

**COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO**

Institución:	141 INSTITUTO NACIONAL DE PATRIMONIO CULTURAL	Reporte:	rp:ComprobanteGastos.rdlc			
M. Ejecutora:	0000	Fecha Elaboración:	011	04	2016	
Unid. Desc:	0000	No. CUR:	1623	No. Original:	1600	
Tipo Documento Respaldo:		Clase Documento:	No.:	No. Expediente:		
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		LIQUIDACIÓN DE GASTOS	MEMO.DAF-0473-M	730		
Clase de Registro:	DEVENGADO	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA	RTG	DEV
Banco:		Cuenta Monetaria:				
Comprobante:	GASTOS	Numero Operación:				0
Beneficiario:	1711652196	NARVAEZ SEVILLA LORENA FERNANDA				

**AFECTACION PRESUPUESTARIA**

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
01	03	000	001	530303	1701	001	0000	0000	Viaticos y Subsistencias en el Interior	192.40
01	00	000	001	530301	1701	001	0000	0000	Pasejes al interior	4.50
<b>TOTAL PRESUPUESTARIO</b>										<b>196.90</b>
IVA										0.00
<b>SUB-TOTAL</b>										<b>196.90</b>
RETENCIONES IVA										0.00
<b>TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO</b>										<b>0.00</b>
<b>TOTAL A PAGAR</b>										<b>196.90</b>

SON: CIENTO NOVENTA Y SEIS DOLARES CON 90/100 CENTAVOR

DESCRIPCION: QUITO-GRUPO 53-NARVAEZ SEVILLA LORENA FERNANDA-DIREC.DE RECURSOS HUMANOS-PAGO DE VIATICOS Y SUBSISTENCIAS SOLICIT. ID. MOVILIZACION NRO.001-DARH-2016-DEL 9 AL 11 DE MARZO DE 2016 A GUAYAQUIL. SOCIALIZACIÓN DE LA NORVA DE PLANIFICACIÓN DE TALENTO HUMANO, LEVANTAMIENTO DE INFORMACIÓN PLANTILLA DE RRHH.



DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA FINANCIERA

Ing. Ramon Torres  
SERVICIOS INSTITUCIONALES

12 ABR 2016

DATOS APROBACION		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO		
FECHA: 11/04/2016		
	Ramon Torres Director Financiero	Director Financiero

00000001

PP  
12/04/16  
8:15

**COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO**

Institución:	141 INSTITUTO NACIONAL DE PATRIMONIO CULTURAL	Repone	rpiComprobanteGastos.rdlr			
U. Ejecutora:	0000	Fecha Elaboración			No. CUR	No. Original
Unid. Desc:	0000	011	04	2016	1600	1600
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento		No.	No. Expediente	
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		LIQUIDACION DE GASTOS		MEMO.DAF-9473-M	730	

Clase de Registro:	COMPROMETIDO	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA	RTO	DEV
Banco:		Cuenta Monetaria:				
Comprobante	GASTOS	Numero Operación				C
Beneficiario:	1711652196	NARVAEZ SEVILLA LORENA FERNANDA				

**AFECTACION PRESUPUESTARIA**


PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
01	00	000	001	530303	1701	001	0000	0000	Viajes y Subsistencias en el Interior	192.40
01	00	000	001	530301	1701	001	0000	0000	Pasajes a Interior	4.50
<b>TOTAL PRESUPUESTARIO</b>										<b>196.90</b>
IVA										0.00
<b>SUB - TOTAL</b>										<b>196.90</b>
RETENCIONES IVA										0.00
<b>TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO</b>										<b>0.00</b>
<b>TOTAL A PAGAR</b>										<b>196.90</b>

SON: CIENTO NOVENTA Y SEIS DOLARES CON 90/100 CENTAVOS

DESCRIPCION: QUITO-CRUP0 63-NARVAEZ SEVILLA LORENA FERNANDA-D RECCÓN DE RECURSOS HUMANOS-SOLICITUD DE MOVILIZACIÓN NRO.001-DARH-2016-DEL 9 AL 11 DE MARZO DE 2016 A LA CIUDAD DE SUAYAQUIL, SOCIALIZACIÓN DE LA NORMA DE PLANIFICACIÓN DE TALENTO HUMANO, LEVANTAMIENTO DE INFORMACIÓN PLANTILLA DE RRHH.

DATOS APROBACIÓN		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO	 AWA GOMEZ Ejecutivo Responsable	 Director Financiero
FECHA:	11/04/2016	

DEV 1623

  
14:35  
11/04/2016

00000002

ure 165.9

REINTEGRO DE VIATICOS, SUBSISTENCIAS, MOVILIZACIONES Y ALIMENTACION EN EL PAIS  
 SERVIDORES PUBLICOS DE LAS INSTITUCIONES DEL ESTADO  
 FECHA 29/03/2016

NOMBRES	CARGO	LUGAR DE COMISION	DISTANCIA Km	No. DIAS	DESDE	HASTA	VALOR VIATICO \$	VALOR SUBSISTENCIA \$	VALOR TOTAL DEL VIATICO	PRESENIA COPIA DE PASAJE ELECTRONICO	70%	30%	COMBUSTIBLE	PASAJE	JUSTIFICACION DEL 70% DEL VIATICO (FACTURAS)	TOTAL A RECIBIR
NARVAEZ LORENA 1711652196	ANALISTA DE RECURSOS HUMANOS	GUAYAQUIL		3	09 mar	11-mar	160,00	40,00	200,00		60,00	140,00		4,50	137,40	196,90
<b>TOTAL DE PAGO DE COMISION JUSTIFICANDO YA LOS GASTOS (FACTURAS)</b>																
<b>196,90</b>																

