

21

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institución:	141 INSTITUTO NACIONAL DE PATRIMONIO CULTURAL	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc		
U. Ejecutora:	0000	Fecha Elaboración	No. CUR	No. Original	
Unid. Desc:	0000	014 011 2018	3503	3499	
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento	No.	No. Expediente	
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		LIQUIDACION DE GASTOS	INPC-DT27-2018-00882-M	1328	
Clase de Registro:	DEVENGADO	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA	RTO DEV
Banco:		Cuenta Monetaria:			
Comprobante	GASTOS	Numero Operación		0	
Beneficiario:	0701908659 ABRIL MORAN MERCEDES CECIVEL				

AFECTACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
01	00	000	001	530303	1101	001	0000	0000	Viatcos y Subsistencias en el Interior	25.50
TOTAL PRESUPUESTARIO										25.50
IVA										0.00
SUB - TOTAL										25.50
RETENCIONES IVA										0.00
TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO										0.00
TOTAL A PAGAR										25.50

SON: VEINTICINCO DOLARES CON 50/100 CENTAVOS

DESCRIPCION: LOJA-GEOGRÁFICO 1101-53000.- PARA REGISTRAR EL PAGO DE VIATICO A FAVOR DE LA SRTA. CECIVEL ABRIL ARQUEÓLOGA DEL INPC R7 POR COMISIÓN AL PANGUI PROV. DE ZAMORA CHINCHIPE PARA REALIZAR INSPECCIONES TÉCNICAS DEL 06 AL 07 DE NOVIEMBRE 2018. CER. PRESUPUESTARIA N° 579.

DATOS APROBACION		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO		
FECHA: 14/11/2018	Funcionario Responsable	Director Financiero

AutORIZADO
14/11/2018



2

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	141 INSTITUTO NACIONAL DE PATRIMONIO CULTURAL	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc			
U. Ejecutora:	0000	Fecha Elaboración			No. CUR	No. Original
Unid. Desc:	0000	014	011	2018	3499	3499
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento		No.	No. Expediente	
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		LIQUIDACION DE GASTOS		INPC-DT27-2018-00882-M	1328	

Clase de Registro:	COMPROMETIDO	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA	RTO	DEV
Banco:		Cuenta Monetaria:				
Comprobante:	GASTOS	Numero Operación				0
Beneficiario:	0701908659	ABRIL MORAN MERCEDES CECIVEL				

AFECTACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
01	00	000	001	530303	1101	001	0000	0000	Viaticos y Subsistencias en el Interior	25.50
TOTAL PRESUPUESTARIO										25.50
IVA										0.00
SUB - TOTAL										25.50
RETENCIONES IVA										0.00
TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO										0.00
TOTAL A PAGAR										25.50

SON: VEINTICINCO DOLARES CON 50/100 CENTAVOS

DESCRIPCION: LOJA-GEOGRÁFICO 1101-53000.- PARA REGISTRAR EL PAGO DE VIATICO A FAVOR DE LA SRTA. CECIVEL ABRIL AROUEÓLOGA DEL INPC R7 POR COMISIÓN AL PANGUI PROV. DE ZAMORA CHINCHIPE PARA REALIZAR INSPECCIONES TECNICAS DEL 06 AL 07 DE NOVIEMBRE 2018. CER. PRESUPUESTARIA N° 579.

DATOS APROBACIÓN		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO		
FECHA: 14/11/2018	Funcionario Responsable	Director Financiero



5

CERTIFICACION PRESUPUESTARIA

Institucion:	INSTITUTO NACIONAL DE PATRIMONIO CULTURAL	NO CERTIFICACION:	FECHA DE ELABORACION		
Unid. Ejecutora:		579	21	09	18
Unid. Desc:					

TIPO DE DOCUMENTO RESPALDO	CLASE DE DOCUMENTO RESPALDO
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS	COMPROMISO NORMAL OTROS GASTOS

CLASE DE REGISTRO CLASE DE GASTO

CERTIFICACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
01	00	000	001	530303	1101	001	0000	0000	Viaticos y Subsistencias en el Interior	\$1,700.00
TOTAL PRESUPUESTARIO										\$1,700.00
TOTAL										

SON: MIL SETECIENTOS DOLARES

DESCRIPCION:

LOJA-GEOGRAFICO 1101-53000.- PARA EMITIR LA CERTIFICACION PRESUPUESTARIA PARA EL PAGO DE VIATICOS A FAVOR DE LOS FUNCIONARIOS DEL INPC R7 A LAS DIFERENTE COMISIONES A RALIZAR PERIODO 2018.

