

## COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institución: 141 INSTITUTO NACIONAL DE PATRIMONIO CULTURAL		Reporte: rptComprobanteGastos.rdlc
U. Ejecutora: 0000	Fecha Elaboración: 028 011 2018	No. CUR: 3687
Unid. Desc: 0000		No. Original: 3674
Tipo Documento Respaldo: COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		Clase Documento: LIQUIDACION DE GASTOS
		No. Expediente: 1379
		No.: INPC-DT27-2018-00882-M
Clase de Registro: DEVENGADO	Clase de Gasto: OTROS GASTOS	RPA RTO DEV: [ ] [ ] [ ] [ ] [ ] [ ]
Banco: [ ] [ ] [ ] [ ] [ ] [ ]	Cuenta Monetaria: [ ] [ ] [ ] [ ] [ ] [ ]	
Comprobante: GASTOS	Numero Operación: [ ] [ ] [ ] [ ] [ ] [ ]	0
Beneficiario: 1102833074 JARAMILLO VALDIVIESO IOVANA LIZBETH		

### AFECTACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
01	00	000	001	530303	1101	001	0000	0000	Viaticos y Subsistencias en el Interior	63.70
<b>TOTAL PRESUPUESTARIO</b>										<b>63.70</b>
IVA										0.00
<b>SUB - TOTAL</b>										<b>63.70</b>
RETENCIONES IVA										0.00
<b>TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO</b>										<b>0.00</b>
<b>TOTAL A PAGAR</b>										<b>63.70</b>

**SON:** SESENTA Y TRES DOLARES CON 70/100 CENTAVOS

**DESCRIPCION:** LOJA-GEOGRÁFICO 1101-53000.- PARA REGISTRAR EL PAGO DE VIATICOS A FAVOOR DE LA ARQ. IOVANA JARAMILLO DIRECTORA TÉCNICA R7 POR COMISIÓN A ZARUMA PROV. DEL ORO PARA REUNION CON EL MINISTRO DE TURISMO DEL 22 AL 23 DE OCTUBRE DEL 2018. CERTIFICACIÓN PRESUPUESTARIA N° 579.

DATOS APROBACION		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
<b>APROBADO</b>  FECHA: 28/11/2018	 _____ Funcionario Responsable	 _____ Director Financiero

4

**COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO**

Institucion:	141 INSTITUTO NACIONAL DE PATRIMONIO CULTURAL	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc			
U. Ejecutora:	0000	Fecha Elaboración			No. CUR	No. Original
Unid. Desc:	0000	027	011	2018	3674	3674
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento		No.	No. Expediente	
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		LIQUIDACION DE GASTOS		INPC-DTZ7-2018-00882-M	1379	

Clase de Registro:	COMPROMETIDO	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA	RTO	DEV
Banco:		Cuenta Monetaria:				
Comprobante	GASTOS	Numero Operación	0			
Beneficiario:	1102833074 JARAMILLO VALDIVIESO IOVANA LIZBETH					

**AFECTACION PRESUPUESTARIA**

U	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
01	00	000	001	530303	1101	001	0000	0000	Viaticos y Subsistencias en el Interior	63.70
<b>TOTAL PRESUPUESTARIO</b>										<b>63.70</b>
IVA										0.00
<b>SUB - TOTAL</b>										<b>63.70</b>
RETENCIONES IVA										0.00
<b>TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO</b>										<b>0.00</b>
<b>TOTAL A PAGAR</b>										<b>63.70</b>

SON: SESENTA Y TRES DOLARES CON 70/100 CENTAVOS

DESCRIPCION: LOJA-GEOGRÁFICO 1101-53000. - PARA REGISTRAR EL PAGO DE VIATICOS A FAVOOR DE LA ARQ. IOVANA JARAMILLO DIRECTORA TÉCNICA R7 POR COMISIÓN A ZARUMA PROV. DEL ORO PARA REUNION CON EL MINISTRO DE TURISMO DEL 22 AL 23 DE OCTUBRE DEL 2018. CERTIFICACIÓN PRESUPUESTARIA N° 579.

