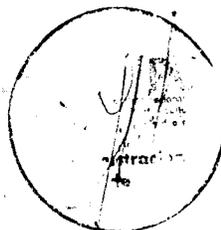


Ministerio de Finanzas  
del Ecuador

## COMPROBANTE DE PAGO

Ejercicio: 2019 Entidad: 141-0000-0000 INSTITUTO NACIONAL DE PATRIMONIO CULTURAL  
 No. CUR: 816 Tipo Registro: DEV  
 Monto: 23,50  
 IVA: 0,00  
 Sub Total: 23,50  
 Retenciones IVA: 0,00  
 Dedución Presupuestaria: 0,00  
 Total Líquido Pagar: 23,50

Estado: APROBADO

Descripción:

QUITO.- PORRAS AGUIRRE RAMON ANTONIO ANALISTA DE SERVICIOS  
 INSTITUCIONALES MOVILIZACIÓN POR COMISIÓN DEL 25 AL 28 DE  
 FEBRERO 2019 QUITO-LOJA-INGAPIRCA-CUENCA-QUITO, REVISION DE  
 ACTA ENTREGA DE BIENES, CONSOLIDACIÓN DE BIENES, SOLICITUD

Cuenta Monetaria No.: 404010029209

Solicitud de Pago	Aprobado por Tesorería	Entregado al BCE
SI	SI	SI

Cta. Pagadora	Fuente	Descripción de la Fuente	F. Confirmado	Monto Confirmado	Monto Rechazado
1110006	1	RECURSOS FISCALES	22/03/2019	23,50	0,00
Sub - Total				23,50	0,00

Retenciones					
NO PRESENTA RETENCIONES				0,00	

Total Deduciones: 0,00

0,00

## Deducciones Sin Factura

Código	Nombre	Monto
--------	--------	-------

Monto Líquido: 23,50

00000002

**COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO**

Institucion:	141 INSTITUTO NACIONAL DE PATRIMONIO CULTURAL	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc		
U. Ejecutora:	0000	Fecha Elaboración		No. CUR	No. Original
Unid. Desc:	0000	021	03	2019	816 806
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento		No.	
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		LIQUIDACION DE GASTOS		INPC-DAF-2019-0697-M	
					No. Expediente
					356

Clase de Registro:	DEVENGADO	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA	RTO	DEV
Banco:		Cuenta Monetaria:				
Comprobante	GASTOS	Numero Operación	0			
Beneficiario:	1716691959	PORRAS AGUIRRE RAMON ANTONIO				

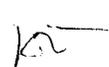
**AFECTACION PRESUPUESTARIA**

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
01	00	000	001	530301	1701	001	0000	0000	Pasajes al Interior	23.50
<b>TOTAL PRESUPUESTARIO</b>										<b>23.50</b>
IVA										0.00
<b>SUB - TOTAL</b>										<b>23.50</b>
RETENCIONES IVA										0.00
<b>TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO</b>										<b>0.00</b>
<b>TOTAL A PAGAR</b>										<b>23.50</b>

**SON:** VEINTITRES DOLARES CON 50/100 CENTAVOS

**DESCRIPCION:** QUITO.- PORRAS AGUIRRE RAMON ANTONIO ANALISTA DE SERVICIOS INSTITUCIONALES MOVILIZACIÓN POR COMISIÓN DEL 25 AL 28 DE FEBRERO 2019 QUITO-LOJA-INGAPIRCA-CUENCA-QUITO, REVISIÓN DE ACTA ENTREGA DE BIENES, CONSOLIDACIÓN DE BIENES, SOLICITUD No. 009-DAF-INPC-2019, CP 247

**DATOS APROBACIÓN**

<b>ESTADO</b>	<b>REGISTRADO:</b>	<b>APROBADO:</b>
<b>APROBADO</b>		
FECHA: 21/03/2019	Funcionario Responsable	Director Financiero

## COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	141 INSTITUTO NACIONAL DE PATRIMONIO CULTURAL	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc			
U. Ejecutora:	0000	Fecha Elaboración		No. CUR	No. Original	
Unid. Desc:	0000	021	03	2019	816 806	
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento		No. Expediente		
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		LIQUIDACION DE GASTOS		INPC-DAF-2019-0697-M		
				<b>356</b>		
Clase de Registro:	DEVENGADO	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA	RTO	DEV
Banco:		Cuenta Monetaria:				
Comprobante	GASTOS	Numero Operación	0			
Beneficiario:	1716691959 PORRAS AGUIRRE RAMON ANTONIO					

