

INPC CANCELADO
ay
TESORERIA INPC



Ministerio de Finanzas
del Ecuador



COMPROBANTE DE PAGO

Ejercicio: 2022 Entidad: 141-0000-0000 INSTITUTO NACIONAL DE PATRIMONIO CULTURAL
 No. CUR: 1605 Tipo Registro: DEV
 Monto: 252,09
 IVA: 0,00
 Sub Total: 252,09
 Retenciones IVA: 0,00
 Deducción Presupuestaria: 0,00
 Total Líquido Pagar: 252,09

Estado: APROBADO

Descripción:

QUITO.- VITERI GALARZA JAVIER ALEJANDRO DIRECTOR DE TALENTO HUMANO COMISIÓN DEL 23 AL 25 DE AGOSTO DEL 2022
 QUITO-MANTA-QUITO, INDUCCIÓN A LA NUEVA DIRECTORA DTZ4,
 IDENTIFICACIÓN DE PROBLEMÁTICA EN SEGURIDAD Y SALUD DE LA

Cuenta Monetaria No.: 5713145600

Solicitud de Pago	Aprobado por Tesorería	Entregado al BCE
SI	SI	SI

Cta. Pagadora	Fuente	Descripción de la Fuente	F. Confirmado	Monto Confirmado	Monto Rechazado
1110006	2	RECURSOS FISCALES GENERADOS POR LAS INSTITUCIONES	14/09/2022	252,09	0,00
Sub - Total				252,09	0,00

Retenciones					
NO PRESENTA RETENCIONES				0,00	

Total Deducciones: 0,00
0,00

Deducciones Sin Factura

Código	Nombre	Monto
--------	--------	-------

Monto Líquido: 252,09

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	141 INSTITUTO NACIONAL DE PATRIMONIO CULTURAL	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc		
U. Ejecutora:	0000	Fecha Elaboración		No. CUR	No. Original
Unid. Desc:	0000	06	09	2022	1605 1593
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento		No.	
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		LIQUIDACION DE GASTOS		INPC-DAF-2022-1495-M	
					No. Expediente
					706

Clase de Registro:	DEVENGADO	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA	RTO	DEV
Banco:		Cuenta Monetaria:				
Comprobante:	GASTOS	Numero Operación				0
Beneficiario:	1718364688	VITERI GALARZA JAVIER ALEJANDRO				

AFECTACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
01	00	000	001	530303	1701	002	0000	0000	Viaticos y Subsistencias en el Interior	252.09
TOTAL PRESUPUESTARIO										252.09
IVA										0.00
SUB - TOTAL										252.09
RETENCIONES IVA										0.00
TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO										0.00
TOTAL A PAGAR										252.09

SON: DOSCIENTOS CINCUENTA Y DOS DOLARES CON 09/100 CENTAVOS

DESCRIPCION: QUITO.- VITERI GALARZA JAVIER ALEJANDRO DIRECTOR DE TALENTO HUMANO COMISION DEL 23 AL 25 DE AGOSTO DEL 2022 QUITO-MANTA-QUITO, INDUCCION A LA NUEVA DIRECTORA DTZ4, IDENTIFICACION DE PROBLEMÁTICA EN SEGURIDAD Y SALUD DE LA DTZ4, SOLICITUD No. 003-DATH-2022, CP 364_363

DATOS APROBACIÓN		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO		
FECHA: 12/09/2022	Funcionario Responsable	Director Financiero

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	141 INSTITUTO NACIONAL DE PATRIMONIO CULTURAL	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc			
U. Ejecutora:	0000	Fecha Elaboración			No. CUR	No. Original
Unid. Desc:	0000	06	09	2022	1605	1593
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento		No.		No. Expediente
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		LIQUIDACION DE GASTOS		INPC-DAF-2022-1495-M		706

Clase de Registro:	DEVENGADO	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA	RTO	DEV
Banco:		Cuenta Monetaria:				
Comprobante	GASTOS	Numero Operación				0
Beneficiario:	1718364688 VITERI GALARZA JAVIER ALEJANDRO					

DEDUCCIONES

DATOS APROBACIÓN		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO FECHA: 12/09/2022	_____ Funcionario Responsable	_____ Director Financiero

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	141 INSTITUTO NACIONAL DE PATRIMONIO CULTURAL	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc			
U. Ejecutora:	0000	Fecha Elaboración			No. CUR	No. Original
Unid. Desc:	0000	06	09	2022	1605	1593
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento		No.		No. Expediente
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		LIQUIDACION DE GASTOS		INPC-DAF-2022-1495-M		706

Clase de Registro:	DEVENGADO	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA	RTO	DEV
Banco:		Cuenta Monetaria:				
Comprobante	GASTOS	Numero Operación				0
Beneficiario:	1718364688	VITERI GALARZA JAVIER ALEJANDRO				

AFECTACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
01	00	000	001	530303	1701	002	0000	0000	Viaticos y Subsistencias en el Interior	252.09
									TOTAL PRESUPUESTARIO	252.09
									IVA	0.00
									SUB - TOTAL	252.09
									RETENCIONES IVA	0.00
									TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO	0.00
									TOTAL A PAGAR	252.09

SON: DOSCIENTOS CINCUENTA Y DOS DOLARES CON 09/100 CENTAVOS

DESCRIPCION: QUITO.- VITERI GALARZA JAVIER ALEJANDRO DIRECTOR DE TALENTO HUMANO COMISION DEL 23 AL 25 DE AGOSTO DEL 2022 QUITO-MANTA-QUITO, INDUCCION A LA NUEVA DIRECTORA DTZ4, IDENTIFICACION DE PROBLEMÁTICA EN SEGURIDAD Y SALUD DE LA DTZ4, SOLICITUD No. 003-DATH-2022, CP 364_363

DATOS APROBACIÓN

ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
SOLICITADO		
FECHA:	 Funcionario Responsable	 Director Financiero

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	141 INSTITUTO NACIONAL DE PATRIMONIO CULTURAL	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc			
U. Ejecutora:	0000	Fecha Elaboración			No. CUR	No. Original
Unid. Desc:	0000	06	09	2022	1605	1593
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento		No.		No. Expediente
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		LIQUIDACION DE GASTOS		INPC-DAF-2022-1495-M		706

Clase de Registro:	DEVENGADO	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA	RTO	DEV
Banco:		Cuenta Monetaria:				
Comprobante	GASTOS	Numero Operación				0
Beneficiario:	1718364688	VITERI GALARZA JAVIER ALEJANDRO				

DEDUCCIONES

DATOS APROBACIÓN		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
SOLICITADO FECHA:	_____ Funcionario Responsable	_____ Director Financiero

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	141 INSTITUTO NACIONAL DE PATRIMONIO CULTURAL	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc			
U. Ejecutora:	0000	Fecha Elaboración			No. CUR	No. Original
Unid. Desc:	0000	05	09	2022	1593	1593
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento		No.		No. Expediente
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		LIQUIDACION DE GASTOS		INPC-DAF-2022-1495-M		706

Clase de Registro:	COMPROMETIDO	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA	RTO	DEV
Banco:		Cuenta Monetaria:				
Comprobante	GASTOS	Numero Operación				0
Beneficiario:	1718364688	VITERI GALARZA JAVIER ALEJANDRO				

AFECTACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
01	00	000	001	530303	1701	002	0000	0000	Viaticos y Subsistencias en el Interior	252.09
TOTAL PRESUPUESTARIO										252.09
IVA										0.00
SUB - TOTAL										252.09
RETENCIONES IVA										0.00
TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO										0.00
TOTAL A PAGAR										252.09

SON: DOSCIENTOS CINCUENTA Y DOS DOLARES CON 09/100 CENTAVOS

DESCRIPCION: QUITO.- VITERI GALARZA JAVIER ALEJANDRO DIRECTOR DE TALENTO HUMANO COMISION DEL 23 AL 25 DE AGOSTO QUITO-MANTA-QUITO, INDUCCION A LA NUEVA DIRECTORA DTZ4, IDENTIFICACION DE PROBLEMÁTICA EN SEGURIDAD Y SALUD DE LA DTZ4, SOLICITUD No. 003-DATH-2022, CP 364_363