DATOS APROBACIÓN		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO		
FECHA: 27/11/2018	Funcionario Responsable	Director Financiero



**CERTIFICACION PRESUPUESTARIA**

Institucion:	INSTITUTO NACIONAL DE PATRIMONIO CULTURAL	NO. CERTIFICACION	FECHA DE ELABORACIÓN		
Unid. Ejecutora:		579	21	09	18
Unid. Desc:					

TIPO DE DOCUMENTO RESPALDO	CLASE DE DOCUMENTO RESPALDO
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS	COMPROMISO NORMAL OTROS GASTOS

CLASE DE REGISTRO	COM	CLASE DE GASTO	OGA
-------------------	-----	----------------	-----

**CERTIFICACION PRESUPUESTARIA**

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
01	00	000	001	530303	1101	001	0000	0000	Viajeros y Subsistencias en el Interior	\$1,700.00
<b>TOTAL PRESUPUESTARIO</b>										<b>\$1,700.00</b>
<b>TOTAL</b>										

HOLA EN BLANCO

SON: MIL SETECIENTOS DOLARES

**DESCRIPCION:**  
LOJA-GEOGRÁFICO 1101-53000.- PARA EMITIR LA CERTIFICACION PRESUPUESTARIA PARA EL PAGO DE VIATICOS A FAVOR DE LOS FUNCIONARIOS DEL INPC R7 A LAS DIFERENTE COMISIONES A RALIZAR PERIODO 2018.

DATOS APROBACIÓN		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO		
FECHA: 21/09/2018	<hr/> Functionario Responsable	<hr/> Director Financiero





**INPC Z7**

CALCULO DE ANTICIPO DE VIATICOS, SUBSISTENCIAS, MOVILIZACIONES Y ALIMENTACION EN EL PAIS  
SERVIDORES PUBLICOS DE LAS INSTITUCIONES DEL ESTADO

FECHA 27/11/2018

NOMBRES	CARGO	LUGAR DE COMISION	DISTANCI A 100 Km	No. DIAS	DESDE	HASTA	VALOR VIATICO \$	VALOR SUBSISTENCIA \$	PRESENT A COPIA DE PASAJE ELECTRONICO	GTO. ANTES DE LA COMISION	30% DEL VIATICO O SUBSISTENCIA	JUSTIFICACION DEL VIATICO	FACT. HASTA FIN DE COMISION	TOTAL A RECIBIR
JARAMILLO VALDIVIESO IOVANNA 1102833074	DIRECTORA REGIONAL	MACHALA ZARUMA	236	2	22-10-18	23-10-18	130,00	0,00	NO PRESENT A COPIA DE PASAJE AEREO		39	24,7	0	63,70
<b>TOTAL DE PAGO DE COMISION</b>														<b>63,70</b>

DESTINO DE LA COMISION.- MACHALA ZARUMA  
SALIDA LOJA 05H00  
LLEGADA LOJA 19H00

APLICACION DE LA BASE LEGAL.-DE CONFORMIDAD AL ACUERDO No.MRL-2014-0165-R.OFICIAL No.326 DEL 4 DE SEP.2014, ACUERDO No.MRL-2014-0194-R.OFICIAL No.356 DEL 17 DE OCTUBRE 2014 Y ACUERDO No.MDT-2015-290 DEL 16 DE DIC.2015.

DESCRIPCION DE LA COMISION.- MEMORANDO NO. INPC-DT77-2018 --M REUNION CON MINISTRO DE TURISMO Y POSEEDORES DE CONTENEDORES DE BIENES CULTURALES  
NO ADIUNTA COPIA DE PASAJE ELECTRONICO

DIRECCION ADMINISTRATIVA FINANCIERA	
CONTABILIDAD	TESORERIA
	
RESPONSABLE	RESPONSABLE

ELABORADO POR SELEDAD CALVA

MG

# DISTANCIA ENTRE LOJA Y MACHALA

236 KM = 146.6 MI



Salida

Llegada

Calcular distancia



**INPC**  
INSTITUTO ECUATORIANO DE PATRIMONIO CULTURAL  
Fecha: 29-10-2018  
Hora: 11:40  
Recibido: [Firma]  
Secretaría Regional Z-7



EL GOBIERNO DE TODOS

[Firma]

AA:  
AUTORIZADO  
DAF proceder

[Firma]

