


DETALLE DE DOCUMENTOS SOPORTE DE PAGO

PROVEEDOR	MERCEDES CECIVEL ABRIL MORAN	
OBJETO:	PAGO DE VIATICOS POR COMISIÓN A PALANDA	
VALOR:	\$62,50	
FACTURA No.	COMPROMISO	1169

FECHA	DETALLE	Nº DOCUMENTO	RESPONSABLE	CARGO	OBSERVACIONES
29-jun-22	SALIDA DE COMISIÓN	INPC-DTZ7-2022-2026-M	MA. SOLEDAD PLAZA	DIRECTORA REGIONAL	
29-jun-22	SOLICITUD DE VIATICOS		CECIVEL ABRIL MORAN	ARQUEOLOGA REGIONAL	
29-jun-22	PERMISO OCASIONAL		CECIVEL ABRIL MORAN	ARQUEOLOGA REGIONAL	
30-jun-22	FACTURAS DE RESPALDO	0	CECIVEL ABRIL MORAN	ARQUEOLOGA REGIONAL	3
1-jul-22	INFORME DE SERVICIOS	0	CECIVEL ABRIL MORAN	ARQUEOLOGA REGIONAL	
6-jul-22	SOLICITUD DE PAGO	INPC-DTZ7-2022-2130-M	CECIVEL ABRIL MORAN	ARQUEOLOGA REGIONAL	
7-jul-22	AUTORIZACION DE PAGO	INPC-DTZ7-2022-2132-M	MA. SOLEDAD PLAZA	DIRECTORA REGIONAL	
7-jul-22	MAPA DE RECORRIDO		SOLEDAD CALVA	ANALISTA DE CONTABILIDAD	
8-jul-22	HOJA DE CALCULO VIATICOS		SOLEDAD CALVA	ANALISTA DE CONTABILIDAD	
9-jun-22	CERTIFICACIÓN PRESUPUESTARIA	263	YESSENIA QUEZADA	ASISTENTE ADMINISTRATIVA FINANCIERA	
8-jul-22	CUR DE COMPROMISO	1169	YESSENIA QUEZADA	ASISTENTE ADMINISTRATIVA FINANCIERA	
8-jul-22	CUR DE DEVENGADO	1170	SOLEDAD CALVA	ANALISTA DE CONTABILIDAD	
8-jul-22	CHEQ LIST DE PAGO		SOLEDAD CALVA	ANALISTA DE CONTABILIDAD	

Fecha: Loja, 08/07/2022

Elaborado por:



SOLEDAD CALVA
CONTROL PREVIO

Archivado por:

ARCHIVO TESORERIA

Nº.CUR 1170

FINALES Nº.:

Fecha:



Ministerio de Finanzas
 del Ecuador



COMPROBANTE DE PAGO

Ejercicio: 2022 **Entidad:** 141-0000-0000 INSTITUTO NACIONAL DE PATRIMONIO CULTURAL
No. CUR: 1170 **Tipo Registro:** DEV
Monto: 62,50
IVA: 0,00
Sub Total: 62,50
Retenciones IVA: 0,00
Deducción Presupuestaria: 0,00
Total Líquido Pagar: 62,50

Estado: APROBADO **Descripción:** LOJA-GEOFRÁFICO 1101-53000.- PARA REGISTRAR EL PAGO DE VIÁTICOS A FAVOR DE LA STA. CECIVEL ABRIL ARQUEÓLOGA DE LA DTZ7 POR LA COMISIÓN A PALANDA PROV. DE ZAMORA CHINCHIPE PARA COORDINAR Y REALIZAR EL TALLER DE PCI DEL 30 DE JUNIO AL 01 DE
Cuenta Monetaria No.: 1003201252

Solicitud de Pago	Aprobado por Tesorería	Entregado al BCE
SI	SI	SI

Cta. Pagadora	Fuente	Descripción de la Fuente	F. Confirmado	Monto Confirmado	Monto Rechazado
1110006	2	RECURSOS FISCALES GENERADOS POR LAS INSTITUCIONES	11/07/2022	62,50	0,00
Sub - Total				62,50	0,00

Retenciones					
		NO PRESENTA RETENCIONES			0,00

Total Deducciones: 0,00

0,00

Deducciones Sin Factura

Código	Nombre	Monto
--------	--------	-------

Monto Líquido: 62,50

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	141 INSTITUTO NACIONAL DE PATRIMONIO CULTURAL	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc	
U. Ejecutora:	0000	Fecha Elaboración		No. CUR
Unid. Desc:	0000	08	07	2022
				No. Original
				1170
				1169
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento		No.
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		LIQUIDACION DE GASTOS		INPC-DTZ7-2022-0017-M
				No. Expediente
				531