DESTINO DE LA COMISION QUITO - GUAYAQUIL - QUITO  
 SALIDA A LAS 8:20 EL 09 DE MARZO DE 2016  
 LLEGADA A LAS 17:45 DEL 11 DE MARZO DE 2016

APLICACION DE LA BASE LEGAL.- DE CONFORMIDAD AL ACUERDO No. MRL-2014-0165-R-OFICIAL No. 326 DEL 4 DE SEPT. 2014, ACUERDO No. MRL-2014-0194-R-OFICIAL No. 356 DEL 17 DE OCTUBRE 2014 Y ACUERDO No. MDT 2015-290 DEL 16 DE DIC. 2015.

DESCRIPCION DE LA COMISION.- QUITO-NARVAEZ LORENA-ANALISTA DE RECURSOS HUMANOS -SVDARH 001 A GUAYAQUIL -ASISTENCIA TECNICA EN EL LEVANTAMIENTO DE INFORMACION DE LA PLANTILLA DE TALENTO HUMANO (SUMO PARA REPLICAR EN LAS DIRECCIONES REGIONALES) MEMORANDO No. DARH-2016-0144-M DE 2 DE MARZO DE 2016 EN EL CUAL CONSTA AUTORIZACION DE LA SRA. DIRECTORA LIECUTIVA ADJUNTA.- FACTURAS.

DIRECCION ADMINISTRATIVA FINANCIERA	CONTROL PREVIO	TESORERIA	RECIBIDO POR
CONTABILIDAD			RECIBIDO POR
			RECIBIDO POR

11/04/2016  
 [Firma]

[Firma]

**SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES**

 Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES Nro. **001-DARH-**  
**2016**

 FECHA DE SOLICITUD (dd-mm-aaaa)  
**02-MARZO-2016**

VIÁTICOS

MOVILIZACIONES

SUBSISTENCIAS

ALIMENTACIÓN

**DATOS GENERALES**

 APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR  
**LORENA FERNANDA NARVAEZ SEVILLA**

 PUESTO QUE OCUPA  
**ANALISTA DE RECURSOS HUMANOS**

 CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL  
**QUITO-GUAYAQUIL-QUITO**

 NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR  
**DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN DE RECURSOS HUMANOS**

FECHA SALIDA (dd-mm-aaaa)

HORA SALIDA (hh-mm)

FECHA LLEGADA (dd-mm-aaaa)

HORA LLEGADA (hh:mm)

**09-03-2016**
**08:20**
**11 DE MARZO DE 2016**
**17:45**

SERVIDORES QUE INTEGRAN LOS SERVICIOS INSTITUCIONALES

**VERONICA LOARTE**

- SOCIALIZACIÓN DE LA NORMA DE PLANIFICACION DE TALENTO HUMANO.
- ASISTENCIA TÉCNICA EN EL LEVANTAMIENTO DE INFORMACIÓN DE LA PLANTILLA DE TALENTO HUMANO (INSUMO PARA REPLICAR EN LAS DIRECCIONES REGIONALES).
- ACERCAMIENTO CON LA ESPOL A FIN DE CONOCER ESTADO DEL CONVENIO ESPECIFICO INTERINSTITUCIONAL ENTRE EL INPC Y LA ESPOL (OBJETO: DESARROLLAR EL PROYECTO PARA LA FORMACIÓN Y CAPACITACION ACADÉMICA DE PROFESIONALES DEL INPC, CON LA DIRECCIÓN TÉCNICA, ASESORÍA CIENTÍFICA, SEGUIMIENTO DE TESIS DE INVESTIGACIÓN DE LA ESPOL, EN SU PROGRAMA DE "MAESTRÍA EN ARQUEOLOGÍA DEL NEOTRÓPICO").

**TRANSPORTE**

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otro)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mm-aaaa	HORA hh:mm
AEREO	TAME	QUITO-GUAYAQUIL-QUITO	09-03-2016	08H20	11-03-2016	17H45

**INVERSIÓN: FAVOR CARGAR EGRESO A:**

PROGRAMA	PROYECTO	ACTIVIDAD - TAREA
GASTO CORRIENTE <input checked="" type="checkbox"/>	DIRECTOR(A) O SU DELEGADO(A) DE PLANIFICACIÓN:	

**DATOS PARA TRANSFERENCIA**

NOMBRE DEL BANCO: <b>COOPROGRESO</b>	TIPO DE CUENTA: <b>AHORROS</b>	No. DE CUENTA: <b>408110111110</b>
FIRMA DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE		FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE
 NOMBRE DE LA O EL SERVIDOR: <b>MSC. LORENA NARVAEZ</b>		 NOMBRE DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE: <b>ARQ. JEANNET SILVA</b>
FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO (DIRECTOR REGIONAL - DIRECTORA ADMINISTRATIVA FINANCIERA)		NOTA: Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, con por lo menos 72 horas de anticipación al cumplimiento de los servicios institucionales; salvo el caso de que por necesidades institucionales la Autoridad Nominadora autorice. <ul style="list-style-type: none"> <li>• De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedarán insubsistentes.</li> <li>• El Informe de Servicios Institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplido el servicio institucional.</li> </ul> Está prohibido conceder servicios institucionales durante los días de descanso obligatorio, con excepción de los Máximos Autorizados o de casos excepcionales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su Delegado.
 NOMBRE DE LA AUTORIDAD NOMINADA O SU DELEGADO: <b>SRA. ANGELITA SUASNAVAS</b>		