DATOS APROBACION		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO		
FECHA: 21/09/2018	Funcionario Responsable	Director Financiero



INPC Z7

CALCULO DE ANTICIPO DE VIATICOS, SUBSISTENCIAS, MOVILIZACIONES Y ALIMENTACION EN EL PAIS
SERVIDORES PUBLICOS DE LAS INSTITUCIONES DEL ESTADO
FECHA 14/11/2018

NOMBRES	CARGO	LUGAR DE COMISION	DISTANCI A 100 Km	No. DIA	DESDE	HASTA	VALOR VIATICO \$	VALOR SUBSISTENCIA \$	PRESEN TA COPIA DE PASAJE ELECTRONICO	COMBUSTIBLE	PEAJE/GARAJE	30% DEL VIATICO O SUBSISTENCIA	JUSTIFICACION VIATICO	JUSTIFICACION FACTURA HASTA TERMINO DE COMISION	TOTAL A RECIBIR
MERCEDES CECIVEL MORAN 0701908659	ARQUEOLOGA REGIONAL	EL PANGUI	163	2	06-11-18	07-11-18	80,00	0,00	PASAJE AEREO	0		24	1,5	0	25,50
TOTAL DE PAGO DE COMISION															25,50

DESTINO DE LA COMISION.- EL PANGUI TUNDAYME
SALIDA LOJA 07H00
LLEGADA LOJA 16H30

APLICACION DE LA BASE LEGAL.- DE CONFORMIDAD AL ACUERDO No. MRL-2014-0165-R.OFICIAL No. 326 DEL 4 DE SEP. 2014, ACUERDO No. MRL-2014-0194-R.OFICIAL No. 356 DEL 17 DE OCTUBRE 2014 Y ACUERDO No. MDT-2015-290 DEL 16 DE DIC. 2015.

DESCRIPCION DE LA COMISION.- SOLICITUD No. INPC-DT77-2018-1181-M REALIZAR INSPECCION DE SEGUIMIENTO A LAS INVESTIGACIONES REALIZADAS POR LA EMPRESA ECSA EN EL PROYECTO MIRADOR

NO ADJUNTA COPIA DE PASAJE ELECTRONICO

DIRECCION ADMINISTRATIVA FINANCIERA	
CONTROL PREVIO	
CONTABILIDAD	TESORERIA
RESPONSABLE	RESPONSABLE

ELABORADO POR SOLEDAD GALVA.