Clase de Registro:	DEVENGADO	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA RTO DEV
Banco:		Cuenta Monetaria:		
Comprobante	GASTOS	Numero Operación		0
Beneficiario:	0701908659	ABRIL MORAN MERCEDES CECIVEL		

AFECTACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
01	00	000	001	530303	1101	002	0000	0000	Viaticos y Subsistencias en el Interior	62.50
TOTAL PRESUPUESTARIO										62.50
IVA										0.00
SUB - TOTAL										62.50
RETENCIONES IVA										0.00
TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO										0.00
TOTAL A PAGAR										62.50

SON: SESENTA Y DOS DOLARES CON 50/100 CENTAVOS

DESCRIPCION: LOJA-GEOFRAFICO 1101-53000.- PARA REGISTRAR EL PAGO DE VIÁTICOS A FAVOR DE LA STA. CECIVEL ABRIL ARQUEÓLOGA DE LA DTZ7 POR LA COMISIÓN A PALANDA PROV. DE ZAMORA CHINCHIPE PARA COORDINAR Y REALIZAR EL TALLER DE PCI DEL 30 DE JUNIO AL 01 DE JULIO DEL 2022. CERTIFICACIÓN PRESUPUESTARIA N° 263.

DATOS APROBACIÓN		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO	 Funcionario Responsable	_____ Director Financiero
FECHA:		
08/07/2022		

Autorizado
08/07/2022

E

fel

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	141 INSTITUTO NACIONAL DE PATRIMONIO CULTURAL	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc		
U. Ejecutora:	0000	Fecha Elaboración		No. CUR	No. Original
Unid. Desc:	0000	08	07	2022	1169 1169
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento		No.	No. Expediente
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		LIQUIDACION DE GASTOS		INPC-DT7-2022-0017-M	531

Clase de Registro:	COMPROMETIDO	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA	RTO	DEV
Banco:		Cuenta Monetaria:				
Comprobante	GASTOS	Numero Operación				0
Beneficiario:	0701908659 ABRIL MORAN MERCEDES CECIVEL					

AFECTACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
01	00	000	001	530303	1101	002	0000	0000	Viaticos y Subsistencias en el Interior	62.50
TOTAL PRESUPUESTARIO										62.50
IVA										0.00
SUB - TOTAL										62.50
RETENCIONES IVA										0.00
TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO										0.00
TOTAL A PAGAR										62.50

SON: SESENTA Y DOS DOLARES CON 50/100 CENTAVOS

DESCRIPCION: LOJA-GEOGRÁFICO 1101-53000.- PARA REGISTRAR EL PAGO DE VIÁTICOS A FAVOR DE LA STA. CECIVEL ABRIL ARQUEÓLOGA DE LA DTZ7 POR LA COMISIÓN A PALANDA PROV. DE ZAMORA CHINCHIPE PARA COORDINAR Y REALIZAR EL TALLER DE PCI DEL 30 DE JUNIO AL 01 DE JULIO DEL 2022. CERTIFICACIÓN PRESUPUESTARIA N° 263.

DATOS APROBACIÓN		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO		
FECHA: 08/07/2022	Funcionario Responsable	Director Financiero



CERTIFICACION PRESUPUESTARIA

Institucion:	INSTITUTO NACIONAL DE PATRIMONIO CULTURAL	NO. CERTIFICACION	FECHA DE ELABORACIÓN		
Unid. Ejecutora:		263	09	06	22
Unid. Desc:					

TIPO DE DOCUMENTO RESPALDO	CLASE DE DOCUMENTO RESPALDO
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS	COMPROMISO NORMAL OTROS GASTOS

CLASE DE REGISTRO **COM** CLASE DE GASTO **OGA**

CERTIFICACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
01	00	000	001	530303	1101	002	0000	0000	Viaticos y Subsistencias en el Interior	\$1,785.41
TOTAL PRESUPUESTARIO										\$1,785.41
TOTAL										

SON: MIL SETECIENTOS OCHENTA Y CINCO DOLARES CON 41/100 CENTAVOS

DESCRIPCION:

LOJA-GEOGRÁFICO 1101-53000.- PARA REGISTRAR LA EMISIÓN DE LA CERTIFICACIÓN PRESUPUESTARIA PARA VIÁTICOS Y SUBSISTENCIAS AL INTERIOR PARA LAS COMISIONES REALIZADAS POR LOS FUNCIONARIOS DE LA DTZ7 DEL INPC AÑO 2022.

