



Ministerio de Finanzas
 del Ecuador



COMPROBANTE DE PAGO

Ejercicio: 2017 Entidad: 141-0000-0000 INSTITUTO NACIONAL DE PATRIMONIO CULTURAL
 No. CUR: 4575 Tipo Registro: DEV
 Monto: 169,00
 IVA: 0,00
 Sub Total: 169,00
 Retenciones IVA: 0,00
 Deducción Presupuestaria: 0,00
 Total Liquidado Pagar: 169,00

Estado: APROBADO

Descripción:

QUITO.- BORJA NARANJO ZOILA MARLENE ANALISTA DE RRHH,
 COMISIÓN DEL 29 DE NOVIEMBRE AL 01 DE DICIEMBRE,
 QUITO-RIOBAMBA-QUITO. REUNIÓN DE TRABAJO CON EL PERSONAL
 RESPONSABLE HABILITANTES DE APOYO (...) SOLICITUD No.

Cuenta Monetaria No.: 2202731296

Solicitud de Pago	Aprobado por Tesorería	Entregado al BCE
SI	SI	SI

Cta. Pagadora	Fuente	Descripción de la Fuente	F. Confirmado	Monto Confirmado	Monto Rechazado
1110006	1	RECURSOS FISCALES	22/12/2017	169,00	0,00
Sub - Total				169,00	0,00

Retenciones					
		NO PRESENTA RETENCIONES			0,00

Total Deducciones: 0,00

0,00

Deducciones Sin Factura

Código	Nombre	Monto
--------	--------	-------

Monto Liquidado: 169,00

TCM 29

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	141 INSTITUTO NACIONAL DE PATRIMONIO CULTURAL	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc			
U. Ejecutora:	0000	Fecha Elaboración			No. CUR	No. Original
Unid. Desc:	0000	012	012	2017	4575	4565
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento		No.	No. Expediente	
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		LIQUIDACION DE GASTOS		INPC-DAF-2017-0956-M	1802	

Clase de Registro:	DEVENGADO	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA	RTO	DEV
Banco:		Cuenta Monetaria:				
Comprobante	GASTOS	Numero Operación				0
Beneficiario:	1715475032	BORJA NARANJO ZOILA MARLENE				

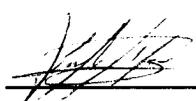
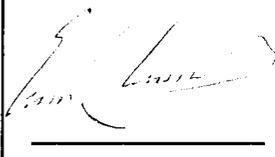
AFECTACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
01	00	000	001	530303	1701	001	0000	0000	Viaticos y Subsistencias en el Interior	169.00
TOTAL PRESUPUESTARIO										169.00
IVA										0.00
SUB - TOTAL										169.00
RETENCIONES IVA										0.00
TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO										0.00
TOTAL A PAGAR										169.00

SON: CIENTO SESENTA Y NUEVE DOLARES

DESCRIPCION: QUITO.- BORJA NARANJO ZOILA MARLENE ANALISTA DE RRHH, COMISIÓN DEL 29 DE NOVIEMBRE AL 01 DE DICIEMBRE, QUITO-RIOBAMBA-QUITO, REUNIÓN DE TRABAJO CON EL PERSONAL RESPONSABLE HABILITANTES DE APOYO (...) SOLICITUD No. 012-DARH-INPC-2017, CP 503

DATOS APROBACION

ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO		
FECHA: 12/12/2017	Funcionario Responsable	Director Financiero

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	141 INSTITUTO NACIONAL DE PATRIMONIO CULTURAL	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc			
U. Ejecutora:	0000	Fecha Elaboración			No. CUR	No. Original
Unid. Desc:	0000	012	012	2017	4575	4565
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento		No.		No. Expediente
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		LIQUIDACION DE GASTOS		INPC-DAF-2017-0956-M		1802
Clase de Registro:	DEVENGADO	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA	RTO	DEV
Banco:		Cuenta Monetaria:				
Comprobante	GASTOS	Numero Operación				0
Beneficiario:	1715475032	BORJA NARANJO ZOILA MARLENE				

DEDUCCIONES

DATOS APROBACIÓN		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO FECHA: 12/12/2017	_____ Funcionario Responsable	_____ Director Financiero

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	141 INSTITUTO NACIONAL DE PATRIMONIO CULTURAL	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc			
U. Ejecutora:	0000	Fecha Elaboración			No. CUR	No. Original
Unid. Desc:	0000	012	012	2017	4575	4565
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento		No.	No. Expediente	
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		LIQUIDACION DE GASTOS		INPC-DAF-2017-0956-M	1802	