**AUTORIZACIÓN DE DESCUENTO**

 FIRMA SOLICITANTE C.C: 1711652196	 <b>RECIBIDO</b> DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA FINANCIERA
---	---

 Nombre: **Pety Jooza** Hora: **10:37**  
 No. Trámite: Fecha: **04/10/2016**

0000001



Instituto Nacional de  
Patrimonio Cultural

Colón Oe 1-93 y Av. 10 de Agosto "La Circasiana"  
Telefax: (5932) 2227 927 / 2549 257 / 2227 969 / 2543527  
secretaria@inpc.gob.ec - www.inpc.gob.ec



*AUTORIZADO*  
*SCUB*  
Lucía Chiriboga Vega  
DIRECTORA EJECUTIVA

2016-07-02

Memorando Nro. INPC-DARH-2016-0144-M

Quito, D.M., 02 de marzo de 2016

**PARA:** Sra. Mgs. Lucía Chiriboga Vega  
Directora Ejecutiva

**ASUNTO:** AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS  
INSTITUCIONALES.

De mi consideración:

Como es de su conocimiento, la institución se encuentra ejecutando la planificación de talento humano en cumplimiento a lo que determina la Norma Técnica del Subsistema de Planificación de Talento Humano, emitida por el Ministerio del Trabajo, mediante Acuerdo Ministerial No. MDT-2016-0086 publicada en Suplemento de Registro Oficial 494 de 6 de mayo de 2015.

Con este antecedente, se ha previsto trabajar con la Dirección Regional 5 con sede en Guayaquil, en el levantamiento de la plantilla de talento humano conforme los productos establecidos en el Estatuto de Gestión Organizacional por Procesos vigente, y la información obtenida del trabajo efectuado en la Dirección Regional se considerará como base para las demás Direcciones Regionales.

De acuerdo al cronograma de trabajo, el levantamiento de la plantilla de talento humano se debe realizar hasta la primera semana del mes de marzo de 2016; sin embargo, la Dirección Regional 5 los días 3 y 4 de marzo participará en la socialización de transferencia de competencias a los GAD's efectuada por servidores del INPC, razón por la cual se deberá efectuar este proceso la siguiente semana.

Por lo expuesto, solicitamos a usted señora Directora, se sirva autorizar a la Licenciada Lorena Narváez, Analista de Recursos Humanos, e Ingeniera Verónica Loarte, Analista de Planificación, viajar a la Dirección Regional 5 con la finalidad de efectuar el trabajo indicado, de acuerdo al siguiente detalle:

Lorena Narváez: Del 9 al 11 de marzo de 2016  
Verónica Loarte: Del 9 al 10 de marzo de 2016

Cabe indicar, que la licenciada Lorena Narváez el día 11 de marzo de 2106 realizará los acercamientos con la ESPOL a fin de contar con información sobre el Convenio Específico Interinstitucional entre el Instituto Nacional de Patrimonio Cultural y la Escuela Politécnica del Litoral, cuyo objeto es: **Desarrollar el Proyecto para la Formación y Capacitación Académica de Profesionales del INPC, con la dirección técnica, asesoría científica, seguimiento de tesis de investigación de la espol, en su programa de "Maestría en Arqueología del Neotrópico"**, en el cual participan funcionarios de la Institución.

Nombre: *Patty Hinojosa* Hora: *11-30*  
No. Trámite: Fecha: *02/03/2016*

*02 MARZO 2016*  
*16410*

Quito:  
Benigno Malo, No. 690  
Juan Jaramilla  
"Casa de las Polonoas"  
Tel: (5932) 2833787

Guayaquil:  
Natalia Puyolillo Utrera  
No. 182-184, Barrio Las Peñas  
Tel: (5934) 2503671 / 2508247  
Fax: 2303 611

Los Rios:  
Lourdes Ariza Ormaza  
y Fernando Velasco  
Tel: (5937) 2581052

Sisabamba:  
S de Junín y Tera, Cruz del Centro  
Edificio de la Gobernación  
Teléfono: (5243) 2950 593

Portoviejo:  
Sucre 405  
Entre Morales y Rocafuerte  
Teléfono: (5935) 2651 722

00000005

**INSTITUTO NACIONAL DE PATRIMONIO CULTURAL  
DIRECCIÓN DE RECURSOS HUMANOS  
CRONOGRAMA DE PLANIFICACIÓN DE TALENTO HUMANO /DIRECCION REGIONAL 5**