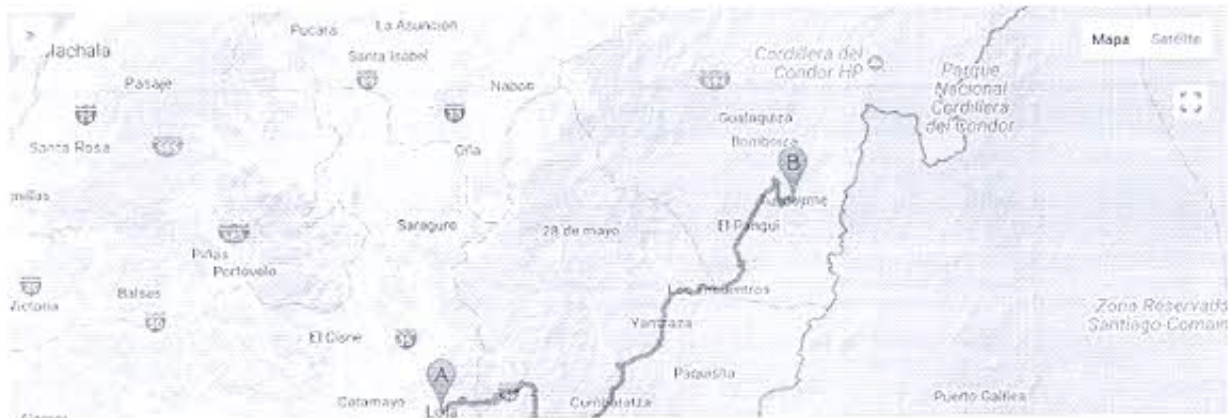
DISTANCIA LOJA - TUNDAYME

163 KM = 101 millas

De Loja, Ecuador - A Tundayme Zamora Chunchipe, Ecuador

Distancia kilométrica en coche y en avión entre las dos ciudades, ruta, tiempo de viaje, calculadora de consumo y costo de combustible.

- El anuncio tipo al anunciante
- HA VISTO 01 anuncios verticales
- El anuncio en el sitio
- Recibe notificaciones



WUOL
EN
CO



EM

Memorando Nro. INPC-PM-R7-2018-0854-M

Loja, 12 de noviembre de 2018

PARA: Sra. Mgs. Iovana Jaramillo Valdivieso
Directora Técnica Zonal INPC-R7

ASUNTO: Solicitando cancelación de gastos por Comisión Proyecto MIRADOR.

De mi consideración:

Por medio del presente, solicito a usted muy encarecidamente, *autorice* al área financiera del INPC DTZ7 la cancelación a favor de la suscrita de los gastos por comisión durante la inspección técnica de arqueología al Proyecto minero Mirador de ECSA, Provincia de Zamora Chinchipe, efectuado días 6 y 7 de noviembre del presente año.

Salida: 06 -11 2018

Hora: 07 H00

Retorno: 07-11-2018 una vez culminadas las actividades.

Agradezco su amable atención.

Atentamente,

Srta. Mercedes Cecivel Abril Morán
ARQUEÓLOGA REGIONAL

Referencias:

- INPC-DTZ7-2018-1181-M

DIRECCIÓN REGIONAL INPCZ-7
AUTORIZADO

Fecha: 12 - Nov - 2018



Instituto Nacional de
Patrimonio Cultural



Ministerio
de Relaciones
Laborales

INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA
CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES
Memorando Nro. INPC-DTZ7-2018-1181-M

FECHA DE INFORME (dd-mmm-aaaa)

13-11-2018

DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR

Abril Morán Mercedes Cecivel

PUESTO QUE OCUPA:

Arqueóloga Regional (INPC R 7)

CIUDAD – PROVINCIA DEL SERVICIO

El Pangui, Zamora Chinchipe

NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL
SERVIDOR

Patrimonio Cultural Material

SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL:

Lcda. Beatriz Ayabaca y Srta. Cecivel Abril Morán
Conductor Salvador Narváez

INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS

Se adjunta acta trabajo y listado de asistencia a la reunión con ECSA

Objetivo:

- 1.-Inspección técnica de arqueología a investigaciones arqueológicas ejecutadas en el Proyecto Mirador de ECSA.
- 2.- Atender un nuevo requerimiento de inspección por parte de CASCOMI

ACTIVIDADES REALIZADAS:

Inspección a FGR Quimi y Tundayme, Petroglifo y vía a canales

Se observa que ECSA ha destinado un área específica de reserva para el material cultural que cuenta con un espacio para laboratorio.

Compromisos:

ECSA presentará un programa de investigaciones para encausar todo el tratamiento sobre el patrimonio arqueológico de la compañía con la respectiva autorización al programa anual y las aprobaciones específicas, todo por escrito a la Dirección Técnica zonal del INPC.

Deberá hacer inventario de todo el material cultural recuperado tanto diagnóstico como no diagnóstico.

Deberá restaurar todo el material museable

Ingresar el inventario de todo el material cultural museable al SIPCE

Realizar monitoreo permanente del petrograbado y documentar esta actividad para que sea comprobable (medios de verificación).

Las inspecciones del INPC DTZ7 serán bimestrales para el asesoramiento de la institución al programa.

ECSA deberá entregar informes de progreso trimestrales sobre las investigaciones o actividades que se ejecuten dentro del desarrollo del programa anual.