Clase de Registro:	DEVENGADO	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA	RTO	DEV
Banco:		Cuenta Monetaria:				
Comprobante	GASTOS	Numero Operación				0
Beneficiario:	1715475032	BORJA NARANJO ZOILA MARLENE				

AFECTACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
01	00	000	001	530303	1701	001	0000	0000	Viaticos y Subsistencias en el Interior	169.00
TOTAL PRESUPUESTARIO										169.00
IVA										0.00
SUB - TOTAL										169.00
RETENCIONES IVA										0.00
TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO										0.00
TOTAL A PAGAR										169.00

SON: CIENTO SESENTA Y NUEVE DOLARES

DESCRIPCION: QUITO.- BORJA NARANJO ZOILA MARLENE ANALISTA DE RRHH, COMISIÓN DEL 29 DE NOVIEMBRE AL 01 DE DICIEMBRE, QUITO-RIOBAMBA-QUITO, REUNIÓN DE TRABAJO CON EL PERSONAL RESPONSABLE HABILITANTES DE APOYO (...) SOLICITUD No. 012-DARH-INPC-2017, CP 503

DATOS APROBACIÓN

ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
SOLICITADO		
FECHA:	 Funcionario Responsable	 Director Financiero

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	141 INSTITUTO NACIONAL DE PATRIMONIO CULTURAL	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc		
U. Ejecutora:	0000	Fecha Elaboración		No. CUR	No. Original
Unid. Desc:	0000	012	012	2017	4575 4565
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento		No.	No. Expediente
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		LIQUIDACION DE GASTOS		INPC-DAF-2017-0956-M	1802

Clase de Registro:	DEVENGADO	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA	RTO	DEV		
Banco:		Cuenta Monetaria:						
Comprobante	GASTOS	Numero Operación						0
Beneficiario:	1715475032	BORJA NARANJO ZOILA MARLENE						

DEDUCCIONES

DATOS APROBACIÓN		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
SOLICITADO		
FECHA:		
	_____ Funcionario Responsable	_____ Director Financiero

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	141 INSTITUTO NACIONAL DE PATRIMONIO CULTURAL	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc		
U. Ejecutora:	0000	Fecha Elaboración		No. CUR	No. Original
Unid. Desc:	0000	012	012	2017	4565 4565
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento		No.	
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		LIQUIDACION DE GASTOS		INPC-DAF-2017-0956-M	
					No. Expediente
					1802

Clase de Registro:	COMPROMETIDO	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA	RTO	DEV
Banco:		Cuenta Monetaria:				
Comprobante	GASTOS	Numero Operación				0
Beneficiario:	1715475032	BORJA NARANJO ZOILA MARLENE				

AFECTACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
01	00	000	001	530303	1701	001	0000	0000	Viaticos y Subsistencias en el Interior	169.00
TOTAL PRESUPUESTARIO										169.00
IVA										0.00
SUB - TOTAL										169.00
RETENCIONES IVA										0.00
TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO										0.00
TOTAL A PAGAR										169.00

SON: CIENTO SESENTA Y NUEVE DOLARES

DESCRIPCION: QUITO.- BORJA NARANJO ZOILA MARLENE ANALISTA DE RRRH, COMISIÓN DEL 29 DE NOVIEMBRE AL 01 DE DICIEMBRE, QUITO-RIOBAMBA-QUITO, REUNIÓN DE TRABAJO CON EL PERSONAL RESPONSABLE HABILITANTES DE APOYO (...) SOLICITUD No. 012-DARH-INPC-2017, CP 503

[Handwritten Signature]
13:24
12/12/2017

DATOS APROBACIÓN		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO		
FECHA: 12/12/2017	DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA FINANCIERA Funcionario Responsable	Director Financiero

Presupuesto

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	141 INSTITUTO NACIONAL DE PATRIMONIO CULTURAL	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc			
U. Ejecutora:	0000	Fecha Elaboración			No. CUR	No. Original
Unid. Desc:	0000	012	012	2017	4565	4565
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento		No.		No. Expediente
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		LIQUIDACION DE GASTOS		INPC-DAF-2017-0956-M		1802
Clase de Registro:	COMPROMETIDO	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA	RTO	DEV
Banco:		Cuenta Monetaria:				
Comprobante	GASTOS	Numero Operación				0
Beneficiario:	1715475032 BORJA NARANJO ZOILA MARLENE					

DEDUCCIONES

DATOS APROBACIÓN		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO FECHA: 12/12/2017	 <hr/> Funcionario Responsable	 <hr/> Director Financiero

