

**COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO**

Institucion:	141 INSTITUTO NACIONAL DE PATRIMONIO CULTURAL	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc		
U. Ejecutora:	0000	Fecha Elaboración	No. CUR	No. Original	
Unid. Desc:	0000	06 010 2017	3570	3570	
Tipo Documento Respaldo	Clase Documento	No.	No. Expediente		
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS	RENDICION DE FONDOS SIN DETALLE DE FACTURAS	6	1419		

Clase de Registro:	REGULARIZACIÓN	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA	RTO	DEV
Banco:		Cuenta Monetaria:	1121501 FTE 1 ANTICIPO VIATICOS CORRIENTES RECURSOS FISCALES			
Comprobante:	GASTOS	Numero Operación	0			
Beneficiario:	1760006000001 INSTITUTO NACIONAL DE PATRIMONIO CULTURAL					

**AFECTACION PRESUPUESTARIA**

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	M. Prest	DESCRIPCION	MONTO
01	00	000	001	530303	1701	001	0000	0000	Viaticos y Subsistencias en el Interior	91.75
TOTAL PRESUPUESTARIO										91.75
IVA										0.00
SUB - TOTAL										91.75
RETENCIONES IVA										0.00
TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO										0.00
TOTAL A PAGAR										91.75

SON: NOVENTA Y UN DOLARES CON 75/100 CENTAVOS

DESCRIPCION: Rendición de la Entidad:141-0-0 No de fondo: 56 No Entrada: 178

DATOS APROBACION		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO		
FECHA: 06/10/2017	Funcionario Responsable	Director Financiero

Torre 13

**COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO**

Institucion:	141 INSTITUTO NACIONAL DE PATRIMONIO CULTURAL	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc		
U. Ejecutora:	0000	Fecha Elaboración	No. CUR	No. Original	
Unid. Desc:	0000	06 010 2017	3570	3570	
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento	No.	No. Expediente	
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		RENDICION DE FONDOS SIN DETALLE DE FACTURAS	6	1419	
Clase de Registro:	REGULARIZACIÓN	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA	RTO DEV
Banco:		Cuenta Monetaria:	1121501 FTE 1 ANTICIPO VIATICOS CORRIENTES RECURSOS FISCALES		
Comprobante:	GASTOS	Numero Operación	0		
Beneficiario:	1760006000001 INSTITUTO NACIONAL DE PATRIMONIO CULTURAL				

**DEDUCCIONES**

DATOS APROBACIÓN		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
<b>APROBADO</b>		
FECHA: 06/10/2017	_____	_____
	Funcionario Responsable	Director Financiero

COMPROBANTE DE RENDICION DE FONDOS

Entidad: 141 - 0000 - 0000 INSTITUTO NACIONAL DE PATRIMONIO CULTURAL

Ejercicio: 2017

No. Fondo Global: 56

No. Formulario Interno: 185

Unidad Gastadora: 011 - DIRECCIÓN DE INVENTARIO PATRIMONIAL

RUC/CI Responsable: 1707408876

Nombre Responsable: MOSCOSO CORDERO LUCIA CATALINA

Monto Fondo Interno: 130,00

TESORERIA	
Solicitud de Pago	Fecha de Pago

RENDICION

Monto Rendido: 91,75

Monto Líquido: 91,75

No. Entrada Rendición: 212

Clase de Fondo: FAF-ANTICIPOS DE VIATICOS PASAJES Y OTROS DE VIAJE CORRIENTES CON RECURSOS FIS

Descripción: RENDICIÓN DE FONDO NRO 56 SEGÚN SOLICITUD 28-DIP-INPC-2017 CORRESPONDIENTE A LUCÍA MOSCOSO POR COMISIÓN DE SERVICIO QUITO - RIOBAMBA DESDE EL 21 HASTA EL 22 DE SEPTIEMBRE PARA REUNIÓN DE TRABAJO

Estado: ~~APROBACIÓN DE DEPURACIÓN DE INVENTARIO PATRIMONIAL~~

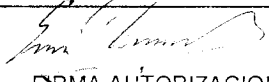
No. Solicitud: 56

Fecha Solicitud: 04/10/2017

No. Documento Aprobación: 56

Fecha Aprobación: 06/10/2017

Clase de Fondo	Fuente	Clase de Registro	RUC/CI Responsable	No. CUR de Gastos	No. Consolidado	Monto Rendido	Monto Líquido
FAF	001	FRN	1707408876	3570	3.570,00	91,75	91,75