DATOS APROBACIÓN		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO		
FECHA: 05/09/2022	DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA FINANCIERA	Director Financiero

Handwritten:
yja
06-09-22
8:50

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	141 INSTITUTO NACIONAL DE PATRIMONIO CULTURAL	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc			
U. Ejecutora:	0000	Fecha Elaboración			No. CUR	No. Original
Unid. Desc:	0000	05	09	2022	1593	1593
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento		No.		No. Expediente
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		LIQUIDACION DE GASTOS		INPC-DAF-2022-1495-M		706

Clase de Registro:	COMPROMETIDO	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA	RTO	DEV
Banco:		Cuenta Monetaria:				
Comprobante	GASTOS	Numero Operación				0
Beneficiario:	1718364688	VITERI GALARZA JAVIER ALEJANDRO				

DEDUCCIONES

DATOS APROBACIÓN		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
<p>APROBADO</p> <p>FECHA: 05/09/2022</p>	<p>_____</p> <p>Funcionario Responsable</p>	<p>_____</p> <p>Director Financiero</p>

1503

REINTEGRO DE VIATICOS, SUBSISTENCIAS, MOVILIZACIONES Y ALIMENTACION EN EL PAIS
SERVIDORES PUBLICOS DE LAS INSTITUCIONES DEL ESTADO



NOMBRES	CARGO	LUGAR DE COMISION	DISTANCIA 100 Km	No. DIAS	DESDE	HASTA	VALOR VIATICOS	TOTAL DE VIATICO	30%	70%	MOVILIZACION	ANTICIPO	COMBUSTIBLE	JUSTIFICACION DEL 70% DEL VIATICO (FACTURAS)	ALIMENTACION SEGUN RESOLUCION 050-DE-INPC-2017	TOTAL POR RECIBIR
Javier Viteri	Director de Talento Humano	Quito - Manta - Quito	264	2	23-ago-22	25-ago-22	130,00	260,00	78,00	182,00				174,09		252,09
1718364688																

TOTAL DE PAGO DE COMISION JUSTIFICANDO YA LOS GASTOS (FACTURAS)

DESTINO DE LA COMISION.- Quito - Manta - Quito

SALIDA A LAS 04H54 EL 23 DE AGOSTO DE 2022
LLEGADA A LAS 09H00 EL 25 DE AGOSTO DE 2022

APLICACION DE LA BASE LEGAL.-DE CONFORMIDAD AL ACUERDO No.MRL-2014-0165-R.OFICIAL No.326 DEL 4 DE SEP.2014, ACUERDO No.MRL-2014-0194-R.OFICIAL No.356 DEL 17 DE OCTUBRE 2014, ACUERDO No.MDT-2015-290 DEL 16 DE DIC.2015 Y ACUERDO No. MDT-2016-0073-A DEL 23 DE MARZO DE 2016 Y A LA RESOLUCION INTERNA DEL INPC No. 050-DE-INPC-2017 DEL 19 DE SEPTIEMBRE DEL 2017.

DESCRIPCION: Comision de servicio en Manta para realizar induccion a la nueva Directora Tecnica Zonal 4. Identificacion de problematica en seguridad y salud de la DTZ4. Identificacion de problematica, registro de control de asistencia y necesidades de personal del CII Hojas Jaboncillo. Inspeccion de puntos de seguridad y espacios de trabajo en la DTZ4 y CII Hojas Jaboncillo. Mantener reuniones con autoridades y personal en Manabí, según solicitud 003-DATH-2022. CP 342 y actualización CP 364.

*Nota: No se entregó anticipo debido a que el Formulario se presentó fuera del tiempo establecido en la Resolución Nro. 050-DE-INPC-2017 (no se cumplió las 48 horas previas a la comisión).

ADJUNTA. FACTURAS

DIRECCION ADMINISTRATIVA FINANCIERA	
CONTROL PREVIO	
CONTABILIDAD	TESORERIA
RESPONSABLE	RESPONSABLE
ELABORADO POR: Daniela Halló	

CP 363



INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

FECHA DE INFORME:

003-DATH-2022

26/08/2022

DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR

PUESTO QUE OCUPA:

Viteri Galarza Javier Alejandro

Director de Administración de Talento Humano

CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL.

NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR:

PORTOVIEJO - MANABI

Dirección de Administración de Talento Humano

SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL: Javier Viteri - Christian Burbano - Diego Aguilar

INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS

Actividades Realizadas:

- 23 de agosto de 2022

- o 05:56 - 7:00: Salida desde Quito y arribo a Manta
- o 07:00 - 07:45: Traslado de Manta a Portoviejo
- o 07:45 - 08:00: Llegada a la DTZ4
- o 08:00 - 10:00: Recorrido por las instalaciones de la DTZ4 - Casa Blanca, inspección de puntos de seguridad y espacios de trabajo.
- o 10:00 - 12:30: Reunión con la Directora Técnica Zonal 4 - Arq. Karla Zamora
- o 12:30 - 13:00: Reunión con Analista Zonal de Recursos Humanos.
- o 13:00 - 14:00: Almuerzo
- o 14:00 - 14:30: Traslado al Centro de Investigación e Interpretación Cerro de Hojas Jaboncillo.
- o 14:30 - 16:00: Recorrido por el Centro de Investigación e Interpretación Cerro de Hojas Jaboncillo.
- o 16:00 - 16:30: Regreso a la ciudad de Portoviejo

- 24 de agosto de 2022

- o 08:00 - 10:00: Reunión con la Directora Técnica Zonal 4 - Arq. Karla Zamora
- o 10:00 - 12:00: Reunión con la Directora Ejecutiva en la DTZ4
- o 12:00 - 13:00: Reunión con el personal de la DTZ4
- o 13:00 - 14:00: Almuerzo
- o 14:00 - 15:30: Recorrido por las instalaciones de la DTZ4 - Casa Rosada, inspección de puntos de seguridad y espacios de trabajo
- o 15:30 - 17:30: Reunión virtual con la Dirección de Asesoría Jurídica

- 25 de agosto de 2022

- o 06:00 - 06:45: Traslado de Portoviejo a Manta
- o 08:05 - 09:00: Retorno a Quito

Logros Alcanzados:

- Inducción a la nueva Directora de la Dirección Técnica Zonal 4.
- Identificación de problemática en seguridad y salud de la Dirección Técnica Zonal 4.
- Identificación de problemas y necesidades del personal del Centro de Investigación e Interpretación Jaboncillo
- Identificación de problemática en el registro de control de asistencia del Centro de Investigación e Interpretación Jaboncillo

Recomendación:

Continuar con el proceso de creación de puestos de carrera para los guías nativos que prestan sus servicios en los centros de investigación e interpretación del INPC

Fortalecer los procesos de inducción y acompañamiento al personal nuevo que se vincule a la Institución con la finalidad de que su curva de aprendizaje sea más rápida y la adaptación persona - puesto minimice en lo posible la demora en la gestión.