REINTEGRO DE VIATICOS, SUBSISTENCIAS, MOVILIZACIONES Y ALIMENTACION EN EL PAIS
SERVIDORES PUBLICOS DE LAS INSTITUCIONES DEL ESTADO

NOMBRES	CARGO	LUGAR DE COMISION	DISTANCIA 100 Km	No. DIAS	DESDE	HASTA	VALOR VIATICOS	TOTAL DE VIATICO	30%	70%	PEAJES	ANTICIPO	MOVILIZACIÓN	JUSTIFICACION DEL 70% DEL VIATICO (FACTURAS)	ALIMENTACIÓN	TOTAL POR RECIBIR
Marlene Borja	Analista de Recursos Humanos	Quito - Riobamba - Quito	212	2	29-nov	01-dic	80,00	160,00	48,00	112,00		0,00		113,58	9,00	169,00
1715475032																

TOTAL DE PAGO DE COMISION JUSTIFICANDO YA LOS GASTOS (FACTURAS) **169,00**

DESTINO DE LA COMISION.- Quito - Riobamba - Quito

SALIDA A LAS 06H30 EL 29 DE NOVIEMBRE DE 2017
LLEGADA A LAS 19H00 EL 01 DE DICIEMBRE DE 2017

APLICACIÓN DE LA BASE LEGAL.-DE CONFORMIDAD AL ACUERDO No.MRL-2014-0165-R.OFICIAL No.326 DEL 4 DE SEP.2014, ACUERDO No.MRL-2014-0194-R.OFICIAL No.356 DEL 17 DE OCTUBRE 2014, ACUERDO No.MDT-2015-290 DEL 16 DE DIC.2015 Y ACUERDO No. MDT-2016-0073-A DEL 23 DE MARZO DE 2016.

DESCRIPCIÓN: Comisión de servicios realizada en Riobamba para entregar, revisar y recibir los formularios de análisis ocupacional. Reunión de trabajo con el personal responsable de los procesos habilitantes de apoyo y agregadores de valor para la revisión de productos establecidos en el Estatuto Orgánico de Gestión Organizacional por Procesos. Elaboración del distributivo posicional actual y el propuesto en el Estatuto aprobado, según solicitud 012-DARH-INPC-2017.

ADJUNTA. FACTURAS

DIRECCION ADMINISTRATIVA FINANCIERA	
CONTROL PREVIO	
CONTABILIDAD	TESORERIA
RESPONSABLE	RESPONSABLE

ELABORADO POR: DANIELA HALLO



INFORME DESERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

FECHA DE INFORME

012-DARH-INPC-2017

4 de Diciembre de 2017

DATOS GENERALES

ZOILA MARLENE BORJA NARANJO

PUESTO QUE OCUPA:

ANALISTA DE RECURSOS HUMANOS 1

CIUDAD – PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL.

CHIMBORAZO - RIOBAMBA

NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECELA O EL SERVIDOR:

DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN DE RECURSOS HUMANOS

SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL: Psc. Ind. Patricio Cumbe, Psc. Ind. Alexandra Soto **Mcs. Marlene Borja**

INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS

Actividades Realizadas:

29-11-2017

- ✓ 6:30 am Salida a la ciudad de Riobamba en transporte terrestre. /
- ✓ 09H30 – 11:00 am Llegada al INPC. Regional 3, Riobamba, reunión con la Arq. Sara Silva, Directora Regional Zonal 3, donde se coordina el trabajo a realizarse durante la instancia en la ciudad de Riobamba.
- ✓ 11:00 – 12:30 am se mantiene reunión con la Analista Ing. Cecilia Zarate encargada del manejo de recursos humanos en la zona, para la entrega del formulario análisis ocupacional, mismo que debía ser entregado a cada uno de los servidores y capacitación de los instrumentos a aplicar de recursos humanos
- ✓ 12:30 – 13:00 am se dispone a los servidores Ing. Edison Solorzano, Lcdo Alvaro Romero como representantes técnicos de los agregadores de valor, y a la Sra. Ing. Cecilia Zarate como representante técnica de los procesos de habilitantes de apoyo, mismos que trabajaran en forma conjunta.
- ✓ 13:00 – 13:30 am almuerzo
- ✓ 13:30 – 14:30 pm Preparación de material y sala para la reunión de trabajo.
- ✓ 14:30 – 18:30 pm Reunión de Trabajo con los representantes técnicos de los procesos habilitantes de apoyo: Revisión de los productos dispuestos en el Estatuto Orgánico de Gestión Organizacional por Procesos, Validación de productos

INFORME
CORREGIDO

RECIBIDO
DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA FINANCIERA
Nº Daniela 16/21
04/12/17

- ✓ 18:30 – 19:30pm cena
- ✓ 19:30 - 23:00 pm Depuración de la Información para la elaboración del distributivo posicional.