### DEDUCCIONES

DATOS APROBACION		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
<b>APROBADO</b>		
FECHA: 21/03/2019	_____	_____
	Funcionario Responsable	Director Financiero

02000003

## COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	141	INSTITUTO NACIONAL DE PATRIMONIO CULTURAL	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc		
U. Ejecutora:	0000		Fecha Elaboración	No. CUR	No. Original	
Unid. Desc:	0000		021 03 2019	816	806	
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento	No.		No. Expediente	
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		LIQUIDACION DE GASTOS	INPC-DAF-2019-0697-M		356	
Clase de Registro:	DEVENGADO	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA	RTO	DEV
Banco:		Cuenta Monetaria:				
Comprobante	GASTOS	Numero Operación				0
Beneficiario:	1716691959	PORRAS AGUIRRE RAMON ANTONIO				

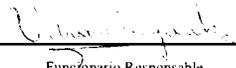
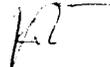
## AFECTACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
01	00	000	001	530301	1701	001	0000	0000	Pasajes al Interior	23.50
<b>TOTAL PRESUPUESTARIO</b>										<b>23.50</b>
IVA										0.00
<b>SUB - TOTAL</b>										<b>23.50</b>
RETENCIONES IVA										0.00
<b>TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO</b>										<b>0.00</b>
<b>TOTAL A PAGAR</b>										<b>23.50</b>

SON: VEINTITRES DOLARES CON 50/100 CENTAVOS

**DESCRIPCION:** QUITO.- PORRAS AGUIRRE RAMON ANTONIO ANALISTA DE SERVICIOS INSTITUCIONALES MOVILIZACIÓN POR COMISIÓN DEL 25 AL 28 DE FEBRERO 2019 QUITO-LOJA-INGAPIRCA-CUENCA-QUITO, REVISION DE ACTA ENTREGA DE BIENES, CONSOLIDACIÓN DE BIENES, SOLICITUD No. 009-DAF-INPC-2019, CP 247

## DATOS APROBACIÓN

ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
SOLICITADO		
FECHA:	 Funcionario Responsable	 Director Financiero

## COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	141 INSTITUTO NACIONAL DE PATRIMONIO CULTURAL	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc		
U. Ejecutora:	0000	Fecha Elaboración		No. CUR	No. Original
Unid. Desc:	0000	021	03	2019	816 806
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento		No. Expediente	
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		LIQUIDACION DE GASTOS		INPC-DAF-2019-0697-M	
				356	
Clase de Registro:	DEVENGADO	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA	RTO DEV
Banco:		Cuenta Monetaria:			
Comprobante	GASTOS	Numero Operación			0
Beneficiario:	1716691959	PORRAS AGUIRRE RAMON ANTONIO			

### DEDUCCIONES

DATOS APROBACION		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
<b>SOLICITADO</b>  FECHA:	_____ Funcionario Responsable	_____ Director Financiero

**COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO**

00000004

Institucion:	141 INSTITUTO NACIONAL DE PATRIMONIO CULTURAL	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc			
U. Ejecutora:	0000	Fecha Elaboración			No. CUR	No. Original
Unid. Desc:	0000	021	03	2019	806	806
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento		No.		No. Expediente
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		LIQUIDACION DE GASTOS		INPC-DAF-2019-0697-M		356

Clase de Registro:	COMPROMETIDO	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA	RTO	DEV
Banco:		Cuenta Monetaria:				
Comprobante:	GASTOS	Numero Operación				0
Beneficiario:	1716691959	PORRAS AGUIRRE RAMON ANTONIO				

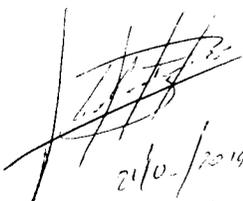
**AFECTACION PRESUPUESTARIA**

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
01	00	000	001	530301	1701	001	0000	0000	Pasajes al Interior	23.50
<b>TOTAL PRESUPUESTARIO</b>										<b>23.50</b>
<b>IVA</b>										<b>0.00</b>
<b>SUB - TOTAL</b>										<b>23.50</b>
<b>RETENCIONES IVA</b>										<b>0.00</b>
<b>TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO</b>										<b>0.00</b>
<b>TOTAL A PAGAR</b>										<b>23.50</b>