DATOS APROBACIÓN

ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO		
FECHA: 09/06/2022	Funcionario Responsable	Director Financiero





INPC Z7

CALCULO DE ANTICIPO DE VIATICOS, SUBSISTENCIAS, MOVILIZACIONES Y ALIMENTACION EN EL PAIS
SERVIDORES PUBLICOS DE LAS INSTITUCIONES DEL ESTADO
08/07/2022

NOMBRES	CARGO	LUGAR DE COMISION	DISTANCIA 60 Km	No. DIAS	DESDE	HASTA	VALOR VIATICO \$	VALOR SUBSISTENCIA PASAJE ELECTRONICO \$	PRESENTA COPIA DE PASAJE ELECTRONICO	COMBUSTIBLE	GTOS ANTES DE COMISION	30% DEL VIATICO O SUBSISTENCIA	JUSTIFICACION DEL VIATICO DEL 70%	JUSTIFICACION DE FACTURAS HASTA FINAL DE COMISION	TOTAL A RECIBIR
CECIVEL ABRIL MORAN 0701908659	ARQUEOLOGA	PALANDA	119	2	30-06-22	01-07-22	80,00	0,00	NO PRESENTA COPIA DE PASAJE AEREO			24	33,25	5,25	62,50
TOTAL DE PAGO DE COMISION															62,50

DESTINO DE LA COMISION.- PALANDA
SALIDA LOJA 07H30
LLEGADA LOJA 18H18

APLICACIÓN DE LA BASE LEGAL.- DE CONFORMIDAD AL ACUERDO No. MRL-2014-0165-R. OFICIAL No. 326 DEL 4 DE SEP. 2014, ACUERDO No. MRL-2014-0194-R. OFICIAL No. 356 DEL 17 DE OCTUBRE 2014 Y ACUERDO No. MDT-2015-290 DEL 16 DE DIC. 2015.

DESCRIPCION DE LA COMISION.- SOLICITUD No. INPC-DT77-2022-2026-M COORDINAR Y REALIZAR EL TALLER DE PCI PARA EL PERSONAL DEL GAD DE PALANDA
NO ADJUNTA COPIA DE PASAJE ELECTRONICO

DIRECCION ADMINISTRATIVA FINANCIERA	
CONTROL PREVIO	
CONTABILIDAD	
TESORERIA	
RESPONSABLE / RESPONSABLE	

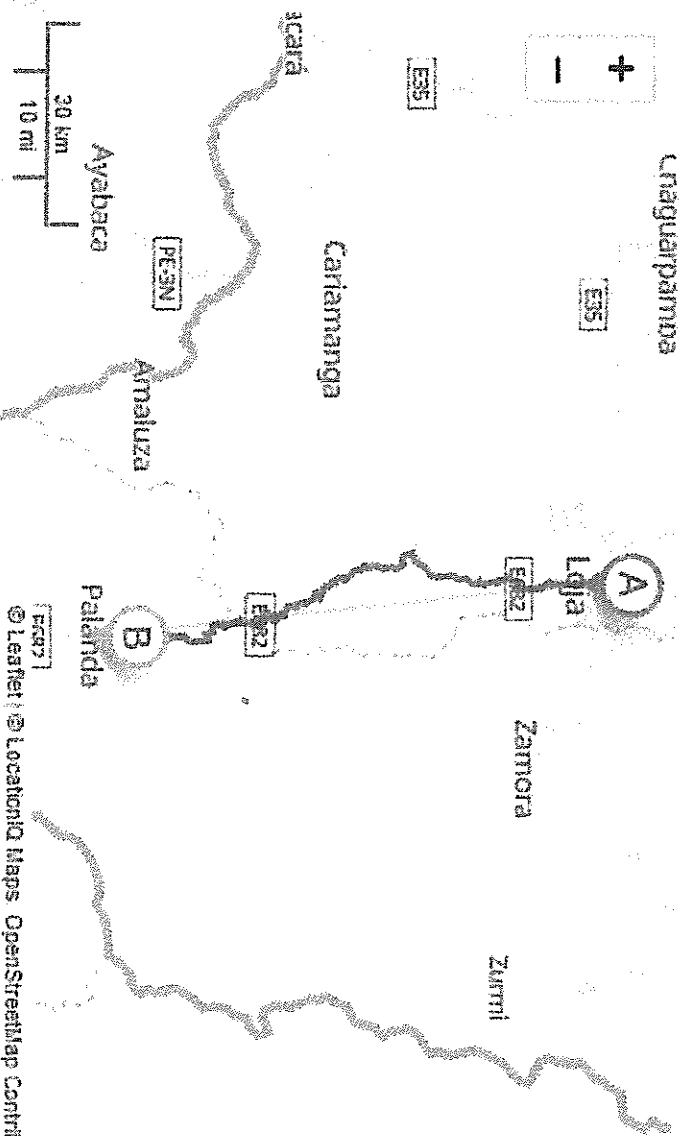
ELABORADO POR SOLEDAD CALVA

DISTANCIA LOJA - PALANDA



Tiempo de viaje: 2 horas 25 min.