ACTIVIDADES	FECHAS DE EJECUCIÓN	UNIDAD INTERNA	OBSERVACIONES / RESPONSABLES
<p>Socialización de la Norma Técnica del Subsistema de Planificación del Talento Humano al Director Regional y profesionales especialistas en los procesos</p>	09 de marzo de 2016	Todas las Unidades Internas de la Dirección Regional 5	ES NECESARIO SE REALICE LA SOCIALIZACIÓN A LOS ESPECIALISTAS QUE INTERVIENEN EN ESTE PROCESO
<p><b>PLANTILLA DE TALENTO HUMANO</b> 1. Validación de los productos establecidos en la Reforma del Estatuto Orgánico de Gestión Organizacional por Procesos de la Dirección Regional 5 Procesos Agregadores de Valor 2. Levantamiento previo de las cargas de trabajo de cada unidad administrativa institucional de Matriz (Actividades Secuenciadas, Producto Intermedio, Frecuencia, Volumen y Tiempo). 3. Levantamiento de la Plantilla de Talento Humano de cada unidad administrativa institucional de Matriz (Tipo de Actividad y Porcentaje de participación de cada rol).</p>	09 de marzo de 2016	<p><b>Unidad de Patrimonio Material:</b> Inventario (Arquivaldo) de bienes materiales Subsistema de Innovación y Preservación de Bienes Culturales Materiales <b>Gestión Integral de Bienes</b> <b>Unidad de Patrimonio Inmaterial:</b> Gestión de Transferencia del Conocimiento y Tecnología Gestión de Inventario de Bienes Culturales Inmateriales. Gestión de Gestión de Conservación y Salvaguardia de Bienes Culturales Inmateriales</p>	<p><b>UNIDAD DE PATRIMONIO MATERIAL:</b> Lorena Narvaez <b>UNIDAD DE PATRIMONIO INMATERIAL:</b> Verónica Loarte</p>
<p><b>PLANTILLA DE TALENTO HUMANO</b> 1. Validación de los productos establecidos en la Reforma del Estatuto Orgánico de Gestión Organizacional por Procesos de la Dirección Regional 5 Procesos Agregadores de Valor 2. Levantamiento previo de las cargas de trabajo de cada unidad administrativa institucional de Matriz (Actividades Secuenciadas, Producto Intermedio, Frecuencia, Volumen y Tiempo). 3. Levantamiento de la Plantilla de Talento Humano de cada unidad administrativa institucional de Matriz (Tipo de Actividad y Porcentaje de participación de cada rol).</p>	10 de marzo de 2016	<p><b>Unidad de Asesoría Jurídica</b> <b>Unidad Administrativa Financiera</b> <b>Unidad de Documentación y Archivo</b> <b>Unidad de Tecnología de la Información y Comunicaciones</b> <b>Unidad de Administración de Recursos Humanos</b></p>	Lorena Narvaez y Verónica Loarte
<p><b>PLANTILLA DE TALENTO HUMANO</b> 1. Validación de los productos establecidos en la Reforma del Estatuto Orgánico de Gestión Organizacional por Procesos de la Dirección Regional 5 Procesos Agregadores de Valor 2. Levantamiento previo de las cargas de trabajo de cada unidad administrativa institucional de Matriz (Actividades Secuenciadas, Producto Intermedio, Frecuencia, Volumen y Tiempo). 3. Levantamiento de la Plantilla de Talento Humano de cada unidad administrativa institucional de Matriz (Tipo de Actividad y Porcentaje de participación de cada rol).</p>	11 de marzo de 2016	<p><b>Unidad de Asesoría Jurídica</b> <b>Unidad Administrativa Financiera</b> <b>Unidad de Documentación y Archivo</b> <b>Unidad de Tecnología de la Información y Comunicaciones</b> <b>Unidad de Administración de Recursos Humanos</b></p>	Lorena Narvaez y Verónica Loarte

Revisado por: Lorena Narvaez, Directora de Recursos Humanos  
Elaborado por: Lorena Narvaez, Analista de Recursos Humanos  
26/02/2016

Nombre:

<input type="checkbox"/> Residencia	<input type="checkbox"/> Matrícula
<input type="checkbox"/> Trabajo Legal	<input type="checkbox"/> Presencia Ficticia
<input type="checkbox"/> Apilado	<input type="checkbox"/> Situación Inmatriculada
<input type="checkbox"/> Cotización	<input type="checkbox"/> Administración de Caso



**INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES**

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES 001-DARH-2016	FECHA DE INFORME (dd-mmm-aaaa) 15-03-2015
--	---

**DATOS GENERALES**

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR LORENA FERNANDA NARVAEZ SEVILLA	PUESTO QUE OCUPA: ANALISTA DE RECURSOS HUMANOS
CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL QUITO-GUAYAQUIL-QUITO	NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN DE RECURSOS HUMANOS

SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL Lorena Narvaez

**INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS**

- Socialización de la Norma Técnica del Subsistema de Planificación de Talento Humano
  - Validación de productos y servicios de la Dirección Regional 5 (Procesos Desconcentrados)
  - Asesoramiento en el levantamiento de la plantilla de talento humano de las diferentes unidades administrativas de los Procesos Desconcentrados
- Después de haber culminado las actividades descritas se procedió a realizar un taller donde se elaboró una plantilla de planificación de Talento Humano por cada área y se firmaron las actas de validación del portafolio de productos y servicios de la regional 5.
- El día jueves 10 de marzo de 2016 en la mañana se llevó a cabo una reunión con Angello Constantine Docente - Investigador de la Escuela de Arqueología - FICT de la ESPOL, y el Doctor Jorge Marcos, Director del Programa de Maestría en Antropología del Neotrópico, de la ESPOL, en la que se trató sobre el Convenio de Cooperación Interinstitucional entre el Instituto Nacional de Patrimonio Cultural y la Escuela Superior Politécnica del Litoral (ESPOL), y se requirió efectuar un convenio modificatorio, luego de que la ESPOL oficie a la Dirección Ejecutiva del INPC, sobre la obligatoriedad de que los estudiantes que no se han graduado se matriculen en la Unidad de Titulación Especial al inicio del primer término del año lectivo : Mayo, o al segundo término: Octubre 2016, por lo que se planteó la posibilidad de que se solicite a la SENESCYT la modificación del Convenio Ampliatorio suscrito en la Secretaría de Educación Superior, Ciencia, Tecnología e Innovación y el Instituto Nacional de Patrimonio Cultural conforme los términos especificados en el oficio que remitirá la ESPOL, situación que deberá ser analizada por la Dirección de Asesoría Jurídica de la institución.
  - Se trataron asuntos internos inherentes a la gestión de talento humano con el Director Regional y el Analista de Talento Humano de la Dirección Regional 5.