 FIRMA RESPONSABLE	 FIRMA AUTORIZACION
--	--

**COMPROBANTE DE RENDICION DE FONDOS**

Entidad: 141 - 0000 - 0000 INSTITUTO NACIONAL DE PATRIMONIO CULTURAL

Ejercicio: 2017

No. Fondo Global: 56

No. Formulario Interno: 185

Unidad Gastadora: 011 - DIRECCIÓN DE INVENTARIO PATRIMONIAL

RUC/CI Responsable: 1707408876

Nombre Responsable: MOSCOSO CORDERO LUCIA CATALINA

Monto Fondo Interno: 130,00

TESORERIA	
Solicitud de Pago	Fecha de Pago

**RENDICION**

Monto Rendido: 91,75

Monto Líquido: 91,75

No. Entrada Rendición: 212

Clase de Fondo: FAF-ANTICIPOS DE VIATICOS PASAJES Y OTROS DE VIAJE CORRIENTES CON RECURSOS FIS

Descripción: RENDICIÓN DE FONDO NRO 56 SEGÚN SOLICITUD 28-DIP-INPC-2017  
CORRESPONDIENTE A LUCÍA MOSCOSO POR COMISIÓN DE SERVICIO QUITO -  
RIOBAMBA DESDE EL 21 HASTA EL 22 DE SEPTIEMBRE PARA REUNIÓN DE TRABAJO  
SOLICITUD DE DEPURACIÓN DE INVENTARIO PATRIMONIAL

Estado: ~~SOLICITADO~~



No. Solicitud: 56

Fecha Solicitud: 04/10/2017

No. Documento Aprobación:

Fecha Aprobación:

Clase de Fondo	Fuente	Clase de Registro	RUC/CI Responsable	No. CUR de Gastos	No. Consolidado	Monto Rendido	Monto Líquido
FAF	001	FRN	1707408876		0,00	91,75	91,75

 FIRMA RESPONSABLE	 FIRMA AUTORIZACION
--	--



**REINTEGRO DE VIATICOS, SUBSISTENCIAS, MOVILIZACIONES Y ALIMENTACION EN EL PAIS  
SERVIDORES PUBLICOS DE LAS INSTITUCIONES DEL ESTADO**

NOMBRES	CARGO	LUGAR DE COMISION	DISTANCIA 100 Km	No. DIAS	OESDE	HASTA	VALOR VIATICOS	TOTAL DE VIATICO	30%	70%	PEAJES	ANTICIPO	COMBUSTIBLE	JUSTIFICACION DEL 70% DEL VIATICO (FACTURAS)	ALIMENTACION	TOTAL A DEVOLVER
Lucía Moscoso	Directora de Inventario Patrimonial	Quito - Riobamba - Quito	212	1	21-sep	22-sep	130,00	130,00	39,00	91,00		130,00		52,75		-38,25
1707408876																

**TOTAL DE PAGO DE COMISION JUSTIFICANDO YA LOS GASTOS (FACTURAS)** **-38,25**

DESTINO DE LA COMISION: Quito - Riobamba - Quito

SALIDA A LAS 08H30 EL 21 DE SEPTIEMBRE DE 2017  
LLEGADA A LAS 17H30 EL 22 DE SEPTIEMBRE DE 2017

APLICACIÓN DE LA BASE LEGAL.-DE CONFORMIDAD AL ACUERDO No.MRL-2014-0165-R.OFICIAL No.326 DEL 4 DE SEP.2014, ACUERDO No.MRL-2014-0194-R.OFICIAL No.356 DEL 17 DE OCTUBRE 2014, ACUERDO No.MDT-2015-290 DEL 16 DE DIC.2015 Y ACUERDO No. MDT-2016-0073-A DEL 23 DE MARZO DE 2016.

DESCRIPCIÓN: Comisión de servicios realizada en Riobamba desde el 21 hasta el 22 de septiembre de 2017 para asistir a reunión de trabajo y evaluación de procesos de depuración de inventario. Inspección del archivo histórico del GAD. Reunión con el Director de Gestión de Patrimonio del GAD. Entrega de oficios al GAD Chimborazo, GAD Riobamba y Diócesis de Riobamba, según solicitud 028-DIP-2017.