La presentación del programa se realizara el 29 o 30 de noviembre como fecha tentativa para su respectiva revisión. La elaboración del programa tomará en cuenta las observaciones que la Lic. Beatriz Ayabaca realizó en meses anteriores.

Por otra parte el INPC DTZ7 recopilará la información sobre el diagnóstico arqueológico que realizó la

10

Lic. Abigail Granja, para clarificar las respectivas fases de estudio en la vía a canales.

Listado de facturas que justifican los gastos realizados:

Detalle de gastos realizados			
N.	Clase de Gasto	Monto	N. Documento
1	Desayuno	1,50	000001259

En caso de haber utilizado transporte público:

HOJA DE RUTA	
FECHA	
LUGAR DE PARTIDA	
LUGAR DE DESTINO	
RAZÓN SOCIAL <i>(Nombre de la institución que brindó el servicio de transporte.)</i>	
N. DOCUMENTO	
VALOR	


Autorizo al INPC a descontar de mi siguiente RMU aquellos valores no justificados en mi comisión.

ITINERARIO	SALIDA	LLEGADA	NOTA
FECHA dd-mmm-aaa	06-11-2018	07-11-2018	Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios.
HORA hh:mm	07:00	16:30	

TRANSPORTE						
TIPO DE TRANSPORTE <i>(Aéreo, terrestre, marítimo, otros)</i>	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
Terrestre	INPC R7	Loja-El Pangui-Loja	06-11-2018	07:00	07-11-2018	16:30

NOTA: En caso de haber utilizado transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los pases a bordo o boletos.

OBSERVACIONES

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO	NOTA
 Srta. Cecivel Abril Morán 0701908659	El presente informe deberá presentarse dentro del término de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegado

FIRMAS DE APROBACIÓN	
FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR COMISIONADO  NOMBRE: ARQ. MARCO ORTEGA CARGO: ANALISTA BIENES MATERIALES.	FIRMA DE LA O EL JEFE INMEDIATO DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD  NOMBRE: ARQ. IOVANA JARAMILLO. CARGO: DIRECTORA TÉCNICA 2-7

Handwritten initials in a circle.



ACTA DE REUNIÓN DE TRABAJO

Código:
 Fecha de Emisión: 07/11/2018
 Fecha de Aprobación:
 Edición: 1.0
 Aprobado por:

ECSA	EXSA	HCSA	PCSA
X			

N° 031

TEMA 主题: Inspección Proyecto Mirador: Investigaciones Arqueológicas del proyecto(Reserva Arqueológica, FGR Quimi y Tundayme, Petroglifo Via Canales)

DIRIGIDO POR 主持人: Cecivel Abnó, Betriz Ayabaca (INPC regional 7)

DIRIGIDO POR 参加人: Sr. Weimin Hu, Norge Li, Marcela Argudo, Roberto Poca

Fecha 日期: 07/11/2018

Lugar 位置: Proyecto Mirador

Hora 时间: 10h00 A

FIRMA DEL RESPONSABLE

1. DESARROLLO DE LA REUNIÓN 检查项目

2 Inspección Proyecto Mirador: Investigaciones Arqueológicas del proyecto(Reserva Arqueológica, FGR Quimi y Tundayme, Petroglifo, Via Canales)

Se definen los compromisos establecidos durante la inspección desarrollada entre el 6 y 7 de Noviembre del presente, así como se proporciona una retroalimentación de la visita durante la reunión.

2. ACUERDOS, COMPROMISOS Y CUMPLIMIENTOS	RESPONSABLE 负责公司	FECHA INICIO 开始时间	FECHA FIN 结束日期
1. Programa Arqueológico: Toda la actividad debe ser dentro del marco de un programa arqueológico, dentro de este programa se incluire los proyectos necesarios, por lo que para cada una de las medidas se debe solicitar las respectiva aprobaciones solicitar por escrito a la autoridad.	ECSA	07/11/2018	N/A
2. Hacer inventario del material cultural que reposa en la reserva de ECSA con el objetivo de identificar los vestigios que serán restaurados.	ECSA	07/11/2018	N/A
3. Restauración del material museable	ECSA	07/11/2018	N/A ✓
4. Ingresar el inventario al S-PSE	ECSA	07/11/2018	N/A
5. Levantar medios de verificación del: Monitoreo de petrograbado	ECSA	07/11/2018	N/A
6. EL INPC realizara inspecciones bimensuales del cumplimiento del programa arqueológico	INPC	07/11/2018	N/A
7. ECSA deberá entregar informes trimestrales de cumplimiento de la propuesta del programa arqueológico	ECSA	07/11/2018	
8. Se define preliminarmente que habrá una reunión para revisión del programa de arqueología, el 29 y 30 de Noviembre	ECSA	07/11/2018	