ITINERARIO	SALIDA	LLEGADA	NOTA Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios.
FECHA dd-mmm-aaa	09-marzo-2016	11-marzo-2011	
HORA hh:mm	06:00	19:30	

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
AEREO	TAME	QUITO-GUAYAQUIL-QUITO	09-marzo-2016	8:20	11-marzo-2016	17:50

DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA FINANCIERA

Nombre: **Pamón Porco** Hom: **13h35**  
 No. Trámite: Fecha: **17-03-16**

con copias Adjuntas y Facturas

00000007



# HOTEL RAMADA

EL HOTEL DEL MALECÓN

R.U.C.: 0990470855001

## FACTURA

No. 001-038-000005743

ESTADO SRI: AUTORIZADO

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:

1103201608011209904708550015149074227

FECHA Y HORA DE AUTORIZACIÓN:

11/03/2016 08:01:12

AMBIENTE: PRODUCCIÓN

CLAVE DE ACCESO:

110320:001099047085500120010380000057430990470818



### CADENA HOTELERA HOTELCA C.A.

Dir. Matriz: MALECÓN SIMÓN BOLÍVAR 606 Y MANUEL LUZURRAGA

Dir. Sucursal: MALECÓN SIMÓN BOLÍVAR 606 Y MANUEL LUZURRAGA

OBLIGADO A LLEVAR CONTABILIDAD: SI

RUC / CI: 1711652196

Fecha Emisión: 11/03/2016

Razón Social / Nombres y Apellidos: NARVAEZ LORENA

Cod. Principal	Cod. Auxiliar	Cant.	Descripción	Precio Unitario	Descuento	Precio Total
1	1	1.00	HABITACION	60.00	0.00	60.00
26	26	1.00	TASA DE TURISMO	2.00	0.00	2.00

SUBTOTAL 12%	60.00
SUBTOTAL 3%	0.00
SUBTOTAL No sujeto de IVA	2.00
EXENTO DE IVA	0.00
SUBTOTAL SIN IMPUESTOS	62.00
DESCUENTO	0.00
ICE	0.00
IVA 12%	7.20
PROPINA	6.00
VALOR TOTAL	75.20

### Información Adicional

Folio: 017346  
Huesped: NARVAEZ LORENA  
Identificación: 1711652196  
Llegada: 2016/03/09  
Salida: 2016/03/11  
Dirección: QUITO CUMBAYA  
Email: LORENARVAEZ73@YAHOO.ES  
Forma\_Pago: Efectivo





# HOTEL RAMADA

EL HOTEL DEL MALECON

R.U.C.: 0990470855001

## FACTURA

No. 001-003-000006861

ESTADO SRI: AUTORIZADO

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:

0903201622550509904708550015113357812

FECHA Y HORA DE AUTORIZACIÓN:

09/03/2016 22:55:05

AMBIENTE: PRODUCCIÓN

CLAVE DE ACCESO:

0903201601099047085500120010030000068610990470818



### CADENA HOTELERA HOTELCA C.A.

Dir. Matriz: MALECON SIMON BOLIVAR 606 Y MANUEL LUZURRAGA

Dir. Sucursal: MALECON SIMON BOLIVAR 606 Y MANUEL LUZURRAGA

OBLIGADO A LLEVAR CONTABILIDAD: SI

Razon Social / Nombres y Apellidos: NARVAEZ LORENA

RUC / CI: 1711652196

Fecha Emisión: 09/03/2016

Cod. Principal	Cod. Auxiliar	Cant.	Descripción	Precio Unitario	Descuento	Precio Total
000092	000092	1.00	FILETE/CORVINA RAMADA	11.64	0.00	11.64
000825	000825	1.00	JUGO NARANJA 250 ML	2.05	0.00	2.05

SUBTOTAL 12%	13.69
SUBTOTAL 0%	0.00
SUBTOTAL no sujeto de IVA	0.00
EXENTO DE IVA	0.00
SUBTOTAL SIN IMPUESTOS	13.59
DESCUENTO	0.00
ICE	0.00
IVA 12%	1.64
PROPINA	1.32
VALOR TOTAL	16.70

### Información Adicional

Cuenta: 044254  
Forma de pago: DINERS  
Dirección: N/A  
Email: N/A







*4 comprobantes*



Cooperativa de Transportes en Taxis  
**CORTE SUPERIOR DE JUSTICIA**  
 Acuerdo Ministerial # 4045 del 6 de Octubre del 2000  
 FUNDADA EL 23 DE ABRIL DE 1999  
 Telfs.: 505 1003 - 505 1049 - 505 1938  
 Claro: 0969 709673 - 0939 484621  
 E-mail: coop.cortesuperior@hotmail.com  
 GUAYAQUIL - ECUADOR