**SON:** VEINTITRES DOLARES CON 50/100 CENTAVOS

**DESCRIPCION:** QUITO.- PORRAS AGUIRRE RAMON ANTONIO ANALISTA DE SERVICIOS INSTITUCIONALES COMISION DEL 25 AL 28 DE FEBRERO 2019 QUITO-LOJA-INGAPIRCA-CUENCA-QUITO, REVISION DE ACTA ENTREGA DE BIENES, CONSOLIDACION DE BIENES, SOLICITUD No. 009-DAF-INPC-2019, CP 247

DATOS APROBACION		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
<b>APROBADO</b>	 DIRECCION ADMINISTRATIVA FINANCIERA	 Director Financiero
FECHA: 21/03/2019	Funcionario Responsable	

  
 21/03/2019  
 11:56

## COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	141 INSTITUTO NACIONAL DE PATRIMONIO CULTURAL	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc			
U. Ejecutora:	0000	Fecha Elaboración			No. CUR	No. Original
Unid. Desc:	0000	021	03	2019	806	806
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento		No.		No. Expediente
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		LIQUIDACION DE GASTOS		INPC-DAF-2019-0697-M		356

Clase de Registro:	COMPROMETIDO	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA	RTO	DEV
Banco:		Cuenta Monetaria:				
Comprobante	GASTOS	Numero Operación				0
Beneficiario:	1716691959 PORRAS AGUIRRE RAMON ANTONIO					

### DEDUCCIONES

DATOS APROBACIÓN		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
<b>APROBADO</b>  FECHA: 21/03/2019	_____ Funcionario Responsable	_____ Director Financiero

**REINTEGRO DE VIATICOS, SUBSISTENCIAS, MOVILIZACIONES Y ALIMENTACION EN EL PAIS  
 SERVIDORES PUBLICOS DE LAS INSTITUCIONES DEL ESTADO**

NOMBRES	CARGO	LUGAR DE COMISION	DISTANCIA 100 Km	No. DÍAS	DESDE	HASTA	VALOR VIÁTICOS	TOTAL DE VIÁTICO	30%	70%	MOVILIZACIÓN	ANTICIPO	HOSPEDAJE	JUSTIFICACIÓN DEL 70% DEL VIÁTICO (FACTURAS)	ALIMENTACIÓN SEGÚN RESOLUCIÓN 050-DE-INPC-2017	TOTAL POR DEVOLVER VIÁTICOS	TOTAL POR RECIBIR ALIMENTACIÓN 050-DE-INPC-2017	TOTAL POR RECIBIR
Ramón Porras	Analista de servicios institucionales 2	Quito - Loja - Ingapirca - Cuenca - Quito	718	3	25-feb-19	28-feb-19	80,00	0,00	0,00	0,00	23,50	0,00						23,50
1716691959																		

**TOTAL DE PAGO DE COMISION JUSTIFICANDO YA LOS GASTOS (FACTURAS)** 23,50

**DESTINO DE LA COMISION.-** Quito - Loja - Ingapirca - Cuenca - Quito

SALIDA A LAS 06H20 EL 25 DE FEBRER DE 2019  
 LLEGADA A LAS 21H30 EL 28 DE FEBRERO DE 2019

**APLICACIÓN DE LA BASE LEGAL.-** DE CONFORMIDAD AL ACUERDO No.MRL-2014-0165-R.OFICIAL No.326 DEL 4 DE SEP.2014, ACUERDO No.MRL-2014-0194-R.OFICIAL No.356 DEL 17 DE OCTUBRE 2014, ACUERDO No.MDT-2015-290 DEL 16 DE DIC.2015 Y ACUERDO No. MDT-2016-0073-A DEL 23 DE MARZO DE 2016 Y A LA RESOLUCIÓN INTERNA DEL INPC No. 050-DE-INPC-2017 DEL 19 DE SEPTIEMBRE DEL 2017.