ADJUNTA. FACTURAS

DIRECCION ADMINISTRATIVA FINANCIERA	
CONTROL PREVIO	
CONTABILIDAD	TESORERIA
RESPONSABLE	RESPONSABLE

ELABORADO POR: DANIELA HALLO



### INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES 28-DIP-2017	FECHA DE INFORME (dd-mmm-aaaa) 25/09/2017
--	--

#### DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR Lucía Moscoso Cordero	PUESTO QUE OCUPA: Directora de Inventario Patrimonial
CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL Riobamba - Chimborazo	NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR Dirección de Inventario Patrimonial

SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL: Karina Fonseca, Lucía Moscoso, Patricio Arias, Ana Barreno

#### INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS

##### Actividades Realizadas:

**Jueves 21 de septiembre de 2017**

14:00 - 17:30

- Reunión de trabajo y evaluación de procesos de depuración del inventario de patrimonio cultural

**Vienes 22 de septiembre de 2017**

8:00 - 12:45

- Inspección archivo Histórico de la Gobernación de Chimborazo
- Entrega de oficios a la Gobernación de Chimborazo, GAD de Riobamba y Diócesis de Riobamba firmados por el Director Ejecutivo
- Reunión de trabajo con el Director de Gestión de Patrimonio del GAD Municipal de Riobamba

##### Productos Alcanzados:

- La reunión de trabajo se realizó con los funcionarios de inventario, riesgos y conservación, a fin de conformar grupos de trabajo para agilizar la depuración de inventarios de los cinco ámbitos del patrimonio. Se establecieron compromisos para que cada funcionario arquitecto tenga actividades relacionadas con el patrimonio inmueble sean de depuración, inspecciones, representaciones institucionales y elaboración de declaratorias.
- La arqueóloga y el funcionario que trabajan en riesgos y conservación coordinarán con los directores de sus respectivas áreas
- Así mismo se determinaron actividades para el área de patrimonio mueble en cuanto a depuración e ingreso de información de fichas físicas al SIPCE
- Se dispuso al área de PCI avanzar con expedientes y planes de salvaguardia para inscribir manifestaciones en la lista representativa nacional.
- Una vez visitado el archivo de la Gobernación y con el apoyo del Director del GAD de Riobamba, se estableció emprender talleres para la conservación y gestión del Patrimonio Documental.
- Se acordó realizar la publicación, entre el GAD de Riobamba y el INPC, sobre Fernando Daquilema y el levantamiento de 1872
- Se iniciaron conversaciones con el GAD de Riobamba para sumar conocimientos en el taller de Arquitectura Moderna que se llevará a cabo en el CIMP.
- En reunión con la comunidad San Miguel de Quera, se acordó realizar un evento para que el Director Ejecutivo del INPC entregue los resultados de la investigación de Patrimonio Documental realizado por el INPC.

#### DETALLE DE GASTOS REALIZADOS

No.	CLASE DE GASTO	FACTURA No.	VALOR
1	Alimentación	0136195	49,80
2	Alimentación	0056487	4,00
3	Alimentación	003260	5,75
4	Hospedaje	004878	25,00
	TOTAL		84,55

**Autorizo al INPC a descontar de mi siguiente RMU aquellos valores no justificados en mi comisión.**

ITINERARIO	SALIDA	LLEGADA	NOTA
FECHA dd-mmm-aaa	21/09/2017	22/09/2017	Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios.
HORA hh:mm	08H30	17H30	

DIRECCION

Nombre: *E. Cordero*

C. T. T. T.

ANCIERA

*11/02*

*20/09/2017*

TRANSPORTE						
TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
Terrestre	INPC	Quito-Riobamba	21/09/2017	08H30	21/09/2017	12H30
Terrestre	INPC	Riobamba - Quito	22/09/2017	13H10	22/09/2017	17H15
NOTA: En caso de haber utilizado transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los pases a bordo o boleto						
OBSERVACIONES						
 <b>Lucía Moscoso Cordero</b> NOMBRE DEL SERVIDOR			<b>NOTA</b> El presente informe deberá presentarse dentro del término de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegado			
			<b>FIRMAS DE APROBACIÓN</b>			
FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR COMISIONADO  			FIRMA DE LA O EL JEFE INMEDIATO DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD  			
NOMBRE: Lucía Moscoso Cordero CARGO: <b>Directora de Inventario</b>			NOMBRE: Esteban Luzuriaga Bassante CARGO: <b>Director Administrativo Financiero</b>			