119 KM 74 KM



PROVINCIA LOJA

distancia: 119 KM
2 horas 25 min.
velocidad m.: 49 km/h

PROVINCIA ZAMORA

distancia: 74 KM
5 min.
velocidad m.: 800 km/h



Memorando Nro. INPC-DTZ7-2022-2132-M

Loja, 07 de julio de 2022

PARA: Sra. Lcda. Marjorie Soledad Calva Calopiña
Analista de Contabilidad

ASUNTO: Autorización para cancelación de Comisión a Palanda

De mi consideración:

AUTORIZADO

Una vez cumplida la comisión designada al cantón Palanda, provincia de Zamora Chinchipe (Memorando INPC-DTZ7-2022-2026-M), los días 30 de junio y 01 de julio 2022, solicito a usted muy respetuosamente autorice al área financiera la cancelación de los viáticos correspondientes. Se adjunta en físico los documentos habilitantes.

Agradezco su amable atención.

Atentamente,

Documento firmado electrónicamente

Lcda. María Soledad Plaza
DIRECTORA TÉCNICA ZONAL 7 (E)

Referencias:
- INPC-DTZ7-2022-2130-M

Copia:
Srta. Ing. Yessenia Marlene Quezada Jimenez
Asistente Administrativo Contable

Srta. Mercedes Cecivel Abril Morán
Arqueóloga Regional



Instituto Nacional de Patrimonio Cultural

Memorando Nro. INPC-DTZ7-2022-2130-M

Loja, 06 de julio de 2022

PARA: Sra. Lcda. María Soledad Plaza
Directora Técnica Zonal 7 (E)

ASUNTO: Solicitando autorización para cancelación de Comisión a Palanda

De mi consideración:

Una vez cumplida la comisión designada al cantón Palanda, provincia de Zamora Chinchipe (Memorando INPC-DTZ7-2022-2026-M), los días 30 de junio y 01 de julio 2022, solicito a usted muy respetuosamente autorice al área financiera la cancelación de los viáticos correspondientes. Se adjunta en físico los documentos habilitantes.

Agradezco su amable atención.

Atentamente,



MERCEDES
CECIVEL ABRIL
MORÁN

Srta. Mercedes Cecivel Abril Morán
ARQUEÓLOGA REGIONAL

Referencias:

- INPC-DTZ7-2022-2026-M

INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES
Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES:
 Memorando Nro. INPC-DTZ7-2022-2620-M.
 Memorando Nro. INPC-DTZ7-2022-2130-M

FECHA DE INFORME:
 30 de junio 2022
 01 de julio 2022

DATOS GENERALES
APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR

MERCEDES CECIVEL ABRIL MORÁN

PUESTO QUE OCUPA :

ARQUEÓLOGA REGIONAL

CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL:
 Palanda - Provincia Zamora Chinchipe

NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR:
 UNIDAD DE AREAS ARQUEOLOGICAS, PALEONTOLOGICAS Y PATRIMONIO SUBACUATICO.

SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL: Cristian Gavilanez, Ing. Diego Morocho, Sr. Salvador Narváez y Cecivel Abril.

INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS

DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE: trabajo técnico en la provincia de Zamora Chinchipe en el cantón Palanda.

30 DE JUNIO 2022:

Se realizó:

Reunión de trabajo con el señor Alcalde del GADM Palanda

Adicionalmente, se efectuó la inspección al lugar de encuentro fortuito de una vasija incompleta que fue reportada y recuperada por funcionarios municipales. Registro fotográfico y levantamiento de información básica.

01 DE JULIO 2022

Reunión de coordinación y asesoramiento con concejales del cantón Palanda para el cumplimiento conjunto de los términos del convenio entre GADM Palanda e INPC, para la conservación del sitio Santa Ana La Florida, enfatizando en la elaboración de una ordenanza de Uso y Regulación del Suelo del sitio arqueológico mencionado.

Embalaje de la vasija para su traslado a Loja.

Para constancia de lo actuado durante estos dos días de comisión se adjunta:

- Registro de reunión de trabajo con el señor Alcalde del GADM Palanda.
- Acta entrega recepción de la vasija, misma que fue trasladada a Loja a las instalaciones del INPC DTZ7: laboratorio para su posterior análisis y de ser posible su restauración, que se adjunta.
- Acta de reunión entre concejales y funcionarios del GADM Palanda con funcionarios del INPC DTZ7 Loja, en el marco del convenio interinstitucional para la conservación del sitio arqueológico Santa Ana La Florida, compromisos que se redactaron conjuntamente y se adjunta al presente informe de comisión.
- Registro de reunión que corrobora el trabajo interinstitucional precitado.
- .