Memorando Nro. INPC-DTZ7-2018-1160-M

Loja, 25 de octubre de 2018

**PARA:** Sra. Lcda. Carmen Guerrero  
Directora Ejecutiva, Subrogante

**ASUNTO:** Solicitud cancelación de viáticos comisión Machala - Zaruma

De mi consideración:

Por medio del presente, comedidamente solicito a usted que en calidad de Directora Ejecutiva ( E), autorice a quien corresponda la transferencia a nombre de Iovana Jaramillo Valdivieso, por la cantidad correspondiente a la cancelación gastos y/viáticos correspondientes a la Comisión a – Machala- Zaruma, que se utiliza en la DIRECCIÓN REGIONAL INPC ZONA 7.

Adjunto informe detallado de actividades cumplidas y formularios

Con sentimientos de distinguida consideración.

Atentamente,

HOLA EN BLANCO

*Documento firmado electrónicamente*

Mgs. Iovana Jaramillo Valdivieso  
**DIRECTORA TÉCNICA ZONAL INPC-R7**

Anexos:

- Formularios
- Informe de comisión

Copia:

Sra. Lcda. Marjorie Soledad Calva  
**Analista de Contabilidad Regional**



Firmado electrónicamente por:  
IOVANA LIZBETH  
JARAMILLO  
VALDIVIESO

**Dirección:** Calle Sucre y Quito esquina **Código Postal:** 110108 / Loja - Ecuador **Teléfono:** 593 07 3 700 - 710  
[www.patrimoniocultural.gob.ec](http://www.patrimoniocultural.gob.ec)



DM

Memorando Nro. INPC-DTZ7-2018-1160-M

Loja, 25 de octubre de 2018

**PARA:** Sra. Lcda. Carmen Guerrero  
**Directora Ejecutiva, Subrogante**

**ASUNTO:** Solicitud cancelación de viáticos comisión Machala - Zaruma

De mi consideración:

Por medio del presente, comedidamente solicito a usted que en calidad de Directora Ejecutiva ( E), autorice a quien corresponda la transferencia a nombre de Iovana Jaramillo Valdivieso, por la cantidad correspondiente a la cancelación gastos y/viáticos correspondientes a la **Comisión a – Machala- Zaruma**, que se utiliza en la DIRECCIÓN REGIONAL INPC ZONA 7.

Adjunto informe detallado de actividades cumplidas y formularios

Con sentimientos de distinguida consideración.

Atentamente,

*Documento firmado electrónicamente*

Mgs. Iovana Jaramillo Valdivieso  
**DIRECTORA TÉCNICA ZONAL INPC-R7**

Anexos:

- Formularios
- Informe de comisión

Copia:

Sra. Lcda. Marjorie Soledad Calva  
**Analista de Contabilidad Regional**



IOVANA LIEBETH  
JARAMILLO  
VALDIVIESO

**INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES**Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES:  
Memorando Nro. INPC-DT77-2018-1145MFECHA DE INFORME:  
25 de octubre de 2018**DATOS GENERALES**APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR  
IOVANA JARAMILLO VALDIVIESOPUESTO QUE OCUPA:  
DIRECTORA REGIONALCIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL:  
Ciudad Machala-Zaruma Provincia El OroNOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR:  
INPC R7

SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL: Mgs Abel Valarezo, Señor Eduardo Palacios, Mgs Maritza Morquecho y Mgs Iovana Jaramillo. Dra. Diana Veintimilla. Mgs. Fernando Lucero. Sr. Salvador Narvaez. Ing. Fernando Cisneros

**INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS**

- PARTICIPACIÓN PANEL BINACIONAL ECUADOR- PERU
  - JORNADAS DE CAPACITACIÓN PARA GOBIERNOS AUTÓNOMOS DESCENTRALIZADOS EN EL AREA LEGAL, RIESGOS - TRÁFICO ILÍCITO DE BIENES CULTURALES Y REPORTEROS COMUNITARIOS DEL PATRIMONIO CULTURAL
  - REUNION CON ARCOM
  - REUNION CON GADM DE MACHALA
  - ASISTENCIA A REUNIÓN DE TRABAJO INVITACIÓN MINTUR
- ADJUNTO INFORME DETALLADO .