**JAMONES ANDALUZA DE LA SIERRA**  
Matriz: Av. Daniel Leon Borja 36-04 y Uruguay  
Telf.: (03) 2947-189  
Riobamba - Ecuador

FACTURA S001-001-00  
Documento Categorizado: NO  
RUC.: 0691736474001

0138195  
AUT. SRI 1121008272

Fecha: 21/09/2017 Hora: 22:40

Cliente: LUCIA MASCOSO  
R.U.C./C.I.: 1707408876  
Dirección: QUITO

CANT.	PRODUCTO	P.U.	P.TOT
2	CAPUCHINO	2,50	5,00
1	CHOCOLATE	1,79	1,79
1	FILETE AL GRILL	10,71	10,71
1	TAPITA JAMON SERRANO	25,09	25,09
1	COLA 16 ONZ	1,07	1,07

SUBTOTAL 12%	44,00
SUBTOTAL 02%	0,10
DESCUENTO:	0,00
I.V.A. 12%	5,34

TOTAL: 49,00

FIRMA AUTORIZADA

FIRMA CLIENTE

FORMA DE PAGO:  EFECTIVO  DINERO ELECTRONICO  TARJETA DE CREDITO / DEBITO  OTROS   
GRUPO EMPRESARIAL: DARWIN RAMIRO OCHOA ZHINGRE - RUC 1717200903031 - AUT 11385 - TELF: 2641 054  
 FECHA DE AUT: 30/06/2017 - FECHA DE CADUCIDAD: 30/06/2018 - Nº DEL 0132901 AL 0152900  
 ORIGINAL: ADQUIRENTE / COPIA: EMISOR

CAPUCHINO

TAPITA JAMON SERRANO

NO VALIDA SEGUN

RESOLUCION 050-DE-INPC-2017

**PARADERO LA AVELINA**

RUC: 1306466713-001



NIETO ZAVALA  
PAOLA ALEXANDRA

**FACTURA 003-001-**

Dirección: Km. 16½ - Lasso  
Panamericana Norte s/n y  
Tanicuchi Telf.: (03) 2718 005  
Latacunga - Ecuador

0056487

Aut. SRI: 1120923219

Cliente: Lucia Mascoso

Dirección: QUITO Guía:

C.I./RUC: 1707408876 Fecha: 21-09-2017

CANT.	DESCRIPCIÓN	V. UNIT.	V. TOTAL
	Alimentación		3,50
<b>OBLIGADO A LLEVAR CONTABILIDAD</b>			Subtotal 0%
<b>FORMA DE PAGO</b>			Subtotal 12%
Efectivo			3,50
Dinero Electrónico			
Tarjeta de Crédito / Débito			
Otros			
			I.V.A. 12%
			0,43
			<b>TOTAL</b>
			4,00

FIRMA AUTORIZADA

FIRMA CLIENTE

Fecha Aut.: 15/JUNIO/2017  
del 055721 a: 058120  
CADUCA: 15/JUNIO/2018

BLANCA: ADQUIRENTE  
ROSADA: EMISOR

SRI OK!!

**ALCAZAR ANDREW GUILLERMO**

VENTA DE COMIDAS Y BEBIDAS EN RESTAURANTE  
INCLUSO PARA LLEVAR

Dir.: La Estación Av. Jaime S/N y la Independencia // Mocha - Ecuador

RUC: 3050237472001

**NOTA DE VENTA - RISE**

AUT. SRI: 1121197352

S001-001-000 003260

Documento Categorizado: SI

Lugar y fecha de emisión: Mocha 21/09/17

SR. (ES): Lucia Mascoso

Dirección: QUITO

RUC./C.I.: 1707408876

Guía de Remisión

CANT.	DESCRIPCIÓN	V. Unitario	V. Total
	Alimentación		5,75
<b>TOTAL USD</b>			5,75

HUGO HERNAN PAZ BUEVARA / RUC: 0603954785001  
RIO IMPRESIONES (032 948 810) AUT. SRI: N°13648  
FAUT: 02/AGOSTO/2017 - CADUCA: 02/AGOSTO/2018  
S: 2801 AL 3300

EMISOR

ADQUIRENTE

Actividades de Hoteles y Restaurantes  
Hasta \$ 150 00

**FORMA DE PAGO**

EFFECTIVO  DINERO ELECTRONICO  TARJETA DE CREDITO / DEBITO  OTROS

"Contribuyente Régimen Simplificado"

SRI OK!!