Detalle de gastos realizados

No.	Clase de Gasto	Monto \$	No. Documento
1	Hospedaje	20.00	000000979
1	Alimentación (Desayuno 30-06-2022)	5.50	000000167
1	Alimentación (Almuerzo 30-06-2022)	5.25	000001126
1	Alimentación (Merienda 30-06-2022)	2.50	000001131
1	Alimentación (Desayuno 01-07-2022)	2.75	000002922
1	Alimentación (Almuerzo 01-07-2022)	2.50	000002930
	TOTAL	\$38.40	

En caso de haber utilizado transporte público:

HOJA DE RUTA	
Fecha:	
Lugar de partida:	
Lugar de destino:	
Razón Social (Nombre de la cooperativa que brindó el servicio de transporte)	
No. de documento	
Valor:	

Autorizo al INPC a descontar de mi siguiente RMU aquellos valores no justificados en mi comisión.


ITINERARIO	SALIDA	LLEGADA	NOTA
FECHA dd-mmm-aaa	30-06-2022	01-07-2022	Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios.
HORA hh:mm	07h30	18h18	

TRANSPORTE

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
TERRESTRE	Vehículo Institucional	Loja – Palanda – Loja	30-06-2022	07h30	01-07-2022	18h18
Aéreo						

NOTA: En caso de haber utilizado transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los pases a bordo o boletos.

OBSERVACIONES

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO	NOTA
 <p>Firma electrónicamente por: MERCEDES CECIVEL ABRIL MORÁN</p> <p>Srta. Cecivel Abril Morán CI: 0701908659</p>	<p>El presente informe deberá presentarse dentro del término de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegado.</p>

FIRMAS DE APROBACIÓN

FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR COMISIONADO	FIRMA DE LA O EL JEFE INMEDIATO DELA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD
 <p>Firma electrónicamente por: MARIA SOLEDAD PLAZA VAREA</p>	 <p>Firma electrónicamente por: MARIA SOLEDAD PLAZA VAREA</p>
<p>NOMBRE: Lic. María Soledad Plaza CARGO: Directora Técnico Zonal 7 INPC</p>	<p>NOMBRE: Lic. María Soledad Plaza CARGO: Directora Técnico Zonal 7 INPC</p>

**INFORME DE COMISIÓN A PALANDA
EN RELACIÓN A DELIMITACIÓN DEL SITIO ARQUEOLÓGICO SANTA ANA LA
FLORIDA**

DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES EJECUTADAS : trabajo técnico en la provincia de Zamora Chinchipe en el cantón Palanda.

30 DE JUNIO 2022:

Se realizó:

Reunión de trabajo con el señor Alcalde del GADM Palanda

Adicionalmente, se efectuó la inspección al lugar de encuentro fortuito de una vasija incompleta que fue reportada y recuperada por funcionarios municipales. Registro fotográfico y levantamiento de información básica.

01 DE JULIO 2022

Reunión de coordinación y asesoramiento con concejales del cantón Palanda para el cumplimiento conjunto de los términos del convenio entre GADM Palanda e INPC, para la conservación del sitio Santa Ana La Florida, enfatizando en la elaboración de una ordenanza de Uso y Regulación del Suelo del sitio arqueológico mencionado.

Embalaje de la vasija para su traslado a Loja.

Para constancia de lo actuado durante estos dos días de comisión se adjunta:

- Registro de reunión de trabajo con el señor Alcalde del GADM Palanda.
- Acta entrega recepción de la vasija, misma que fue trasladada a Loja a las instalaciones del INPC DTZ7: laboratorio para su posterior análisis y de ser posible su restauración, que se adjunta.
- Acta de reunión entre concejales y funcionarios del GADM Palanda con funcionarios del INPC DTZ7 Loja, en el marco del convenio interinstitucional para la conservación del sitio arqueológico Santa Ana La Florida, compromisos que se redactaron conjuntamente y se adjunta al presente informe de comisión.
- Registro de reunión que corrobora el trabajo interinstitucional precitado.

A continuación se expone el texto del acta que fue elaborada para las firmas correspondientes.

**ACTA DE REUNIÓN PARA LA ELABORACIÓN DE LA ORDENZA PARA LA
CONSERVACIÓN DEL SITIO ARQUEOLÓGICO SANTA ANA LA FLORIDA.**

En la ciudad de Palanda al primer día del mes de Julio del 2022, en el auditorio municipal del GAD Palanda a las 8h30, se mantuvo una reunión interinstitucional sobre el sitio arqueológico Santa Ana-La Florida para acordar acciones en el marco del convenio de cooperación institucional entre el Gobierno Autónomo Descentralizado del cantón Palanda y el Instituto Nacional de Patrimonio Cultural -INPC para la gestión, manejo, protección, conservación y puesta en uso público del sitio arqueológico mencionado.