Siendo las __10h38_ horas, se termina la reunión

Fecha de la aproximada reunión: Se comunicara la fecha

Handwritten notes and signatures at the bottom of the page.

13

RESTAURANTE
Calificación Artesanal 109417
La Costeñita
Lidia Cristina Mera Villegas



R.U.C.: 0801193046001
FACTURA 001 - 001-
000001259
Aut. SRI: 1123618351
ZAMORA CH. - ECUADOR

Dirección Matriz: Barrio 10 de Noviembre - Amazonas y Luis Márquez

Fecha de Emisión: Lugar Zamora Día 06 Mes 11 Año 2018
Cliente: Luvel Fabian Moron
RUC: 0701008659 Guía Remisión:
Dirección: Loja

CANT.	DETALLE	V. UNIT.	V. TOTAL
1	Desayuno		1.50

CUENCA CASTRO EDGAR FABIAN - EDITORIAL ZAMORA
RUC: 1102765316001 - SRI Aut. No. 1384 - F. E. 11 - 10 - 2019
Del: 001251 al 001350 - Válido: 11 - OCTUBRE - 2019

SON:
F. AUTORIZADA 
F. CLIENTE 

SUBTOTAL	\$	
DESCUENTO	\$	
W. TARIFA 0%	\$	
W. TARIFA 12%	\$	
IVA 12%	\$	
TOTAL	\$	1,50

FORMA DE PAGO: Efectivo \$ Dinero Electrónico \$ Tar. Crédito Débito \$ Otros \$





PERMISO OCASIONAL

DEPARTAMENTO DE PERSONAL

Permiso: _____
 Comisión: Zamora Chunchupe
 Fecha: 6 y 7 noviembre 2018
 Tiempo solicitado: 2 días
 Sale: 06:53 am
 Llega: _____

Nombre: Guillermo Azuaga
 Departamento: Arqueología INPC D1-27 Loja
 Motivo: Preparación ECSA (Yulo/Luridoc)

[Signature]
 (F) Jefe Inmediato

[Signature]
 (F) Servidor

[Signature]
 (F) Jefe de Personal

A

1304



Instituto Nacional de Patrimonio Cultural

SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES
Memorando Nro. INPC-PM-R7-2018-0274-M

FECHA DE SOLICITUD (dd-mm-aaaa):
31-10-2018

VIÁTICOS	<input checked="" type="checkbox"/>	MOVILIZACIONES	<input type="checkbox"/>	SUBSISTENCIAS	<input type="checkbox"/>	ALIMENTACIÓN	<input type="checkbox"/>
----------	-------------------------------------	----------------	--------------------------	---------------	--------------------------	--------------	--------------------------

DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR ABRIL MORÁN MERCEDES CECIVEL		PUESTO QUE OCUPA: ARQUEÓLOGA REGIONAL	
CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVIDOR INSTITUCIONAL El Pangui, Provincia de Zamora Chinchipe		NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR Patrimonio Material- Arqueología	
FECHA SALIDA (dd-mm-aaaa)	HORA SALIDA (hh:mm) con zona	FECHA LLEGADA (dd-mm-aaaa)	HORA LLEGADA (hh:mm)
06-11-2018	07:00	07-11-2018	

SERVIDORES QUE INTEGRAN LOS SERVICIOS INSTITUCIONALES Lic. Beatriz Ayabaca y Srta. Cecivel Abril Morán.

NOMBRE DEL SEÑOR CONDUCTOR: Salvador Narváez

Objetivo: Inspección técnica de arqueología a investigaciones arqueológicas ejecutadas en el Proyecto Mirador de ECSA y atender un nuevo requerimiento de inspección de arqueología por parte de CASCOMI al proyecto minero Mirador.