**DESCRIPCIÓN:** Comisión de servicios en Loja - Ingapirca - Cuenca para realizar las siguientes actividades, según solicitud 009-DAF-INPC-2019. CP247.  
 - Dirección Regional 7: Revisión de las actas de entrega-recepción generadas en el sistema eSByE, a fin de consolidar la base general de la constatación física 2018. Verificación de bienes faltantes y/o sobrantes. Lineamientos para regularizar bienes chatarrizados.  
 - Ingapirca: Revisión de las actas de entrega-recepción y codificación de los bienes asignados. Revisión física de los equipos tecnológicos y registro de novedades, para posterior regularización.  
 - Dirección Regional 6: Procesar actas de entrega-recepción. Consolidación de bienes en la base general de constatación física. Revisión aleatoria de activos en bodega e instalaciones.  
**NOTA ACLARATORIA:** Se aplica la Resolución Interna Nro. 050-DE-INPC-2017 para el pago de movilización.

**ADJUNTA. FACTURAS**

DIRECCION ADMINSITRATIVA FINANCIERA	
CONTROL PREVIO	
CONTABILIDAD	TESORERIA
	
RESPONSABLE	RESPONSABLE

ELABORADO POR: DANIELA MALLO

00000000



INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES 09-DAF-INPC-2019	FECHA DE INFORME: 08 DE MARZO DE 2019
<b>DATOS GENERALES</b>	
APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR PORRAS AGUIRRE RAMON ANTONIO	PUESTO QUE OCUPA: ANALISTA DE SERVICIOS INSTITUCIONALES 2
CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL. LOJA-LOJA, CUENCA- AZUAY, INGAPIRCA-CAÑAR	NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR: DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA FINANCIERA

SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL: SR. JAVIER IBUJES, ING. RAMON PORRAS

**INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS**

1. Actividades realizadas:

25-02-2019

- Movilización al Aeropuerto Mariscal Sucre de Quito, para realizar el viaje a la Regional 7 Loja en el vuelo EQ147.
- 09:00 Reunión con la servidora Ing. Yessenia Quezada, Custodio Administrativo de la Dirección Regional 7, se realiza la revisión de información de las actas de entrega recepción generadas en el sistema eByE, a fin de consolidar la base general de la Constatación física 2018.
- 13:30 a 14:00 Almuerzo
- 14:00 a 16:00 Con la información entregada por parte de la Ing. Yessenia Quezada, se verificó si existen bienes sobrantes o faltantes; se procede a consolidar la base general y se comunicó el proceso que deben realizar para que se hagan los ajustes correspondientes de algunos activos fijos que se encuentran cargados en el sistema eByE pero que estos ya fueron chatarrizados.
- Con los bienes detallados en la base de constatación se procedió a se realizar una constatación física aleatoria de los bienes de la regional 7.
- 16:30 Movilización en transporte público de la Cooperativa San Luis, a la ciudad de Cuenca.
- 21:30 Llegada a la Ciudad de Cuenca, merienda y hospedaje.

26-02-2019

- 08:00 Movilización en vehículo institucional desde la Dirección Regional 6 hacia el Complejo Arqueológico Ingapirca.
- 09:15 Con el Ing. Luis Alvarado, Custodio Administrativo se realizó la revisión de las actas de entrega recepción de los bienes, se procedió a realizar la codificación de los bienes
- 14:30 a 15:00 Almuerzo
- 15:00 a 16:00 Se realizó la revisión física de los equipos tecnológicos del complejo ya que en el sistema eByE, algunos de ellos no están cargados con los números de serie y descripciones correctas, todas estas novedades se registraran en la base de constatación para posterior regularización.
- 16:30 a 18:00 Movilización a la ciudad de Cuenca, merienda y hospedaje.

27-02-2019

- 08:00 Al no contar con las Actas entrega Recepción de los Bienes, se procede con la Ing. Mayra Naranjo, Custodio Administrativa de bienes de la Regional 6 a procesar las actas de entrega recepción de los bienes que fueron asignados a los servidores y funcionarios de esta Regional como usuarios finales.
- 13:00 a 13:30 Almuerzo
- 13:30 a 18:00 Se continuó procesando las actas finales a los servidores y funcionarios de esta Regional, se revisaron los nombres con un listado que fue entregado por la Ing. Xiomara Castro para las suscripciones.