Detalle de Gastos:

DETALLE DE GASTOS REALIZADOS

No.	FECHA	CLASE DE GASTO	FACTURA No.	VALOR
1	23-08-2022	ALIMENTACIÓN	002-012-000043041	\$ 9,55

2	23-08-2022	ALIMENTACIÓN	001-002-000076945	\$ 3,45
3	23-08-2022	ALIMENTACIÓN	000000121	\$ 20,00
4	24-08-2022	ALIMENTACIÓN	001-002-000002854	\$ 11,75
5	24-08-2022	ALIMENTACIÓN	000000124	\$ 10,00
6	24-08-2022	HOSPEDAJE	003-001-000003334	\$122,79
TOTAL				\$ 177,54

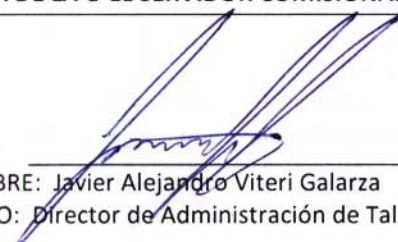
ITINERARIO		SALIDA	LLEGADA	NOTA
FECHA dd-mmm-aaa		23/08/2022	25/08/2022	Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios.
HORA hh:mm		04:54	09:00	

TRANSPORTE						
TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	ruta	FECHA	HORA	FECHA	HORA
Aéreo	AVIANCA	Quito-Manta	23/08/2022	04:54	23/08/2022	07:00
Terrestre	Vehículo institucional	Manta-Portoviejo	23/08/2022	07:00	23/08/2022	07:45
Terrestre	Vehículo institucional	Portoviejo-Manta	24/08/2022	06:00	24/08/2022	06:45
Aéreo	AVIANCA	Manta-Quito	25/08/2022	08:05	25/08/2022	09:00

***NOTA:**

OBSERVACIONES:

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO

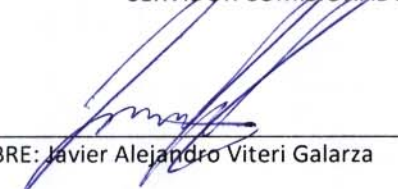

 NOMBRE: Javier Alejandro Viteri Galarza
 CARGO: Director de Administración de Talento Humano

NOTA

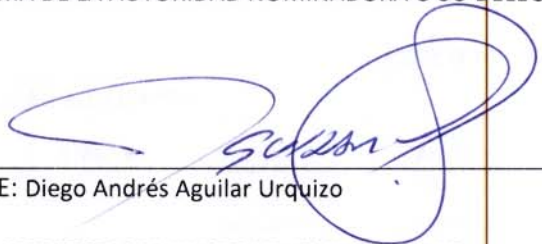
El presente informe deberá presentarse dentro del término de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegado.

FIRMAS DE APROBACIÓN

FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR COMISIONADO


 NOMBRE: Javier Alejandro Viteri Galarza
 CARGO: Director de Administración de Talento Humano

FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO


 NOMBRE: Diego Andrés Aguilar Urquiza
 CARGO: DIRECTOR ADMINISTRATIVO FINANCIERO

SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONAL: 003-DATH-2022 /	FECHA DE SOLICITUD (dd-mmm-aaaa) 26/08/2022 /
---	---

VIÁTICOS	x	MOVILIZACIONES	SUBSISTENCIAS	ALIMENTACIÓN
----------	---	----------------	---------------	--------------

DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR Viteri Galarza Javier Alejandro /	PUESTO QUE OCUPA: Director de Administración de Talento Humano /		
CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL PORTOVIEJO - MANABI /	NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR Dirección de Administración de Talento Humano /		
FECHA SALIDA (dd-mmm-aaaa) 23/08/2022 /	HORA SALIDA (hh:mm) 05:56 /	FECHA LLEGADA (dd-mmm-aaaa) 25/08/2022 /	HORA LLEGADA (hh:mm) 09:05 /

SERVIDORES QUE INTEGRAN LOS SERVICIOS INSTITUCIONALES: Javier Viteri – Christian Burbano – Diego Aguilar

DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE:

- Martes 23/08/2022**
1. Salida a Portoviejo
 2. Recorrido por las instalaciones de la DTZ4 –Casa Blanca
 3. Reunión con la Directora de la DTZ4
 4. Reunión con analista regional de talento humano.
 5. Visita al centro de investigación e interpretación Cerro de Hojas Jaboncillo
- Miércoles 24/08/2022**
6. Reunión con la Directora de la DTZ4
 7. Reunión con la Directora Ejecutiva en la Zonal 4
 8. Reunión con el personal de la DTZ4
 9. Recorrido por las instalaciones de la DTZ4 –Casa Rosada
- Jueves 25/08/2022**
10. Retorno a Quito /

INSTITUTO NACIONAL DE PATRIMONIO CULTURAL

 DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA FINANCIERA
 Recibido por: VICTOR L.
 Fecha: 29 de agosto 2022 Hora: 10:55

TRANSPORTE

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
Aéreo /	AVIANCA /	Quito-Manta /	23/08/2022 /	04:54 /	23/08/2022 /	07:00 /
Terrestre /	Vehículo institucional /	Manta-Portoviejo /	23/08/2022 /	07:00 /	23/08/2022 /	07:45 /
Terrestre /	Vehículo institucional /	Portoviejo-Manta /	24/08/2022 /	06:00 /	24/08/2022 /	06:45 /
Aéreo /	AVIANCA /	Manta-Quito /	25/08/2022 /	08:05 /	25/08/2022 /	09:00 /

Daniell

INVERSIÓN: FAVOR CARGAR EGRESO A:		
PROGRAMA: <input type="text"/>	PROYECTO: <input type="text"/>	ACTIVIDAD – TAREA <input type="text"/>
GASTO CORRIENTE : <input checked="" type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>		DIRECTOR(a) SU DELEGADO(A) DE PLANIFICACIÓN:
DATOS PARA TRANSFERENCIA		
NOMBRE DEL BANCO: Pichincha	TIPO DE CUENTA: Ahorros	No. DE CUENTA: 5713145600
FIRMA DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE		FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE
		
NOMBRE: Javier Alejandro Viteri Galarza CARGO: DIRECTOR DE ADMINISTRACIÓN DE TALENTO HUMANO		NOMBRE: Javier Alejandro Viteri Galarza CARGO: DIRECTOR DE ADMINISTRACIÓN DE TALENTO HUMANO
FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO		<p>NOTA: Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, con por lo menos 72 horas de anticipación al cumplimiento de los servicios institucionales; salvo el caso de que por necesidades institucionales la Autoridad Nominadora autorice.</p> <ul style="list-style-type: none"> • De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedarán insubsistentes • El informe de Servicios Institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplido el servicio institucional <p>Está prohibido conceder servicios institucionales durante los días de descanso obligatorio, con excepción de las Máximas Autoridades o de casos excepcionales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su Delegado.</p>
		
NOMBRE: Diego Andrés Aguilar Urquiza CARGO: DIRECTOR ADMINISTRATIVO FINANCIERO		
AUTORIZACION DE DESCUENTO		
		
FIRMA SOLICITANTE		
C.C.1718364688		

NO TIENE LOGO

R.U.C.: 1302318298001

FACTURA

No. 001-002-000076945

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN

2308202201130231829800120010020000769450004825012

FECHA Y HORA DE AUTORIZACIÓN: 23/08/2022 18:50:39

AMBIENTE: PRODUCCIÓN

EMISIÓN: NORMAL

CLAVE DE ACCESO



2308202201130231829800120010020000769450004825012

ARBOLEDA VACA LIGIA DEL ROCIO

PORTOVIEJO ALEGRE MARKET

Dirección Matriz: RAMOS IDUARTE ENTRE RICAURTE Y OLMEDO

Dirección Sucursal: RAMOS IDUARTE ENTRE RICAURTE Y OLMEDO

OBLIGADO A LLEVAR CONTABILIDAD SI

Agente de Retención Resolución No. 1

Razón Social / Nombres y Apellidos: VITERI GALARZA JAVIER ALEJANDRO

Identificación: 1718364688

Fecha: 23/08/2022 Placa / Matrícula: null Guía

Dirección: QUITO

Cod. Principal	Cod. Auxiliar	Cantidad	Descripción	Detalle Adicional	Precio Unitario	Subsidio	Precio sin Subsidio	Descuento	Precio Total
24317	786102462 7528	1.00	COCA COLA LATA 355ML		1.12	0.00	0.00	0.00	1.12
13647	786102462 4725	1.00	AGUA DASANI SIN GAS 1.2 LITRO		0.54	0.00	0.00	0.00	0.54
4277	759494000 354	1.00	AGUA GUITIG C/GAS 500CC		0.54	0.00	0.00	0.00	0.54
8653	786210943 0927	1.00	GATORADE APPLE ICE VID 473ML		0.89	0.00	0.00	0.00	0.89

Factura sin validar, según Resolución Nro. 050-DE-INPC-2017.

- No se autorizan snacks.