**Detalle de gastos realizados**

No.	Clase de Gasto	Monto \$	No. Documento
1	Hospedaje	22.20	0008348
2	Almuerzo	2.50	000005603

En caso de haber utilizado transporte público:

HOJA DE RUTA	
Fecha:	
Lugar de partida:	
Lugar de destino:	
Razón Social (Nombre de la cooperativa que brindó el servicio de transporte)	
No. de documento	
Valor:	

Autorizo al INPC a descontar de mi siguiente RMU aquellos valores no justificados en mi comisión.

ITINERARIO	SALIDA	LLEGADA	NOTA
FECHA	22/10/2018	23/10/2018	Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios.
	05h00	19h00	


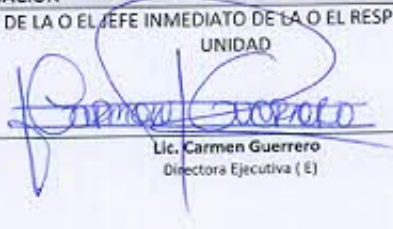
**TRANSPORTE**

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mm-aaaa	HORA hh:mm
TERRESTRE	Institucional	Loja - Machala-	22/10/2018	05H00	22/10/2018	09H00
TERRESTRE	Institucional	Machala - Zaruma- Loja	23-10-2018	16H00	23-10-2018	19h00

NOTA: En caso de haber utilizado transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los pases a bordo o boletos.



*(Handwritten initials)*

OBSERVACIONES	
<b>FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO</b>	<b>NOTA</b>
 Arq. Iovana Jaramillo CI: 1102833074	El presente informe deberá presentarse dentro del término de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegado.
<b>FIRMAS DE APROBACIÓN</b>	
<b>FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR COMISIONADO</b>	<b>FIRMA DE LA O EL JEFE INMEDIATO DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD</b>
 Lic. Carmen Guerrero Directora Ejecutiva (E)	 Lic. Carmen Guerrero Directora Ejecutiva (E)

HOLA EN BLANCO



## INFORME DE COMISIÓN MACHALA- SANTA ROSA

### Actividades realizadas

- PARTICIPACIÓN PANEL BINACIONAL ECUADOR- PERU
- JORNADAS DE CAPACITACIÓN PARA GOBIERNOS AUTÓNOMOS DESCENTRALIZADOS EN EL AREA LEGAL, RIESGOS - TRÁFICO ILÍCITO DE BIENES CULTURALES Y REPORTEROS COMUNITARIOS DEL PATRIMONIO CULTURAL
- REUNION CON ARCOM
- REUNION CON GADM DE MACHALA
- ASISTENCIA A REUNIÓN DE TRABAJO INVITACIÓN MINTUR.

### ANTECEDENTE DE LA COMISIÓN

En cumplimiento al desarrollo de las Jornadas Binacionales Ecuador- Perú 2018 organizado por Gobernación de El Oro con la participación de las instituciones del Ejecutivo Desconcentrado, la Dirección Técnica Zonal 7 del INPC participa en Panel Binacional y desarrolla conjuntamente con AME las Jornadas de capacitación para GAD's Municipales de la provincia de El Oro sobre los temas: marco legal, tráfico ilícito de bienes culturales y reporteros comunitarios del patrimonio cultural.

### ACTIVIDADES.

#### 22-10-2018

Salida de Loja a las 05H00 con el fin de participar en el Panel Binacional Ecuador – Perú, formando parte de la Mesa Directiva conjuntamente con la Sra. Gobernadora de El Oro, Sr. Cònsul del Perú en la provincia de El Oro, representantes ponentes de Ecuador y Perú. El tema tratado fue

#### 09H00 Machala

PARTICIPACIÓN EN PANEL BINACIONAL ECUADOR- PERU- JORNADAS BINACIONALES

**Objetivo:** Lograr evaluar que ha significado estos XX años de la firma de Paz entre Ecuador y Perú, resaltando los avances y alcances en el ámbito, comercial, social, cultural y diplomático

**Antecedentes:** En la ciudad de Brasilia, el 26 de Octubre de 1998, los Excelentísimos señores Jamil Mahuad Witt, Presidente de la República del Ecuador y Alberto Fujimori Fujimori, Presidente de la República del Perú, se reunieron para dejar constancia formal de la conclusión definitiva de las diferencias que durante décadas han separado a sus dos países.