0000847

VALOR 1,50

RECIBI DEL SR.: Lorena Narvaiz

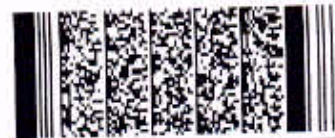
LA CANTIDAD DE Uno con cincuenta

POR CONCEPTO DE carretera

FECHA	UNIDAD	FIRMA DEL	
11/03/2016	15	CLIENTE	<u>José Domínguez</u>

174652196

0000012



## Tarjeta de embarque

Copia para el pasajero

**NOMBRE**  
NARVAEZ/LORENA

**VIAJERO FRECUENTE**

**SERVICIO ESPECIAL**

**VUELO**  
EQ 0316

**FECHA**  
11MAR

**CLASE**  
K

**DE**  
GUAYAQUIL

**A**  
QUITO

**PUERTA**

**HORA DE EMBARQUE**  
16:25

**HORA DE SALIDA**  
16:55

**ASIENTO**  
13F

**NÚMERO DE BOLETO ELE**  
2692133348613

**CODIGO DE RESERVA**  
NDZSM

**NÚMERO DE SECUENCIA**  
21

## EQUIPAJE



### Equipaje facturado

Su franquicia de equipaje permitido será: 23 KG para vuelos nacionales y 2 maletas de no más de 23 KG cada una para vuelos internacionales por pasajero. Si dispone de equipaje para registrar, en vuelos nacionales preséntese en el aeropuerto mínimo 45 minutos antes y para vuelos internacionales 2 horas antes de la salida de su vuelo a nuestros counters asignados para Web Check-in.



### Equipaje de mano

Usted tiene derecho a portar una pieza de equipaje de mano con un peso máximo de 8 KG, tanto en vuelos nacionales como en vuelos internacionales. El tamaño del equipaje debe permitir su ubicación en los racks o bajo su asiento.

## Documentos de viaje

En vuelos nacionales los únicos documentos válidos para viajar son: Cédula de Identidad, Licencia, Pasaporte o Carnet Diplomático ORIGINAL y VIGENTES. En vuelos internacionales dependiendo de su destino es indispensable su Pasaporte y Visa requerida. Recuerde que para viajar a cualquier destino internacional deberá presentar en nuestros counters su boleto confirmado de salida de su país de destino ya sea vía aérea, marítima o terrestre. Usted es responsable de tener en regla todos los documentos necesarios para su viaje. Para obtener más información, consulte nuestra página web [www.tame.com.ec](http://www.tame.com.ec)

## AVISO IMPORTANTE

Para vuelos Nacionales Usted debe presentarse en la sala de embarque máximo 40 minutos antes de la hora itinerario. Para vuelos Internacionales Usted deberá presentarse en los counters asignados para Web Check-in con 2 horas de anticipación a la hora itinerario de su vuelo, para realizar revisión de documentos de viaje y requisitos migratorios. No olvide llevar con usted una copia de este documento.

Gracias por volar con nosotros. Le deseamos un buen viaje y le esperamos en un futuro cercano.

00000013

DESGLOSE DE GASTOS

Se adjuntan las facturas respectivas de los tres días de comisión por servicios institucionales para las gestiones correspondientes

N.	FECHA	Nro. De factura	EMPRESA	CONCEPTO DEL GASTO	VALOR
1	09/03/2016	'001	AEROPUERTO INTERNACIONAL MARISCAL SUCRE	MOVILIZACION (BOLETO )	1.00
2	09/03/2016	'001	AEROPUERTO INTERNACIONAL MARISCAL SUCRE	MOVILIZACION (BOLETO )	0.50
3	09/03/2016	S002-001-000006423	POLY RESTAURANTE	ALIMENTACION	3.00
4	09/03/2016	001-038-000006861	CADENA HOTELERA HOTELCA C.A.	ALIMENTACION	16.70
5	10/03/2016	002-002-00-0106209	EL TORO ASADO	ALIMENTACION	13.16
6	10/03/2016	001-001-000254116	RESACA BAR RESTAURANTE	ALIMENTACION	21.34
7	11/03/2016	'0000847	COOPERATIVA DE TRANSPORTE EN TAXIS CORTE SUPERIOR DE JUSTICIA	MOVILIZACION HOTEL -INPC	1.50
8	11/03/2016	001-002-0000000429	RESTAURANTE MILA 'S	ALIMENTACION	3.00
9	11/03/2016	001-038-000005743	CADENA HOTELERA HOTELCA C.A.	HOSPEDAJE	75.20
10	11/03/2016	'002	AEROPUERTO INTERNACIONAL MARISCAL SUCRE	MOVILIZACION (BOLETO )	1.50
			<b>TOTAL</b>		<b>136.90</b>

LORENA NARVAEZ  
16/03/2016



00000014



# HOTEL RAMADA

EL HOTEL DEL MALECÓN

R.U.C.: 0990470855001

## FACTURA

No. 001-038-000005743

ESTADO SRI: AUTORIZADO

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:

1103201608011209904708550015149074227

FECHA Y HORA DE AUTORIZACIÓN:

11/03/2016 08:01:12

AMBIENTE: PRODUCCIÓN

CLAVE DE ACCESO:

1103201601099047085500120010380000057430990470813



CADENA HOTELERA HOTELCA C.A.