28-02-2019

- 8:00 a 13:30 Se procedió a la consolidación de los bienes en la base general de constatación física, mismos que fueron verificados uno por uno revisando código del bien, series y otras características; con la Ing. Naranjo se hizo una revisión aleatoria de los activos que se encuentran en bodega y las instalaciones, en las que se encontró novedades en las descripciones de algunos bienes.
- 13:30 a 14:00 Almuerzo.
- 14:00 a 17:30 Se continua con la consolidación en la base general de constatación física y verificación de activos, los bienes que se encuentran en bodega la Ing. Naranjo realizará las actas de entrega recepción, a la vez se observó que existen bienes que se encuentran registrados en el sistema eByE bienes que ya fueron chatarrizados en años pasados, para lo cual se le explico el proceso para que se realice el reajuste de los mismos.
- 18:00 Salida de la Dirección Regional 6 hacia el Aeropuerto
- 20:35 a 21:30 Embarque en el vuelo EQ174 con destino a la ciudad de Quito.

2. Productos alcanzados:

- Consolidación de bienes en la base general de Constatación Física 2018.

3. Listado de facturas que justifican los gastos realizados:

Nro.	Clase de gasto	Monto	Nro. Documento
1	MOVILIZACIÓN	18.00	001-001-000000057
2	DESAYUNO 25-02-2019	3.80	001-001-00002117
3	ALMUERZO 25-02-2019	15.00	001-001-000004157
4	MOVILIZACIÓN 25-02-2019	7.50	003-801-000020601
5	MERIENDA 25-02-2019	12.50	002-001-000007300
6	DEAYUNO 26-02-2019	14.00	001-001-000001339
7	ALMUERZO 26-02-2019	10.00	001-001-000003298
8	MERIENDA 26-02-2019	10.50	002-001-000007301
9	DESAYUNO 27-02-2019	9.00	001-001-000000223
10	ALMUERZO 27-02-2019	10.00	001-001-00000027
11	MERIENDA 27-02-2019	5.40	001-001-000004656
12	ALMUERZO 28-02-2019	6.90	002-001-00003890

Hora: .....  
 Fecha: .....  
 No. Trámite: .....

IMPORTE ALCANZADO

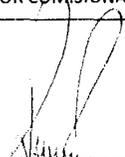
13	MERIENDA 28-02-2019	4.48	001-001-0011150
14	HOSPEDAJE	54.00	001-001-000004673
	<b>TOTAL</b>	<b>181.08</b>	

ITINERARIO	SALIDA	LLEGADA	NOTA
FECHA dd-mmm-aaa	25-02-2019	28/02/2019	Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios.
HORA hh:mm	06:20	21:30	

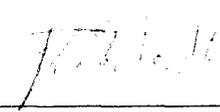
TRANSPORTE						
TIPO DE TRANSPORTE	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
AEREO	TAME	QUITO-LOJA	25/02/2019	06:20	25/02/2019	07:40
TERRESTRE	PÚBLICO	LOJA - CUENCA	25-02-2019	16:30	25-02-2019	21:30
TERRESTRE	INPC	CUENCA-INGAPIRCA	26-02-2019	08:00	26-02-2019	09:15
TERRESTRE	INPC	INGAPIRCA - CUENCA	26-02-2019	16:30	26-02-2019	18:00
AEREO	TAME	CUENCA - QUITO	28/02/2019	20:35	28/02/2019	21:30

NOTA: En caso de haber utilizado transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los pases a bordo o boletos.

**OBSERVACIONES:**

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO	NOTA
 NOMBRE: ING. RAMDN ANTONIO PORRAS AGUIRRE	El presente informe deberá presentarse dentro del término de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegado.

**FIRMAS DE APROBACIÓN**

FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR COMISIONADO	FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO
 NOMBRE: MGS. KARINA FERNANDA VELOZ NAVAS CARGO: DIRECTORA ADMINISTRATIVA FINANCIERA	 NOMBRE: MGS. KARINA FERNANDA VELOZ NAVAS CARGO: DIRECTORA ADMINISTRATIVA FINANCIERA

00000009

# LÓGRÑO SOSA GERMAN EFRAIN

Dirección: Enrique Tello s/n y Principal  
Telf: 0998 132 014  
Rumiñahui - Ecuador