ORIGINAL: ADQUIRENTE / COPIA: EMISOR



HERRERA CESAR AUGUSTO  
HOTEL MONTECARLO

Dirección: 10 de Agosto 25-45 y García Moreno  
Fono: 032960-557 Riobamba - Ecuador

RUC. 0600051460001
<b>FACTURA</b>
S:003-001-000 004873
AUT. SRI. 1121264895

Señor (es): *Lucía Moscoso*

Lugar y Fecha Riobamba, *22-9-2017*

R.U.C./C.I.: *17074088761* Ficha: *95 183*

Dirección: *10 de Agosto* Hab. Nº *18*

CANT.	DESCRIPCION	V. UNIT.	V. TOTAL
<i>1</i>	<i>HOSPEDAJE</i>		<i>22.32</i>

IMP. "PICHINCHA" RBBA. DE NORIEGA JORGE VICENTE - RUC: 0600498257001 - AUT. 1394 - F. AUT. 15-08-2017

DOCUMENTO CATEGORIZADO: NO  
DEL 004801 AL 005000 CADUCA: 15 DE AGOSTO DE 2018

FORMA DE PAGO		Sub-Total \$	<i>22.32</i>
<input type="checkbox"/> Efectivo	<input type="checkbox"/>	Tarifa IVA 0%	
<input type="checkbox"/> Dinero Electrónico	<input type="checkbox"/>	Tarifa IVA 12%	<i>22.32</i>
<input checked="" type="checkbox"/> Tarjeta de Crédito / Débito	<i>Y</i>	Importe del IVA	<i>2.68</i>
<input type="checkbox"/> Otros	<input type="checkbox"/>	Servicio 10%	
		TOTAL \$	<i>25.00</i>

*[Signature]*  
Entregué Conforme

*[Signature]*  
Recibí Conforme

ORIGINAL: ADQUIRENTE - COPIA: EMISOR

*SEI 0411*



**INPC**  
 Instituto Nacional de Patrimonio Cultural  
 Ecuador

*Dany Alex*

Compras  
 Mantenimiento  
 Alquiler  
 Contabilidad

Presupuesto  
 Presentar Informe  
 Servicios Institucionales  
 Administración de Caja

*03/20/2017*

**Memorando Nro. INPC-DIP-2017-0466-M**

**Quito, D.M., 02 de octubre de 2017**

**PARA:** Sr. Mgs. Esteban Humberto Luzuriaga Bassante  
**Director Administrativo Financiero**

**ASUNTO:** Devolución anticipo viático Lucia Moscoso \$38.25 dólares

De mi consideración:

En respuesta a s correo electrónico en el que se me solicita realizar el depósito a la cuenta corriente del Instituto Nacional de Patrimonio Cultural, por la devolución de anticipo del viático por el valor de \$38.25 dólares.

Sírvase encontrar adjunto el depósito correspondiente.

Atentamente,

*Lucia Moscoso Cordero*

**Mgs. Lucía-Moscoso Cordero**  
**DIRECTORA DE INVENTARIO PATRIMONIAL**

**Anexos:**  
- depósito viáticos Lucia moscoso

**Copia:**  
Sra. Ing. Alexandra Torres Paez  
**Tesorera**  
  
Srta. Daniela Hallo Rodríguez  
**Analista de Contabilidad I**

**DIRECCIÓN GENERAL DE ADMINISTRACIÓN FINANCIERA**  
 Nombre: *ESTEBAN LUZURIAGA BASSANTE* **11-50**  
 No. Trámite: *03-10-2017*

ENCUENTRO DE PARTICIPACION

DEPOSITO  
BANCOS FIJOS S.A.

Deposito	INSTITUCION DE PALESTINA
Número	2407/02
Fecha	20/11/62
Valor	38.25
Motivo	110
Oficina	20, Ave. El Republicano
Departamento	COMERCIO
Letra	AVMOLINA
Destino	2407/02
Contenido	38.25, En línea
Depositar	Valor
Fecha	38.25

ORIGINAL