Información Adicional	
Dir. Cliente:	QUITO
Telf. Cliente:	0986291953
Vendedor:	YAMI MEDINA
Email:	javierviterig90@gmail.com

Forma de pago	Valor
01 - SIN UTILIZACION DEL SISTEMA FINANCIERO	3.45

SUBTOTAL 12%	3.08
SUBTOTAL 0%	0.00
SUBTOTAL NO OBJETO DE IVA	0.00
SUBTOTAL EXENTO DE IVA	0.00
SUBTOTAL SIN IMPUESTOS	3.08
TOTAL DESCUENTO	0.00
ICE	0.00
IVA 12%	0.37
TOTAL DEVOLUCION IVA	0.00
IRBPNR	0.00
PROPINA	0.00
VALOR TOTAL	3.45

VALOR TOTAL SIN SUBSIDIO	0.00
AHORRO POR SUBSIDIO: (Incluye IVA cuando corresponda)	0.00

NO TIENE LOGO

R.U.C.: 1391836597001

FACTURA

No. 002-012-000043041

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN

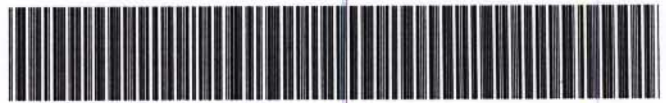
2308202201139183659700120020120000430410004304115

FECHA Y HORA DE AUTORIZACIÓN: 23/08/2022 08:33:28

AMBIENTE: PRODUCCIÓN

EMISIÓN: NORMAL

CLAVE DE ACCESO



2308202201139183659700120020120000430410004304115

DISOLORALVA C.LTDA.

JEANPIERRE

Dirección Matriz: AVENIDA MANABI SN Y CALLEJON ROBLES

Dirección Sucursal: CHILE SN Y RAMOS IDUARTE

OBLIGADO A LLEVAR CONTABILIDAD SI

Agente de Retención Resolución No. 1

Razón Social / Nombres y Apellidos: JAVIER VITERI /

Identificación: 1718364688 /

Fecha: 23/08/2022 / Placa / Matrícula: null Guía

Dirección: quito

Cod. Principal	Cod. Auxiliar	Cantidad	Descripción	Detalle Adicional	Precio Unitario	Subsidio	Precio sin Subsidio	Descuento	Precio Total
N4-495		1.00	PATACON CON SALPRIETA	✓	2.68	0.00	0.00	0.00	2.68
N4-414		1.00	BOLON VERDE CHICHARRON	✓	2.23	0.00	0.00	0.00	2.23
N4-416		1.00	CAFE AMERICANO	✓	1.61	0.00	0.00	0.00	1.61
N4-460		1.00	JUGO DE MARACUYA SERVIR(12 OZ.)	✓	2.01	0.00	0.00	0.00	2.01

SRI OK!!

Información Adicional	
Caja:	1
Vendedor:	CAFETERIA
Dirección Cliente:	quito
Correo electrónico cliente:	javierviterig90@gmail.com
Teléfono cliente:	986291953
Correo electrónico cliente:	javierviterig90@gmail.com

Forma de pago	Valor
01 - SIN UTILIZACION DEL SISTEMA FINANCIERO	9.55

SUBTOTAL 12%	8.53
SUBTOTAL 0%	0.00
SUBTOTAL NO OBJETO DE IVA	0.00
SUBTOTAL EXENTO DE IVA	0.00
SUBTOTAL SIN IMPUESTOS	8.53
TOTAL DESCUENTO	0.00
ICE	0.00
IVA 12%	1.02
TOTAL DEVOLUCION IVA	0.00
IRBPNR	0.00
PROPINA	0.00
VALOR TOTAL	9.55
VALOR TOTAL SIN SUBSIDIO	0.00
AHORRO POR SUBSIDIO: (Incluye IVA cuando corresponda)	0.00

10-17

10-17
10-17
10-17

NO TIENE LOGO

R.U.C.: 1308490877001

FACTURA

No. 001-002-000002854

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN

2408202201130849087700120010020000028541234567816

FECHA Y HORA DE AUTORIZACIÓN: 24/08/2022 16:19:42

AMBIENTE: PRODUCCIÓN

EMISIÓN: NORMAL

CLAVE DE ACCESO



2408202201130849087700120010020000028541234567816

BALDA VALDIVIEZO LUIS ALBERTO

MONTUBIO RESTAURANT

Dirección Matriz: MANABI /PORTOVIEJO

Dirección Sucursal: MANABI /PORTOVIEJO

OBLIGADO A LLEVAR CONTABILIDAD NO

CONTRIBUYENTE RÉGIMEN RIMPE

Razón Social / Nombres y Apellidos: VITERI GALARZA JAVIER ALEJANDRO /
Identificación: 1718364688 /
Fecha: 24/08/2022 / Placa / Matricula: null / Guía
Dirección: QUITO /

Cod. Principal	Cod. Auxiliar	Cantidad	Descripción	Detalle Adicional	Precio Unitario	Subsidio	Precio sin Subsidio	Descuento	Precio Total
C	6204	1.00	COLAS		1.25	0.00	0.00	0.00	1.25
18.0	6175	1.00	CAMARONES APANADOS		9.50	0.00	0.00	0.00	9.50
JG	6212	1.00	JUGO ADICIONAL		1.00	0.00	0.00	0.00	1.00

Información Adicional	
Email:	montubiococinamanabita@gmail.com
Dirección:	QUITO
regimen:	Contribuyente Régimen RIMPE

Forma de pago	Valor
01 - SIN UTILIZACION DEL SISTEMA FINANCIERO	11.75

SUBTOTAL 12%	0.00
SUBTOTAL 0%	11.75
SUBTOTAL NO OBJETO DE IVA	0.00
SUBTOTAL EXENTO DE IVA	0.00
SUBTOTAL SIN IMPUESTOS	11.75
TOTAL DESCUENTO	0.00
ICE	0.00
IVA 12%	0.00
TOTAL DEVOLUCION IVA	0.00
IRBPNR	0.00
PROPINA	0.00
VALOR TOTAL	11.75
VALOR TOTAL SIN SUBSIDIO	0.00
AHORRO POR SUBSIDIO: (Incluye IVA cuando corresponda)	0.00

SD, OK!!



Casa Lolita

Hotel-Boutique

Matriz: Calle Nueva s/n y Av. Universitaria
Telfs.: (05)2636333 - 099 701 0832
Portoviejo - Manabí

Barriga Vinueza María Alexandra

R.U.C. 1802756674001

AUT. SRI. 1129757659

FACTURA

FECHA	DÍA	MES	AÑO
	24	08	2022

SERIE 003-001-00 0003334

Nombre: Javier Viteri /

C.I./R.U.C.: 1718364688 / Telf.: 0986291953 /

Dirección: Quito / Ciudad: Quito /

CANT.	DESCRIPCIÓN	V/ UNITARIO	VALOR TOTAL
2	Servicios de Alojamiento	54.82	\$109.64
CONTRIBUYENTE RÉGIMEN RIMPE			
Check In: 23-08-2022 /			
Check Out: 25-08-2022 /			

Zambrano Moreira Angelo Felipe - GRÁFICAS ZAMBRANO - RUC 1304745928001 - TELF: 2630542
Aut.: 1191 - Inicio 3101 - Fin 3400 - F. Autorización 06/Abril/2022 - F. Caducidad 06/Abril/2023

FORMA DE PAGO - No obligado a Llevar Contabilidad		SUB TOTAL 12%	\$109.64 /
EFFECTIVO		SUB TOTAL 0%	
DINERO ELECTRÓNICO		DESCUENTO	\$13.15 /
TARJETA DE CRÉDITO / DÉBITO		SUB TOTAL	
OTROS		IVA 12%	
RECIBÍ CONFORME	FIRMA AUTORIZADA	VALOR TOTAL	\$122.79 /
		ORIGINAL USUARIO - COPIA EMISOR	
C.I. /	C.I. 1316032085		

SRI OK11

1000

1000



Viteri Javier

AV 1690

HORA EN SALA

04:54

GRUPO

D

ASIENTO

26K

Verifica la sala en las pantallas del aeropuerto

UIO QUITO
Mar, 23 Agosto | 05:54
QUITO MARISCAL



MEC MANTA
Mar, 23 Agosto | 06:43
MANTA ELOY AL



SEC 27

TU TALLA INCLUYE **XS**

Equipaje de mano
SI/YES

Equipaje de bodega
0PC

Reserva: 2UVE7J
E-ticket: 202247297617101
Viajero frecuente:

Operado por: **AVIANCA ECU**
Vendido por:
Status:



Revisa tus documentos

Verifica con tiempo los documentos obligatorios para ingresar a tu destino y evitar inconvenientes en los filtros del aeropuerto.