RUC: 1708863459001
FACTURA S 001-001
000000057
AUT. S.R.I.: 1123084638 FECHA DE AUT.: 09/JULIO/2018

Fecha: 25-02-2019
Señor (Es): Rumbos Servicios
R.U.C./C.I.: 1716011934 Telf: 2525134
Dirección: Quito

CANT.	DESCRIPCION	V. UNIT.	V. TOTAL
1	Transferencia de transporte	1500	1500
	Transferencia al Aeropuerto		
	Transferencia Banco Tsubaki		
	(Bangkok - Iquitos)		
	4000 am		

FORMA Y VALOR DE PAGO:		SUBTOTAL	
EFFECTIVO <input checked="" type="checkbox"/>	OTRO <input type="checkbox"/>	IVA 12%	
OTROS <input type="checkbox"/>	OTROS <input type="checkbox"/>	IVA 0%	
FIRMA AUTORIZADA		RECIBI CONFORME	VALOR TOTAL \$ 1500

Imprenta y Sellos "IDEALES" 1708177660001 TACO ALAJO LUIS ENRIQUE, FECHA DE CADUCIDAD: 09/JULIO/2019  
Santiago 238 y Manuel Larrea (esq.) Telf: \* Quito 2 335 628 \* Autorización: 7214 Impresión del: 0000051 al 0000075

DOCUMENTO CATEGORIZADO: NO ORIGINAL ADJUDICANTE / COPIA EMISOR

Factura válida por sí sola  
según Resolución 050-DE-INT-2017



**SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES**

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONAL 09-DAF-INPC-2019 / FECHA DE SOLICITUD (18-02-2019) /

VIÁTICOS	x /	MOVILIZACIONES		SUBSISTENCIAS		ALIMENTACIÓN
----------	-----	----------------	--	---------------	--	--------------

**DATOS GENERALES**

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR PORRAS AGUIRRE RAMON ANTONIO /	PUESTO QUE OCUPA: ANALISTA DE SERVICIOS INSTITUCIONALES 2 /
CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL LOJA-LOJA CUENCA-AZUAY /	NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA FINANCIERA /

FECHA SALIDA	HORA SALIDA	FECHA LLEGADA	HORA LLEGADA
(25-02-2019) /	(06:20) /	(28-02-2019) /	(21:30) /

SERVIDORES QUE INTEGRAN LOS SERVICIOS INSTITUCIONALES: ING. RAMON PORRAS, SR. JAVIER IBUJES /

**DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE:**

Verificación y codificación de bienes Institucionales.  
 Verificación de los resultados de la constatación física (realizada en el último trimestre del año 2018).  
 Verificación de bienes faltantes y sobrantes, recabar las actas de constatación física debidamente legalizadas. /  
 Cruzar la información con la base de datos del sistema eS-ByE

**TRANSPORTE**

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
AEREO	TAME /	QUITO - LOJA /	25/02/2019 /	06:20 /	25/02/2019 /	07:40 /
AEREO	TAME /	CUENCA - QUITO /	28/02/2019 /	20:35 /	28/02/2019 /	21:30 /

**INVERSIÓN: FAVOR CARGAR EGRESO A:**

PROGRAMA:	<input type="text"/>	PROYECTO:	<input type="text"/>	ACTIVIDAD - TAREA	<input type="text"/>
-----------	----------------------	-----------	----------------------	-------------------	----------------------

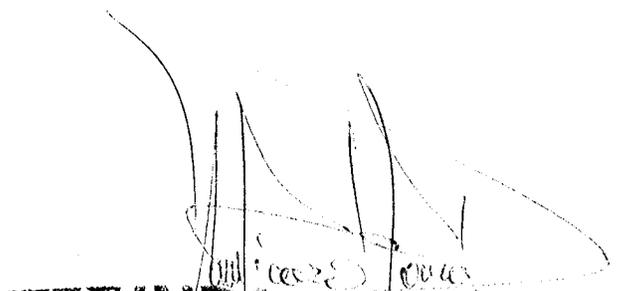
GASTO CORRIENTE :	<input type="checkbox"/>	DIRECTOR(a) SU DELEGADO(A) DE PLANIFICACIÓN:
-------------------	--------------------------	--