Dir. Matriz: MALECÓN SIMÓN BOLIVAR 606 Y MANUEL LUZURRAGA

Dir. Sucursal: MALECÓN SIMÓN BOLIVAR 606 Y MANUEL LUZURRAGA

OBLIGADO A LLEVAR CONTABILIDAD: SI

RUC / CI: 1711652196

Fecha Emisión: 11/03/2016

Razón Social / Nombres y Apellidos: NARVAEZ LORENA

Cod. Principal	Cod. Auxiliar	Cant.	Descripción	Precio Unitario	Descuento	Precio Total
1	1	1.00	HABITACION	60.00	0.00	60.00
26	26	1.00	TASA DE TURISMO	2.00	0.00	2.00

### Información Adicional

Folio: 017346  
Huésped: NARVAEZ LORENA  
Identificación: 1711652196  
Llegada: 2016/03/09  
Salida: 2016/03/11  
Dirección: QUITO-CUMBAYA  
Email: LORENARVAEZ73@YAHOO!.ES  
Forma\_Pago: Efectivo

SUBTOTAL 12%	60.00
SUBTOTAL 0%	0.00
SUBTOTAL No sujeto de IVA	2.00
EXENTO DE IVA	0.00
SUBTOTAL SIN IMPUESTOS	62.00
DESCUENTO	0.00
ICE	1.00
IVA 12%	7.20
PROPINA	6.00
VALOR TOTAL	75.20



# HOTEL RAMADA

EL HOTEL DEL MALECON

R.U.C.: 0990470855001

## FACTURA

No. 001-003-000006861

ESTADO SRI: AUTORIZADO

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:

0903201622550509904708550015113357812

FECHA Y HORA DE AUTORIZACIÓN:

09/03/2016 22:55:05

AMBIENTE: PRODUCCIÓN

CLAVE DE ACCESO:

0903201601099047085500120010030000068610990470818



CADENA HOTELERA HOTELCA C.A.

Dir. Matriz: MALECON SIMON BOLIVAR 606 Y MANUEL LUZURRAGA

Dir. Sucursal: MALECON SIMON BOLIVAR 606 Y MANUEL LUZURRAGA

OBLIGADO A LLEVAR CONTABILIDAD: SI

Razón Social / Nombres y Apellidos: NARVAEZ LORENA

RUC / CI: 1711652196

Fecha Emisión: 09/03/2016

Cod. Principal	Cod. Auxiliar	Cant.	Descripción	Precio Unitario	Descuento	Precio Total
000092	000092	1.00	FILETE/CORVINA RAMADA	11.64	0.00	11.64
000825	000825	1.00	JUGO NARANJA 250 ML	2.05	0.00	2.05

Información Adicional

Cuenta: 044254  
Forma de pago: DINERS  
Dirección: N/A  
Email: N/A

SUBTOTAL 12%	13.69
SUBTOTAL 0%	0.00
SUBTOTAL No sujeto de IVA	0.00
EXENTO DE IVA	0.00
SUBTOTAL SIN IMPUESTOS	13.69
DESCUENTO	0.00
ICE	0.00
IVA 12%	1.64
PROPINA	1.37
VALOR TOTAL	16.70





EL TORO ASADO

FACTURA

N° 002-002-00

LIOSLAY S.A. EN LIQUIDACIÓN  
R.U.C.: 0992768495001  
Dirección: Chiriquito 126 e 766e y 9 de Octubre  
Tel.: 24 2514885  
GUAYAQUIL - ECUADOR

0106209

AUTORIZACION No. 1117970730

Resaca  
Bar-Restaurante

Lewit S.A.  
R.U.C. 0992167580001

FACTURA  
001-001-

Dic. Molecón Simon Bolívar s/n y Junín  
C.C. MALECON 2000 "EL BARCO"  
Guayaquil - Ecuador  
A.T. SRI: 1118342261

000254116

Transito: 001082 Serv: Estándar  
10/03/2016 21:07 Clientes:

Cant.	Descripción	Precio
	2 agua	\$ 1.40
	1 Tostada con queso	\$ 5.50
	1 Sándwich Aguacate/Huevo y	\$ 6.25
	1 Tostada de queso	\$ 0.00

Total Neto: \$ 11.15

IVA: \$ 1.40

Total: \$ 12.55

Debito: \$ 12.55

Deposito: \$ 1.00

Efectivo	\$ 20.00
Cambio	\$ 6.34

EMPRESA MARMARIZI

Teléfono: 043-533-479

1711602196

ALUME AYLUARDO CARLOS EDUARDO  
RESTAURANTE "MILA'S"

VENTA DE COMIDAS Y BEBIDAS EN RESTAURANTES  
PARA SU CONSUMO INMEDIATO

Dir.: Barrio Puerto Santa Ana Planta Baja - Av. Pedro Menéndez  
Gilbert N°6 y Primera - Edificio D100 River Fl 12 - Cel.: 0990044547

GUAYAQUIL - GUAYAS - ECUADOR - DOCUMENTO CATEGORIZADO: NO

R.U.C.: 1204301368001

FACTURA

N° Aut. SRI  
1118451800

001-002-000000429

Fecha de Autorización: 03-Marzo-2016

Sr.(es): Lorena Norvace

RUC/CI: 1711602196 Fecha: 11-03-16

Dirección: Quito - Cumbaya

Guía de Remisión

Cant.	DESCRIPCION	V./Unit.	V./Total
1	Almuerzo	2.68	2.68
Son:		Sub-Total \$.	2.68
		Descuento \$.	
		IVA 0% \$.	
		IVA 12% \$.	.32
Recibí Conforme: <i>[Firma]</i> Entregué Conforme		Total \$.	3.00