Registra tu equipaje

Llega anticipadamente al aeropuerto y haz el registro de tu maleta. Si no lo tienes, dirígete a la sala de abordaje señalada en las pantallas del aeropuerto.



Llega al aeropuerto

Preséntate en el aeropuerto con 3 horas de anticipación para vuelos internacionales y con al menos 2 horas para vuelos nacionales.



Preséntate en la puerta de embarque

Recuerda que la puerta del avión cierra 15 minutos antes del vuelo.



Presta atención

Mantente atento y consulta el estado de tu vuelo en avianca.com, Avianca App o nuestras redes sociales.

Observaciones

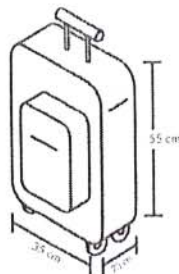
Información del equipaje

Artículo personal

Puede ser una cartera, una mochila o un bolso para transportar tu portátil u otros objetos que se puedan acomodar debajo del asiento delantero.

Equipaje de mano

Puedes llevar líquidos, geles o aerosoles en frascos que no superen los 100 mililitros y empacarlos en una bolsa transparente con autocierre.



Equipaje de bodega

Recuerda que las medidas de tu equipaje no debe exceder los 158 cm, equivalente a la suma de las dimensiones exteriores (alto, largo y ancho). Si eres socio LifeMiles, infórmate en avianca.com sobre la política de equipaje para viajeros frecuentes.

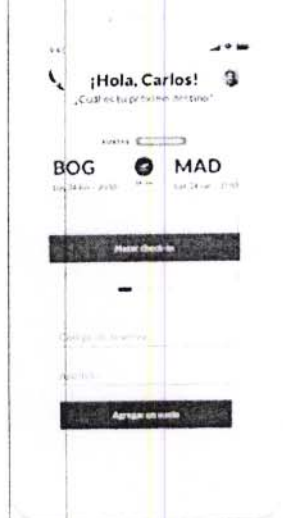
Descarga Avianca App gratis

Disfruta todos los beneficios que nuestra aplicación tiene para ti:

- ✓ Guarda tu pase de abordar
- ✓ Revisa el estado de tu vuelo
- ✓ Compra y modifica tus viajes
- ✓ Mucho más...



Escanea el código QR y ten la información que necesitas en la palma de tu mano.



Antes de tu visita

Para tu comodidad, puedes hacer una visita virtual a través de nuestra página web. Si necesitas más información, llama al número de atención al cliente.

Información de contacto

Si necesitas más información, llama al número de atención al cliente. También puedes visitar nuestra página web.

Formulario de inscripción

Para inscribirte, debes completar el formulario de inscripción. Este formulario está disponible en nuestra página web.

Presentar en la fecha de inscripción

El día de la inscripción, debes presentar en la fecha de inscripción. Asegúrate de llegar con tiempo.

Prueba de ingreso

Después de la prueba de ingreso, recibirás los resultados. Estos resultados te ayudarán a decidir si quieres continuar.

¡Gracias!

Descarga Avances y más

Descarga los avances de tu curso y más. Estos documentos te ayudarán a seguir aprendiendo.

✓ Descarga los avances de tu curso

✓ Descarga los documentos de tu curso

✓ Descarga los documentos de tu curso

¡Gracias!



¡Gracias!

Si necesitas más información, llama al número de atención al cliente. También puedes visitar nuestra página web.



¡Gracias!

¡Gracias!

¡Gracias!

¡Gracias!



¡Gracias!

¡Gracias!

¡Gracias!

¡Gracias!

¡Gracias!

Información del equipo

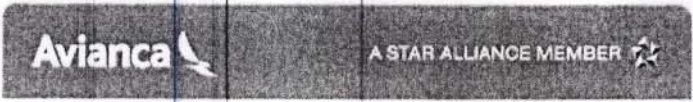
Este equipo de profesionales está dedicado a brindarte el mejor servicio. Si necesitas ayuda, estamos aquí para ayudarte.



¡Gracias!

¡Gracias!

Si necesitas más información, llama al número de atención al cliente. También puedes visitar nuestra página web.



Viteri Javier

AV 1691

HORA EN SALA
07:09

GRUPO
D

ASIENTO
30A

Verifica la sala en las pantallas del aeropuerto

MEC MANTA
Jue, 25 Agosto | 08:09
MANTA ELOY ALFA

UIO QUITO
Jue, 25 Agosto | 08:57
QUITO MARISCA



SEC 26

TU TALLA INCLUYE **XS**

Equipaje de mano
NO

Equipaje de bodega
OPC

Reserva: 2UVE7J
E-ticket: 202247297617102
Viajero frecuente:

Operado por: **AVIANCA ECU**
Vendido por:
Status:

Antes de tu vuelo



Revisa tus documentos

Verifica con tiempo los documentos obligatorios para ingresar a tu destino y evitar inconvenientes en los filtros del aeropuerto.



Registra tu equipaje

Llega anticipadamente al aeropuerto y haz el registro de tu maleta. Si no lo tienes, dirígete a la sala de abordaje señalada en las pantallas del aeropuerto.



Llega al aeropuerto

Preséntate en el aeropuerto con 3 horas de anticipación para vuelos internacionales y con al menos 2 horas para vuelos nacionales.



Preséntate en la puerta de embarque

Recuerda que la puerta del avión cierra 15 minutos antes del vuelo.



Presta atención

Mantente atento y consulta el estado de tu vuelo en avianca.com, Avianca App o nuestras redes sociales.

Observaciones

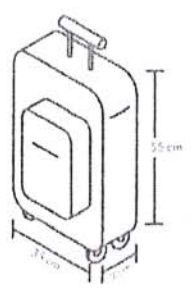
Información del equipaje

Artículo personal

Puede ser una cartera, una mochila o un bolso para transportar tu portátil u otros objetos que se puedan acomodar debajo del asiento delantero.

Equipaje de mano

Puedes llevar líquidos, geles o aerosoles en frascos que no superen los 100 mililitros y empacarlos en una bolsa transparente con autocierre.



Equipaje de bodega

Recuerda que las medidas de tu equipaje no debe exceder los 158 cm, equivalente a la suma de las dimensiones exteriores (alto, largo y ancho). Si eres socio LifeMiles, infórmate en avianca.com sobre la política de equipaje para viajeros frecuentes.

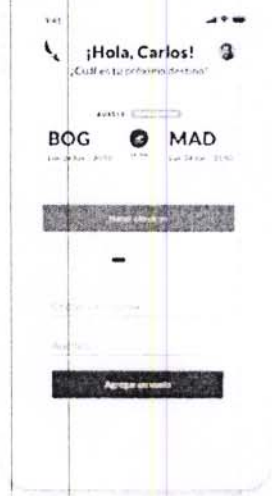
Descarga Avianca App gratis

Disfruta todos los beneficios que nuestra aplicación tiene para ti:

- ✓ Guarda tu pase de abordar
- ✓ Revisa el estado de tu vuelo
- ✓ Compra y modifica tus viajes
- ✓ Mucho más...



Escanea el código QR y ten la información que necesitas en la palma de tu mano.



Antes de viajar

Revisa los documentos que necesitas para viajar a tu destino. Algunos países requieren un visado o una carta de invitación. Consulta con el consulado de tu país de destino para obtener más información.

Regístrate en el programa de salud y seguridad de tu país de destino. Esto te ayudará a obtener atención médica y de emergencia si necesitas ayuda durante tu viaje.