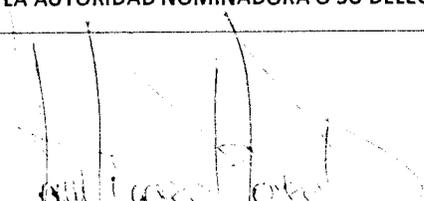
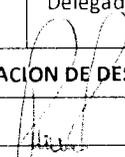
**DATOS PARA TRANSFERENCIA**

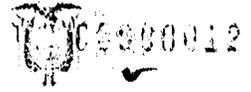
NOMBRE DEL BANCO: COOPERATIVA DE AHORRO Y CREDITO ALIANZA DEL VALLE	TIPO DE CUENTA: AHORROS	No. DE CUENTA: 404010029209
---	----------------------------	--------------------------------

**FIRMA DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE**
**FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE**

 NOMBRE: ING. RAMON ANTONIO PORRAS AGUIRRE  
 CARGO: ANALISTA DE SERVICIOS INSTITUCIONALES 2


 NOMBRE: WILLIAM RICARDO GONZALEZ JARAMILLO  
 CARGO: DIRECTOR ADMINISTRATIVO FINANCIERO (e)

<b>FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO</b>	<p>NOTA: Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, con por lo menos 72 horas de anticipación al cumplimiento de los servicios institucionales; salvo el caso de que por necesidades institucionales la Autoridad Nominadora autorice.</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedarán insubsistentes</li><li>• El informe de Servicios Institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplido el servicio institucional</li></ul> <p>Está prohibido conceder servicios institucionales durante los días de descanso obligatorio, con excepción de las Máximas Autoridades o de casos excepcionales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su Delegado.</p>
 <b>NOMBRE: ING. WILLIAM RICARDO GONZALEZ JARAMILLO</b> <b>CARGO: DIRECTOR ADMINISTRATIVO FINANCIERO (e)</b>	
<b>AUTORIZACION DE DESCUENTO</b>	
	
<b>FIRMA SOLICITANTE</b>	
C.C. 1716691959	



*M.D.*  
 15/ febrero / 2019  
 AUTORIZADO

Memorando Nro. INPC-DAF-2019-0558-M

Quito, D.M., 15 de febrero de 2019

**PARA:** Sr. Ing. William Ricardo Gonzalez Jaramillo  
 Director Administrativo Financiero (e)

**ASUNTO:** VERIFICACIÓN DE BIENES INSTITUCIONALES DE LAS DIRECCIONES REGIONALES

De mi consideración:

De acuerdo a lo que establece el Reglamento General Sustitutivo para la Administración, Utilización, Manejo y Control de Bienes e Inventarios del Sector Público:

**"Sección III**  
**Constatación física**

**Artículo 54.- Procedencia.** - En cada área de las entidades u organismos comprendidos en el artículo 1 del presente Reglamento se efectuará la constatación física de los bienes e inventarios, por lo menos una vez al año, en el tercer trimestre de cada ejercicio fiscal, con el fin de:

- a) Confirmar su ubicación, localización, existencia real y la nómina de los responsables de su tenencia y conservación;
- b) Verificar el estado de los bienes (bueno, regular, malo); y,
- c) Establecer los bienes que están en uso o cuales se han dejado de usar.

Los resultados de la constatación física serán enviados a la Unidad Administrativa para fines de consolidación.

**Artículo 55.- Responsables y sus resultados.** - En la constatación física de bienes e inventarios intervendrá el Guardalmacén, o quien haga sus veces, o el Custodio Administrativo y un delegado Independiente del control y administración de bienes, designado por el titular del área. De tal diligencia se presentará a la máxima autoridad de la entidad u organismo, o su delegado, en el primer trimestre de cada año, un informe de los resultados, detallando todas las novedades que se obtengan durante el proceso de constatación física y conciliación con la información contable, las sugerencias del caso y el acta suscrita por los intervinientes. Una copia del informe de constatación física realizado se enviará a la Unidad Financiera, o aquella que haga sus veces, en la entidad u organismo para los registros y/o ajustes contables correspondientes.

Los actas e informes resultantes de la constatación física se presentarán a la Unidad Administrativa con sus respectivos anexos, debidamente legalizados con las firmas de los participantes.(...)"