30-11-2017

- ✓ 08H00 – 10:00 am Llegada al INPC. Regional 3, Riobamba, reunión con la Ing. Cecilia Zarate para la preparación de la sala, validación de la depuración de la información con los procesos habilitantes de apoyo.
- ✓ 10:00 – 14:00 am Revisión de los formularios Análisis Ocupacional
- ✓ 14:00 pm Reunión de Trabajo con los representantes técnicos de los procesos agregadores de valor: Revisión de los productos dispuestos en el Estatuto Orgánico de Gestión Organizacional por Procesos , Validación de productos
- ✓ 14:00 – 14:30 pm Almuerzo (receso)
- ✓ 14:30 – 18:00 pm Reunión de Trabajo con los representantes técnicos de los procesos agregadores de valor: Validación de los productos dispuestos en el Estatuto Orgánico de Gestión Organizacional por Procesos.
- ✓ 18:00 – 19:00 pm Cena
- ✓ 19:00 – 23:00 pm Depuración de la Información para la elaboración del distributivo posicional.

01-12-2017

- ✓ 08H00 – 10:00 am Llegada al INPC. Regional 3, Riobamba, la Arq. Sara Silva, Directora Regional Zonal 3, para la entrega de los Formularios de Análisis Ocupacional para su validación y firmas correspondientes.
- ✓ 10:00 – 12:00 am Reunión con el Director de Recursos Humanos y todo el personal de la Regional 3, absolución de temas y revisión del trabajo.
- ✓ 12.00 – 12:30 am Almuerzo
- ✓ 12:30 – 15:30 pm Elaboración del Distributivo posicional actual, y Distributivo posicional propuesto de conformidad como lo establece el Estatuto Orgánico de Gestión Organizacional por Procesos aprobado.
- ✓ 16:00pm – 16:30pm Recepción de los Formularios de Análisis Ocupacional de los servidores de la Regional 3
- ✓ 16:30 – Regreso en vehículo institucional a la ciudad de Quito

Productos Alcanzados:

- ✓ Distributivo Posicional Actual
- ✓ Distributivo Posicional Propuesto de conformidad como se establece en el Estatuto Orgánico de Gestión Organizacional por Procesos aprobado.
- ✓ Análisis Ocupacional de los servidores de la Regional 3
- ✓ Cuadro de validación de los productos o entregables del Estatuto Orgánico de Gestión Organizacional por Procesos aprobado.
- ✓ Socialización de los instrumentos de talento humano.
- ✓ Plantillas de Talento Humano (Planificación de Talento Humano)

DETALLE DE GASTOS

DETALLE DE GASTOS			
FECHA	CLASE DE GASTOS	N° DE DOCUMENTO	MONTO
29/11/2017	PASAJE TERRESTRE	301388 /	4,60 ✕
01/12/2017	HOSPEDAJE (2 NOCHES) 29-11-2017 - 30-11-2017	005102 /	60 ✓
29/11/2017	ALIMENTACION	001329 /	26.88 ✓
30/11/2017	ALIMENTACIÓN	000003964 /	12.7 ✓
30/11/2017	ALIMENTACION	001332 /	14 ✓
01/12/2017	ALIMENTACIÓN	0003942 (NOTA DE VENTA) /	9 ✓
01/12/2017	ALIMENTACIÓN	0000067 (NOTA DE VENTA) /	9 ✕
TOTAL			136.18

Doc: 301388 - Vial: 22584

BOLETO DE BUS
COOP. ECUADOR EJEC

Bus # : 078
Asiento (s) : 12
Destino : Riobamba
Fecha de Salida : 2017-11-29
Hora de Salida : 06:30
Anden : 29-30

DETALLE DE BOLETOS RECORRIDOS

Boleto normal : 1
Boleto adulto : 0
Boleto especial : 0

FECHA DE EMISION

Fecha de Emision : 2017-11-29 06:21:17

Nombre del Pasajero : Consumidor final

C.I./RUC : 9999999999999

VALOR TOTAL \$ 4.60

Usuario

Validar boleto en el bus 5 minutos antes

COMPROBANTE NO VÁLIDO, EMITIDO A CONSUMIDOR FINAL
SEGUN RESOLUCIÓN OSU-DE-INPC-17.



SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONAL
012-DARH-INPC-2017

FECHA DE SOLICITUD (dd-mmm-aaaa)
28-11-2017

VIÁTICOS	x	MOVILIZACIONES		SUBSISTENCIAS		ALIMENTACIÓN	
----------	---	----------------	--	---------------	--	--------------	--

DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR Zoila Marlene Borja Naranjo		PUESTO QUE OCUPA: Analista de Recursos Humanos 1	
CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL Riobamba - Chimborazo		NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR Dirección de Administración de Recursos Humanos	
FECHA SALIDA (dd-mmm-aaaa)	HORA SALIDA (hh:mm)	FECHA LLEGADA (dd-mmm-aaaa)	HORA LLEGADA (hh:mm)
29/11/2017	06:00	01/12/2017	19:30

SERVIDORES QUE INTEGRAN LOS SERVICIOS INSTITUCIONALES: Psc. Ind. Alexandra Soto Psc. Ind. Marlene Borja

DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE:

- 1.- Planificación del Talento Humano: Validación de Productos y Servicios
- 2.- Realizar Diagnóstico Institucional
- 3.- Elaborar el Proyecto de Plantilla de Talento Humano
- 4.- Procedimiento de Talento Humano de vacaciones: socialización y entrega de instructivo
- 5.- Procedimiento de Talento Humano de contratación de personal: socialización y entrega de formulario de control.
- 6.- Procedimiento de Talento Humano de Manejo de Expedientes: Entrega de Instructivo
- 7.- Procedimiento de Talento Humano de liquidación: socialización, entrega de formularios
- 8.- Clasificación de Puestos: levantamiento de Análisis Ocupacional

TRANSPORTE

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
TERRESTRE	COOPERATIVA ECUADOR	QUITO - RIOBAMBA	29/11/2017	06:30	29/11/2017	09:30
TERRESTRE	INPC	RIOBAMBA - QUITO	01/12/2017	16:30	01/12/2017	19:30

INVERSIÓN: FAVOR CARGAR EGRESO A:

PROGRAMA: PROYECTO: ACTIVIDAD - TAREA:

GASTO CORRIENTE: DIRECTOR(a) SU DELEGADO(A) DE PLANIFICACIÓN:

DATOS PARA TRANSFERENCIA

NOMBRE DEL BANCO: Pichincha TIPO DE CUENTA: AHORROS No. DE CUENTA: 2202731296

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE 	FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE
Mgs. Marlene Borja Naranjo Analista de Recursos Humanos 1	Psc. Ind. Patricio Cumbe DIRECTOR DE ADMINISTRACIÓN DE RECURSOS HUMANOS
FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO 	NOTA: Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, con por lo menos 72 horas de anticipación al cumplimiento de los servicios institucionales; salvo el caso de que por necesidades institucionales la Autoridad Nominadora autorice. <ul style="list-style-type: none">• De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedarán insubsistentes• El informe de Servicios Institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplido el servicio institucional Está prohibido conceder servicios institucionales durante los días de descanso obligatorio, con excepción de las Máximas Autoridades o de casos excepcionales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su Delegado.
Mgs. Esteban Lúzuriaga DIRECTOR ADMINISTRATIVO FINANCIERO	

AUTORIZACION DE DESCUENTO

SOLICITUD
SUSCIBIDA

28


FIRMA SOLICITANTE
C.C.1715475032

E
N
N. 11

[Faint handwritten text]

[Faint handwritten text]

UNIVERSIDAD NACIONAL AUTÓNOMA DE MÉXICO

UNIVERSIDAD NACIONAL AUTÓNOMA DE MÉXICO		CARRERA DE INGENIERÍA EN SISTEMAS DE COMPUTACIÓN	
CARRERA DE INGENIERÍA EN SISTEMAS DE COMPUTACIÓN		CARRERA DE INGENIERÍA EN SISTEMAS DE COMPUTACIÓN	

UNIVERSIDAD NACIONAL AUTÓNOMA DE MÉXICO		CARRERA DE INGENIERÍA EN SISTEMAS DE COMPUTACIÓN	
CARRERA DE INGENIERÍA EN SISTEMAS DE COMPUTACIÓN		CARRERA DE INGENIERÍA EN SISTEMAS DE COMPUTACIÓN	

ECOM

COMA

UNIVERSIDAD NACIONAL AUTÓNOMA DE MÉXICO

Y	M	GRUPO	SECCION	ORGANIZACION	DEPARTAMENTO

UNIVERSIDAD NACIONAL AUTÓNOMA DE MÉXICO

UNIVERSIDAD NACIONAL AUTÓNOMA DE MÉXICO

ESTADO DE APROBACION

ESTADO	NICIBRANCO	APROBADO
APROBADO		