Comprueba el clima y las condiciones de viaje de tu destino. Llévate ropa adecuada para el clima y asegúrate de tener suficiente dinero para cubrir tus gastos.

Prepara un kit de primeros auxilios con medicamentos básicos y productos de higiene personal. También es recomendable llevar un seguro de viaje que cubra gastos médicos y de repatriación.

Revisa la situación política y social de tu destino. Evita viajar a áreas de conflicto o inestabilidad política. Mantente informado sobre las noticias de tu destino durante tu viaje.

Equipaje

Reserva Asientos Avanzada

Reserva tus asientos con anticipación para asegurar el mejor lugar y evitar pagar tarifas adicionales. Muchas aerolíneas ofrecen descuentos para quienes reservan con tiempo de antelación.

- Asientos de emergencia
- Asientos de mayor espacio
- Asientos de mayor comodidad
- Asientos de mayor privacidad



Reserva tus asientos con anticipación para asegurar el mejor lugar y evitar pagar tarifas adicionales. Muchas aerolíneas ofrecen descuentos para quienes reservan con tiempo de antelación.



AVIATION
CLASE
07 08
30A



MED
UFO

Reserva tus asientos con anticipación para asegurar el mejor lugar y evitar pagar tarifas adicionales. Muchas aerolíneas ofrecen descuentos para quienes reservan con tiempo de antelación.

Información del equipaje

Revisa las reglas de equipaje de tu aerolínea y destino. Algunas aerolíneas tienen límites de peso y volumen para el equipaje de mano y el equipaje de cabina.



Revisa las reglas de equipaje de tu aerolínea y destino. Algunas aerolíneas tienen límites de peso y volumen para el equipaje de mano y el equipaje de cabina.

Revisa las reglas de equipaje de tu aerolínea y destino. Algunas aerolíneas tienen límites de peso y volumen para el equipaje de mano y el equipaje de cabina.



GUILLERMO LASSO
PRESIDENTE

Memorando Nro. INPC-DATH-2022-1224-M

Quito, D.M., 19 de agosto de 2022

PARA: Sra. Lcda. María Catalina Tello Sarmiento
Directora Ejecutiva

ASUNTO: SOLICITUD DE AUTORIZACION PARA TRABAJO EN LA
DIRECCION TECNICA ZONAL 4

De mi consideración:

Como es de su conocimiento, en el mes de abril de 2022 se desvincularon servidores de la Dirección Técnica Zonal 4, al igual que en el Centro de Investigación e Interpretación Jaboncillo.

Así mismo, en el mes de agosto, se realizó el cambio en la Dirección Técnica Zonal 4, siendo nombrada por el Directorio del INPC la Ing. Karla Zamora, quien asumió el cargo el 05 de agosto de 2022.

Es así, que se evidencia la necesidad de realizar una visita de trabajo en la DTZ4 al contar con personal nuevo en las áreas administrativa financiera y planificación, para reforzar la gestión de los procesos de asesoría y apoyo zonales, así como también brindar a la nueva Directora Técnica Zonal la capacitación en estas áreas adjetivas para el correcto desempeño de sus funciones.

Con este antecedente, solicito a usted la autorización para trasladarme con el Ing. Christian Burbano, Director de Planificación y Gestión Estratégica y el Mgs. Diego Aguilar, Director Administrativo Financiero, los días martes 23 y miércoles 24 de agosto de 2022 a la ciudad de Portoviejo para solventar los temas antes señalados.

Con sentimientos de distinguida consideración.

Atentamente,

Documento firmado electrónicamente

Ing. Javier Alejandro Viteri Galarza
DIRECTOR DE ADMINISTRACIÓN DE TALENTO HUMANO

Copia:

Sr. Abg. Jorge Eduardo Sempertegui Vanegas
Subdirector Técnico

Sr. Ing. Christian Paul Burbano Burbano
Director de Planificación y Gestión Estratégica

Memorando Nro. INPC-DATH-2022-1224-M

Quito, D.M., 19 de agosto de 2022

Sr. Mgs. Diego Andrés Aguilar Urquiza
Director Administrativo Financiero



Firmado electrónicamente por:
JAVIER
ALEJANDRO
VITERI GALARZA



GUILLERMO LASSO
PRESIDENTE

Hoja de Ruta

Fecha y hora generación: 2022-09-01 12:35:44 (GMT-5)

Generado por: Marcos Olmedo Flor Stopper

Información del Documento			
No. Documento:	INPC-DATH-2022-1224-M	Doc. Referencia:	--
De:	Sr. Ing. Javier Alejandro Viteri Galarza, Director de Administración de Talento Humano, Instituto Nacional de Patrimonio Cultural	Para:	Sra. Lcda. María Catalina Tello Sarmiento, Directora Ejecutiva, Instituto Nacional de Patrimonio Cultural
Asunto:	SOLICITUD DE AUTORIZACION PARA TRABAJO EN LA DIRECCION TECNICA ZONAL 4	Descripción Anexos:	--
Fecha Documento:	2022-08-19 (GMT-5)	Fecha Registro:	2022-08-19 (GMT-5)

Ruta del documento						
Área	De	Fecha/Hora	Acción	Para	No. Días	Comentario
0105 Dirección Administrativa Financiera - Matriz	Diego Andrés Aguilar Urquiza (INPC)	2022-09-01 11:14:37 (GMT-5)	Informar	Marcos Olmedo Flor Stopper (INPC)	13	Estimado por favor para las gestiones pertinentes al reembolso del Dir. TTHH
0100 Dirección Ejecutiva	María Catalina Tello Sarmiento (INPC)	2022-08-22 11:33:37 (GMT-5)	Reasignar	Diego Andrés Aguilar Urquiza (INPC)	3	Autorizado Diego, para su gestión conforme normativa
0106 Dirección de Administración del Talento Humano - Matriz	Javier Alejandro Viteri Galarza (INPC)	2022-08-19 15:45:51 (GMT-5)	Envío Electrónico del Documento		0	
0106 Dirección de Administración del Talento Humano - Matriz	Javier Alejandro Viteri Galarza (INPC)	2022-08-19 15:45:51 (GMT-5)	Firma Digital de Documento		0	Documento Firmado Electrónicamente
0106 Dirección de Administración del Talento Humano - Matriz	Javier Alejandro Viteri Galarza (INPC)	2022-08-19 15:45:41 (GMT-5)	Registro	María Catalina Tello Sarmiento (INPC)	0	

Instituto Nacional de Patrimonio Cultural

Dirección: Av. Colón 0e1-93 y Av. 10 de Agosto
Código postal: 170530 / Quito - Ecuador
Teléfono: +593-2 222 7927
www.patrimoniocultural.gob.ec



República del Ecuador

1955

NAME	CLASS	FARE	TAXES	TOTAL	STATUS
MR. J. SMITH	Y	100.00	10.00	110.00	OK
MRS. J. SMITH	Y	100.00	10.00	110.00	OK
MR. J. SMITH	Y	100.00	10.00	110.00	OK
MRS. J. SMITH	Y	100.00	10.00	110.00	OK
MR. J. SMITH	Y	100.00	10.00	110.00	OK
MRS. J. SMITH	Y	100.00	10.00	110.00	OK
MR. J. SMITH	Y	100.00	10.00	110.00	OK
MRS. J. SMITH	Y	100.00	10.00	110.00	OK
MR. J. SMITH	Y	100.00	10.00	110.00	OK
MRS. J. SMITH	Y	100.00	10.00	110.00	OK

Memorando Nro. INPC-DATH-2022-1228-M

Quito, D.M., 22 de agosto de 2022

PARA: Sra. Lcda. María Catalina Tello Sarmiento
Directora Ejecutiva

ASUNTO: Alcance al Memorando Nro. INPC-DATH-2022-1224-M

De mi consideración:

En alcance al Memorando Nro. INPC-DATH-2022-1224-M de 19 de agosto de 2022, con el que se solicitó su autorización para el traslado a la ciudad de Portoviejo con el Director Administrativo Financiero y el Director de Planificación, me permito poner en su conocimiento que la planificación para la movilización del trabajo en la Dirección Técnica Zonal es el siguiente:

Salida de Quito – Martes 23 de agosto a las 05:54 am

Retorno a Quito – Jueves 25 de agosto a las 08:09 am

Información que pongo en su conocimiento para la debida autorización.

