Alcanzados. Acuerdo entre las autoridades para tratar el tema de mejor manera y dar soluciones.

ITINERARIO	SALIDA	LLEGADA	NOTA
FECHA 16/09/2015	18h00	23h30	Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios.
17/09/2015	14h00	20h30	

TRANSPORTE

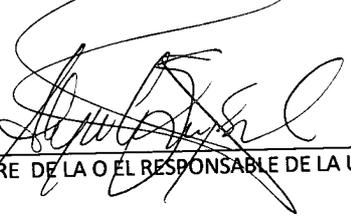
TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
TERRESTRE	INPC	Quito-Pastaza	16/09/2015	18h00	16/09/2015	23h30
TERRESTRE	INPC	Pastaza-Quito	17/09/2015	13h30	17/09/2015	20h30

NOTA: En caso de haber utilizado transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los pases a bordo o boletos.

OBSERVACIONES

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO

NOTA

 <hr/> <p>NOMBRE: Dr. José Ricardo Rueda</p>	<p>El presente informe deberá presentarse dentro del término de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegado</p>
FIRMAS DE APROBACIÓN	
<p>FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR COMISIONADO</p> 	<p>FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO DIRECTORA ADMINISTRATIVA FINANCIERA</p> 
<p>NOMBRE DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE</p> <p>María Alejandra Sigcha Directora de Asesoría Jurídica del INPC</p>	<p>NOMBRE DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE</p> <p>María Alejandra Sigcha Directora de Asesoría Jurídica del INPC</p>