Me permito solicitar a usted se autorice la movilización del personal de la Dirección Administrativa a las Direcciones Regionales, a fin de realizar las siguientes actividades:

- Verificación y Codificación de bienes institucionales.
- Verificación de los resultados de la constatación física (realizada en el último trimestre del año 2018).
- Verificación de bienes faltantes y sobrantes.
- Recabar las actas de constatación física debidamente legalizadas.
- Cruzar la información con la base de datos del sistema eS-ByE.

Esta Información una vez recabada, será consolidada con Planta Central para la elaboración del Informe anual de constatación física, de acuerdo a la normativa antes citada.

Las fechas establecidas para la verificación de bienes en las Direcciones Regionales son las siguientes:

VERIFICACION DE BIENES LOJA, CUENCA, INGAPIRCA		
RUTA	FECHA	TRANSPORTE
QUITO-LOJA	25/02/2019	AEREO
CUENCA - QUITO	28/02/2019	AEREO



**RECIBIDO**

DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA (FINANCIA)

*Ortiz 16/02/2019*



Memorando Nro. INPC-DAF-2019-0558-M

Quito, D.M., 15 de febrero de 2019

VERIFICACION DE BIENES PORTOVIEJO, JABONCILLO		
RUTA	FECHA	TRANSPORTE
QUITO-PORTOVIEJO	06/03/2019	VEHICULO INSTITUCIONAL
PORTOVIEJO - QUITO	08/03/2019	VEHICULO INSTITUCIONAL

VERIFICACION DE BIENES GUAYAQUIL		
RUTA	FECHA	TRANSPORTE
QUITO-GUAYAQUIL	13/03/2019	AEREO
GUAYAQUIL- QUITO	14/03/2019	AEREO

VERIFICACION DE BIENES RIOBAMBA		
RUTA	FECHA	TRANSPORTE
QUITO-RIOBAMBA - QUITO	18/03/2019	VEHICULO INSTITUCIONAL

Me permito sugerir que las personas que formarán parte de la comisión son los Funcionarios Javier Ibujes y Ramón Porras de la Dirección Administrativa Financiera.

Con sentimientos de distinguida consideración.

Atentamente,

Ing. María Dolores Naranjo Espinel  
ANALISTA DE ACTIVOS FIJOS

Copia:  
Sr. Alfredo Javier Ibujes Salas  
Guardalmacen

**CERTIFICACION PRESUPUESTARIA**

Institucion:	INSTITUTO NACIONAL DE PATRIMONIO CULTURAL	NO. CERTIFICACION	FECHA DE ELABORACIÓN		
Unid. Ejecutora:		247	13	03	19
Unid. Desc:					
TIPO DE DOCUMENTO RESPALDO		CLASE DE DOCUMENTO RESPALDO			
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		COMPROMISO NORMAL OTROS GASTOS			

CLASE DE REGISTRO	COM	CLASE DE GASTO	OGA
-------------------	-----	----------------	-----

**CERTIFICACION PRESUPUESTARIA**

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
01	00	000	001	530303	1701	001	0000	0000	Viaticos y Subsistencias en el Interior	\$6,728.15
01	00	000	001	570102	1701	001	0000	0000	Tasas Generales- Impuestos- Contribuciones- Permisos- Licencias y Patentes	\$200.00
01	00	000	001	530301	1701	001	0000	0000	Pasajes al Interior	\$200.00
01	00	000	001	530803	1701	001	0000	0000	Combustibles y Lubricantes	\$200.00
									<b>TOTAL PRESUPUESTARIO</b>	<b>\$7,328.15</b>
									<b>TOTAL</b>	

SON: SIETE MIL TRESCIENTOS VEINTIOCHO DOLARES CON 15/100 CENTAVOS

**DESCRIPCION:**

QUITO.- ACTUALIZACION DE LA CERTIFICACION PRESUPUESTARIA No. 133 CORRESPONDIENTE A VIATICOS, MOVILIZACIONES, PEAJES Y COMBUSTIBLES, AUTORIZADO MEDIANTE MEMORANDO No. INPC-DAF-2019-0697-M

DATOS APROBACIÓN	
ESTADO	REGISTRADO
APROBADO	APROBADO:
FECHA: 13/03/2019	 DIRECCION ADMINISTRATIVA FINANCIERA Funcionario Responsable _____ Director Financiero _____

Ing. Wilma Gonzalez  
PRESUPUESTO