Por el GAD de Palanda participaron los siguientes funcionarios:

Ing. Alexandra Jaramillo vicealcaldesa, Walter Vicente concejal rural, Fanny Zumba concejal urbana, Mario Olmedo concejal rural, Arq. Francis Castillo administrador del convenio, Arq. Lisa delegada de obras públicas, Ericka Lanche Promotora de Patrimonio, y William Contento Comunicador Social.

Por el INPC DTZ7 los siguientes funcionarios:

Cristian Gavilánez antropólogo, Diego Morocho Geomático y CecivelAbril arqueóloga regional administradora del convenio.

1.- Antecedentes del convenio

Antecedentes de la investigación del sitio arqueológico Santa Ana-La Florida. Convenio INPC (Ecuador)/IRD(Francia).

2.- Lectura de la cláusula tercera del convenio: obligaciones conjuntas.

2.1. Obligaciones del INPC:

- 2.1.1 Asesorar al GAD Municipal de Palanda en la elaboración de proyectos de investigación, conservación y puesta en uso social.
- 2.1.2 Realizar el seguimiento de los procesos técnicos mediante inspecciones *in situ*.
- 2.1.3 Inspecciones de seguimiento para la conservación del sitio arqueológico Santa Ana La Florida.

2.2. Obligaciones del GAD Palanda:

- 2.2.1 Gestionar financiamiento para los procesos de investigación, conservación y puesta en uso social que demanda el sitio arqueológico Santa Ana La Florida.
- 2.2.2 Elaboración de proyectos de investigación, de restauración, manejo arqueológico y puesta en uso social del sitio arqueológico Santa Ana La Florida.
- 2.2.3 Aplicar la ordenanza de uso y regulación del suelo para el sitio arqueológico Santa Ana-La Florida.

3.- Coordinación y asesoramiento técnico por parte del INPC.

En virtud de las cláusulas del convenio precitado, el INPC DTZ7 desde el mes de marzo del 2022 a coordinado acciones con el GAD Municipal de Palanda para actualizar la delimitación del sitio arqueológico Santa Ana-La Florida, estas acciones han implicado inspecciones técnicas conjuntas para planificar la intervención del Equipo Topográfico.

4.- Información del avance en las acciones desplegadas para el levantamiento topográfico del sitio arqueológico Santa Ana-la Florida.

Coordinación técnica: reuniones de trabajo, reunión zoom para la planificación de levantamiento topográfico, directrices técnicas del INPC (John Sanmartin, Diego Morocho y Ericka Lanche).

4.- Consulta a concejales y técnicos del GAD Palanda, en el proceso de elaboración de la ordenanza de Uso y Regulación del Suelo del Sitio Arqueológico Santa Ana La Florida.

Estuvieron presentes los precitados funcionarios quienes manifestaron estar a favor de la elaboración de la Ordenanza, ofreciendo su contingente y apoyo en todo el proceso.

5.- Acuerdos de las partes según su competencia.

GAD Palanda

- Los concejales se comprometen en realizar el seguimiento del levantamiento topográfico y conversar con el Sr. Alcalde para solicitarle la continuidad del trabajo de delimitación del Sitio por parte del Equipo Topográfico.
- El administrador del convenio Arq. Francis Castillo se compromete a informar al concejal Omar Gaona sobre la elaboración de la ordenanza para el sitio arqueológico y los términos del convenio interinstitucional GAD/INPC.
- En consenso el administrador del convenio y los concejales presentes se comprometieron avanzar en la elaboración de la ordenanza con la cláusula de los considerandos que corresponden al aspecto jurídico.
- Los funcionarios del GAD Palanda se comprometen en finalizar el levantamiento topográfico a detalle del sitio arqueológico Santa Ana-La Florida, lo más pronto posible.
- Los funcionarios presentes se comprometen en asistir a todas las reuniones planificadas tanto presencial como a través de la plataforma zoom para definir la delimitación y elaboración de la ordenanza para el sitio arqueológico Santa Ana-La Florida.

INPC DTZ7

- Los funcionarios del INPC DTZ7 se comprometen a enviar la resolución INPC 038 en relación a las delimitaciones de áreas patrimoniales para que se orienten en la elaboración de la Ordenanza.
- Los funcionarios se comprometen a realizar las inspecciones necesarias para la validación de los datos obtenidos en el levantamiento topográfico.
- La administradora del convenio arqueóloga regional Cecivel Abril Morán, se compromete a compartir y asesorar con toda la información técnica relacionada al sitio Arqueológico Santa Ana- La Florida.
- Los funcionarios del INPC DTZ7 se comprometen en asistir a todas las reuniones planificadas tanto presencial como a través de la plataforma zoom para definir la delimitación sitio arqueológico Santa Ana-La Florida.