Estuvieron presentes, en su condición de Jefes de Estado de los países Garantes del Protocolo de Paz, Amistad y Límites, suscrito en Río de Janeiro el 29 de enero de 1942, los Excelentísimos señores Fernando Henrique Cardoso, Presidente de la República Federal del Brasil, Carlos S. Menem, Presidente de la República Argentina, Eduardo Frei Ruiz-Tagle, Presidente de la República



Instituto Nacional de  
Patrimonio Cultural

de Chile y el Representante Personal del Presidente de los Estados Unidos de América, señor Thomas F. McLarty III.

El 26 de septiembre del presente año, la Gobernación de El Oro realizó una reunión interinstitucional, la cual contó con la presencia del MREMH, MINEDUC, MIES, MINISTERIO DE TURISMO Y EL CONSULADO DE PERÚ EN MACHALA, con el objetivo de coordinar las actividades que se desarrollarán al conmemorar y recordar los XX años de la Firma de la Paz entre Ecuador y Perú.

**Desarrollo del Panel** se da con enfoque al análisis y reflexión de los logros durante los XX años de la firma de la Paz entre Ecuador y Perú. Participa el INPC en la Mesa Directiva conjuntamente con Gobernadora de El Oro, Cónsul del Perú en la provincia de El Oro, expositores de Ecuador y Perú. Así mismo el INPC con su equipo da apoyo a Secretaría de la Gestión de la Política en cuanto a logística y organización del evento.

#### **15H00 Machala.**

REUNION CON ARCOM: Se mantiene una entrevista con los técnicos de ARCOM con el fin de dar seguimiento a las actividades de control minero en Zaruma y Portovelo, sobre lo cual se da a conocer que existe actividad minera ilegal a pesar de las acciones tomadas. También no se ha proseguido desde todas las instituciones sobre los resultados y continuidad del diálogo minero. Así mismo existe despreocupación por el tema y la búsqueda de soluciones desde los niveles de Estado. Se concreta una visita a territorio posterior al feriado con el fin de verificar la situación.

#### **17H00 Machala.**

REUNION CON GADM DE MACHALA: El Dr. Borja encargado de Patrimonio Cultural del GADM de Machala, supo manifestar que se encuentra en proceso la ordenanza con los formatos actualizados, se entrega el documento al INPC para su asesoramiento. Así mismo, con este proceso se espera poder contar con el presupuesto para la implementación de la Oficina de Patrimonio Cultural, para lo cual se está previendo el personal correspondiente. Conforme se den las autorización desde el Señor Alcalde se iniciará con el inventario de BI como primera tarea de la Oficina o Comisión de Patrimonio Cultural.

**23-10-2018**

#### **08H00 Machala.**

Desarrollo de JORNADAS DE CAPACITACIÓN PARA GOBIERNOS AUTÓNOMOS DESCENTRALIZADOS EN EL AREA LEGAL, RIESGOS - TRÁFICO ILÍCITO DE BIENES CULTURALES Y REPORTEROS COMUNITARIOS DEL PATRIMONIO CULTURAL.

#### **Objetivo:**

El objetivo del taller es brindar herramientas técnicas adecuadas para la conservación, salvaguardia y control del patrimonio cultural a los Gobiernos Autónomos Descentralizados e Instituciones de Control en Frontera: aéreas, terrestres y marítimas, de acuerdo a las nuevas

14



**Instituto Nacional de  
Patrimonio Cultural**

competencias establecidas en la Constitución y dentro del marco legal vigente nacional e internacional.

**Organizadores:**

Instituto Nacional de Patrimonio Cultural Dirección Técnica Zonal 7  
Asociación de Municipalidades del Ecuador Coordinación Zonal 7

**Coordinadores:**

Gobernación de la provincia de El Oro  
Gestión de la Política  
Ministerio de Relaciones Exteriores.

**Dirigido a:**

Técnicos de las áreas de planificación, patrimonio cultural, turismo, abogados y comunicadores sociales de los Gobiernos Autónomos Descentralizados; a los agentes de control terrestre, aéreos y marítimo; así como a los representantes de las empresas de transporte fronterizo.

**Fechas:**

El Oro: 23 de octubre de 2018.