CARLOS EFRAIN BRAVO LARCO / "GRAFICAS BABAHYOY" / Av. 12 148  
Tel. 052-736370 / R.U.C. 120890892001 Fecha de Emisión: 03-Marzo-2016  
3 B 1x1 025000401 - 00000700 / Babahoyo - Lda R os  
ORIGINAL = ADQUIRIENTE COPIA = EMISOR

Factura No. 001-001-000254116

Mesa: 5  
No. Pasa: 1 Balmora LORENA SUIT  
Cliente: LORENA NARVAEZ  
CARRUC: 1711602196

2016-03-10 10:44:00

Cant.	Descripción	Precio	Total
1	COMIDA ALMORZA	14.00	14.00
1	COMIDA 12 O.	2.00	2.00

Sub-Total: \$ 17.40

Serv 10%: 1.75

IVA 12%: 2.10

Total: 21.25

*[Firma]*  
R.S. B. Carrión

*[Firma]*  
Firma Autorizada

LIOSLAY S.A. - R.U.C. 0992768495001 - Maestros del Sabor y el Arte de Cocinar - Tel. 242514885 - Av. Chiriquito 126 e 766e y 9 de Octubre - Guayaquil - Ecuador  
ORIGINAL - CLIENTE - COPIA - EMISOR - 2 COPIA SIN DERECHO A CREDITO TRIBUTARIO

010620918

USD. **0,50**  **Mariscal Sucre**

SERIE 001 **Nº 0363086**

CONSERVE SU BOLETO DURANTE EL VIAJE

RIO COCA / AEROPUERTO

**AEROPUERTO**

AIRPORT

USD. **1,00**  **Mariscal Sucre**

SERIE 001 **Nº 0299907**

CONSERVE SU BOLETO DURANTE EL VIAJE

RIO COCA / AEROPUERTO

**AEROPUERTO**

AIRPORT

USD. **1,50**  **Mariscal Sucre**

SERIE 002 **Nº 00038757**

AEROPUERTO / RIO COCA

**AEROPUERTO**

AIRPORT



Cooperativa de Transportes en Taxis

**CORTE SUPERIOR DE JUSTICIA**

Acuerdo Ministerial # 4045 del 6 de Octubre del 2000

FUNDADA EL 23 DE ABRIL DE 1999

Tells.: 505 1003 - 505 1049 - 505 1938

Claro: 0969 709673 - 0939 484621

E-mail: coop.cortesuperior@hotmail.com

GUAYAQUIL - ECUADOR

**0000847**

VALOR 1,50

RECIBI DEL SR.: <i>Lorena Norvaz</i>			
LA CANTIDAD DE <i>Uno con cincuenta</i>			
POR CONCEPTO DE <i>carrera</i>			
FECHA	UNIDAD	FIRMA DEL	
<i>11/03/2016</i>	<i>15</i>	<i>José Domínguez</i>	
		CLIENTE	

*174652196*

0000019



# Tarjeta de embarque

Copia para el pasajero

NOMBRE	VIAJERO FRECUENTE	SERVICIO ESPECIAL
NARVAEZ/LORENA		
VUELO EQ 0316	FECHA 11MAR	CLASE K
DE GUAYAQUIL	A QUITO	PUERTA
HORA DE EMBARQUE 16:25	HORA DE SALIDA 16:55	ASIENTO 13F
NÚMERO DE BOLETO ELE 2692133348613	CODIGO DE RESERVA NDZSM	NÚMERO DE SECUENCIA 21

## EQUIPAJE



Equipaje facturado



Equipaje de mano

ETKT2692133348613C1  
FECHA/DATE: 09MAR

VUELO/FLIGHT **0305**

NARVAEZ/LORENA  
DE/FROM: QUITO  
A/TO: GUAYAQUIL

ASIENTO/SEAT: **25F**  
EQUIP/BAGT: 1 / 8

REFERENCIA: 76

tame

01700020

DESGLOSE DE GASTOS

Se adjuntan las facturas respectivas de los tres días de comisión por servicios institucionales para las gestiones correspondientes

N.	FECHA	Nro. De factura	EMPRESA	CONCEPTO DEL GASTO	VALOR
1	09/03/2016	'001	AEROPUERTO INTERNACIONAL MARISCAL SUCRE	MOVILIZACION (BOLETO )	1.00
2	09/03/2016	'001	AEROPUERTO INTERNACIONAL MARISCAL SUCRE	MOVILIZACION (BOLETO )	0.50
3	09/03/2016	S002-001-0000006423	POLY RESTAURANTE	ALIMENTACION	3.00
4	09/03/2016	001-038-0000006861	CADENA HOTELERA HOTELCA C.A.	ALIMENTACION	16.70
5	10/03/2016	002-002-00-0106209	EL TORO ASADO	ALIMENTACION	13.16
6	10/03/2016	001-001-000254116	RESACA BAR RESTAURANTE	ALIMENTACION	21.34
7	11/03/2016	'0000847	COOPERATIVA DE TRANSPORTE EN TAXIS CORTE SUPERIOR DE JUSTICIA	MOVILIZACION HOTEL -INPC	1.50
8	11/03/2016	001-002-0000000429	RESTAURANTE MILA'S	ALIMENTACION	3.00
9	11/03/2016	001-038-0000005743	CADENA HOTELERA HOTELCA C.A.	HOSPEDAJE	75.20
10	11/03/2016	'002	AEROPUERTO INTERNACIONAL MARISCAL SUCRE	MOVILIZACION (BOLETO )	1.50
			<b>TOTAL</b>		<b>136.90</b>

LORENA MARVAEZ

15/03/2016



00000021