Es todo lo que puedo informar.



Firmado electrónicamente por:
**MERCEDES
CECIVEL ABRIL
MORÁN**

RESTAURANT EL CRUSTACEO

Malacatus Pintado Freddy Orlando

Dirección: Alonso de Mercadillo s/n y 13 de Abril. Telf: 0999164842.
Email: freddymalacatus1989@gmail.com Palanda Zamora Ch. Ecuador

Contribuyente Negocio Popular Régimen RIMPE

R.U.C.: 1724226970001

Aut. SRI: 1130068665

FACTURA

N° 000001131

Cliente:

Carroll Azul y Oro
R.U.C./C.I. 0701908659 Fecha: 30 junio 2022

Dirección: Loja Telf:

CANT.	DESCRIPCION	V. UNITARIO	V. TOTAL
1	Alimentación	2,50	2,50
		Sub total	12 %
		Sub total	0 %
		Descuento	
		Sub Total	
		IVA 12 %	
		VALOR TOTAL	2,50

Imprenta Palandita * RUC: 1104451651001 * Gloria Inma Avila Merino *
Aut. 13544 * telf: 0995064909 Fecha de Emisión 12/06/2022 * Del
000001101-000001300* Válido hasta 12/ JUNIO/2023

FORMA DE PAGO	EFFECTIVO	DINERO ELECTRONICO	TARJETA DE CREDITO	OTROS
---------------	-----------	--------------------	--------------------	-------

FIRMA CLIENTE *Azul* FIRMA AUTORIZADA *[Firma]*

Original: Adquirente / Copia: Emisor

ATLANTIS HOTEL

Ramiro Ademir Ordóñez Benítez

OTROS SERVICIOS DE ALQUILER POR CERO TIEMPO EN INMOBILIARIAS, AVIONES Y RETIROS DE MONTAÑA

Dirección: 12 de Febrero sn y Eloy Alfaro
099 220 4524 • 096 927 0522

mirivet28@hotmail.com • Zamora Chinchipe

FACTURA 001-001-000000979

CONTRIBUYENTE NEGOCIO POPULAR - RÉGIMEN RIMPE

R.U.C. 1900472307001

AUTORIZACION SRI. 1129910879

Cliente: Mercedes Suarez del Azuil y Oro

R.U.C./C.I.: 0701908659 Teléfono:

Dirección: Loja

CANT. DESCRIPCION P. UNITARIO VALOR DE VENTA

CANT.	DESCRIPCION	P. UNITARIO	VALOR DE VENTA
1	HABITACION	20.00	20.00

FORMA DE PAGO	Efectivo	Dinero Electrónico	Tarjetas de Crédito/Debito	Otros
FIRMA AUTORIZADA <i>[Firma]</i>		RECIBI CONFORME <i>[Firma]</i>		
SUBTOTAL 12 %		SUBTOTAL 0 %		
SUBTOTAL \$ 20.00		SUBTOTAL \$ 20.00		
I.V.A. 0 % \$		I.V.A. 12 % \$		
VALOR TOTAL \$ 20.00		VALOR TOTAL \$ 20.00		

IMPRESA SUCORTIZ • 2660020 • Manual Alejandro Ortiz Vega • R.U.C. 1104527246001 • Autorización N° 13400
Emisión: 026-1025 • 10/Mayo/2022 • Válido hasta 10/Agosto/2022 • Original: Adquirente • Copia: Emisor

DOCUMENTO PARA LA CONCESIÓN DE PERMISOS Y SALIDAS INSTITUCIONALES

Para llenar el presente documento, deberá observar lo establecido en el Reglamento Interno de Administración de Talento Humano

Fecha de solicitud del permiso:

30 6 2022
día mes año

Nombres y Apellidos:

Mercedes Cecivel Abril Morán

Dirección / Unidad:

Unidad de Áreas Arqueológicas Paleontológicas y Patrimo Subacuático

Tipo de permiso:
(señale con "X")

- Por comisión institucional
 Personal con cargo a vacaciones
 Cita médica planificada

Tiempo solicitado:

Desde: 30-jun-22 Hasta: 01-jul-22 2 días
(hora:minuto) (hora:minuto)

Fecha efectiva del permiso:

30 6 2022
día mes año

GESTIÓN ADMINISTRACIÓN DEL TALENTO HUMANO

OBSERVACIONES :

Inspección a , Sitio Santa Ana y Hallazgo Fortuito, Palanda, Prov. Zamora Chinchipe



Firmado electrónicamente por:
**ELIZABETH DEL
CARMEN BANDA
JIMENEZ**

Firma Responsable Talento Humano



Firmado electrónicamente por:
**MERCEDES
CECIVEL ABRIL
MORÁN**

Funcionaria Servidor/a Trabajador



Firmado electrónicamente por:
**MARIA SOLEDAD
PLAZA VAREA**

Firma Jefe Inmediato

SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES
Memorando Nro. INPC-DTZ7-2022-2620-M.