TRANSPORTE

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mm-aaaa	HORA hh:mm
Terrestre	ECSA	Loja— El Pangui- Loja	06-11-2018	07:00	07-11-2018	

INVERSIÓN: FAVOR CARGAR EGRESO A:

PROGRAMA:	<input type="text"/>	PROYECTO:	<input type="text"/>	ACTIVIDAD - TAREA:	<input type="text"/>
GASTO CORRIENTE:	<input checked="" type="checkbox"/>	DIRECTOR(a) SU DELEGADO(A) DE PLANIFICACIÓN:			

DATOS PARA TRANSFERENCIA

NOMBRE DEL BANCO: Banco del Pacífico	TIPO DE CUENTA: AHORROS	Nº. DE CUENTA: 1003201252
---	----------------------------	------------------------------

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE	FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE
NOMBRE DE LA O EL SERVIDOR Cecivel Abril Morán 0701908659	NOMBRE DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE Arq. Marco Ortega

FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO	<p>NOTA: Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, con por lo menos 72 horas de anticipación al cumplimiento de los servicios institucionales; salvo el caso de que por necesidades institucionales la Autoridad Nominadora autorice.</p> <ul style="list-style-type: none"> De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedarán insubsistentes. El Informe de Servicios Institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplido el servicio institucional. <p>Esta prohibido conceder servicios Institucionales durante los días de descanso obligatorio, con excepción de las Máximas Autoridades o de casos excepcionales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su Delegado.</p>
Lic. Soledad Galva ANALISTA ADMINISTRATIVA FINANCIERA	

AUTORIZACION DE DESCUENTO

FIRMA DEL SOLICITANTE
C.E. 0701908659



Handwritten signature in blue ink.

Memorando Nro. INPC-DTZ7-2018-1181-M

Loja, 31 de octubre de 2018

PARA: Srta. Mercedes Cecivel Abril Morán
Arqueóloga Regional

Srta. Lcda. Beatriz Del Rocio Ayabaca Valladares
Arqueóloga Regional

Sr. Salvador Narváz Ramos
Chofer

ASUNTO: Comisión Inpsección a Proyecto MIRADOR.

De mi consideración:

Por medio del presente, se auotriza a los técnicos de la DTZ7 del INPC Arqueólogos: Cecivel Abril y Beatriz Ayabaca, y conductor Sr. Salvador Narváz realizar la inspección de seguimiento a las investigaciones realizadas por la Empresa ECSA en el proyecto MIRADOR; la misma que se efectuará los días 6 y 7 de noviembre del presente año.

Salida: 06 -11 2018

Hora: 07 H00

Retorno: 07-11-2018 una vez culminadas las actividades.

Cabe indicar que la estadia de la comisión se realizará en El Pangui para lo cual los funcionarios que conforman la misma deben permanecer en el sitio mencionado.

Con sentimientos de distinguida consideración y estima.

Atentamente,

Documento firmado electrónicamente

Mgs. Iovana Jaramillo Valdivieso
DIRECTORA TÉCNICA ZONAL INPC-R7

Copia:

Srta. Ing. Yessenia Marlene Quezada Jimenez
Asistente Administrativo Financiero



IOVANA LIZBETH
JARAMILLO
VALDIVIESO

19

VIATICOS		APLICA
1	MEMORANDO DE AUTORIZACIÓN DE SALIDA A COMISIÓN	/
2	SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES.	/
3	PERMISO DE RECURSOS HUMANOS	/
4	JUSTIFICATIVOS/FACTURAS	/
5	INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES	/
6	MEMORANDO DE AUTORIZACIÓN DE CANCELACIÓN DEL SERVICIO INSTITUCIONAL	/
7	CUADRO DE CÁLCULO DE PAGO DE VIATICOS	/
8	CERTIFICACIÓN PRESUPUESTARIA	/
9	COMPROMISO	/
10	DEVENGADO	

BLANCO
HOLA EN

BLANCO
HOLA EN

BLANCO
HOLA EN