Con sentimientos de distinguida consideración.

Atentamente,

Documento firmado electrónicamente

Ing. Javier Alejandro Viteri Galarza
DIRECTOR DE ADMINISTRACIÓN DE TALENTO HUMANO

Copia:

Sr. Ing. Christian Paul Burbano Burbano
Director de Planificación y Gestión Estratégica

Sr. Mgs. Diego Andrés Aguilar Urquiza
Director Administrativo Financiero



Firmado electrónicamente por:
JAVIER
ALEJANDRO
VITERI GALARZA

Memorandum for THE SECRETARY OF DEFENSE
Date: 14 May 1954

Subject: The Proposed Revision of the
Department of Defense

1. The proposed revision of the Department of Defense

is being considered.

The proposed revision of the Department of Defense is being considered in order to determine the most effective and efficient organization for the Department. The proposed revision is being considered in order to determine the most effective and efficient organization for the Department. The proposed revision is being considered in order to determine the most effective and efficient organization for the Department.

2. The proposed revision of the Department of Defense

is being considered.

3. The proposed revision of the Department of Defense

is being considered.

4. The proposed revision of the Department of Defense

is being considered.

5. The proposed revision of the Department of Defense

6. The proposed revision of the Department of Defense

is being considered.

7. The proposed revision of the Department of Defense

is being considered.

SECRET



GUILLERMO LASSO
PRESIDENTE

Hoja de Ruta

Fecha y hora generación: 2022-08-23 16:18:22 (GMT-5)

Generado por: Daniela Hallo Rodríguez

Información del Documento			
No. Documento:	INPC-DATH-2022-1228-M	Doc. Referencia:	--
De:	Sr. Ing. Javier Alejandro Viteri Galarza, Director de Administración de Talento Humano, Instituto Nacional de Patrimonio Cultural	Para:	Sra. Lcda. María Catalina Tello Sarmiento, Directora Ejecutiva, Instituto Nacional de Patrimonio Cultural
Asunto:	Alcance al Memorando Nro. INPC-DATH-2022-1224-M	Descripción Anexos:	--
Fecha Documento:	2022-08-22 (GMT-5)	Fecha Registro:	2022-08-22 (GMT-5)

Ruta del documento						
Área	De	Fecha/Hora	Acción	Para	No. Días	Comentario
0105 Dirección Administrativa Financiera - Matriz	William Ricardo Gonzalez Jaramillo (INPC)	2022-08-22 14:49:58 (GMT-5)	Reasignar	Daniela Hallo Rodríguez (INPC)	0	Para tu revisión y trámite pertinente
0105 Dirección Administrativa Financiera - Matriz	William Ricardo Gonzalez Jaramillo (INPC)	2022-08-22 14:49:29 (GMT-5)	Informar	Ramon Antonio Porras Aguirre (INPC)	0	Para tu revisión y trámite pertinente
0105 Dirección Administrativa Financiera - Matriz	Diego Andrés Aguilar Urquiza (INPC)	2022-08-22 14:24:38 (GMT-5)	Reasignar	William Ricardo Gonzalez Jaramillo (INPC)	0	AUTORIZADO: Estimado William, por favor remito para tu conocimiento y gestiones pertinentes conforme a la autorización de la Directora Ejecutiva proceder con base a la normativa legal vigente y lineamientos institucionales.
0100 Dirección Ejecutiva	María Catalina Tello Sarmiento (INPC)	2022-08-22 13:57:56 (GMT-5)	Reasignar	Diego Andrés Aguilar Urquiza (INPC)	0	Diego autorizado, proceder conforme normativa. Gracias
0106 Dirección de Administración del Talento Humano - Matriz	Javier Alejandro Viteri Galarza (INPC)	2022-08-22 12:52:27 (GMT-5)	Envío Electrónico del Documento		0	
0106 Dirección de Administración del Talento Humano - Matriz	Javier Alejandro Viteri Galarza (INPC)	2022-08-22 12:52:27 (GMT-5)	Firma Digital de Documento		0	Documento Firmado Electrónicamente
0106 Dirección de Administración del Talento Humano - Matriz	Javier Alejandro Viteri Galarza (INPC)	2022-08-22 12:52:18 (GMT-5)	Registro	María Catalina Tello Sarmiento (INPC)	0	

Instituto Nacional de Patrimonio Cultural

Dirección: Av. Colón Del-93 y Av. 10 de Agosto
Código postal: 170520 / Quito - Ecuador
Teléfono: +593-2-222-7927
www.inpc.inpcocultural.gob.ec



SECRET

DATE	DESCRIPTION	AMOUNT	CHECK NO.	ACCOUNT
1/15/54
1/22/54
1/29/54
2/5/54
2/12/54
2/19/54
2/26/54
3/5/54
3/12/54
3/19/54
3/26/54
4/2/54
4/9/54
4/16/54
4/23/54
4/30/54
5/7/54
5/14/54
5/21/54
5/28/54
6/4/54
6/11/54
6/18/54
6/25/54
7/2/54
7/9/54
7/16/54
7/23/54
7/30/54
8/6/54
8/13/54
8/20/54
8/27/54
9/3/54
9/10/54
9/17/54
9/24/54
10/1/54
10/8/54
10/15/54
10/22/54
10/29/54
11/5/54
11/12/54
11/19/54
11/26/54
12/3/54
12/10/54
12/17/54
12/24/54
12/31/54

Memorando Nro. INPC-DAF-2022-1502-M

Quito, D.M., 25 de agosto de 2022

PARA: Sr. Abg. Jorge Eduardo Sempertegui Vanegas
Director Ejecutivo, Subrogante

ASUNTO: Autorización para la emisión de certificación presupuestaria - viáticos (agosto y septiembre)

Hago referencia al Memorando Nro. INPC-DATH-2022-1228-M, mediante el cual, la Dirección de Talento Humano solicita a la Dirección Ejecutiva lo siguiente:

"En alcance al Memorando Nro. INPC-DATH-2022-1224-M de 19 de agosto de 2022, con el que se solicitó su autorización para el traslado a la ciudad de Portoviejo con el Director Administrativo Financiero y el Director de Planificación, me permito poner en su conocimiento que la planificación para la movilización del trabajo en la Dirección Técnica Zonal es el siguiente:

*Salida de Quito – Martes 23 de agosto a las 05:54 am
Retorno a Quito – Jueves 25 de agosto a las 08:09 am (...)"*

Por su parte, la Dirección Ejecutiva indicó: *"Diego autorizado, proceder conforme normativa. Gracias"*.

De conformidad a lo establecido en la Resolución Nro. 051-DE-INPC-2021 con fecha 17 de noviembre de 2021, en su Artículo 1.- Delegación para Ordenar Gasto y Pago.- *"El gasto y el pago sobre las contrataciones que realice el Instituto Nacional de Patrimonio Cultural, con recursos: fiscales, de autogestión, de inversión, de asistencia técnica o donaciones, así como recursos provenientes de organismos internacionales, en cualquier tipo de procedimiento de contratación, serán autorizados de acuerdo a los siguientes montos de delegación:*

Director/a Ejecutivo/a: Sin límite de monto.

Subdirector/a Técnico/a: Hasta el valor que resulte de multiplicar el coeficiente 0.000015 por el monto del Presupuesto Inicial del Estado del correspondiente ejercicio económico, sin incluir IVA".

Una vez que se cuenta con el financiamiento requerido, por medio del presente, solicito se autorice la emisión de una certificación presupuestaria por \$1.395,60 (MIL TRESCIENTOS NOVENTA Y CINCO CON 60/100 USD) para financiar el pago de viáticos durante agosto - septiembre de 2022 para el personal de matriz del INPC.