**Lugar:**

Machala, SEDE Asociación de Municipalidades del Ecuador- Coordinación Zonal 7 ( Guayas entre Pichincha y Arizaga- edificio Atlántica 3ª piso- Auditorio de AME

**AGENDA:**

**Machala: 23 de octubre de 2018**

Lugar: AME- Machala

**En la mañana**

HORA	ACTIVIDAD	RESPONSABLE
08H30-09H00	Registro de participantes	DTZ7 INPC -AME-
09H00-09H15	Inauguración del Taller por parte de la Autoridad Territorial	DTZ7 INPC -AME
09H15-10H00	Conferencia Uno: Legal: ordenanzas y competencias / marco legal para el control de bienes patrimoniales	Dra. Diana Veintimilla DTZ7 INPC
10H00-10H45	Conferencia Dos: Riesgos en el patrimonio cultural. Planes de emergencia y contingencia. / Tráfico	Ing. Fernando Cisneros DTZ7 INPC



	Ilícito de bienes patrimoniales.	
10H45-11H30	Plenaria y compromisos	DTZ7 INPC
11H30-11H45	Cierre primera jornada	DTZ7 INPC -AME

**En la tarde**

HORA	ACTIVIDAD	RESPONSABLE
02H00-02H15	Registro de participantes	DTZ7 INPC -AME-MBS
02H15-02H30	Conferencia Uno: Generalidades sobre Patrimonio Cultural	Mgs.. Fernando Lucero Borja DTZ7 INPC
02H30-15H00	Conferencia Dos: Experiencias de comunicación en el patrimonio cultural	Mg. Maritza Morquecho DTZ7 INPC
15H00-15H30	Conferencia tres: Estrategias políticas en la comunicación social	AME
15H30-16H00	Plenaria y clausura	DTZ7 INPC -AME
16H00-16H15	Cierre evento	DTZ7 INPC -AME

**Resultados y Compromisos de la jornada:**

**Por parte de los GAD's**

- Elaboración de ordenanzas con inclusión del tema patrimonial
- Inclusión del tema patrimonial en PDOT, PUS, y otros planes de gestión en territorio.
- Socialización en las instituciones de control fronterizo sobre los procedimientos de tráfico ilícito y riesgos.
- Socialización en las instituciones sobre riesgos para futuros planes de contingencia y simulacros.

**Por parte del INPC**

- Seguimiento y asesoramiento

**14H00 Zaruma.**

Terminada la jornada de la mañana, traslado a la ciudad de Zaruma para en atención al Oficio Nro. MT-CZ7-2018-0937 se asiste al almuerzo de trabajo con la presencia de Ministro de Turismo, delegación de los Pueblos Mágicos de México, Alcalde de Zaruma, delegados del GADM de Zaruma, Coordinador Zonal 7 del MINTUR. Se trató sobre la candidatura de Zaruma como Pueblo Mágico, dando a conocer el procedimiento para el efecto que estará a cargo del GADM de Zaruma. El INPC dará el apoyo y asesoramiento según corresponde a su competencia en temas patrimoniales.



Instituto Nacional de  
**Patrimonio Cultural**

Cumpliendo con la comisión retornamos a la ciudad de Loja el 1 de marzo de 2018 a las **19:00.**

Atentamente,

*Jaramilla*

Arg. Iovana Jaramillo Valdivieso  
DIRECTORA REGIONAL Z7

#### ANEXO FOTOGRAFICO

##### Panel Binacional



##### Jornadas









**SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES**Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES  
**Memorando Nro. INPC. DT77-2018-1145M**FECHA DE SOLICITUD  
**18-10-2018**

VIÁTICOS

MOVILIZACIONES

SUBSISTENCIAS

ALIMENTACIÓN

**DATOS GENERALES**APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR  
**IOVANA JARAMILLO VALDIVIESO**PUESTO QUE OCUPA:  
**DIRECTORA REGIONAL**CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVIDOR INSTITUCIONAL  
**Ciudad de Machala- y Zaruma Provincia El Oro**NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR  
**INPC R7**

FECHA SALIDA

HORA SALIDA

FECHA LLEGADA

HORA LLEGADA

22/10/2018

05H00

23-10-2018

19h00

SERVIDORES QUE INTEGRAN LOS SERVICIOS INSTITUCIONALES: Mgs Abel Valarezo, Señor Eduardo Palacios, Mgs Maritza Morquecho y Mgs Iovana Jaramillo, Dra. Diana Veintimilla, Mgs. Fernando Lucero, Sr. Salvador Narvaez, Ing. Fernando Cisneros.

**DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE:**

- PARTICIPACIÓN PANEL BINACIONAL ECUADOR- PERU
- JORNADAS DE CAPACITACIÓN PARA GOBIERNOS AUTÓNOMOS DESCENTRALIZADOS EN EL AREA LEGAL, RIESGOS - TRÁFICO ILÍCITO DE BIENES CULTURALES Y REPORTEROS COMUNITARIOS DEL PATRIMONIO CULTURAL
- REUNION CON ARCOM
- REUNION CON GADM DE MACHALA
- ASISTENCIA A REUNIÓN DE TRABAJO INVITACIÓN MINTUR

**TRANSPORTE**

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mm-aaaa	HORA hh:mm
TERRESTRE	Institucional	Loja - Machala-	22/10/2018	05H00	22/10/2018	09H00
TERRESTRE	Institucional	Machala - Zaruma- Loja	23-10-2018	16H00	23-10-2018	19h00

**INVERSIÓN: FAVOR CARGAR EGRESO A:**

PROGRAMA:	PROYECTO:	ACTIVIDAD - TAREA
GASTO CORRIENTE:	<input checked="" type="checkbox"/>	DIRECTOR (a) SU DELEGADO(A) DE PLANIFICACIÓN:

**DATOS PARA TRANSFERENCIA**NOMBRE DEL BANCO:  
**BANCO DE LOJA**TIPO DE CUENTA:  
**AHORROS**No. DE CUENTA:  
**2901175513**

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE

FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE

  
 NOMBRE DE LA O EL SERVIDOR  
**Arg. Iovana Jaramillo**  
 CI: 1102833074  
 DIRECTORA REGIONAL INPC R27

  
 NOMBRE DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE  
**Lic. Carmen Guerrero**  
 Directora Ejecutiva ( E )

FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO

NOTA: Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, con por lo menos 72 horas de anticipación al cumplimiento de los servicios Institucionales; salvo el caso de que por necesidades Institucionales la Autoridad Nominadora autorice.

- De no estar disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedarán inasistibles
- El Informe de Servicios Institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplido el servicio Institucional

  
**Lcda. Soledad Calva**  
 ANALISTA FINANCIERA

Esta prohibido conceder servicios Institucionales durante los días de descanso obligatorio, con excepción de las Máximas Autoridades o de casos excepcionales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su Delegado.

**AUTORIZACION DE DESCUENTO**

FIRMA DE SOLICITANTE

CI: 1102833074



22

Memorando Nro. INPC-DTZ7-2018-1147-M

Loja, 23 de octubre de 2018

**PARA:** Ing. Fernando Chagaray Cisneros Abad  
**Ingeniero Civil Regional 7**

Sr. Emanuel Eduardo Palacios Torres  
**Chofer**

**ASUNTO:** Comision Zaruma

De mi consideración:

Por medio del presente autorizo la comision a Zaruma conjuntamente con Directora Técnica, con el fin de cumplir la siguiente agenda:

1. Reunion con Ministro de Turismo y representantes de Secretaria de Pueblos Magicos-Mexico, convocada con coordinacion ZONAL 7 MINTUR, para tratar proyecto de candidatura de Zaruma como Pueblo Magico.
2. Reunion de coordinacion con poseedores de contenedores de bienes culturales.

Salida: 23-10-2018 una vez culminada la ponencia de Ing. Fernando Cisneros en Machala

Retorno: el mismo dia culminada la reunion de MINTUR

Con sentimientos de distinguida consideración.