FECHA DE SOLICITUD
29 de junio 2022

VIÁTICOS	<input checked="" type="checkbox"/>	MOVILIZACIONES		SUBSISTENCIAS		ALIMENTACIÓN	
----------	-------------------------------------	----------------	--	---------------	--	--------------	--

DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR MERCEDES CECIVEL ABRIL MORÁN		PUESTO QUE OCUPA: ARQUEOLOGA REGIONAL	
CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVIDOR INSTITUCIONAL Palanda- Provincia Zamora Chinchipe		NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR UNIDAD DE AREAS ARQUEOLÓGICAS, PALEONTOLÓGICAS Y PATRIMONIO SUBACUÁTICO	
FECHA SALIDA	HORA SALIDA	FECHA LLEGADA	HORA LLEGADA
30-06-2022	07H30	01-07-2022	18H18

SERVIDORES QUE INTEGRAN LOS SERVICIOS INSTITUCIONALES: Antropólogo Cristian Gavilánez, Ing. Diego Morocho, Sr. Salvador Narváez y Srta. Cecivel Abril Morán.

DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE: Trabajo técnico en la provincia de Zamora Chinchipe en el cantón Palanda. Asesoramiento para delimitación de sitio Santa Ana la Florida e inspección por encuentro fortuito de una vasija incompleta reportada y recuperada por funcionarios municipales.

TRANSPORTE

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
TERRESTRE	Vehículo Institucional	Loja – Palanda- Loja	30-06-2022	07H30	01-07-2022	

INVERSIÓN: FAVOR CARGAR EGRESO A:

PROGRAMA: PROYECTO: ACTIVIDAD – TAREA:

GASTO CORRIENTE : DIRECTOR (a) SU DELEGADO(A) DE PLANIFICACIÓN:

DATOS PARA TRANSFERENCIA

NOMBRE DEL BANCO: **BANCO PACÍFICO** TIPO DE CUENTA: **AHORROS** No. DE CUENTA: **1003201252**

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE

FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE



Firmado electrónicamente por:
**MERCEDES
CECIVEL ABRIL
MORÁN**

NOMBRE DE LA O EL SERVIDOR

Srta. Mercedes Cecivel Abril Morán
Arqueóloga Regional



Firmado electrónicamente por:
**MARIA SOLEDAD
PLAZA VAREA**

NOMBRE DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE

Lic. María Soledad Plaza
Director Regional Técnica INPC

FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO

NOTA: Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, con por lo menos 72 horas de anticipación al cumplimiento de los servicios institucionales; salvo el caso de que por necesidades institucionales la Autoridad Nominadora autorice.

- De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedarán insubsistentes
- El informe de Servicios Institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplido el servicio institucional

Está prohibido conceder servicios institucionales durante los días de descanso obligatorio, con excepción de las Máximas Autoridades o de casos excepcionales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su Delegado.



Lcda. Soledad Calva
ANALISTA FINANCIERA

AUTORIZACION DE DESCUENTO



Firmado electrónicamente por:
**MERCEDES
CECIVEL ABRIL
MORÁN**

NOMBRE DE LA O EL SOLICITANTE

C. I: 0701908659



Instituto Nacional de Patrimonio Cultural

Memorando Nro. INPC-DTZ7-2022-2026-M

Loja, 29 de junio de 2022

PARA: Srta. Mercedes Cecivel Abril Morán
Arqueóloga Regional

Sr. Ing. Diego Esteban Morocho Piedra
Analista de Geomatica Regional

Sr. Salvador Narváez Ramos
Chofer

ASUNTO: Comisión a Palanda

De mi consideración:

Por medio del presente delego a ustedes para que cumplan actividades relacionadas la actualización de la Delimitación de Palanda, así como coordinar y realizar el taller del PCI para el personal del Gad de Palanda.

Fecha salida: 30 de junio y 01 de julio 2022

Hora: 07h30

Fecha: 01 de julio 2022 concluidas las actividades planificadas.

Con sentimientos de distinguida consideración.

Atentamente,

Documento firmado electrónicamente

Lcda. María Soledad Plaza
DIRECTORA TÉCNICA ZONAL 7 (E)

Copia:

Srta. Ing. Elizabeth Banda Jiménez
Analista de Planificación

eb



MARIA SOLEDAD
PLAZA VAREA