Atentamente,

Memorando Nro. INPC-DAF-2022-1502-M

Quito, D.M., 25 de agosto de 2022

Documento firmado electrónicamente

Mgs. Diego Andrés Aguilar Urquizo
DIRECTOR ADMINISTRATIVO FINANCIERO

Referencias:

- INPC-DATH-2022-1228-M

Copia:

Sr. Abg. Jorge Eduardo Sempertegui Vanegas
Subdirector Técnico

Sr. Mgs. William Ricardo Gonzalez Jaramillo
Especialista de Presupuesto

dh



Firmado electrónicamente por:
**DIEGO ANDRES
AGUILAR
URQUIZO**



GUILLERMO LASSO
PRESIDENTE

Hoja de Ruta

Fecha y hora generación: 2022-08-25 15:05:32 (GMT-5)

Generado por: Daniela Hallo Rodríguez

Información del Documento			
No. Documento:	INPC-DAF-2022-1502-M	Doc. Referencia:	INPC-DATH-2022-1228-M
De:	Sr. Mgs. Diego Andrés Aguilar Urquizo, Director Administrativo Financiero, Instituto Nacional de Patrimonio Cultural	Para:	Sr. Abg. Jorge Eduardo Sempertegui Vanegas, Director Ejecutivo, Subrogante, Instituto Nacional de Patrimonio Cultural
Asunto:	Autorización para la emisión de certificación presupuestaria - viáticos (agosto y septiembre)	Descripción Anexos:	--
Fecha Documento:	2022-08-25 (GMT-5)	Fecha Registro:	2022-08-25 (GMT-5)

Ruta del documento						
Área	De	Fecha/Hora	Acción	Para	No. Días	Comentario
0105 Dirección Administrativa Financiera - Matriz	William Ricardo Gonzalez Jaramillo (INPC)	2022-08-25 13:54:30 (GMT-5)	Reasignar	Daniela Hallo Rodríguez (INPC)	0	Para tu revisión y trámite pertinente
0105 Dirección Administrativa Financiera - Matriz	Diego Andrés Aguilar Urquizo (INPC)	2022-08-25 13:14:09 (GMT-5)	Reasignar	William Ricardo Gonzalez Jaramillo (INPC)	0	AUTORIZADO: Estimado William, por favor remito para tu conocimiento y gestiones pertinentes conforme a la normativa legal vigente y lineamientos institucionales.
0101 Subdirección Técnica	Jorge Eduardo Sempertegui Vanegas (INPC)	2022-08-25 13:02:37 (GMT-5)	Reasignar	Diego Andrés Aguilar Urquizo (INPC)	0	autorizado proceder conforme normativa
0105 Dirección Administrativa Financiera - Matriz	Diego Andrés Aguilar Urquizo (INPC)	2022-08-25 12:38:08 (GMT-5)	Envío Electrónico del Documento		0	
0105 Dirección Administrativa Financiera - Matriz	Diego Andrés Aguilar Urquizo (INPC)	2022-08-25 12:38:08 (GMT-5)	Firma Digital de Documento		0	Documento Firmado Electrónicamente
0105 Dirección Administrativa Financiera - Matriz	Diego Andrés Aguilar Urquizo (INPC)	2022-08-25 12:37:48 (GMT-5)	Registro	Jorge Eduardo Sempertegui Vanegas (INPC)	0	Autorización para la emisión de certificación presupuestaria - viáticos (agosto y septiembre)

Plan de l'Etat

N°	Nom	Profession	Adresse
1	M. L. L.	...	...
2	M. M.	...	...
3	M. N.	...	...
4	M. O.	...	...
5	M. P.	...	...
6	M. Q.	...	...
7	M. R.	...	...
8	M. S.	...	...
9	M. T.	...	...
10	M. U.	...	...
11	M. V.	...	...
12	M. W.	...	...
13	M. X.	...	...
14	M. Y.	...	...
15	M. Z.	...	...

CERTIFICACION PRESUPUESTARIA

Institucion:	INSTITUTO NACIONAL DE PATRIMONIO CULTURAL	NO. CERTIFICACION	FECHA DE ELABORACIÓN		
Unid. Ejecutora:		364	25	08	22
Unid. Desc:					

TIPO DE DOCUMENTO RESPALDO	CLASE DE DOCUMENTO RESPALDO
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS	COMPROMISO NORMAL OTROS GASTOS

CLASE DE REGISTRO	COM	CLASE DE GASTO	OGA
-------------------	-----	----------------	-----

CERTIFICACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
01	00	000	001	530303	1701	002	0000	0000	Viaticos y Subsistencias en el Interior	\$1,395.60
									TOTAL PRESUPUESTARIO	\$1,395.60
										TOTAL

SON: MIL TRESCIENTOS NOVENTA Y CINCO DOLARES CON 60/100 CENTAVOS

DESCRIPCION:
QUITO.- ACTUALIZACIÓN CERTIFICACIÓN PRESUPUESTARIA (N°342) PARA CUBRIR VIÁTICOS POR COMISIÓN DE SERVICIO CORRESPONDIENTE A FUNCIONARIOS DE LA MATRIZ DEL INPC POR EL PERIODO AGOSTO Y SEPTIEMBRE 2022 (FUENTE 002), SEGÚN REQUERIMIENTO Y AUTORIZACIÓN MEDIANTE MEMO. INPC-DAF-2022-1502-M

DATOS APROBACIÓN

ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO	 Firmado electrónicamente por: KARINA DANIELA HALLO RODRIGUEZ	 Firmado electrónicamente por: DIEGO ANDRES AGUILAR URQUIZO
FECHA: 25/08/2022	_____ Funcionario Responsable	_____ Director Financiero

1. GENERAL INFORMATION Name of the Institution: _____ Address: _____ City: _____ State: _____ Zip: _____	
2. PERSONNEL Name: _____ Title: _____ Date: _____	3. DESCRIPTION OF SERVICE Type of Service: _____ Duration: _____ Location: _____
4. ADMINISTRATIVE Date of Report: _____ Report Number: _____	5. REMARKS _____ _____ _____

CONTRIBUTION PERSPECTIVES

6. CONTRIBUTION PERSPECTIVES Total Contribution: _____ Type: _____	7. REMARKS _____ _____
---	-------------------------------------

NOTE: This report is prepared for the use of the donor and should not be distributed to other persons without the donor's consent.

8. DATE APPROVED Date: _____ Signature: _____	9. APPROVED Name: _____ Title: _____
--	---

CERTIFICACION PRESUPUESTARIA

Institucion:	INSTITUTO NACIONAL DE PATRIMONIO CULTURAL	NO. CERTIFICACION	FECHA DE ELABORACIÓN		
Unid. Ejecutora:		363	25	08	22
Unid. Desc:					

TIPO DE DOCUMENTO RESPALDO	CLASE DE DOCUMENTO RESPALDO
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS	COMPROMISO NORMAL OTROS GASTOS

CLASE DE REGISTRO	COM	CLASE DE GASTO	OGA
-------------------	-----	----------------	-----

CERTIFICACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
01	00	000	001	530303	1701	002	0000	0000	Viaticos y Subsistencias en el Interior	\$1,112.00
TOTAL PRESUPUESTARIO										\$1,112.00
TOTAL										

SON: MIL CIENTO DOCE DOLARES

DESCRIPCION:
QUITO.- ACTUALIZACIÓN CERTIFICACIÓN PRESUPUESTARIA (N°342) PARA CUBRIR VIÁTICOS POR COMISIÓN DE SERVICIO CORRESPONDIENTE A FUNCIONARIOS DE LA MATRIZ DEL INPC POR EL PERIODO AGOSTO 2022 (FUENTE 002), SEGÚN REQUERIMIENTO Y AUTORIZACIÓN MEDIANTE MEMO. INPC-DAF-2022-1495-M

DATOS APROBACIÓN		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO FECHA: 25/08/2022	 Firmado electrónicamente por: KARINA DANIELA HALLO RODRIGUEZ <hr/> Funcionario Responsable	 Firmado electrónicamente por: DIEGO ANDRES AGUILAR URQUIZO <hr/> Director Financiero