Atentamente,

  
Mgs. Jovana Jaramillo Valdivieso  
**DIRECTORA TÉCNICA ZONAL INPC-R7**

Copia:

Srta. Ing. Yessenia Marlene Quezada Jimenez  
Asistente Administrativo Financiero

Srta. Ing. Elizabeth Banda Jiménez  
Analista de Planificación Regional



23

**Memorando Nro. INPC-DTZ7-2018-1145-M**

**Loja, 18 de octubre de 2018**

**PARA:** Ing. Fernando Chagaray Cisneros Abad  
**Ingeniero Civil Regional 7**

Sr. Mgs. Luis Fernando Lucero Borja  
**Historiador Regional**

Sra. Mgs. Maritza Beatriz Morquecho  
**Periodista Regional**

Sra. Dra. Diana Alexandra Veintimilla Ramos  
**Abogada Regional**

Sr. Mgs. Abel Valarezo Quezada  
**Analista de Tecnologías de la Información y Comunicación Regional**

Sr. Salvador Narváez Ramos  
**Chofer**

Sr. Emanuel Eduardo Palacios Torres  
**Chofer**

**ASUNTO:** Comisión Machala

De mi consideración:

Por medio del presente autorizo la comisión a Machala para que conjuntamente con Directora Técnica, se cumpla con la siguiente agenda:

**lunes 22 de octubre de 2018**

05h00 salida de Loja  
09h00 a 13h00 participación y apoyo en panel binacional  
15H00 - 17H00 reunión ARCOM y GADM Machala

**Martes 23 de octubre de 2018**

08H00 -16H30 JORNADAS DE CAPACITACIÓN PARA GOBIERNOS AUTÓNOMOS DESCENTRALIZADOS EN EL AREA LEGAL, RIESGOS - TRÁFICO ILÍCITO DE BIENES CULTURALES Y REPORTEROS COMUNITARIOS DEL PATRIMONIO CULTURAL.  
17H30 Retorno a la ciudad de Loja.

**Oficio Nro. MT-CZ7-2018-0937**

**Loja, 22 de octubre de 2018**

**Asunto: INVITACIÓN A REUNIÓN DE TRABAJO**

Señor Magíster  
Vicente Alexander Torres Briceño  
**Coordinador Zonal 7**  
**MINISTERIO DE INDUSTRIAS Y PRODUCTIVIDAD**

Señora Magíster  
Iovana Jaramillo Valdivieso  
**Directora Técnica Zonal INPC-R7**  
**INSTITUTO NACIONAL DE PATRIMONIO CULTURAL**

Señor  
Mao Bolivar Moreno Lara  
**Coordinador Zonal 7**  
**MINISTERIO DE CULTURA Y PATRIMONIO**

Señora Ingeniera  
Tatiana Elizabeth Sánchez Sánchez  
**Directora Ejecutiva del Plan Binacional de Desarrollo de la Región Fronteriza,**  
**Capítulo Ecuador**  
**PLAN BINACIONAL DE DESARROLLO DE LA REGIÓN FRONTERIZA**  
En su Despacho

De mi consideración:

Con atento saludo me dirijo a Usted para poner a su conocimiento que en el afán de coordinar acciones encaminadas a la denominación de Pueblo Mágico de la ciudad de Zaruma, esta cartera de estado presidia por el sr Ministro Enrique Ponce de Leon y una delegación de la Secretaría de Pueblos Mágicos de México realizarán una visita técnica el día martes 23 de octubre del presente.

Por lo antes expuesto y conjuntamente con la GAD Zaruma nos permitimos invitar a Usted al almuerzo de trabajo interinstitucional previsto para el martes 23 de octubre del presente a partir de las 14h00 en el Restaurante Mirador (sector La Alborada, vía al Calvario).

En la seguridad de contar con su asistencia, le expreso mi agradecimiento y el compromiso de trabajo conjunto por el desarrollo turístico de la región sur.

29  
M

VIATICOS		APLICA
1	MEMORANDO DE AUTORIZACIÓN DE SALIDA A COMISIÓN	/
2	SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARAL CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES.	/
3	PERMISO DE RECURSOS HUMANOS	/
4	JUSTIFICATIVOS/FACTURAS	/
5	INFORME DE SERVICIOS INTITUCIONALES	/
6	MEMORANDO DE AUTORIZACIÓN DE CANCELACIÓN DEL SERVICIO INSTITUCIONAL	/
7	CUADRO DE CÁLCULO DE PAGO DE VÍATICOS	/
8	CERTIFICACIÓN PRESUPUESTARIA	/
9	COMPROMISO	/
10	DEVENGADO	/

BLANCO  
HOLA EM